

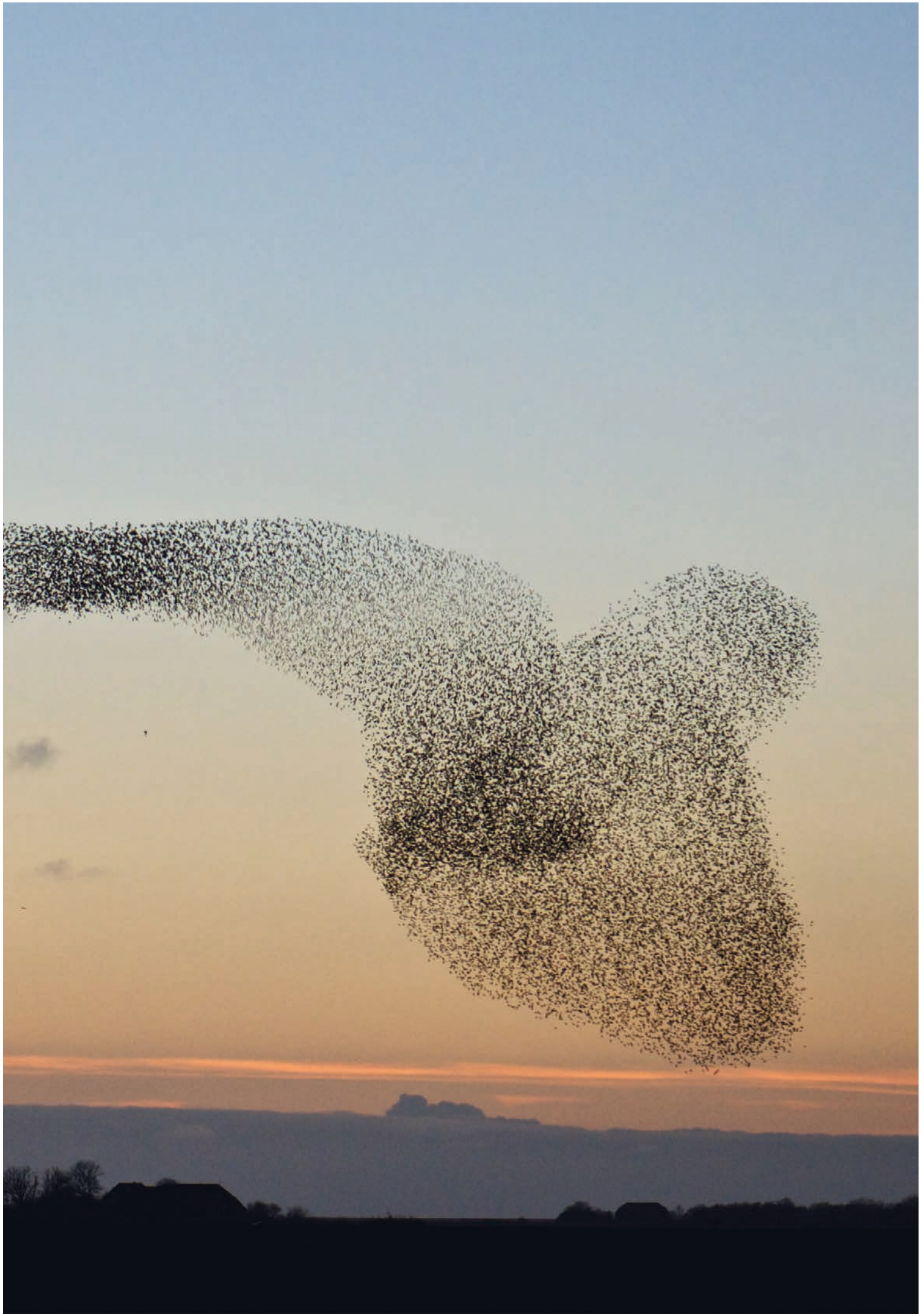


TØNDER  
KOMMUNE



# Pleje og Omsorgs samlede kvalitetsstandarder

Godkendt af Kommunalbestyrelsen 21.12.2023



# Indhold

<b>1. Indledning</b> . . . . .	5
1.1 Formål . . . . .	5
1.2 Værdigrundlag . . . . .	5
1.3 Vejledning / Visitation til hjælp. . . . .	5
1.4 Rehabilitering . . . . .	7
1.5 Kriterier og principper for tildeling af hjælp. . . . .	7
1.6 Dine pligter. . . . .	7
1.7 Hjemmet som arbejdsplads. . . . .	7
1.8 Hvordan sikrer vi kvaliteten i den hjælp, du er bevilget . . . .	8
1.9 Krav til leverandør . . . . .	8
1.10 Klagemulighed . . . . .	8
<b>Kvalitetsstandard for personlig pleje</b> . . . . .	9
<b>Kvalitetsstandard for praktisk hjælp</b> . . . . .	16
<b>Kvalitetsstandard for madservice</b> . . . . .	23
<b>Kvalitetsstandard for rehabilitering</b> . . . . .	29
<b>Kvalitetsstandard for genoptræning</b> . . . . .	33
<b>Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning</b> . . . . .	37
<b>Kvalitetsstandard for genoptræning efter hospitalsophold</b> . . . . .	41



# 1. Indledning

Kvalitetsstandarderne på voksen-/ældreområdet 2024 i Tønder Kommune indeholder beskrivelser af det politisk besluttede serviceniveau for indsatser for sundheds, pleje- og omsorgsområdet.

I kvalitetsstandarderne beskrives det generelle serviceniveau i Tønder Kommune.

Den hjælp, du visiteres til, bygger dog altid på en individuel faglig vurdering med udgangspunkt i dine behov og dine drømme samt en dialog om muligheder og tilbud, som kan hjælpe dig i den retning. Det er vigtigt at du er klar over, at du selv har et ansvar for din sundhed, og selv skal gøre en indsats for at få det liv du ønsker dig.

I helt særlige tilfælde kan Tønder Kommune efter en faglig vurdering tildele yderligere hjælp end den hjælp, kvalitetsstandarderne beskriver.

I hver kvalitetsstandard beskrives lovgrundlag, målgruppe, formål, ydelsens indhold samt forskellige praktiske forhold i forbindelse med det samarbejde som skal etableres imellem dig og Tønder Kommune.

## 1.1 Formål

Kvalitetsstandarderne på voksen-/ældreområdet 2024 har til formål at sikre sammenhæng mellem de politiske mål og de ydelser, du som borger modtager, samt den økonomiske ramme som er gældende for sundhedsområdet.

Kvalitetsstandarderne er således med til at sikre en ensartet indsats og tydeliggøre, hvad du som borger kan forvente fra kommunen.

Kvalitetsstandarderne er sammen med sagsbehandlingen med til at sikre dig en høj kvalitet i visitationen af de enkelte ydelser, så der er overensstemmelse mellem dit behov for støtte og den ydelse, du visiteres til.

Hvis du som voksen/ældre oplever problemer og har behov for hjælp som følge af en midlertidig eller varig nedsættelse af dit fysiske eller psykiske funktionsniveau, kan kvalitetsstandarderne således give dig et indblik i, hvilke muligheder du har for hjælp efter lovgivningen, og hvilke kriterier der skal være opfyldt, for at du kan få hjælpen.

## 1.2 Værdigrundlag

I Tønder Kommune tror vi på, at det er godt at kunne selv og herunder bringe sine egne ressourcer i spil, såfremt det er muligt. I Visions- og strategiplanen for 2022-2025 er der fokuseret på den aktive borger og de styrker Tønder Kommune har med et stærkt og mangesidigt foreningsliv og en satsning på fællesskaber. Desuden er der fokus på Sundhed, med ambitionen om en folkebevægelse for sundhed. Det betyder at vi i Tønder Kommune, tænker at der er andre veje til et godt og meningsfuldt liv, end de traditionelle kompenserende tiltag.

I Tønder Kommune har vi desuden en ambition om at nedsætte behovet for plejehjemspladser og styrke trygheden i det hjem som du har valgt. Vi ønsker at sætte tidligt ind i forhold til de sundhedsudfordringer man som borger møder i livet, og vi vil fokusere på den enkelte borgers behov for et trygt, meningsfuldt og deltagende liv.

Afsættet herfor er, at vi inddrager borgerne og indgår i dialog, når sagerne kalder på det. Samtidig er det vigtigt, at vi rækker hånden ud til vores borgere og understøtter, at de selv tager ansvar for deres eget liv og sundhed.

Det er ikke alle, der kan selv, og er du afhængig af andres hjælp, vil Tønder Kommune tilbyde dig den hjælp, kommunen vurderer, du har brug for. Dette ud fra en inddragende tilgang, hvor der arbejdes med planer og målsætninger, der kan understøtte din trivsel og give dig størst mulig selvbestemmelse i dit eget liv.

