

5 KRYDSET HJEMSTEDVEJ / GESINGVEJ – SKOLEPLACERING 2

5.1 Eksisterende forhold

Det eksisterende kryds mellem Hjemstedvej og Gesingvej, er i dag anlagt som 2 forskudte vigepligtsregulerede 3 vejs kryds. Gesingvej rammer Hjemstedvej midt i en kurver, hvilket forringer oversigtsforholdene ad Hjemstedvej i retning mod sydvest.

Gesingvej er i vurderet trafikeret, specielt benytter mange lastbiler vejen illustreret ved en lastbilprocent på 11,7, primært med varekørsel til Rømø i retning sydvest ad Hjemstedvej. Der er for nyligt skiltet med gennemkørsel til Rømdæmningen/rute 11 forbudt for lastbiler, hvilket fremadrettet vil reducere lastbilprocenten betragteligt i forhold til 2015 tællingen.

Hjemstedvej fungerer som en fordelingsvej, og er i dag trafiksaneret i retning nordøst for Gesingvej, i form af vejforsætninger og hævede flader ved sidevejtstilslutninger ved Kagebøl og Termevej.

Der kører en gennemkørende bus på Hjemstedvej i dag, det drejer sig om rute 285 der har stop på Nissumgade nær Storegade, og på Hjemstedvej ved Kildebakken syd for krydset med Gesingvej.



Figur 9 – Eksisterende kryds mellem Hjemstedvej og Gesingvej.

5.2 Planforslag 2.1 krydsombygning i forbindelse med ny skole ved placering 2

Denne udformning er udarbejdet i et forsøg på at skabe et forsat kryds og en sikker krydsning for cyklisterne. Der er lagt op på til et tværsnit med 7,0 m kørebane, en skille-rabat på 1,0 m samt en dobbeltrettet sti på 2,5 m. Krydsudformningen er udarbejdet således at det er muligt at føre en 15 m bus kan komme rundt med køremåde B, dog uden at overskride midterlinjen på Hjemstedvej ved højresving ud fra Kagebøl.

Der er indtegnet en vendeplads for enden af Kagebøl som er dimensioneret efter en bus uden bakning i forhold til Vejreglerne. Der er benyttet en $R = 11$ m. Denne vendeplads er blot for at angive at det er muligt at vende med en bus for enden. Den endelige placering fastlægges senere når skoleplaceringen kendes.

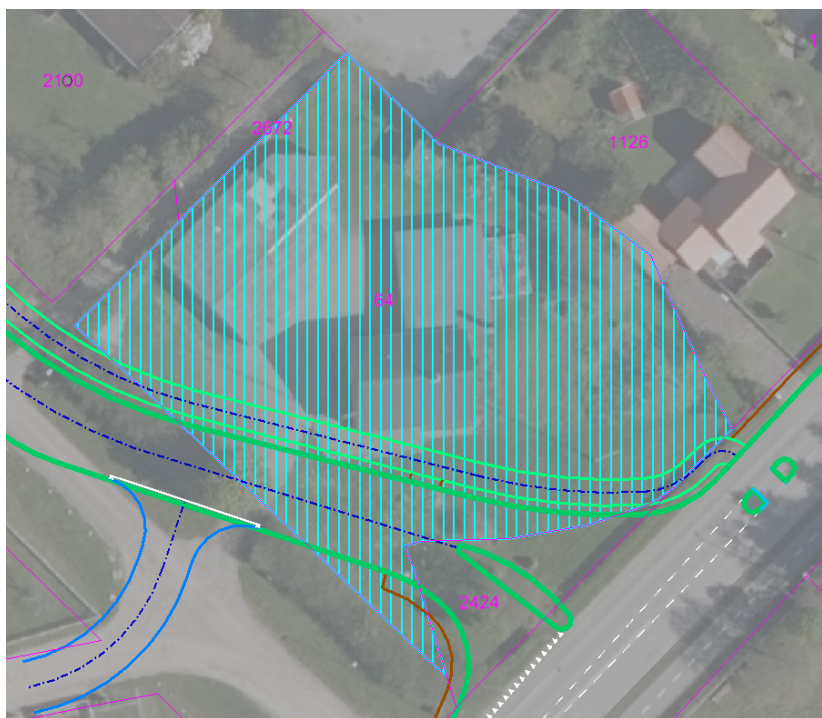


Figur 10 – Oversigtskort med planforslag 2.1, ved Kagebøl.

5.2.1 Arealhvervelse

Der eksproprieres grunden på matrikel 64 for at skabe plads til at forlægge Kagebøl og derned skabe et forsat kryds. (UDGÅR)

Matrikel 64 – 1.835 m²



Figur 11 – Arealhvervelse i forbindelse med planforslag 2.1

5.3 Planforslag 2.2 alternativ løsning med separering af trafik i forbindelse med ny skole ved placering 2

Den alternative løsning er at opdele trafikken, således at forældre som kører deres børn i skole benytter Termevej, hvor der etableres en "Kiss and Ride" for enden af vejen for at gøre det muligt at sætte børnene af uden at spærre vejen.

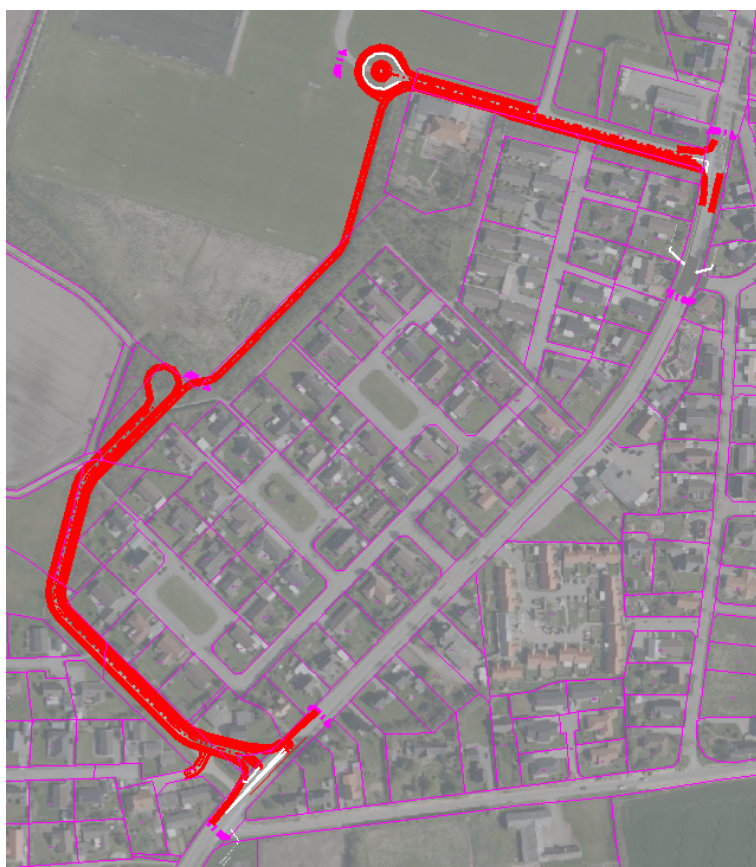
Skolebusser og personale på skolen benytter Kagebøl til at komme frem til skolen.

De to veje forbindes af en ny fælles sti som føres hele vejen langs både Termevej og Kagebøl og samles bag ved eksisterende parcelhuskvarter med en forbindelse langs læhegn ved fodboldbanerne.

Denne måde sikre at trafikken deles op på to lokaliteter frem for at alt trafik skal ind og ud af samme kryds.

Termevejs udformning mod Nissumsgade/Hjemstedvej er dimensioneret med kørekurver for en 12 m bus med køremåde A.

Kagebøls udformning er udarbejdet således at det er muligt at føre en 15 m bus kan komme rundt med køremåde B, dog uden at overskride midterlinjen på Hjemstedvej ved højresving ud fra Kagebøl.

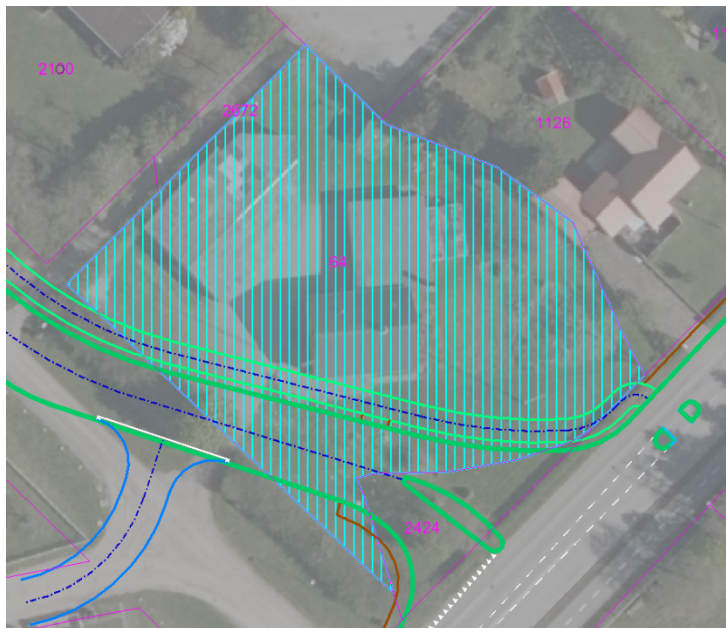


Figur 12 – Oversigtskort med planforslag 2.2.