## 1.3 Vejledning / Visitation til hjælp

Når du som borger henvender dig til Tønder Kommune med et ønske om at få støtte eller hjælp, vil vi i et samarbejde med dig understøtte dig i at blive helt eller delvist selvhjulpent igen, så vidt det er muligt.

Sammen med dig undersøger vi altid, om frivillige tilbud, netværk, rehabiliteringsforløb, træning, hjælpemidler - herunder velfærdsteknologi, boligændringer og lignende kan hjælpe dig med at leve et selvstændigt liv, inden du visiteres til mere kompenserende hjælp. Hvis du ikke kan blive selvhjulpent igen, vil vi understøtte dig i at leve det liv, du ønsker, inden for det serviceniveau, som er politisk vedtaget.



## 1.4 Rehabilitering

At Tønder Kommune vil støtte dig i at blive helt eller delvist selvhjulpen igen udspringer af en rehabiliterende tilgang, hvor du bruger de ressourcer, du har, til at løse de opgaver, du kan. Hvis det vurderes, at du via rådgivning, udredning og/eller træning, kan blive helt eller delvis selvhjulpen, vil der ikke kunne tildeles varig hjælp, før der er forsøgt gennemført et rehabiliteringsforløb.

Et rehabiliteringsforløb er et korterevarende forløb, hvor du trænes i hverdagens aktiviteter eventuelt suppleret med anden træning eller indsats. Målet er, at du igen kan klare dig så godt som muligt i hverdagen og får indsigt i, hvordan du bevarer det, du har opnået.

Du aftaler sammen med en vejleder/visitorator, hvad der er vigtigt for dig at træne i hverdagen.

## 1.5 Kriterier og principper for tildeling af hjælp

Den konkrete og individuelle helhedsvurdering af din aktuelle situation danner baggrund for visitoratorens/sagsbehandlerens afgørelse om den hjælp, du kan bevilges og herunder i hvilket omfang, hyppighed og varighed.

Vi vurderer dit behov for støtte ud fra følgende niveauer:

1. Lette begrænsninger: Du har mulighed for at være den aktive part og kan med let støtte og vejledning udføre aktiviteten.
2. Moderate begrænsninger: Du har mulighed for at være den aktive part og kan med moderat støtte og vejledning udføre aktiviteten.
3. Svære begrænsninger: Du har mulighed for at deltage og kan med omfattende støtte, vejledning/guidning udføre aktiviteten.
4. Totale begrænsninger: Du er ude af stand til at udføre aktiviteten og har behov for fuldstændig støtte og guidning.

Visitationskriterierne fremgår af kvalitetsstandarderne.

I Tønder Kommune arbejder vi efter følgende tildelingsprincipper:

- Vi træffer konkrete og individuelle afgørelser ud fra dit behov.
- Vi visiterer ensartet med udgangspunkt i gældende lov med tilhørende bekendtgørelser, vejledninger og principafgørelser.
- Vi tilbyder den mindst indgribende indsats, der løser dit behov.
- Vi visiterer til tilbud/ydelser på baggrund af en faglig og økonomisk vurdering.

## 1.6 Dine pligter

Når du søger hjælp ved Tønder Kommune, er du forpligtet til at give relevante oplysninger og aktivt bidrage til at belyse sagen. Du er samtidig forpligtet til løbende at oplyse om væsentlige ændringer i dine livsvilkår, hvis det påvirker den bevilgede ydelse.

Mere konkret er du forpligtet til

- at give relevante og dokumenterede oplysninger ved behandling af ansøgning om hjælp
- at deltage aktivt ved udredning og medvirke ved træning for at blive mest muligt selvhjulpen
- at oplyse om ændringer i dit funktionsniveau eller ændringer i din husstands samlede ressourcer
- at være hjemme, når den bevilgede hjælp eller støtte leveres
- at stille husholdningsmaskiner, som er sikkerhedsmæssigt i orden til rådighed til rengøring og tøjvask.

## 1.7 Hjemmet som arbejdsplads

Når du modtager hjælp i hjemmet, er dit hjem også arbejdsplads for medarbejdere. Det betyder, at arbejdsmiljøet skal være sikkerheds- og sundhedsmæssigt i orden. Derfor kan det være nødvendigt at flytte rundt på møbler, fjerne løse tæpper mv., inden du kan modtage hjælp i dit hjem.

Vi hjælper naturligvis med at finde en løsning.

Den medarbejder, der leverer hjælp til dig, må ikke ryge i dit hjem, og du må ikke ryge i hjemmet, så længe medarbejderen er hos dig. Hvis du til daglig ryger i dit hjem, skal du lufte ud inden medarbejderen kommer, hvis du har fysisk mulighed for det.

Har du husdyr, skal denne/disse opholde sig i et andet rum, så længe medarbejderen er der.

Tønder Kommune udleverer en pjece: "Sikre og sunde arbejdsforhold i dit hjem i forbindelse med visitation til hjælp".

## 1.8 Hvordan sikrer vi kvaliteten i den hjælp, du er bevilget

- Vi foretager løbende tilfredshedsundersøgelser i forbindelse med genvurdering.
- Vi foretager tilfredshedsundersøgelser på politisk udpegede områder.
- Der føres eksternt tilsyn med de kommunale og private leverandører af ydelserne.

I øvrigt henviser vi til kommunens tilsynspolitik, som findes på [www.toender.dk](http://www.toender.dk)

## 1.9 Krav til leverandør

Vi har fastsat forskellige krav til leverandørerne, hvilket betyder, at:

- Alle medarbejdere bærer uniform samt navneskilt med tydelig angivelse af medarbejderens og leverandørens navn og logo.
- Alle medarbejdere skal leve op til kommunens værdier.
- Alle medarbejdere skal overholde tavshedspligt jf. straffeloven § 152, og tavshedspligten ophører ikke ved fratrædelse. Der er livslang tavshedspligt.
- Alle medarbejdere, der udfører personlig pleje, skal være uddannet eller under uddannelse inden for social og sundhedsområdet. I vikariater og til afløsning kan der være medarbejdere, der er introduceret til opgaverne.
- Praktisk hjælp kan udføres af uuddannede medarbejdere, der er introduceret til opgaven. Der er ikke krav om, at det er den/de samme medarbejdere, der kommer hver gang.

Du kan læse mere om leverandørerne på [www.toender.dk](http://www.toender.dk)

## 1.10 Klagemulighed

Hvis du får afslag på en ansøgning, eller ikke er tilfreds med den bevilligede indsats, kan du for nogle typer af ydelser klage over afgørelsen. Der sendes en klagevejledning ud med afgørelsen.

## 1.11 Kommunal sygepleje og samarbejde med praktiserende læger og sygehus

Det er en læge, som vurderer om du har behov for kommunal sygepleje.

Vores sygeplejesker er enten i gang med eller har allerede gennem supplerende uddannelse fået kompetencer inden for akutsygeplejen.

Det betyder, at Tønder Kommune sammen med vores samarbejdspartnere i egen praksis eller på sygehuset, kan håndtere mange opgaver i enten sygeplejeklinik eller i dit hjem, som tidligere krævede indlæggelse. Som udgangspunkt håndteres opgaverne i sygeplejeklinikkerne.

Der er et omfattende og løbende samarbejde med vores samarbejdspartnere for at sikre, at du får den mest hensigtsmæssige behandlingsvej, at du ikke indlægges hvis det er muligt at undgå det, og at der etableres den bedst mulige planlægning ved både indlæggelse og udskrivelse fra sygehus.





**Kvalitetsstandard for  
personlig pleje**



## Målgruppe

Tilbuddet er til dig, der er på grund af psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer ikke kan varetage personlig pleje, psykisk egenomsorg eller opgaver i forbindelse med ernæring og medicinbehandling.



## Formålet med tilbuddet

Formålet med tilbuddet er at støtte og hjælpe dig i et kortere eller længere tidsrum.

Det kan fx omfatte, at du:

- Får hjælp til at mestre hverdagen og bevarer/styrker kontakten til omverdenen
- Bevarer eller genvinder den bedst mulige sundhedstilstand.
- Informeres om mulighederne for at vælge en sund og ernæringsrigtig mad gennem køb af kostpakke.
- Får indtaget tilstrækkeligt væske og føde på en sikker måde for dig.
- Får hjælp til at indtage din ordinerede medicin korrekt.
- Får viden om sundhed.

Det er også at støtte dine muligheder for at blive boende i eget hjem med en individuelt tilrettelagt indsats fra kommunen og eventuelt dit nære netværk. Hjælpen kan alt efter dit ønske suppleres med støttende aktiviteter eller aflastning af dine pårørende.

Støtten og hjælpen tager udgangspunkt i dine behov og ydes på en måde, som støtter dine forudsætninger for at kunne klare dig selv bedst muligt i dit hverdagsliv.



## Hvordan får du tilbuddet?

Du og dine pårørende eller evt. egen læge kan rette henvendelse til Myndighedsafdelingen i Pleje & Omsorg.

I dialog og samarbejde med dig vil visitator afdække dine ønsker og mål for fremtiden og dit behov for hjælp. Visitator vil ligeledes vurdere om der er muligheder for at gøre dig mere selvhjulpne ved hjælp af velfærdsteknologi.

Vurderingen sker ud fra din aktuelle situation.

Hjælpen revurderes som udgangspunkt en gang årligt eller ved behov og ved ændringer i din situation.

Ud fra den konkrete, individuelle vurdering kan du blive tildelt enten:

- a. Et korterevarende, tidsafgrænset og målrettet rehabiliteringsforløb
- b. Personlig hjælp og pleje og/eller hjælp til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet
- c. En kombination af (længerevarende) rehabilitering og personlig og praktisk hjælp og pleje



## Form, indhold og varighed

Tønder Kommune tager udgangspunkt i, at alle ønsker at klare sig selv længst muligt og tager ansvar for sig selv og eget helbred. Vi tror på, at det giver mest livskvalitet for dig, når du har indflydelse på din hverdag og oplever selvbestemmelse og frihed. Vi forventer, at du deltager aktivt i det omfang, det er muligt.

For at give dig en højere grad af selvstændighed og selvhjulpethed, anvender Tønder Kommune velfærdsteknologiske løsninger.

Det betyder, at der som en integreret del af visitationen til hjemmehjælp foretages en konkret individuel vurdering af, om indsatsen til dig helt eller delvist kan gives som et velfærdsteknologisk hjælpemiddel.

Det vil ligeledes blive vurderet i visitationen om det vil være muligt at levere indsatsen eller dele deraf som skærmbesøg. Tønder Kommune anvender skærmbesøg hos dig i det omfang det er muligt.

Du kan blive visiteret til hjælp til personlig pleje, måltider, medicinbehandling eller psykisk pleje og omsorg. Det kan omfatte eksempelvis:

### Personlig pleje

- Bad
- Personlig hygiejne
- Af- og påklædning
- Toiletbesøg
- Hudpleje
- Hjælp til hjælpemidler
- Forflytninger
- Vending - lejrning
- Balancetræning
- Træning gennem hverdagsaktiviteter
- Planlægning af hverdagsaktiviteter
- Udluftning og oprydning i forbindelse med personlig pleje.

### Hjælp til måltider

- Vejledning i ernæringsrigtig kost
- Tilberedning af morgenmad
- Tilberedning af kold aftensmad/frokost
- Opvarmning af middagsmad i mikroovn.
- Servering af mad og drikke samt hjælp til indtagelse.
- Opvask 1 gang dagligt af service, der er brugt af dig.
- Tømme og fylde opvaskemaskinen
- Hjælp til at udfylde bestillingsseddel fra madservice



## Form, indhold og varighed (fortsat)

### Medicinhåndtering:

- Minde dig om at tage din medicin.
- Stille medicin frem som er doseret fra apotek, sygeplejerske, social- og sundhedsassistent eller sygehus.
- Støtte og hjælpe med indtagelse af medicin.
- Træning i egen varetagelse af medicin.
- Hjælp til at du selv kan varetage opgaven, evt. med understøttelse af hjælperedskaber, dosisdispensering eller en medicinrobot.

Aktiviteter i forhold til medicinhåndtering sker under ansvar af hjemmesygeplejen, ifølge sundhedslovens § 138.

### Psykisk pleje og omsorg

- Vejledning og støtte til at få struktur på hverdagen.
- Samarbejde med pårørende og familie.
- Vejledning med henblik på deltagelse i lokale grupper og aktiviteter.
- Tryghedsbesøg med henblik på, at du kan forblive i dit eget hjem, så længe som du ønsker det.
- Støtte i en kortere periode til tilbageværende pårørende ved død eller flytning til plejebolig med henblik på at forebygge ensomhed og få struktur på hverdagen.
- Forskellig understøttelse af teknologi som passer til dine behov og formåen
- Skærmbesøg

Personlig pleje kan ydes 24 timer i døgnet.

### Fleksibel hjemmehjælp eller ombytningsret

Lov om social service stiller krav om, at den tildelte hjælp skal udføres fleksibelt. Det betyder, at du har mulighed for at bytte til en anden hjemmehjælpsindsats end den, der er truffet aftale om. Du og leverandøren, der udfører den bevilgede hjælp, har således mulighed for fra gang til gang at aftale, hvordan udførelsen af hjælpen skal tilrettelægges.

Du har ret til at bytte til andre former for hjælp inden for den afsatte tid. Hvis du ønsker at bytte mellem personlig og praktisk hjælp, er det en forudsætning, at der er truffet afgørelse om tildeling af både personlig og praktisk hjælp. Der er begrænset bytteret, hvis du har valgt flere leverandører til at udføre hjælpen.

Det er stadig kommunen, der har det overordnede ansvar for, at den hjælp, der er visiteret, også bliver udført. Det er vigtigt, at medarbejderen ud fra faglige overvejelser og sammen med dig vurderer om en "bytteindsats" er i overensstemmelse med dine behov.

Hvis den visiterede hjælp fravælges eller ombyttes med en anden form for hjælp, kan du ikke klage over, at den fravalgte hjælp ikke er udført.

### Valg af leverandør

Aktuelt er der ikke private leverandører af personlig pleje i Tønder Kommune. Hvis dette ændrer sig, informeres du herom.



## Form, indhold og varighed (fortsat)

Du kan ifølge § 91 i lov om social service, være omfattet af målgruppen der kan ansøge om et fritvalgsbevis. I forbindelse med bevilling af hjælp til personlig pleje oplyser visitator dig om dine muligheder for frit valg.

### Køb af ekstra hjælp

Kommunen må ikke sælge dig ekstra hjælp. Du har dog altid ret til at tilkøbe ekstra ydelser fra en privat leverandør. De ekstra ydelser skal du selv betale for.

En sådan aftale vil være kommunen uvedkommende og uden økonomiske forpligtelser for kommunen.



## Hvem udbyder tilbuddet og hvem møder du?

Tilbuddet udbydes af Tønder Kommune.

Først vil du møde visitatoren, der enten telefonisk eller ved et besøg i hjemmet afklarer dine behov og igangsætter tilbuddet. Det er også visitator, der sørger for at videreformidle eventuelle behov for hjælpemidler til dit hjem.

Efterfølgende vil du møde hjemmeplejens personale i dagligdagen. Du vil være tilknyttet en fast kontaktperson i hjemmeplejen. Kontaktpersonen kan i nogle tilfælde være et lille team af medarbejdere.

Hvis din kontaktperson afløses af en anden medarbejder, vil medarbejderen være orienteret om din situation.



## Ventetid

Hvis du har et akut behov, vil personlig hjælp blive visiteret og igangsat samme dag.

Hvis dit behov ikke er akut, vil du blive kontaktet telefonisk af visitatoren senest to dage efter vi har modtaget din henvendelse. Afhængig af dit behov og din situation, aftaler I, om visitatoren skal komme hjem til dig. Hvis det er tilfældet vil besøget ske indenfor 14 dage.

Under besøget er du velkommen til at have en bisidder med. Det kan være en pårørende eller en god ven.

På baggrund af besøget hos dig og dine behov udarbejder visitatoren et aftaleskema, der beskriver afgørelsen om den tildelte hjælp, begrundelse for og formål med hjælpen. Der vil også stå for hvilken periode hjælpen gives.

Senest én uge efter afgørelsen er truffet vil den personlige hjælp blive igangsat.



### Udpeget hjælper

Du har ret til selv at udpege en person til at udføre hjælpen ifølge §94 i lov om social service. Den udpegede hjælper skal godkendes og ansættes af Tønder Kommune til det bevilgede antal timer. Yderligere oplysninger kan fås af visitator.



### Tilskud til ansættelse af hjælper

Ifølge § 95 i lov om social service kan du, hvis du har betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og har behov for personlig hjælp og pleje og støtte til løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet i mere end 20 timer ugentligt, vælge at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som du selv antager.

Yderligere oplysninger kan fås af visitator.



### Brugerbetaling

Der er ingen brugerbetaling for personlig pleje.



### Oplysningspligt

Når du er blevet bevilget hjælp, har du pligt til at kontakte visitatoren ved ændringer i din tilstand, der betyder, at hjælpen skal justeres.

Ligeledes har personalet, der yder hjælpen, pligt til at orientere visitatoren ved ændringer i din tilstand, der betyder, at hjælpen skal justeres.