5.3.1 Arealhvervelse

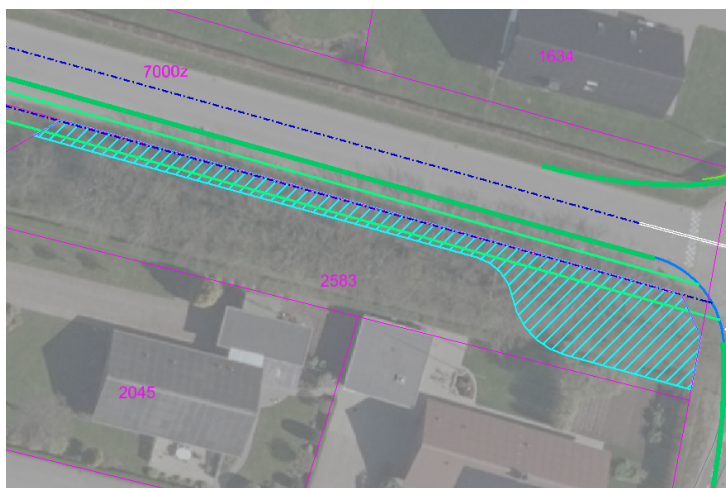
Der eksproprieres grunden på matrikel 64 for at skabe plads til at forlægge Kagebøl og derned skabe et forsat kryds. (UDGÅR)

Matrikel 64 – 1.835 m²



Figur 13 – Arealhvervelse i forbindelse med planforslag 2.2

Der er taget højde for at der skal være plads til en tilslutningsrabat på 0,5 m langs stien ved Termevej.



Figur 14 - Arealhvervelse i forbindelse med planforslag 2.2

Matrikel 2583 – 298 m²

I alt skal således arealerhverves 2133 m².

5.4 Planforslag 2.3 løsning ved placering 2 med vejadgang fra Termevej

Denne udformning er udarbejdet i et forsøg på at forbedre den eksisterende krydsudformning ved Termevej.

Termevejs afrundinger mod Nissumsgade/Hjemstedvej er udført med kørekurver for en 12 m bus med køremåde A.

Den eksisterende dobbeltrettede cykelsti langs Hjemstedvej føres over ved krydsningen mellem Hjemstedvej og Melbyvej. Den dobbeltrettede fællessti langs Termevej er projekteret med 1,0 m skillerabat på hovedparten af strækningen mod eksisterende vejs kørebane kant, skillerabatten indsnævres på strækningen ud for den eksisterende daginstitution. Stiens bredde er 2,5 m, med en yderrabat på 0,5 m. Efter vejadgangen til idrætscenteret breddeudvides den eksisterende del af Termevej til to kørespor á 3,0 m, og vejen forlænges frem til skoleplacering 2, hvor vejen afsluttes med en vendeplads dimensioneret til bustrafik.

Den hævede flade samt heller på Hjemstedsvej fjernes i forbindelse med at krydset udvides og kantstenslinjen rettes ud på en kortere strækning. Belægningen i den hævede flade ville ikke kunne klare den fremtidige bustrafik, da belastningen fra bussernes svingbevægelser på sigt vil vride stenene løse og resultere i en hullet belægning. Samtidig med at den hævede flade fjernes, etableres der ubetinget vigepligt fra Termevej ud på Hjemstedsvej.

Der etableres en ny hævet flade ved krydset Hjemstedvej/Melbyvej for at sikre en bedre krydsning for cyklisterne.

Løsningen vil kræve en dispensation fra lokalplanen for matrikel 2583, da det læhegn som er placeret langs Termevejs sydside vil blive berørt af løsningen.

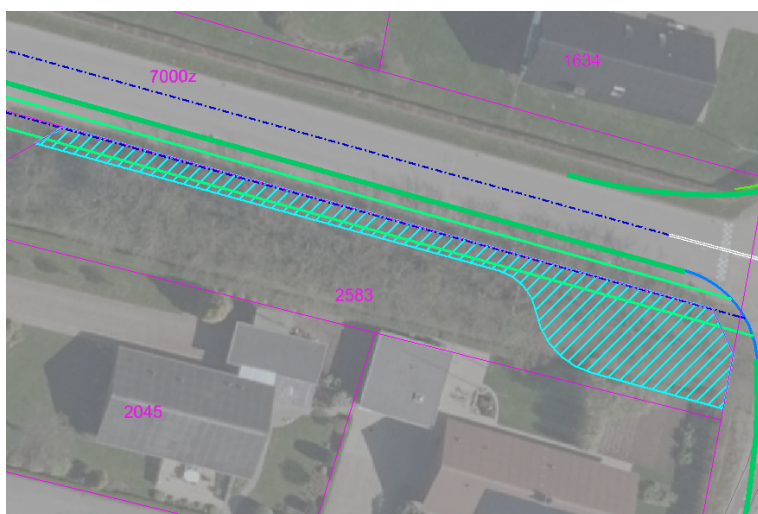


Figur 15 – Oversigtskort med planforslag 2.3.

5.4.1 Arealhvervelse

Der er projekteret med 0,5 m rabat samt yderligere 1,0 m på bagside af sti.

Matrikel 2583 - 298 m²



Figur 16 - Arealhvervelse i forbindelse med planforslag 2.3

Matrikel 2583 - 138 m²



Figur 17 – Arealhvervelse i forbindelse med planforslag 2.3

Matrikel 2581 - 8100 m²

Matrikel 2545 - 950 m²

Matrikel 2569 - 725 m²



Figur 18 – Arealhvervelse i forbindelse med planforslag 2.3

I alt skal således arealerhverves 10211 m².

5.5 Anlægsoverslag – Krydset Hjemstedvej/Gesingvej

5.5.1 Krydset Hjemstedvej/Gesingvej – planforslag 2.1

Beskrivelse	Vurderet anlægspris, kr. ekskl. moms.
Anlægsomkostninger i alt + 15 % uforudsete	2.540.000,-
Opmåling og projektering, ekskl. udbud og tilsyn	240.000,-
Arealerhvervelse omkostninger (1845 m2)	645.750,-
Samlet overslag - planforslag 2.1	<u>3.425.750,-</u>

5.5.2 Krydset Hjemstedvej/Gesingvej kombineret med separering af trafik – planforslag 2.2

Beskrivelse	Vurderet anlægspris, kr. ekskl. moms.
Anlægsomkostninger i alt + 15 % uforudsete	3.930.000,-
Opmåling og projektering, ekskl. udbud og tilsyn	320.000,-
Arealerhvervelse omkostninger (1845 m2)	645.750,-
Samlet overslag - planforslag 2.2	<u>4.895.750,-</u>

5.5.3 Krydset Hjemstedvej/Termevej, med vejadgang til skoleplacering 2 – planforslag 2.3

Beskrivelse	Vurderet anlægspris, kr. ekskl. moms.
Anlægsomkostninger i alt + 15 % uforudsete	3.130.000,-
Opmåling og projektering, ekskl. udbud og tilsyn	310.000,-
Arealerhvervelse omkostninger (10211 m ²)	800.000,-
Samlet overslag - planforslag 2.3	<u>4.240.000,-</u>

6 TRAFIKSIKKERHEDSMÆSSIG VURDERING

Dette afsnit er udarbejdet af NIRAS trafikikkerhedsrevisor Anders Müller, som har gransket de fire skitseforslag udarbejdet til dette notat. Kommentarerne skal læses som forbedringsmuligheder til løsningsforslagene, for at øge trafikikkerheden yderligere i de valgte alternativer.

6.1 Generelle forhold

6.1.1 *Dobbeltrettede cykelstier*

Generelt er enkeltrettede stier mere sikre end dobbeltrettede stier. Der er risiko for mødeuheld på stierne, ligesom der let kan opstå konflikt mellem gående og cyklister i hver retning. Der er ofte konflikt med at få afsluttet dobbeltrettede stier i enderne, hvor cyklisterne skal skifte til den korrekte side af vejen.