### Gensidige forventninger

Vi forventer, at du:

- Deltager aktivt og har en åben tilgang til at arbejde med vaner i hverdagen.
- Overholder de aftaler vi indgår og melder afbud, hvis du ikke er hjemme til at modtage besøget.

Du kan forvente:

- At du bliver kontaktet, hvis aftalte tidspunkter ikke kan overholdes indenfor +/- 30 minutter.
- Et fagligt og respektfuld forløb, hvor du bliver inddraget.



### **Dokumentation**

Både visitator og hjemmeplejepersonalet har pligt til at føre journal og registrere oplysninger om dit forløb.

Oplysningerne bliver gemt elektronisk for at sikre dokumentation for planlagt og udført pleje.

Vi dokumenterer også sundhedsrelaterede oplysninger, der kan have betydning for dit helbred.

Ifølge Persondataloven har du ret til at få indsigt i de registrerede oplysninger.



### **Skade på ting i hjemmet**

Der ydes ikke erstatning, hvis der sker skade på ting i hjemmet, når uheldet sker som hændeligt uheld under almindelig brug ved fx opvask, tøjvask og rengøring.

Erstatning kan komme på tale, hvis uheldet sker på grund af personalets uagtsomhed, særlig klodset handling eller kåthed.



### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service §83, §83a samt §84 stk. 1



**Kvalitetsstandard  
for praktisk hjælp**





## Målgruppe

Tilbuddet er til dig, der på grund af psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer ikke kan varetage praktiske opgaver i hjemmet, håndtere indkommen post, tøjvask eller bestilling af dagligvarer.

Du er som udgangspunkt ikke omfattet af tilbuddet, hvis du har en ægtefælle/samlever eller en anden voksen på adressen, der kan varetage opgaven.

Kan du via rådgivning eller træning blive selvhjulpen, vil du ikke kunne tildeles praktisk hjælp



## Formålet med tilbuddet

Formålet med tilbuddet er at støtte og hjælpe dig i et kortere eller længere tidsrum, så du kan opretholde din husholdning.



## Hvordan får du tilbuddet?

Du og dine pårørende eller evt. egen læge kan rette henvendelse til Myndighedsafdelingen i Pleje & Omsorg på tlf. 74 92 80 52.

I dialog og samarbejde med dig vil visitator afdække dine ønsker og mål for fremtiden og dit behov for hjælp. Visitator vil ligeledes vurdere om der er muligheder for at gøre dig mere selvhjulpen ved hjælp af velfærdsteknologi eller inddragelse af evt. pårørende.

Vurderingen sker ud fra din aktuelle situation og hjemmets samlede ressourcer.

Hjælpen revurderes som udgangspunkt en gang årligt eller ved behov og ved ændringer i din situation.

Ud fra den konkrete, individuelle vurdering kan du blive tildelt enten:

- a. Et korterevarende, tidsafgrænset og målrettet rehabiliteringsforløb
- b. En kombination af (længerevarende) rehabilitering og praktisk hjælp.
- c. Hjælp til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet

Visitatoren vil derefter årligt, eller ved behov, foretage en revurdering af den visiterede hjælp.



## Form, indhold og varighed

Tønder Kommune tager udgangspunkt i, at alle ønsker at klare sig selv længst muligt og tager ansvar for sig selv og eget helbred. Vi tror på, at det giver mest livskvalitet for dig, når du har indflydelse på din hverdag og oplever selvbestemmelse og frihed.

Vi forventer, at du deltager aktivt i det omfang det er muligt.

Du kan blive vist til hjælp til rengøring, tøjvask, indkøb og posthåndtering. Det kan fx omfatte:

### Hjælp til praktiske opgaver:

- Støvsugning såfremt du ikke er i stand til at benytte teknologiske redskaber som robot støvsuger, "3 i 1-støvsuger"
- Gulvask
- Aftørring af støv på tilgængelige flader
- Skift af sengelinned
- Afvaskning af håndvask og toilet
- Aftørring af køkkenbord, hårde hvidevare udvendigt. Afvaskning af køleskab indvendigt samt renholdelse af mikroovn
- Vanding af blomster indendørs
- Hjælp til tømning af madaffald og hygiejne affald
- Omfattende oprydning og hovedrengøring få gange årligt
- Renholdelse af hjælpemidler til indendørs brug
- Træning gennem hverdagsaktiviteter
- Planlægning af hverdagsaktiviteter

### Du kan bl.a. ikke få hjælp til:

- Udvendig vinduespudsning
- Oprydning efter gæster eller håndværker
- Flytning af tunge møbler
- Rengøring efter husdyr
- Udvendig trappevask eller i opgang

Praktisk hjælp ydes som udgangspunkt hver 14. dag på hverdage i tidsrummet kl. 8.00-16.00.

Der gøres rent i boligens primære rum. Det vil sige svarende til en stue, et køkken, et badeværelse, entre/bryggers, soveværelse og gang der forbinder disse rum. Arealmæssigt ca. 60-65 m<sup>2</sup>.

### Hjælp til tøjvask

- Vask i egen vaskemaskine eller i kælder
- Tørretumbling eller ophængning
- Lægge tøj sammen og i skab
- Pakke tøj til vaskeri



## Form, indhold og varighed (fortsat)

### Du kan ikke få hjælp til:

Vask af tøj i hånden, vask af gardiner, vask af tøj for andre i husstanden, vask i møntvaskeri, strygning og rulning.

Hjælpen gives som udgangspunkt hver 14. dag.

### Hjælp til indkøb:

- Skrive indkøbsseddel
- Telefonisk varebestilling
- Sætte varer på plads

### Du kan ikke få hjælp til:

- Indkøb i butik
- Besøg på posthus eller bank.

Hjælpen tilbydes som udgangspunkt en gang ugentligt.

### Hjælp til posthåndtering

- Hjælp til at hente post i postkassen
- Hjælp til at sortere post
- Hjælp og støtte til at kontakte netværk

### Du kan ikke få hjælp til:

Hente post på posthuset for dig

Posthåndtering gives som udgangspunkt en gang om ugen. Hvis du er fysisk handicappet, kan du få posten leveret til døren af Post Danmark.

### Fleksibel hjemmehjælp eller ombytningsret

Lov om social service stiller krav om, at den tildelte hjælp skal udføres fleksibelt. Det betyder, at du har mulighed for at bytte til en anden hjemmehjælpsindsats end den, der er truffet aftale om. Du og leverandøren, der udfører den bevilgede hjælp, har således mulighed for fra gang til gang at aftale, hvordan udførelsen af hjælpen skal tilrettelægges.

Du har ret til at bytte til andre former for hjælp inden for den afsatte tid. Hvis du ønsker at bytte mellem personlig og praktisk hjælp, er det en forudsætning, at der er truffet afgørelse om tildeling af både personlig og praktisk hjælp. Der er begrænset bytteret, hvis du har valgt flere leverandører til at udføre hjælpen.



## Form, indhold og varighed (fortsat)

Det er stadig kommunen, der har det overordnede ansvar for, at den hjælp, der er visiteret, også bliver udført. Det er vigtigt, at medarbejderen ud fra faglige overvejelser og sammen med dig vurderer om en "bytteindsats" er i overensstemmelse med dine behov.

Hvis den visiterede hjælp fravælges eller ombyttes med en anden form for hjælp, kan du ikke klage over, at den fravalgte hjælp ikke er udført.

### Valg af leverandør

Når du er bosat i eget hjem, har du altid mulighed for selv at vælge, hvem der skal levere hjælpen.

Visitatoren oplyser dig om muligheden for frit leverandørvalg og udleverer informationsmateriale.

Informationen kan altid fås ved Myndighedsafdelingen eller på kommunens hjemmeside.

Du kan skifte leverandør med 14 dages varsel.

### Køb af ekstra hjælp

Kommunen må ikke sælge dig ekstra hjælp. Du har dog altid ret til at tilkøbe ekstra ydelser fra en privat leverandør. De ekstra ydelser skal du selv betale for.

En sådan aftale vil være kommunen uvedkommende og uden økonomiske forpligtelser for kommunen.



## Hvem udbyder tilbuddet og hvem møder du?

Tilbuddet udbydes af Tønder Kommune eller af den leverandør du vælger.

Først vil du møde visitatoren, der enten telefonisk eller ved et besøg i hjemmet afklarer dine behov og igangsætter tilbuddet.

Efterfølgende vil du møde hjemmeplejens personale i dagligdagen. Hvis du har valgt en privat leverandør, vil det i stedet være deres medarbejdere du møder.

Du vil være tilknyttet en fast kontaktperson i hjemmeplejen. Kontaktpersonen kan i nogle tilfælde være et lille team af medarbejdere.