Dobbeltrettede stier i by skal være mindst 2,5 m brede. Det må forventes, at en skolesti genererer en del cykeltrafik, hvorfor stien som minimum bør være 3,0 m bred. Lokalkendskab må afgøre, om stien skal være endnu bredere for også at tage højde for gående.

En dobbeltrettet sti skal adskilles fra kørebanen med en skillerabat på mindst 1,0 m og gerne op til 3,0 m. Ved sideveje bør rabatbredden reduceres til 0 m, mens stien bliver adskilt fra kørebanen med en kantsten over 20 m for at tydeliggøre konflikten mellem cyklister og svingende bilister.

6.1.2 *Vejbelysning i de nye kryds*

Det anbefales generelt, at kryds, hvor lette trafikanter krydser en større vej, er belyst. Såfremt krydset ombygges til rundkørsel eller signalreguleret kryds, skal krydsene være belyst.

6.1.3 *Foranstaltninger ved cykelsti krydsninger*

På større veje bør der etableres krydsningsheller, så det er lettere og mere sikkert at krydse vejen i 2 tempi. Det anbefales generelt, at cyklister krydser veje samme sted som bilister, da bilister i forvejen er fokuseret på konflikten i kryds. Alternativt anbefales det kraftigt, at der bliver anlagt en krydsningshelle eller lignende, der kan tydeliggøre krydsningen.

6.1.4 *Fartdæmpere på skoleveje*

Det anbefales generelt, at vejen anlægges til den hastighed, som er gældende på strækningen og som trafikens art og mængde kræver. Såfremt vejen ikke kan anlægges, så det føles naturligt at køre med den generelle hastighedsbegrænsning på 50 km/t, så bør der højst være 150 m mellem de hastighedsdæmpende foranstaltninger. Hastighedsdæmpende foranstaltninger kan indtænkes i den overordnede planlægning, så de for eksempel også virker som krydsningsheller for trafik fra sideveje/stier

6.1.5 *Forsætning af 4 vejs kryds*

Det frarådes generelt at etablere 4 vejs kryds. I stedet bør der etableres 2 forsatte 3 vejs kryds. Såfremt der skal etableres et 4 vejs kryds anbefales det, at krydset bliver signalreguleret. 4 vejs kryds er generelt mere uheldsbelastede en 2 forsatte 3 vejs kryds. Det skyldes, at vigepligten femstår let og tydeligt på 3 vejs kryds modsat 4 vejs kryds.

6.1.6 *Forvarsling af stop- eller vigepligt før kryds*

Forvarsling anvendes kun, hvor vigepligten kommer uventet eller den er ændret som følge af krydsombygning. Det vurderes ikke at blive aktuelt under nærværende forhold.

6.2 **Specifikke forhold**

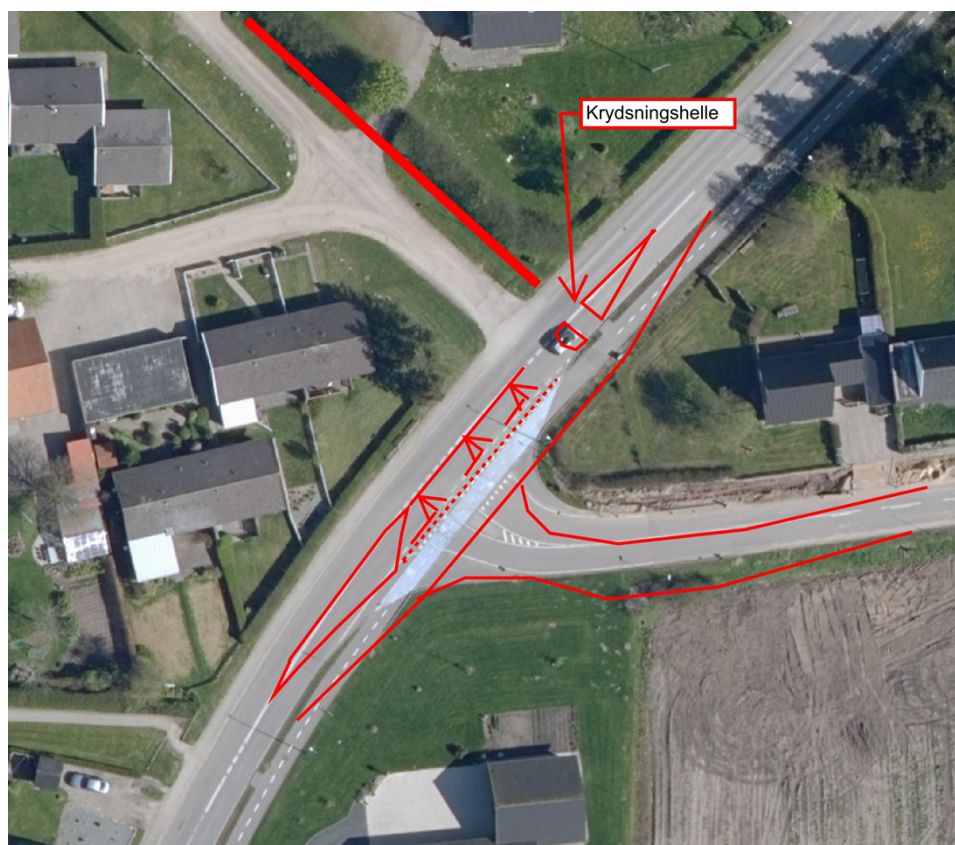
6.2.1 *Termevej, ved planforslag 1.1*

Stikrydsningen foregår udenfor selve krydset, hvor Melbyvej har forbindelse til Hjemstedvej. Såfremt der kan skabes en mere sikker krydsning, bør der anlægges en hævet flade eller en krydsningshelle, i stedet for den nuværende af løsnings skolebørn skal krydse to spor.

Børnehaven Regnbuen ligger i samme side som den dobbeltrettede cykelsti. Det må forventes, at der er særlig stor trafik til børnehaven i samme periode, som der er megen stor trafik på cykelstien. Konflikten kan reduceres ved at anlægges 2 enkeltrettede stier eller anlægge den dobbeltrettede sti i den modsatte side af Termevej.

Der er etableret hastighedsdæmpende foranstaltninger i krydset Hjemstedvej/Nissumgade/Termevej. Der forventes en øget trafik i krydset, hvorfor det grundigt skal overvejes om hele krydset skal bygges om.

6.2.2 Kagebøl – alternativ med kanaliseringsanlæg ved planforslag 2.1



Figur 19 – Kanalisering med venstresvingsbane

Det vil være problematisk at anlægge en kanalisering mod Kagebøl. Venstresvingsbanen vil besværliggøre sving venstre ud og navnlig venstre ind mod Gesingvej. Det skyldes, at den svingende trafik skal krydse venstresvingsbanen beregnet for trafik mod Kagebøl. I stedet kan de 2 3-vejskryds signalreguleres som et samlet signal. Det bør overvejes, at anlægges cykelstien langs Kagebøl i vejens nordøstlige side, da den der lettere vil kunne integreres i et signalreguleret kryds.

7 SAMMENFATNING OG ANBEFALING

Valget mellem enten at ombygge krydset ved Hjemstedvej/Termevej i forbindelse med skoleplacering 1, eller i stedet at ombygge krydset Hjemstedvej/Gesingvej ved skoleplacering 2, er forbundet med flere hensyntagen. Både hensynet til de trafiksikkerhedsmæssige forhold, hvor krydsene vil blive centrale for den fremtidige skolevej. Ud over trafiksikkerheden er der et hensyn til de fremtidige udviklingsmuligheder i området, hvor krydsombygning der vælges kan sikre muligheden for en øget trafikmængde på sigt. Senere anlægsbevillinger til krydsforbedringer, kan herefter gives i den takt, som fremtidige behov viser det nødvendigt. Herunder i de følgende afsnit, vil nogle af ovennævnte hensyn blive belyst.

7.1 Trafiktal

Det vurderes, at nuværende - og estimerede fremtidige trafiktal, ikke indikere større udvidelser af krydsene gældende for begge lokaliteter. Specielt i forhold til signalregulering af krydsene, for eventuelt at regulere trafikstrømmene i spidstimerne både i morgen- og eftermiddagssituationen. Dette vurderes først at kunne blive aktuelt, i takt med byudviklingen vest for de nye skoleplaceringer, og med udbygning af flere tilsluttende veje vest for hhv. Kagebøl og Termevej.