Hvis din kontaktperson afløses af en anden medarbejder, vil medarbejderen være orienteret om din situation.



### **Ventetid**

Hvis du har et akut behov, vil praktisk hjælp blive visiteret og igangsat samme dag.

Hvis dit behov ikke er akut, vil du blive kontaktet telefonisk af visitatoren senest to dage efter vi har modtaget din henvendelse. Afhængig af dit behov og din situation, aftaler I om visitatoren skal komme hjem til dig. Hvis det er tilfældet vil besøget ske indenfor 14 dage.

Under besøget er du velkommen til at have en bisidder med. Det kan være en pårørende eller en god ven.

På baggrund af besøget hos dig og dine behov udarbejder visitatoren et aftaleskema, der beskriver afgørelsen om den tildelte hjælp, begrundelse for og formål med hjælpen. Der vil også stå for hvilken periode hjælpen gives.

Senest 14 dage efter afgørelsen er truffet vil den praktiske hjælp blive igangsat.



### **Brugerbetaling**

Der er ingen brugerbetaling for praktisk hjælp, når du visiteres til det. Kommunen må ikke sælge dig supplerende praktisk hjælp.



### **Oplysningspligt**

Når du er blevet bevilliget hjælp, har du pligt til at kontakte visitatoren ved ændringer i din tilstand, der betyder, at hjælpen skal justeres.

Ligeledes har personalet, der yder hjælpen, pligt til at orientere visitatoren ved ændringer i din tilstand, der betyder, at hjælpen skal justeres.



### **Gensidige forventninger**

**Vi forventer, at du:**

- Deltager aktivt i tilbuddet og har en åben tilgang til at arbejde med vaner i hverdagen.

Aftalte tidspunkter for rengøring skal overholdes. Du vil blive kontaktet telefonisk ved afvigelser ud over en time. I tilfælde af aflysning fra leverandør ydes erstatningshjælp inden for fem hverdage.

Aflyser du selv besøget, gives der ikke erstatningsbesøg, medmindre det vurderes af leverandøren, at du ikke er i stand til at overskue eget behov for hjælp, eller hvis hjælpen er aflyst på grund af uopsættelig sygehusaftale eller lægebesøg.

**Du kan forvente:**

- At du bliver kontaktet, hvis aftalte tidspunkter ikke kan overholdes indenfor +/- 60 minutter.
- Et fagligt og respektfuld forløb, hvor du bliver inddraget.



### **Dokumentation**

Både visitator og hjemmeplejepersonalet har pligt til at føre journal og registrere oplysninger om dit forløb.

Oplysningerne bliver gemt elektronisk for at sikre dokumentation for planlagt og udført hjælp.

Ifølge Persondataloven har du ret til at få indsigt i de registrerede oplysninger.



### **Skade på ting i hjemmet**

Der ydes ikke erstatning, hvis der sker skade på ting i hjemmet, når uheldet sker som hændeligt uheld under almindelig brug ved fx opvask, tøjvask og rengøring.

Erstatning kan komme på tale, hvis uheldet sker på grund af personalets uagtsomhed, særlig klodset handling eller kådhed.



### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service §83 og §83 a.

A landscape photograph showing a wastewater treatment plant. In the foreground, a gravel path leads towards a body of water. The water is surrounded by tall, golden-brown reeds. In the background, there is a green field with some cows grazing, and a blue sky with light clouds. A blue banner is overlaid at the bottom right of the image.

# Kvalitetsstandard for madservice



## Målgruppe

Madservice er for dig, der ikke selv kan lave mad på grund af en midlertidig eller varig funktionsnedsættelse.

Hvis du er en rask ægtefælle, som i en periode er ude af stand til at lave mad til din syge ægtefælle, vil I også midlertidigt være omfattet af tilbuddet.

Hvis du er beboer på Tønders Kommunes plejecentre vil du blive tilbudt køb af kostpakke, som indeholder alle dagens måltider.

Hvis du er bruger af Tønder Kommunes dagcentre, vil du blive tilbudt køb af forplejning, mens du er i dagcenter.



## Formålet med tilbuddet

Formålet er, at du som borger i Tønder Kommune får sund og veltilberedt mad og drikke efter Sundhedsstyrelsens, Fødevarestyrelsens og DTU Fødevareinstituttets anbefalinger.



## Hvordan får du tilbuddet?

Du eller dine pårørende kan henvende jer til Myndighedsafdelingen i Pleje og Omsorg, hvis du har et ønske om tilbuddet på tlf. 74 92 80 52.

Før vi tager stilling til om du kan få tilbudt madservice, vurderer vi, om det er muligt at du selv kan varetage madlavningen gennem rehabilitering, træning, råd og vejledning i udførelse af opgaverne, brug af hjælpemiddel og/eller velfærdsteknologi, anskaffelse af mikroovn eller lignende, eller ved en mere hensigtsmæssig indretning af hjemmet.

Du skal herefter vælge leverandør blandt kommunens godkendte leverandører, hvis du bor i eget hjem.

Du kan læse mere om, hvad de forskellige leverandører kan tilbyde i informationsmaterialet fra den enkelte leverandør.





## Form, indhold og varighed

### Hvis du bor i eget hjem

Du har mulighed for at modtage madservice på alle årets dage.

Du kan bestille mad til alle ugens dage eller vælge færre. Leveringen er uden omkostninger, hvis du bestiller minimum fire hovedretter eller ti biretter.

En ugekasse indeholder som udgangspunkt syv komplette middage med hovedret og bilet. Hvis du ønsker det, kan ugekassen indeholde flere middage.

Diætkost består som hovedregel også af en hovedret og bilet.

Hver uge har du mulighed for at vælge mellem flere forskellige hovedretter og biretter, der varierer efter sæsonen. Der er også mulighed for at køkkenet sammensætter en ugentlig menu til dig.

Fire uger før levering vil du modtage en menu-oversigt. Dine menuvalg skal afleveres til chaufføren senest tre uger før levering.

Én gang årligt vil du modtage en seddel fra køkkenet, hvor du har mulighed for at ønske retter til menuen i det kommende år.

### Hvis du bor i eget hjem på plejecenter

Du har mulighed for at tilkøbe en kostpakke med en fastlagt menu. Kostpakken kan enten bestå af fuld forplejning eller delvis forplejning efter dit ønske.

Én gang årligt er der mulighed for at ønske retter til menuen i det kommende år.

### Hvis du er bruger af et dagcenter

Du har mulighed for at tilkøbe forplejning til den periode du opholder dig i dagcenteret. Kostpakken kan sammensættes, så den dækker dit behov.

Madservice tager udgangspunkt i kommunens måltidspolitik.

### Særlige behov

Du har ret til at få diætkost, når der er dokumentation fra en autoriseret sundhedsprofessionel for dit behov, fx hvis du har sukkersyge.

Der kan være mulighed for individuel diætistvejledning i eget hjem, når du er tilknyttet Pleje og Omsorg. Diætistvejledningen tilrettelægges efter dine behov.



### **Hvem udbyder tilbuddet og hvem møder du?**

Det er Tønder Kommune, der udbyder tilbuddet.

Du vil i første omgang være i kontakt med kommunens visitatorer. Herefter vil kontakten overgå til den leverandør, du har valgt.

Efterfølgende vil du møde den udbringer, der leverer maden til dig. Udbringeren er bekendt med særlige krav til leveringen.



### **Ventetid**

Senest 14 dage efter Myndighedsafdelingen har modtaget din henvendelse, vil din ansøgning være behandlet.

Senest 1 uge efter valg af leverandør vil du modtage første levering.

Hvis du har et akut behov, kan madservice starte straks efter aftale mellem dig og Myndighedsafdelingen.



### **Brugerbetaling**

Prisen for madservice til hjemmeboende og kostpakken for borgere på plejecentre fastsættes efter statens takster. Du kan altid se prisen på Tønder Kommunes takstblad, som kan findes på kommunens hjemmeside.

Du skal betale for maden, indtil aftalen er sagt op, uanset om maden bliver taget med retur, hvis der ikke er nogen hjemme til at modtage den.

Hvis du flytter på plejecenter, bliver indlagt på et sygehus eller bliver visiteret til et midlertidigt ophold/aflastningsophold, skal du kun betale for de måltider, der er blevet leveret.

I tilfælde af dødsfald skal boet kun betale for de måltider, der er blevet leveret.



## Afvielser, afbestillinger og opsigelse

Du kan afbestille madservice for en periode eller for altid. Hvis du afbestiller madservice varigt, skal du efterfølgende visiteres på ny for at kunne modtage madservice.

Hvis du bor i eget hjem, skal du afbestille maden senest en uge før næste levering.

Hvis du bor i eget hjem på plejecenter, skal du afbestille maden senest én uge før.