7.2 Rundkørsel

Krydsløsninger med rundkørsler på begge lokaliteter, har været drøftet og skitseret på et meget overordnet niveau, og blev efterfølgende fravalgt som løsninger i dette notat. Fravalget skyldes primært, den begrænsede plads indenfor eksisterende vejskel ved de to krydsplaceringer, hvilket ville kræve et større arealerhvervelse fra ejendomme med skel op imod krydsene. Muligheden for at tilkoble de nuværende veje i et ordenligt vejforløb, er ligeledes vurderet for dårlige for, at en løsning med rundkørsel ville kunne anbefales. Minirundkørsler med en reduceret midterø, vurderes heller ikke at være den rigtige løsning. Det er vurderet i forhold til, at busser og større køretøjer har en dårlig kørselsdynamik gennem denne type rundkørsel, og med viden om at der fremtidigt forventes skolebusser flere gange dagligt til og fra skolen.

7.3 Anbefaling af vejgeometri for krydset Nissumvej/Hjemstedvej/Termevej

7.3.1 Nuværende vejgeometri Krydset Nissumvej/Hjemstedvej/Termevej

Krydset Nissumvej/Hjemstedvej/Termevej, er i dag trebenskryds med ubetinget vigepligt fra Termevej. Krydset er trafiksaneret både med en hævet flade samt forsætningsheller, og der er kun anlagt fortov på Nissumvej og østsiden af Hjemstedvej, samt er der fornyligt anlagt en dobbeltrettet sti på vestsiden af Hjemstedvej. Den geometriske udformning af de eksisterende forhold i vejkrydset er meget trang, og er ikke optimal for den fremtidige bustrafik, som forventes at skulle køre til og fra skole. Det er dog muligt for busser ved køremåde B, at komme gennem krydset med den eksisterende geometri.

7.3.2 *Anbefalet valg af vejgeometri i krydset Nissumvej/Hjemstedvej/Termevej*

Etableres den nye skolevej med forbindelsen gennem Termevej, vurderet planforslag 1.1 at være det bedste alternativ. Fjernelse af den eksisterende hævede flade forbedrer kørselsdynamikken for busser gennem krydset, og ved fjernelse af forsætningsheller med beplantning forbedre oversigten fra Termevej. Der kunne i stedet anlægges ny fartdæmpende foranstaltning, enten ud for Melbyvej som skitseret. Alternativ kunne et fartdæmpende bump placeres midtvejs på Termevej, eller umiddelbart før krydset på Nissumvej. Valget af dobbeltrettet fællessti giver mening som forlængelse af den eksisterende sti i området. Ved placering af stien i sydsiden af Termevej, undgås en ekstra vejkrydsning på vejen frem til den nye skoleplacering. Ønskes der et billigere alternativ, kunne krydsombygningen nøjes med at omfatte en fjernelse af forsætningshellerne i krydset, hvilket vil give den nødvendige plads og oversigt i krydset.

7.4 **Anbefaling af vejgeometri for krydset Hjemstedvej/Gesingvej**

7.4.1 *Nuværende vejgeometri i krydset Hjemstedvej/Gesingvej*

Krydset Hjemstedvej/Gesingvej har de største udfordringer, set i forhold til den eksisterende geometri. Vejgrene fra Gesingvej og Kagebøl ligger indbyrdes forsatte, dog ikke med den anbefalede minimumsafstand som vejreglerne anbefaler på 30 m. Derudover har Gesingvej en meget spids vejtilslutning med Hjemstedvej, hvilket ville blive forringet yderligere, ved en forøgelse af afstanden mellem de to vejgrene hvor Gesingvej forlægges mod syd.

Omvendt frarådes firebenede krydsløsninger baseret på uheldsstatistikker, da det viser sig at i denne type kryds, sker flere uheld der relaterer sig til overset vigepligt. Denne tese forstærkes af, at i vejkrydset også befinder sig to dobbeltrettede cykelstier, der mødes netop på dette sted. Dobbeltrettede cykelstier frarådes med et trafiksikkerhedshensyn, som også pointeres i afsnit 6. Enkeltrettede stier fortrækkes trafiksikkerhedsmæssigt i byer, pga. den tættere trafik og et højere antal sideveje.

Fordelen ved etablering af et firebenede kryds er, at det lettere kan ombygges til et signalreguleret kryds, frem for et kryds med 2 forskudte vigepligtsregulerede 3 vejs kryds.

7.4.2 *Anbefalet valg af vejgeometri i krydset Hjemstedvej/Gesingvej*

Etableres den nye skolevej med forbindelsen gennem Kagebøl, vurderes en forsætning af de to eksisterende vejtilslutninger vist af planforslag 2.1, at være den bedste løsning. Denne løsning kan også kombineres med en krydsningshelle, hvis der ønskes en mere tryk vejkrydsning af Hjemstedvej for skolebørn på vej til skolen.

7.5 **Konklusion**

Forøgelse af motortrafik i krydsene forbundet til skoleplacering 1 og 2, vurderes ikke at få nogen væsentlig indflydelse på trafikafviklingen i krydsene. Trafikforøgelsen på vejene afledt fra skolens placering vest for Hjemstedvej, vurderes til at være begrænset, og

vil ikke bidrage til en betydende stigning af eksisterende årsdøgntrafik(ÅDT). Den eksisterende ÅDT er forvejen ikke er problematisk høj den ligger mellem 1300-1800 køretøjer, og først ved ÅDT beliggende mellem 3000-3500 køretøjer vurderes det at påvirke fremkommeligheden, hvor der bør overvejes hvilke yderligere tiltag der gøres, for at forbedre kapaciteten i krydsene.

Umiddelbart er planforslag 1.1, den løsning som bedst kan anbefales af ovenstående, i forhold til ny skolevej til ny skole ved placering 1. Omkostningerne til krydsombygningen og vejopgradering af Termevej, kan holdes nede på et fornuftigt niveau, pga. det begrænsede omfang af anlægsarbejder i forbindelse med løsningen.

I forbindelse med ny skole ved placering 2, vurderes det at planforslag 2.2 er den bedste løsning, på trods af anlægsomkostningerne er størst af de tre alternativer. Ved at fordele trafikken til skolen til to mulig adgangsveje, vil trængslen omkring morgenspidstimen være reduceret, og dermed få det forventes at trafikken kører mere jævnt.

Ved at vælge Gesingvej som anbefalede vej til skolen ved placering 2, ledes en stor del af trafikken udenom midtbyen, hvilket vil påføre færre gener for beboere nær de centrale fordelingsveje Melbyvej og Nissumgade.

8 BILAGSOVERSIGT

- C1_DI_1_001 – Plan forslag 1.1, vedr. skoleplacering 1
- C1_DI_1_002 – Plan forslag 2.1, vedr. skoleplacering 2
- C1_DI_1_003 – Plan forslag 2.2, vedr. skoleplacering 2 alternativ løsning 1
- C1_DI_1_004 – Plan forslag 2.3, vedr. skoleplacering 2 alternativ løsning 2

1373894#0 - Administrativ styregruppe vedr. ny skole i Skærbæk

Fra: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]
ds@arkitektforeningen.dk [ds@arkitektforeningen.dk];kber@ucsyd.dk [kber@ucsyd.dk];lbo@ucsyd.dk
[lbo@ucsyd.dk];beritgad@hotmail.com [beritgad@hotmail.com];Klaus Fog [klfo3@toender.dk];Henrik Schou
[hesc@toender.dk];Per Hansen [pha@toender.dk];Lisbeth Hoff [lishof@toender.dk];Lars-Erik Skydsbjerg
[les@toender.dk];Søren Madsen [soemad@toender.dk]

Til:

Sendt dato: 31-03-2017 11:03

Modtaget Dato: 31-03-2017 11:03

Vedrørende: Administrativ styregruppe vedr. ny skole i Skærbæk

Vedhæftninger: Dagsorden Møde i administrativ styregruppe den 6 april 2017.doc
image001_11359.jpg
Bilag B_Tidsplanpdf.pdf
Projektorganisering efter udpegning af politikere_0.pdf
Dagsorden referat Møde i administrativ styregruppe den 7 februar 2017_0.doc

Kære adm. styregruppe
Hermed dagsorden og bilag til vores styregruppemøde den 6. april.

Venlig hilsen

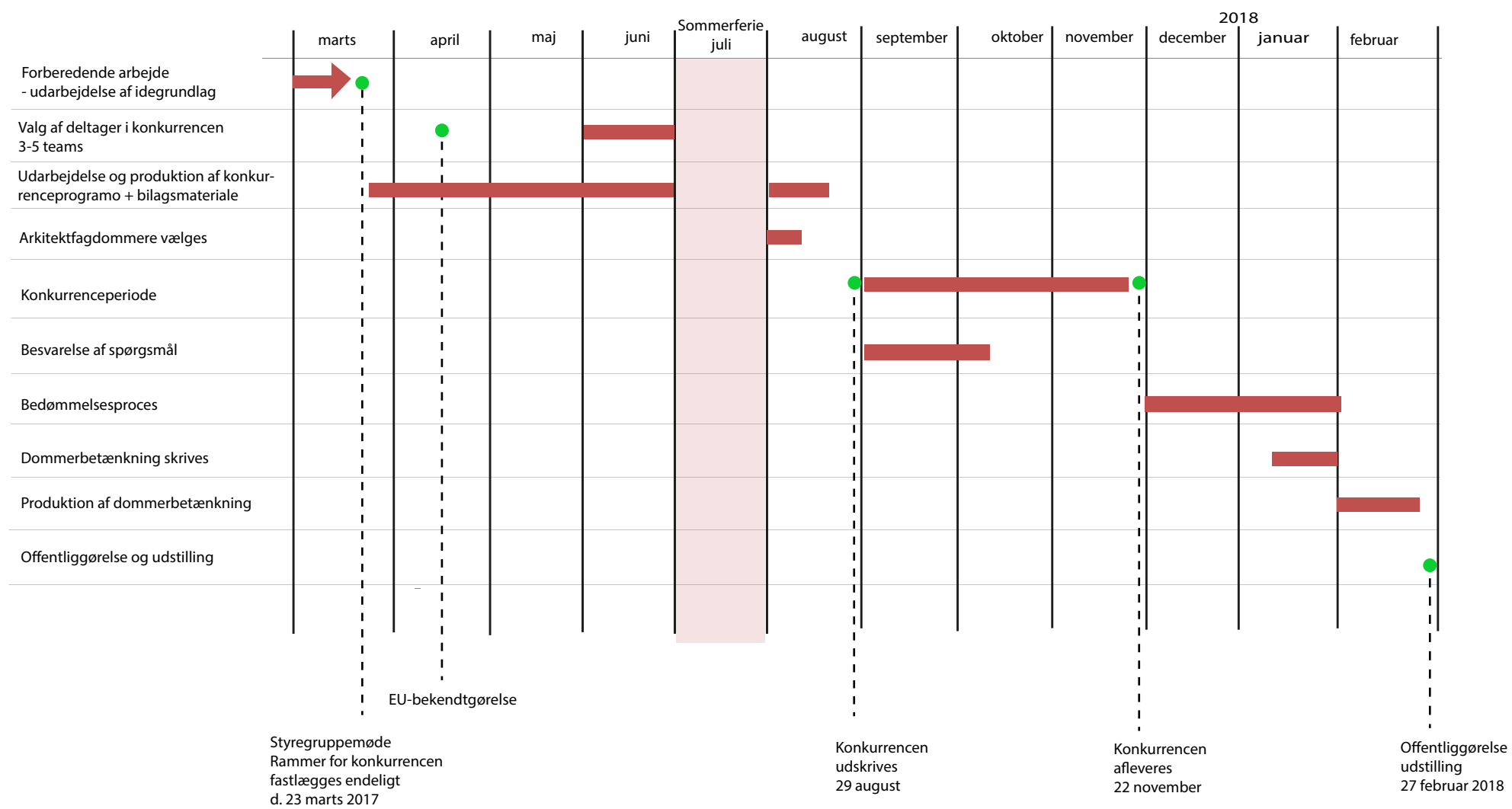
Birgitte Elkjær Anker
Chefkonsulent
Politik og Udvikling
Direktionen

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 95 27 - Mobil +45 24 98 56 23 - E-mail: bea@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Ny skole i Skærbæk, Tønder
Tids-og aktivitetsplan 22.12.2016



Ny skole i Skærbæk - Projektorganisering

Politisk byggegruppe	Styregruppe
<p>Økonomiudvalget: Borgmester Henrik Frandsen (formand), Henning Schmidt og Mathias Knudsen</p> <p>Børn- og Skoleudvalget: Udvalgsformand Henrik Mehlsen, Louise Thomsen Terp og Jesper Steenholdt</p> <p>Teknik- og Miljøudvalget: Udvalgsformand Bo Jensen</p> <p>Direktør for Børn og Skole, Henrik Schou</p> <p>Kommunaldirektør, Klaus Liestmann</p> <p>Chefkonsulent, Birgitte Anker (adm. tovholder)</p>	<p>Direktør for Børn og Skole, Henrik Schou (projekter)</p> <p>Fagchef for Skole og Dagtilbud, Per Hansen</p> <p>Fagchef for Ejendom, Plan og Drift, Lars-Erik Skydsbjerg</p> <p>Stedfortræder for fagchef for Skole og Dagtilbud, Lisbeth Hoff</p> <p>Bestyrelsesformand for Skærbæk Distriktsskole</p> <p>Berit Gad</p> <p>Distriktsskolelederen i Skærbæk</p> <p>Bygherrerådgiver</p> <p>Projektmedarbejder Team Ejendomme, Søren Madsen</p> <p>ProRektor Alexander Von Oettingen, UC SYD</p> <p>Lektor Katrine Bertelsen, KOSMOS</p> <p>Chefkonsulent, Birgitte Anker (adm. tovholder)</p>
Visionsgruppe	Emner for arbejdsgrupper under visionsgruppen
<p>Bygherrerådgiver</p> <p>Ekstern vidensperson inden for undervisning/læringsmiljøer</p> <p>Fagchef Per Hansen (formand)</p> <p>Stedfortræder Lisbeth Hoff (projektleder)</p> <p>Fagchef for Børn og Unge, Heidi Andersen</p> <p>Fagkoordinator Palle Kudsk, Team Ejendomme</p> <p>Projektmedarbejder Søren Madsen Team Ejendomme</p> <p>Distriktsskolelederen</p> <p>Vicedistriktsskolelederen</p> <p>2 medarbejderrepræsentanter – udpeget af skolens personale</p>	<p>Specialklasser</p> <p>Fase 2</p> <p>Kost og bevægelse</p> <p>Integration</p> <p>Tidssvarende benyttelse af læringsrum</p> <p>Pædagogisk brug af uderum</p> <p>Science</p> <p>Listen er ikke udtømmende</p>
Følgegrupper	
<p>Personalerepræsentanter</p> <p>Elevrepræsentanter</p> <p>Forældrerepræsentanter</p> <p>Skolebestyrelsen</p> <p>Skærbæk by repræsenteret ved Skærbæk Lokalråd, Skærbæk Erhverv og Skærbæk Fritidscenter</p>	

Administrativ styregruppe

Møde den 7. februar 2017 kl. 8.00-9.45

Skærbæk Fritidscenter, Storegade 49, 6780 Skærbæk

Deltagere:

Direktør Henrik Schou
 Skole- og Dagtilbudschef Per Hansen
 Stedfortræder Lisbeth Hoff
 Bygningskonsulent Søren Madsen
 Fagchef Ejendom, Plan og Drift Lars-Erik Skydsbjerg
 Skolebestyrelsesformand Berit Gad
 Distriktsskoleleder Klaus Fog
 Arkitekt Dorte Sibast, Arkitektforeningen (deltager ikke)
 Institutchef Lars Breinholt Søndergaard, UC SYD
 Lektor Katrine Bertelsen, KOSMOS (afbud)
 Chefkonsulent Birgitte Anker

Dagsorden:

1. Orientering siden sidst v. forvaltningen

- a. *Det orienterende Kommunalbestyrelsesmøde 22. december*
- b. *Møde i den politiske styregruppe 9. januar*
- c. *Rundtur til nybyggede skoler den 30. januar*

a.

I løbet af efteråret er det afklaret, at der ikke skal ske sammenlægning af pædagogisk læringscenter og folkebibliotek.

På det orienterende kommunalbestyrelsesmøde kom der følgende forhåndstilkendegivelser:

Udgifter til infrastruktur holdes uden for
 Nuværende skole holdes uden for
 Placering af skolen syd for fritidscentret (Oksens mark)

Specialklassestruktur: I januar er truffet beslutning om, at den nuværende specialklassestruktur fastholdes med få ændringer. Det betyder, at Cassiopeia skal være på den nye skole.

Efter beslutning 23. marts laves en prækvalifikation via EU-udbud ultimo april. Arkitektkonkurrence kører fra oktober til januar. Hovedprojektet er klar april 2018.

b.

Enighed om konklusioner i den politiske styregruppe. Det kommer til at indgå i det politiske beslutningsgrundlag.

c.

Set en renoveret skole i Silkeborg og i Christiansfeld. Børn- og Skoleudvalget og den politiske styregruppe var inviteret. 7 politikere deltog. Det ene sted glas overalt. Det

andet sted separat indgang for hhv. indskoling, mellemtrin og overbygning. Skofri skole begge steder. Skabe til computere med indbygget strømstik. Store trapper til samlinger. Vigtigt med områder til samlinger. Indeklima: ventilation, lysindfald og akustik giver problemer på alle de skoler, vi har besøgt.