Din leverandør registrerer, hvis der er afvielser i forhold til det aftalte og giver informationen videre til Myndighedsafdelingen.

Hvis du gentagne gange har fravalgt madservice, vil leverandøren informere Myndighedsafdelingen, som så vurderer om der fortsat er sammenhæng mellem dit behov og aftalen om madservice.

Hvis du ønsker at skifte leverandør, skal du kontakte Myndighedsafdelingen.

Hvis du oplever, at maden ikke bliver leveret som aftalt, skal du kontakte din leverandør.

Hvis du ikke kan få fat i din leverandør, kan du kontakte Myndighedsafdelingen.



## Levering

Maden vil blive bragt ud til dig 1 gang pr. uge. Hvis du ikke er hjemme på det aftalte tidspunkt, bliver maden taget med retur til køkkenet.

Du kan lave en skriftlig aftale med din leverandør om, at leverandøren låser sig ind i dit hjem, hvis du ikke selv kan lukke op. Du kan også lave en skriftlig aftale om, at din mad altid leveres hos fx din nabo eller en pårørende.



## Gensidige forventninger

### Vi forventer, at du:

- Er åben for at lære at varetage opvarmning af maden fx ved brug af mikroovn.
- Er åben for at lære at varetage afrydning og opvask efterfølgende.
- Overholder de aftaler vi indgår.

### Du kan forvente, at:

- Maden passer til dig i din livssituation.
- Madens konsistens kan tilpasses dit behov.
- Du kan få hjælp og vejledning til at vælge maden.



### **Kvalitetssikring**

Leverandøren er som arbejdsgiver underlagt Arbejdsmiljøloven og Fødevaredirektoratets love og regler. I loven står der blandt andet, at arbejdet skal udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.

Kommunens kostudvalg vejleder og følger udviklingen på kostområdet.



### **Frivillige tilbud der kan have din interesse**

Du kan få hjælp til at finde frivillige tilbud, der er relevante for dig.



### **Klagemuligheder**

Dine klagemuligheder afhænger af, hvad klagen vedrører.

Hvis du har fået afslag på madservice eller på anden vis er utilfreds med afgørelsen, kan du benytte klagevejledningen i den afgørelse, du har modtaget.

Klager over maden, levering eller andet sendes til leverandøren af madservice.



### **Lovgrundlag**

Lov om Social Service §83 og § 83 a.



# Kvalitetsstandard for rehabilitering



## Målgruppe

Tilbuddet er til dig, hvis du på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre praktiske opgaver eller varetage egen personlig pleje.



## Formålet med tilbuddet

Tønder Kommune tager udgangspunkt i, at alle ønsker at klare sig selv længst muligt og tager ansvar for sig selv og eget helbred. Vi tror på, at det giver mest livskvalitet for dig, når du har indflydelse på din hverdag og oplever selvbestemmelse og frihed. Vi forventer, at du deltager aktivt i det omfang, det er muligt.

Når du ansøger om hjælp til personlige og/eller praktiske opgaver, er Tønder Kommune forpligtet til at vurdere, om et målrettet og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb vil kunne forbedre din funktionsevne og dermed nedsætte dit behov for hjælp.



## Hvordan får du tilbuddet?

Du har mulighed for at få tilbudt et rehabiliteringsforløb, hvis kommunen vurderer, at du tilhører målgruppen, og at et rehabiliteringsforløb vil forbedre din funktionsevne på en sådan måde, at dit behov for personlig og/eller praktisk hjælp kan blive nedsat.

Du eller dine pårørende kan kontakte Myndighedsafdelingen i Pleje & Omsorg på tlf. nr. 7492 8052.

I samarbejde med dig vil en visitator afdække og vurdere dit behov for hjælp. Du vil få tilbudt et rehabiliteringsforløb, hvis du tilhører målgruppen og har potentiale til at udvikle din funktionsevne.

Visitatoren udarbejder en skriftlig afgørelse og fastsætter sammen med dig individuelle mål for dit forløb.

Efterfølgende vil du få besøg af en rehabiliteringsterapeut, som i samarbejde med dig og evt. hjemmeplejen laver en plan for, hvordan vi sammen med dig når de mål, der er sat for dit rehabiliteringsforløb.

Når dit rehabiliteringsforløb er afsluttet, vil visitator igen vurdere din funktionsevne og dit behov for personlig og/eller praktisk hjælp.



## Form, indhold og varighed

Et rehabiliteringsforløb er et målrettet, korterevarende og tidsafgrænset forløb. Hvis der er behov for det, vil vi i samarbejde med dig afkorte eller forlænge perioden.

Rehabiliteringen foregår som udgangspunkt i dit eget hjem og nærmiljø. Det kan også foregå via skærmbesøg. Indsatsen har fokus på, hvordan du udfører hverdagens aktiviteter og tager afsæt i din rehabiliteringsplan og i de mål, som du har været med til at sætte.

Et rehabiliteringsforløb kan omfatte:

- Instruktion i hensigtsmæssige arbejdsstillinger
- Instruktion i og træning af daglige aktiviteter; fx bad, påklædning, gøre rent, anrette måltider
- Introduktion til og oplæring i, hvordan du bruger hjælpemidler og velfærdsteknologi
- Fysiske øvelser efter træningsprogram; fx træne gang, balance, styrke i arme og ben
- Formidle kontakt til andre tilbud og muligheder, fx frivillige organisationer, aktivitetscentre
- Struktur i dagligdagens aktiviteter; fx planlægge aftaler, skabe overblik over opgaver.

Hvis du har behov for personlig og/eller praktisk hjælp under rehabiliteringsforløbet, vil denne form for hjælp indgå som en del af det samlede forløb. Omfanget af personlig og praktisk hjælp vil blive vurderet i forhold til din situation og dine behov, og omfanget vil blive justeret løbende.

Du kan modtage rehabilitering alle ugens dage.



## Hvem udbyder tilbuddet og hvem møder du?

Tilbuddet udbydes af Tønder Kommune.

Først vil du møde visitatoren, der enten telefonisk eller ved et besøg i hjemmet afklarer dine behov og igangsætter tilbuddet. Det er også visitator, der sørger for at videreformidle eventuelle behov for hjælpemidler til dit hjem.

Efterfølgende vil du møde rehabiliteringsterapeuter og evt. hjemmeplejen som sammen med dig, vil varetage din rehabilitering i dagligdagen.



## Ventetid

Rehabilitering vedr. behov for praktisk hjælp vil blive igangsat senest 14 efter visitator har truffet afgørelse.

Rehabilitering vedr. behov for personlig pleje vil blive igangsat senest en uge efter visitator har truffet afgørelse.



## Brugerbetaling

Rehabiliteringen er gratis.



## Gensidige forventninger

Vi forventer, at du:

- er motiveret for at samarbejde om at nå de mål, som er sat for din rehabilitering.
- deltager aktivt i din rehabilitering.
- tager ansvar for din rehabilitering og for at holde dig i gang i hverdagen.
- overholder de aftaler vi indgår.
- er indforstået med, at hvis du aflyser, udebliver eller afviser medarbejderen til et planlagt besøg, så er du som udgangspunkt ikke berettiget til at få tilbudt et erstatningsbesøg.
- melder afbud hurtigst muligt, hvis du er forhindret i at deltage på det aftalte tidspunkt.
- er hjemme og ikke er optaget af gæster eller andre aktiviteter, hvis rehabiliteringen skal foregå i dit hjem.
- ikke har indtaget alkohol eller euforiserende stoffer inden rehabiliteringen.

Du kan forvente, at:

- din rehabilitering vil foregå i tæt samarbejde med dig og evt. dine pårørende.
- du bliver kontaktet, hvis aftalte tidspunkter ikke kan overholdes indenfor +/- 30 minutter.  
Hvis et besøg aflyses, vil du blive tilbudt et erstatningsbesøg.
- Hjælpen bliver leveret med et aktiverende og forebyggende sigte, så du opnår at blive så selvhjulpne som muligt.



## Dokumentation

Medarbejderne har pligt til at føre journal og registrere oplysninger om dit rehabiliteringsforløb.

Oplysningerne bliver gemt elektronisk for at sikre dokumentation for planlagt og udført rehabilitering.

Ifølge Persondataloven har du ret til at få indsigt i de registrerede oplysninger.



## Frivillige tilbud der kan have din interesse

Du kan få hjælp til at finde frivillige tilbud, der er relevante for dig.



## Lovgrundlag

Serviceovens §83a



A photograph of a dirt path in a park, lined with trees and streetlights. The path is made of dark brown soil and leads into the distance. On the left side, there are several tall, slender streetlights with white, dome-shaped lamps. The trees are mostly deciduous, with some showing bright green leaves and others being bare. The ground is covered with green grass and small plants. The overall scene is bright and sunny, suggesting a clear day.