2. Orientering v. Skærbæk Distriktsskole

- a. *Processen med udarbejdelse af idegrundlaget*
- b. *Skolebestyrelsens og personalets kommentarer til idégrundlaget*

Klaus fortalte om visionseftermiddag med personalet. Skolebestyrelsen var inviteret til at deltage – 5 deltog.

3. Drøftelse af udkast til idégrundlag for ny skole

Input til det foreløbige idégrundlag. Der arbejdes videre med idégrundlaget på møde i visionsgruppen samme dag. Idégrundlaget skal indgå i beslutningsgrundlaget, der skal behandles politisk i marts.

Lisbeth understreger, at der er tale om det allerførste udkast til idégrundlag, som skal kvalificeres.

Kommentarer til hvad der yderligere kunne indgå:

Innovation, kreativitet.

Trivsel.

Nationalpark Vadehavet kan godt fremhæves. Vi vil kunne se på skolen, at den har tilknytning til NPV. Udsigt til vadehavet.

Faglig udvikling – meget vigtigt.

Bevægelse skal måske tydeliggøres (Katrine?)

Udviklende læringsmiljøer skal muligvis præciseres.

Beskrivelse af lokalområdet kunne indgå i starten.

Kobling til politikker på området.

Central placering af hjemområde til Cassiopeia.

Der arbejdes videre med idégrundlaget i visionsgruppen, på personalemøde og skolebestyrelsesmøde.

4. Status på Team Ejendommens opgaver

Status på forhold vedr. grunden, infrastruktur, økonomi o.a., der skal indgå i beslutningsgrundlaget. Hvad er klar, og hvad er tidsplan for resterende materiale?

Følgende skal indgå i beslutningsgrundlaget (udover idégrundlaget):

Kort over placering på Oksens mark/kælkebakken. Argumenter for placeringen.

Oversigt over, hvad der er med i de 90 mio. kr. og hvad der er udenfor – uden angivelse af beløb. Angivelse af hvad der overgår til andre ressortområder.

5. Den videre proces

- a. *Udarbejdelse af beslutningsgrundlag*
- b. *Borgermøde i Skærbæk?*

a. Sammenskrivning af beslutningsgrundlag i uge 7 (Birgitte)



Politisk starter sagen i den politiske styregruppe den 23. februar. Herefter Børn- og Skoleudvalget,

b. Ikke borgermøde - i stedet følgegruppe fra lokalområdet.

6. Eventuelt, herunder tidspunkt for næste møde

Beslutninger omkring prækvalifikation ligger i den politiske styregruppe. Team Ejendomme har opgaven sammen med arkitektforeningen (Dorte).

Den administrative styregruppe mødes senere på foråret.

Administrativ styregruppe

Møde den 6. april 2017 kl. 12.15-14.15. Mødelokale 108, Tønder Rådhus. Der serveres frokost.

Deltagere:

Direktør Henrik Schou
 Skole- og Dagtilbudschef Per Hansen
 Stedfortræder Lisbeth Hoff
 Bygningskonsulent Søren Madsen
 Fagchef Ejendom, Plan og Drift Lars-Erik Skydsbjerg
 Skolebestyrelsesformand Berit Gad
 Distriktsskoleleder Klaus Fog
 Arkitekt Dorte Sibast, Arkitektforeningen
 Institutchef Lars Breinholt Søndergaard, UC SYD
 Lektor Katrine Bertelsen, KOSMOS
 Chefkonsulent Birgitte Anker

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde (7. februar)

2. Arkitektkonkurrencen

På sidste møde blev det besluttet, at Team Ejendomme og arkitektforeningen har opgaven med prækvalifikation. Oplæg skal forelægges den politiske styregruppe.

Dorte Sibast redegør for delopgaver i forhold til hhv. prækvalifikation og den endelige arkitektkonkurrence. Dette skal munde ud i en detaljeret plan: Hvad skal leveres, hvornår og af hvem?

Den politiske styregruppe ønsker, at der i udbudsmaterialet skal være fokus på:

- Funktionalitet
- Godt indeklima
- Holdbare materialer

3. Sammenhæng mellem undervisningsmiljø, trivsel og faglige resultater

Oplæg v. Klaus Fog

4. Involvering af interessenter

Drøftelse og aftaler om involvering, jf. bilag med projektorganisering

Visionsgruppen

Arbejdsgrupper

Følgegrupper (På sidste møde blev besluttet, at der ikke holdes borgermøde, men i stedet dannes en følgegruppe fra lokalområdet).

Kommunikation: Hvordan sikres kommunikation om fremdrift i arbejdet? Hvordan gør vi? Hvem gør hvad?

5. Eventuelt, herunder næste møde



1365020#0 - Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 18-04-2017 13:15
Modtaget Dato: 18-04-2017 13:15
Vedrørende: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: ATT00001_332.jpg
EU-annonce_Ny Skole I Skaerbaek_udkast 1.pdf

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.

Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.

Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?

Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner

Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003

Akademisk Arkitektforening

Danish Association of Architects

Åbenrå 34

DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

LANGUAGE:	DA
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F12
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_nfaerkan
NO_DOC_EXT:	2017-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	anf@arkitektforeningen.dk
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Bekendtgørelse om projektkonkurrence

Direktiv 2014/24/EU

Del I: Ordregivende myndighed/enhed

I.1) **Navn og adresser**

Tønder Kommune

Wegners Plads 2

Tønder

6270

Danmark

Kontaktperson: Søren Madsen

E-mail: soemad@toender.dk

NUTS-kode: DK032

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: www.toender.dk

I.2) **Fælles udbud**

I.3) **Kommunikation**

Adgangen til udbudsmaterialet er begrænset. Yderligere oplysninger kan indhentes på: www.indsaetnavn.dk

Yderligere oplysninger fås på den ovennævnte adresse

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til den ovennævnte adresse

I.4) **Type ordregivende myndighed**

Offentligretligt organ

I.5) **Hovedaktivitet**

Uddannelse

Del II: Genstand

II.1) **Udbuddets omfang**

II.1.1) **Betegnelse:**

Ny skole i Skærbæk - Projektkonkurrence

II.1.2) **Hoved-CPV-kode**

71000000

II.2) **Beskrivelse**

II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000

71200000

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Her indsættes tekst om opgaven

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) **Betingelser for deltagelse**

III.1.10) **Kriterier for udvælgelse af deltagere:**

Udvælgelsen vil ske ud fra følgende kriterier, som ansøgerteamet skal vedlægge oplysninger om:

- 1) En motiveret ansøgning med en samlet holdpræsentation og en beskrivelse af holdets sammensætning og organisation.
 - 2) Oplysninger om firmanavn, adresse, CVR-nummer (eller tilsvarende), telefonnummer, mobiltelefonnummer, e-mail og kontaktperson samt selskabsform og ejerforhold. Der vedlægges beskrivelser af erfaring samt uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer hos centrale medarbejdere af ansøgerteamet.
 - 3) Referencer skal dokumentere arbejder med tilsvarende eller lignende opgaver/projekter. Referencerne må højst være 10 år gamle. Referencer af både opførte og ikke realiserede projekter kan indleveres. Hver reference skal indeholde oplysninger om: a) ordregiver/bygherre, b) projektets navn, årstal og omfang og c) ansøgers ydelser i projektet. Der må højst fremsendes 12 referencer samlet for hele ansøgerteamet. Hver reference må maks. fylde 3 A4- sider. Hvis ansøgeren indsender mere end 12 referencer, vil ordregiver kun lægge vægt på de første 12.
 - 4) Nøgletal og egenkapital for de seneste tre regnskabsår samt antallet af ansatte fordelt på faggrupper for samme periode. Såfremt ansøgeren ikke har eksisteret i 3 regnskabsår, vedlægges oplysninger for den periode, ansøgeren har eksisteret.
 - 5) Oplysning om professionel ansvarsforsikring. Oplysningerne skal fremsendes for samtlige firmaer i ansøgerteamet. Dog gælder det, at oplysninger og dokumentation jf. ovenstående pkt. 4 og 5 kun skal indsendes for teamets hovedrådgiver.
- Anmodning om prækvalifikation skal afleveres på dansk. Ansøgere, som ikke fremsender ovennævnte oplysninger, kan ikke forvente at blive taget i betragtning ved udvælgelsen af deltagere til projektkonkurrencen. Konkurrenceudskriveren kan kræve oplysningerne dokumenteret. Ansøgningsmaterialet skal følge ovenstående disposition.

III.2) **Kontraktbetingelser**

III.2.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Deltagelse er forbeholdt en bestemt profession: ja

Angiv professionen: Konkurrencen henvender sig primært til arkitekter, ingeniører og landskabsarkitekter.