# Kvalitetsstandard for genoptræning



## Målgruppe

Tilbuddet henvender sig til dig, der har haft et pludseligt fald i din fysiske funktionsevne. Det kan være som følge af sygdom, svækkelse eller en faldepisode, som ikke behandles i sygehus-regi.

Målgruppen er typisk ældre borgere, men andre voksne vil også i begrænset omfang kunne være omfattet af tilbuddet.



## Formålet med tilbuddet

Formålet er, at du opretholder eller genvinder en meningsfuld hverdag, hvor du er i stand til at udføre aktiviteter, som er betydningsfulde for dig



## Hvordan får du tilbuddet?

Hvis du får behov for genoptræning kan du, dine pårørende eller din læge kontakte Tønder kommunes Myndighedsafdeling på tlf. 74 92 80 52.

Du kan ikke få genoptræning i Træningsafdelingen, hvis du vurderes til at være i stand til at forbedre funktionsevnen enten selv eller via andre tilbud, som eksempelvis i det frivillige foreningsliv.

Genoptræning kan finde sted i dit eget hjem, i Træningsafdelingens lokaler eller på Korttidscenteret i Tønder eller Løgumkloster.

Genoptræningen kan også foregå som videokonsultation og/eller telefonkonsultation.

Genoptræningen foregår på hverdage i dagtimerne.

Hvor din genoptræning skal foregå, beror på en faglig vurdering, da alle typer genoptræning ikke kan foregå på alle lokationer.

## Form, indhold og varighed



Træningsafdelingen har træningslokaler fire steder kommunen:  
Træningsafdelingen i Tønder  
Tønder Sygehus  
Carstensgade 6  
6270 Tønder

Træningsafdelingen i Skærbæk  
Sundhedshuset  
Storegade 51  
6780 Skærbæk

Træningsafdelingen i Løgumkloster  
Dravedvej 2  
6240 Løgumkloster



## Form, indhold og varighed

(fortsat)

Træningsafdelingen i Toftlund  
Sundhedshuset  
Danavej 15  
6520 Toftlund

Genoptræning foregår individuelt, som samtræning eller på hold ud fra en faglig og individuel vurdering af dit behov.

Genoptræningen understøttes af hjemmetræningsøvelser efter instruktion fra træningsterapeuten suppleret med udlevering af skriftlig information eller adgang til virtuelt træningsprogram.

Ved opstarten vil træningsterapeuten sammen med dig opstille mål og handleplan for genoptræningen.

Målet og handleplanen justeres løbende og genoptræningen ydes efter en individuel vurdering af dit behov for støtte og din evne til at kunne træne selv.

Genoptræningstilbuddet er tidsbegrænset og ophører når der ikke længere er et genoptræningspotentiale, som har indflydelse på funktionsevnen i forhold til dine daglige aktiviteter, eller når du vurderes til selv at kunne varetage den fortsatte træning.



## Hvem udbyder tilbuddet og hvem møder du?

Tilbuddet udbydes af Tønder Kommunes Træningsafdeling. Du vil møde autoriserede ergo- og fysioterapeuter.



## Ventetid

Senest 10 hverdage efter afgørelsen vil genoptræningen starte op.



## Brugerbetaling

Genoptræningen er gratis.



## Befordring

Du skal selv sørge for befordring til træningsstedet.



## Gensidige forventninger

Vi forventer, at du:

- er motiveret for at genoptræne og samarbejder om at nå de mål, som er sat for din genoptræning.
- tager ansvar for din genoptræning og for at holde dig i gang i hverdagen.
- har et kontinuerligt fremmøde, møder op til det aftalte tidspunkt og er klar til at genoptræne.
- melder afbud hurtigst muligt, hvis du er forhindret i at komme til genoptræning.
- er hjemme og ikke er optaget af gæster eller andre aktiviteter, hvis genoptræningen skal foregå i dit hjem.
- at du ikke har indtaget alkohol eller euforiserende stoffer inden genoptræningen.
- hvis du udebliver fra genoptræningen afsluttes genoptræningen.

Du kan forvente, at din genoptræning vil foregå i tæt samarbejde med dig og evt. dine pårørende.



## Dokumentation

Medarbejderne i Træningsafdelingen har pligt til at føre journal og registrere oplysninger om dit genoptræningsforløb.

Oplysningerne bliver gemt elektronisk for at sikre dokumentation for planlagt og udført genoptræning.

Ifølge Persondataloven har du ret til at få indsigt i de registrerede oplysninger.



## Frivillige tilbud der kan have din interesse

Du kan få hjælp til at finde frivillige tilbud, der er relevante for dig.



## Lovgrundlag

Serviceovens §86.1



# Kvalitetsstandard for vedligeholdelses- træning



### **Målgruppe**

Tilbuddet henvender sig til dig, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Det kan eksempelvis være som følge af kronisk sygdom, at du har behov for træning for at vedligeholde din funktionsevne eller forebygge funktionstab.



### **Formålet med tilbuddet**

Formålet er, at du opretholder eller genvinder en meningsfuld hverdag, hvor du er i stand til at udføre aktiviteter, som er betydningsfulde for dig



### **Hvordan får du tilbuddet?**

Du, dine pårørende eller din egen læge kan kontakte Myndighedsafdelingen på tlf. nr. 74 92 80 52.

I samarbejde med dig vil en visitator afdække og vurdere dit behov for hjælp. Du vil få tilbudt et rehabiliteringsforløb, hvis du tilhører målgruppen.

Visitatoren udarbejder en skriftlig afgørelse og fastsætter individuelle mål for dit forløb.

Du er ikke i målgruppen for tilbuddet, hvis du vurderes til at være i stand til at forbedre funktionsevnen enten selv eller via andre tilbud, som eksempelvis i det frivillige foreningsliv.



### **Form, indhold og varighed**

Vedligeholdelsestræning kan finde sted i dit eget hjem, i Træningsafdelingens lokaler eller på Korttidscenteret i Tønder eller Løgumkloster.

Træningen kan også foregå som videokonsultation og/eller telefonkonsultation.

Hvor din træning skal foregå, beror på en faglig vurdering, da alle typer træning ikke kan foregå på alle lokationer.

Træningen foregår på hverdage i dagtimerne.

Vedligeholdelsestræning foregår individuelt, som samtræning eller på hold ud fra en faglig og individuel vurdering af dit behov.

Træningen understøttes af hjemmetræningsøvelser efter instruktion fra træningsterapeuten suppleret med udlevering af skriftlig information eller adgang til virtuelt træningsprogram.

Ved opstarten vil træningsterapeuten sammen med dig opstille mål og handleplan for den vedligeholdende træning.

Målet og handleplanen justeres løbende og genoptræningen ydes efter en individuel vurdering af dit behov for støtte og din evne til at kunne træne selv.

Træningstilbuddet er tidsbegrænset og ophører når der ikke længere er et potentiale, som har indflydelse på funktionsevnen i forhold til dine daglige aktiviteter, eller når du vurderes til selv at kunne varetage den fortsatte træning.

Indsatsen kan omfatte vedligeholdelse af fysiske, såvel som psykiske færdigheder. Målene er relateret til hverdagslivet og beskriver enten en udvikling eller en fastholdelse af færdigheder.



### **Hvem udbyder tilbuddet og hvem møder du?**

Tilbuddet udbydes af Tønder Kommunes Træningsafdeling.

Når det er hensigtsmæssigt understøttes træningen af Hjemmeplejen i samarbejde med dig.

Du vil møde autoriserede ergo- og fysioterapeuter.



### **Ventetid**

Senest 10 hverdage efter afgørelsen vil træningsindsatsen starte op.



### **Brugerbetaling**

Vedligeholdelsestræningen er gratis.



### **Befordring**

Du skal selv sørge for befordring til træningsstedet.



### **Gensidige forventninger**

Vi forventer, at du:

- er motiveret for at træne og samarbejder om at nå de mål, som er sat for din træning.
- tager ansvar for din træning og for at holde dig i gang i hverdagen.
- har et kontinuerligt fremmøde, møder op til det aftalte tidspunkt og er klar til at træne.
- melder afbud hurtigst muligt, hvis du er forhindret i at komme til træning.
- er hjemme og ikke er optaget af gæster eller andre aktiviteter, hvis træningen skal foregå i dit hjem.
- at du ikke har indtaget alkohol eller euforiserende stoffer inden træningen.

Hvis du udebliver fra aftaler afsluttes vedligeholdelsestræningen.

Du kan forvente, at din vedligeholdelsestræning vil foregå i tæt samarbejde med dig og evt. dine pårørende.



### **Dokumentation**

Medarbejderne har pligt til at føre journal og registrere oplysninger om dit genoptræningsforløb.

Oplysningerne bliver gemt elektronisk for at sikre dokumentation for planlagt og udført genoptræning.

Ifølge Persondataloven har du ret til at få indsigt i de registrerede oplysninger.



### **Frivillige tilbud der kan have din interesse**

Du kan få hjælp til at finde frivillige tilbud, der er relevante for dig.



### **Lovgrundlag**

Serviceovens §86.2



A landscape photograph showing a wide river in the foreground. In the middle ground, there is a concrete dam or weir structure with a brick building on top. To the right, a house with a red roof is visible on a grassy bank. The sky is clear and blue, with a bright sun or moon in the upper left. The water reflects the sky and the structures. In the bottom right corner, there is a blue rectangular box containing white text.

# Kvalitetsstandard for genoptræning efter hospitalsophold



### **Målgruppe**

Tilbuddet henvender sig til dig, der er blevet henvist til genoptræning af sygehuset i forbindelse med indlæggelse eller ambulante besøg.



### **Formålet med tilbuddet**

Formålet er, at du opnår samme funktionsevne eller bedst mulige funktionsevne med udgangspunkt i de problemstillinger genoptræningsplanen retter sig imod.

Formålet er ligeledes at motivere dig til at tage ansvar for din genoptræning og derved forebygge tilbagefald.



### **Hvordan får du tilbuddet?**

Det er sygehuset, der sender en henvisning til Tønder Kommunes Træningsafdeling, hvis sygehuset vurderer, at du har behov for genoptræning.

Træningsafdelingen vil herefter kontakte dig telefonisk eller via E-boks med besked om hvor og hvornår genoptræningen startes op.

På baggrund af dit genoptræningsbehov, som er beskrevet i din genoptræningsplan, vil du blive tilbudt almen genoptræning på enten basalt eller avanceret niveau.



## Form, indhold og varighed

Genoptræning kan finde sted i dit eget hjem, i Træningsafdelingens lokaler eller på Korttidscenteret i Tønder eller Løgumkloster.

Genoptræningen kan også foregå som videokonsultation og/eller telefonkonsultation.

Genoptræningen foregår på hverdage i dagtimerne.

Hvor din genoptræning skal foregå, beror på en faglig vurdering, da alle typer genoptræning ikke kan foregå på alle lokationer.

Træningsafdelingen har træningslokaler fire steder kommunen:  
Træningsafdelingen i Tønder  
Tønder Sygehus  
Carstensgade 6  
6270 Tønder

Træningsafdelingen i Skærbæk  
Sundhedshuset  
Storegade 51  
6780 Skærbæk

Træningsafdelingen i Løgumkloster  
Dravedvej 2  
6240 Løgumkloster

Træningsafdelingen i Toftlund  
Sundhedshuset  
Danavej 15  
6520 Toftlund

### **Almen genoptræning på basalt niveau:**

Du modtager almen genoptræning på basalt niveau, hvis du har enkle og afgrænsede funktionsevnenedsættelser, og dit behandlingsforløb på sygehuset har været uden komplikationer af betydning for din funktionsevne og/eller genoptræningsindsats. Genoptræningen kan oftest varetages af sundhedspersoner med generelle kompetencer inden for deres fagområde.



### **Form, indhold og varighed** (fortsat)

#### **Almen genoptræning på avanceret niveau:**

Du modtager almen genoptræning på avanceret niveau, hvis du har omfattende funktionsevnededsættelser, der har betydning for flere livsområder herunder eventuelle komplikationer i behandlingsforløbet, der har betydning for din funktionsevne og/eller genoptræningsindsats. Genoptræningen varetages af sundhedspersoner med særlige kompetencer inden for deres fagområde.

Den almene genoptræning foregår individuelt, som samtræning eller på hold ud fra en faglig og individuel vurdering af dit behov.

Genoptræningen understøttes af hjemmetræningsøvelser efter instruktion fra træningsterapeuten suppleret med udlevering af skriftlig information eller adgang til virtuelt træningsprogram.

Ved opstarten vil træningsterapeuten sammen med dig opstille mål og handleplan for genoptræningen.

Målet og handleplanen justeres løbende og genoptræningen ydes efter en individuel vurdering af dit behov for støtte og din evne til at kunne træne selv.

Genoptræningstilbuddet er tidsbegrænset og ophører når der ikke længere er et genoptræningspotentiale, som har indflydelse på funktionsevnen i forhold til dine daglige aktiviteter, eller når du vurderes til selv at kunne varetage den fortsatte træning.



### **Hvem udbyder tilbuddet og hvem møder du?**

Tilbuddet udbydes af Tønder Kommunes Træningsafdeling. Du vil møde autoriserede ergo- og fysioterapeuter.

Almen genoptræning efter Sundhedsloven er omfattet af frit valg. Det betyder, at du frit kan vælge om du vil træne i Tønder Kommune eller i en anden kommune.

Andre kommuner kan dog af hensyn til egne borgere afslå at genoptræne dig af kapacitetsmæssige årsager.



### **Ventetid**

Genoptræningen starter senest 7 dage efter din udskrivelse fra sygehuset med mindre andet er angivet i genoptræningsplanen.

Du vil senest 4 dage efter udskrivelsen få en konkret tid til opstart.



### **Brugerbetaling**

Genoptræningen er gratis.



## Befordring

Som hovedregel skal du selv sørge for at komme til og fra træningsstedet.

Du har dog i nogle tilfælde ret til befordring eller befordringsgodtgørelse.

Du har ret til befordring eller befordringsgodtgørelse til og fra genoptræningsstedet, hvis du opfylder mindst én af følgende betingelser:

- du modtager pension efter de sociale pensionslove.
- afstanden mellem din bopæl og genoptræningsstedet overstiger 50 km.
- din tilstand udelukker, at du kan benytte offentlige transportmidle.

Det er Træningsafdelingen, der vurderer, om du er i stand til at benytte offentlige transportmidler. Efter aftale med dig bestiller Træningsafdelingen transport. Du kan nogle gange opleve, at der er ventetid og samkørsel med andre borgere.

Befordringsgodtgørelse ydes med et beløb, der svarer til udgiften på det billigste forsvarlige befordringsmiddel, og kan aldrig overstige dine faktiske udgifter til befordring.

Træningsafdelingen vurderer, hvilken befordring, der er mest forsvarlig i din konkrete situation.

Hvis du er pensionist, kan du kun få befordringsgodtgørelse, hvis din udgift overstiger 43 kr. pr. træningsbesøg. Hvis du ikke er pensionist, kan du kun få befordringsgodtgørelse, hvis din udgift overstiger 100 kr. pr. træningsbesøg



## Gensidige forventninger

Vi forventer, at du:

- er motiveret for at genoptræne og samarbejder om at nå de mål, som er sat for din genoptræning.
- tager ansvar for din genoptræning og for at holde dig i gang i hverdagen.
- har et kontinuerligt fremmøde, møder op til det aftalte tidspunkt og er klar til at genoptræne.
- melder afbud hurtigst muligt, hvis du er forhindret i at komme til genoptræning.
- er hjemme og ikke er optaget af gæster eller andre aktiviteter, hvis genoptræningen skal foregå i dit hjem.
- at du ikke har indtaget alkohol eller euforiserende stoffer inden genoptræningen.
- hvis du udebliver fra genoptræningen afsluttes genoptræningen.

Du kan forvente, at din genoptræning vil foregå i tæt samarbejde med dig og evt. dine pårørende.



## Dokumentation

Medarbejderne i Træningsafdelingen har pligt til at føre journal og registrere oplysninger om dit genoptræningsforløb.

Oplysningerne bliver gemt elektronisk for at sikre dokumentation for planlagt og udført genoptræning.

Ifølge Persondataloven har du ret til at få indsigt i de registrerede oplysninger.



## Klagemuligheder

Dine klagemuligheder afhænger af, hvad klagen vedrører.

Hvis klagen vedrører personalet eller den udførte opgave, kan det være en god ide i første omgang at kontakte lederen af Træningsafdelingen, som i samarbejde med dig vil forsøge at finde frem til den bedste løsning på din henvendelse.

Lederen kan kontaktes på tlf. nr. 74928025

Hvis klagen vedrører den sundhedsfaglige indsats eller tilsidesættelse af dine patientrettigheder, er der formel klageadgang til Styrelsen for Patientklager. Du kan finde mere information om Styrelsen for Patientklager samt dine klagemuligheder her:

Styrelsen for Patientklager  
Lyseng Allé 1  
8270 Højbjerg  
Tlf. 72 33 05 00  
[www.stpk.dk](http://www.stpk.dk)



## Lovgrundlag

Sundhedslovens §140





18303 - Grafisk Service, Region Syddanmark - 12.2023



TØNDER  
KOMMUNE