Del IV: Procedure

IV.1) **Beskrivelse**

IV.1.2) **Type konkurrence**

Lukket

Antal deltagere, der vil blive taget i betragtning: 5

IV.1.7) **Navne på allerede udvalgte deltagere:**

IV.1.9) **Kriterier for vurdering af projekter:**

Forslagene vil blive bedømt på deres evne til at imødekomme Tønder Kommunes forventninger og ambitioner om en XXX.

IV.2) **Administrative oplysninger**

IV.2.2) **Frist for modtagelse af projekter og ansøgninger om deltagelse**

Dato: 30/06/2017

IV.2.3) **Dato for afsendelse til udvalgte ansøgere af opfordringer til at deltage**

Dato: 14/07/2017

IV.2.4) **Sprog, der må benyttes i projekter eller ansøgninger om deltagelse:**

Dansk

IV.3) **Præmieuddeling og bedømmelseskomité**

IV.3.1) **Oplysninger om præmie(r)**

Der vil blive uddelt en eller flere præmier: nej

IV.3.2) Nærmere oplysninger om betalinger til alle deltagere:

Alle konkurrencedeltagere, der afleverer et konditions-mæssigt og gennembearbejdet forslag i overensstemmelse med konkurrenceprogrammet, vil modtage et vederlag på DKK xxx.xxx. Kompensation på DKK xxx.xxx udbetales til vinderen af konkurrencen, såfremt der ikke er indgået kontrakt om en rådgiveropgave senest to år efter konkurrencens offentliggørelse. Genoptages sagen herefter betragtes kompensationsudbetalingen som en accontoudbetaling af honoraret. Alle beløb er ekskl. moms.

IV.3.3) Opfølgende kontrakter

Enhver tjenesteydelseskontrakt, der tildes som følge af konkurrencen, vil gå til vinderen eller vinderne af konkurrencen: ja

IV.3.4) Bedømmelseskomitéens afgørelse

Bedømmelseskomitéens afgørelse er bindende for den ordregivende myndighed/enhed: ja

IV.3.5) Navne på de udpegede medlemmer af bedømmelseskomitéen:

Repræsentanter fra Tønder Kommune samt to fagdommere udpeget af Arkitektforeningen.

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.3) Yderligere oplysninger:

VI.3) Yderligere oplysninger:

- 1) Der udsendes ikke yderligere skriftligt materiale i forbindelse med prækvalifikationen.
- 2) Ansøgningsmaterialet afleveres/indsendes i ét fysisk eksemplar og ét digitalt (pdf-format) på USB-nøgle. Materialet bedes mærket "Ansøgning: Ny skole i Skærbæk".
- 3) Konkurrencen forventes udskrevet den XX.XX 2017 med afleveringsfrist den XX.XX 2018. Vinderen/vinderne forventes offentliggjort i [måned] 2018.
- 4) Arkitektforeningen medvirker som rådgiver for Tønder Kommune gennem hele processen.

VI.4) Klageprocedurer

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne

Klagenævnet for udbud
 Dahlerups Pakhus, Langelinie 17
 København Ø
 2100
 Danmark
 Telefon: +45 35291000
 E-mail: klfu@erst.dk
 Internetadresse: www.klfu.dk

VI.4.2) Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
 Valby
 2500
 Danmark
 Telefon: +45 41715000

VI.4.3) Klageprocedure

Præcise oplysninger om klagefrist(er):
 Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Klager over prækvalifikationen skal indgives inden 20 kalenderdage, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne. Klager over udbud skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes for dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen blev offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til DA Standardformular 12 - Bekendtgørelse om projektkonkurrence Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klager indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i stand still-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i stand still-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.4) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**



4386531#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Søren Madsen [/O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'Dorte Sibast' [ds@arkitektforeningen.dk]
Cc: 'anf@arkitektforeningen.dk' [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 19-04-2017 08:51
Modtaget Dato: 19-04-2017 08:51
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_13536.jpg
image002_11201.jpg
image003_3830.jpg

Kære Dorte,

Selvtak, og i lige måde!

Jeg satser på at sende noget i eftermiddag, som vi kan bruge i forbindelse med mødet i morgen.

Kl. 13.00 i morgen, passer mig fint - vi tales ved.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



KLIK FOR AT LÆSE MERE

Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 18. april 2017 13:15
Til: Søren Madsen
Cc: Anita Færk
Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.
Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.
Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?
Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-124 København K





KLIK FOR AT LÆSE MERE



4386532#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Fra: Søren Madsen [O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'Dorte Sibast' [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 20-04-2017 11:36
Modtaget Dato: 20-04-2017 11:36
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_13537.jpg
image002_11202.jpg
image003_3831.jpg

Hej Dorte,

Jeg har ikke sendt noget materiale, da det relaterer sig til den egentlige prækvalifikation af arkitekterne. Det er min opfattelse at EU-annoncen favner mere bredt, og at det ved udvælgelsen bliver mere specifikt.

Jeg synes derfor vi gennemgår annoncen kl. 13.00 og arbejder videre med det grundlag.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 18. april 2017 13:15
Til: Søren Madsen
Cc: Anita Færk
Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.

Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.

Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?

Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1365039#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 20-04-2017 12:42
Modtaget Dato: 20-04-2017 12:42
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_10394.jpg
image002_8700.jpg
image003_3049.jpg

Hej Søren

Det gør vi bare.
Har du en Skypeadresse jeg kan fange dig på?

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 20. april 2017 11:37
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Dorte,

Jeg har ikke sendt noget materiale, da det relaterer sig til den egentlige prækvalifikation af arkitekterne. Det er min opfattelse at EU-annoncen favner mere bredt, og at det ved udvælgelsen bliver mere specifikt.

Jeg synes derfor vi gennemgår annoncen kl. 13.00 og arbejder videre med det grundlag.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 18. april 2017 13:15
Til: Søren Madsen
Cc: Anita Færk
Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.
Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.
Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?
Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003
690



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



4386533#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Søren Madsen [/O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'Dorte Sibast' [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 20-04-2017 12:50
Modtaget Dato: 20-04-2017 12:50
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_13538.jpg
image002_11203.jpg
image003_3832.jpg

soemad@toender.dk

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 20. april 2017 12:42
Til: Søren Madsen
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Søren

Det gør vi bare.
Har du en Skypeadresse jeg kan fange dig på?

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 20. april 2017 11:37
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Dorte,

Jeg har ikke sendt noget materiale, da det relaterer sig til den egentlige prækvalifikation af arkitekterne. Det er min opfattelse at EU-annoncen favner mere bredt, og at det ved udvælgelsen bliver mere specifikt.

Jeg synes derfor vi gennemgår annoncen kl. 13.00 og arbejder videre med det grundlag.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 18. april 2017 13:15
Til: Søren Madsen
Cc: Anita Færk

Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.

Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.

Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?

Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1265019#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 20-04-2017 14:17
Modtaget Dato: 20-04-2017 14:17
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_10387.jpg
image002_8694.jpg
image003_3048.jpg
Eksempel på formuleringer omkring vurderingskrav til økonomi i projektkonkurrencer.pdf
EU-b 08.04.2015 gældende udgave.pdf

Hej Søren

Tak for et fint møde.

Som aftalt ser vi på EU-annoncen og sender retur med rettelser.

I forhold til snakken om vurdering af økonomien i de endelige konkurrenceforslag, sender jeg dig her et eksempel på detaljeniveau for hvilke krav man kan stille i en projektkonkurrence.

Lad mig høre hvad du siger til dette.

Derudover medsender jeg et eksemplar på en EU-annonce, så du kan se niveau for II.2.4) Beskrivelse af Udbuddet.

Bedste hilsner

Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 20. april 2017 12:51
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

soemad@toender.dk

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder

Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk

Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 20. april 2017 12:42
Til: Søren Madsen
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Søren

Det gør vi bare.

Har du en Skypeadresse jeg kan fange dig på?

Bedste hilsner

Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 20. april 2017 11:37
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Dorte,

Jeg har ikke sendt noget materiale, da det relaterer sig til den egentlige prækvalifikation af arkitekterne. Det er min opfattelse at EU-annoncen favner mere bredt, og at det ved udvælgelsen bliver mere specifikt.

⁷⁰⁰ Jeg synes derfor vi gennemgår annoncen kl. 13.00 og arbejder videre med det grundlag.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



KLIK FOR AT LÆSE MERE

Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]

Sendt: 18. april 2017 13:15

Til: Søren Madsen

Cc: Anita Færk

Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.

Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.

Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?

Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner

Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening

Danish Association of Architects

Åbenrå 34

DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

Afsnit fra Campus Slagelse konkurrenceprogram

ØKONOMI OG TIDSPLAN

Den samlede økonomiske ramme for projektet er DKK 85 mio., eksklusiv moms. Heraf skal de DKK 18. mio. benyttes til stationspladsen. Hvis der ses behov for etablering af et parkeringshus, skal dette ikke indgå i projektrammen, men der skal redegøres for parkeringshusets økonomi. Beløbene dækker bl.a. omkostninger til administration, herunder rådgiverhonorarer og projektomkostninger for Slagelse Kommune, samt ramme for uforudsete udgifter og evt. bygherreleverancer

A4-HÆFTE MED ØKONOMIOVERSLAG OG ORGANISATION

Endvidere indleveres 15 eksemplarer på det økonomisk overslag over Stationspladsen, som dokumenterer muligheden for at realisere forslaget inden for den økonomiske ramme på DKK 18 mio. for entrepriseomkostninger ekskl. omkostninger til administration og moms. Overslaget skal rumme et beløb til uforudseelige udgifter, der afspejler forslagsstillerens vurdering af usikkerhedsmomenterne i udførelsen. Overslaget skal indeholde poster på et overordnet niveau til:

BEDØMMELSESKRITERIER

Forslagene vil blive vurderet på kvaliteten i de byplanmæssige, arkitektoniske og landskabsmæssige løsninger i helheds- og udviklingsplanen samt løsningsforslaget til Stationspladsen. De to bedømmelseskriterier er ligevægtede. Forslagene vil tillige blive vurderede på hvorvidt det skønnes at de kan anlægges for den beskrevne anlægsøkonomi, samt på om det synes sandsynliggjort at totalrådgiverteamet stiller med de fornødne faglige kompetencer til at gennemføre projekterings- og udførelsesfaserne.



Den Europæiske Union

Offentliggørelse af Supplement til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg Fax: +352 29 29 42 670

Mailadresse: ojs@publications.europa.eu

Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>

Bekendtgørelse om projektkonkurrence

Denne bekendtgørelse er omfattet af

Direktiv 2004/18/EF

Direktiv 2004/17/EF (Forsyningsvirksomhed)

Del I: Ordregivende myndighed/ordregiver

I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er):

Officielt navn: [Slagelse Kommune/Ny Trelleborg](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*

Postadresse: [Torvegade 22](#)

By: [Slagelse](#) Postnummer: [DK-4200](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)

Kontaktpunkt(er): Telefon:

Att: [Jesper Rønn Kristiansen](#)

Mailadresse: Fax:

Internetadresse(r): *(hvis relevant)*

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed / ordregiveren: *(URL)* www.nytrelleborg.dk

Internetadresse for køberprofilen: *(URL)*

Elektronisk adgang til oplysninger: *(URL)*

Elektronisk indsendelse af bud og ansøgninger om deltagelse: *(URL)*

Yderligere oplysninger fås her

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) Andet (udfyld bilag A.I)

Yderligere dokumentation fås her

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) Andet (udfyld bilag A.II)

Projekter eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er) Andet (udfyld bilag A.III)

I.2) Type ordregivende myndighed

Ministerium eller en anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger

Nationalt kontor eller forbundskontor

Regional eller lokal myndighed

Regionalt eller lokalt kontor

Offentligt organ

Europæisk institution/agentur eller international organisation

Andet: *(angiv nærmere)*

I.3) Hovedaktivitet

*hvis der er tale om en bekendtgørelse
offentliggjort af en ordregivende myndighed*

- Generelle offentlige tjenester
- Forsvar
- Offentlig orden og sikkerhed
- Miljø
- Økonomiske og finansielle anliggender
- Sundhed
- Boliger og offentlige faciliteter
- Social beskyttelse
- Fritid, kultur og religion
- Uddannelse

- Andet: *(angiv nærmere)*

*hvis der er tale om en bekendtgørelse
offentliggjort af en ordregiver*

- Produktion, transport og distribution af gas og varme
- Elektricitet
- Efterforskning efter og udvinding af gas og olie
- Efterforskning efter og udvinding af kul og andet fast brændsel
- Vand
- Posttjenester
- Jernbanetransport
- Transport med bybane, sporvogn, trolleybus eller bus
- Havnerelaterede aktiviteter
- Lufthavnsrelaterede aktiviteter

I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders / ordregiveres vegne

Den ordregivende myndighed / ordregiveren indkøber på andre ordregivende myndigheders / ordregiveres vegne:

ja nej

hvis ja, kan yderligere oplysninger om disse ordregivende myndigheder / ordregivere anføres i bilag A

Del II: Projektkonkurrencens genstand / beskrivelse af projektet

II.1) Beskrivelse:

II.1.1) Ordregiverens / den ordregivende myndigheds betegnelse for konkurrencen/projektet:

Ny Trelleborg, Oplevelses- og videncenter

II.1.2) Kort beskrivelse:

Opgaven omfatter forslag til en ny bygning til udstillingsformål på ca. 2.-2.500 kvm. inkl. udstillingskoncept og landskabelig bearbejdning af omgivelserne - beliggende umiddelbart ved vikingeborgen Trelleborg ved Slagelse. Ny Trelleborg skal bygges indefra og ud. Dermed forstås, at det er den historiske og arkæologiske viden, der skal danne grundlag for arkitektur og virkemidler. Det er et krav at arkitektur, udstilling og landskab supplerer hinanden og sammen understøtter formidlingen af Trelleborgs historier. Læs mere om projektet på www.nytrelleborg.dk

II.1.3) CPV-glossaret (common procurement vocabulary) :

	Primærglossaret	Supplerende glossar (<i>hvis relevant</i>)
Hovedgenstand	71200000	

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) Kriterier for udvælgelse af deltagere: *(hvis relevant)*

Udvælgelsen vil ske ud fra følgende kriterier, som ansøgerteamet skal vedlægge oplysninger om:

- 1) Referencer, gerne fra lignende opgaver, herunder evt. også ikke-realiserede projekter. Referencer må ikke være mere end fem år gamle.
 2. Fuldstændige firmaoplysninger: Firmanavn, ejerforhold og organisation, adresse, CVR-nummer, e-mail, telefonnr. og kontaktperson.
 - 3) CV'er for medarbejdere, der vil blive gjort ansvarlige for den udbudte opgave. CV'erne skal indeholde uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer, herunder relevante projekter, hvor medarbejderen medvirkede, samt medarbejderens rolle i projekterne.
 - 4) Organisationsdiagram for rådgiverorganisationen med angivelse af roller for de angivne medarbejdere i nærværende projekt. (max. en side).
 - 5) Årlig omsætning og egenkapital for de seneste tre regnskabsår samt antal ansatte gennem de seneste tre år, fordelt på faggrupper (hvis ansøgerens firma er yngre end tre år, vedlægges oplysningerne for det tidsrum firmaet har eksisteret).
 - 6) Oplysning om professionel ansvarsforsikring.
- Oplysningerne skal fremsendes for samtlige firmaer i ansøgerens konkurrenceteam. Dog gælder det, at oplysninger og dokumentation jf. ovenstående pkt. 5 og 6 kun skal indsendes for totalrådgiveren (arkitektfirmaet).
- Anmodning om prækvalifikation skal afleveres på dansk, dog accepteres det, at materiale jf. ovenstående pkt. 1-4 afleveres på engelsk.
- Ansøgere, som ikke fremsender ovennævnte oplysninger, kan ikke forvente at blive taget i betragtning ved udvælgelsen af deltagere til projektkonkurrencen.
- Der ønskes alene summariske oplysninger, maks. 40 A4-sider (= 20 ark ved tryk på begge sider).
- Konkurrenceudskriveren kan kræve oplysningerne dokumenteret.
- Ansøgningsmaterialet skal følge ovenstående disposition.

III.2) Oplysninger om en bestemt profession:

Oplysninger om en bestemt profession: ja nej

(hvis ja) Angiv professionen:

Konkurrencen henvender sig til arkitekter og til firmaer/personer med indsigt i udformning af udstillinger samt til landskabsarkitekter og til ingeniører.

Del IV: Procedure

IV.1) Type konkurrence:

Offentlig

Begrænset

Forventet antal deltagere: 5

eller

mindste antal: og største antal:

IV.2) Navne på allerede udvalgte deltagere: *(hvis der er tale om en lukket konkurrence)*

IV.3) Kriterier for vurdering af projekter:

Forslagene vil blive vurderet på deres kreativitet og sammenhæng i løsningen af samspillet mellem udstilling og byggeri. Dermed forstås, hvorledes forslaget fortolker krav og ønsker, som de er formuleret i konkurrenceprogrammets beskrivelse af de funktionelle, planmæssige, æstetiske og tekniske indhold. I forbindelse med udstillingen vil forslagene blive bedømt på deres evne til at formidle komplekse fortællinger på lettilgængelige måder i overraskende og æstetisk smukke formidlingsformer. I forbindelse med byggeriet vil forslagene blive vurderet på arkitekturens samspil med og hensyntagen til det omkringliggende landskab. Forslagene vil desuden blive vurderet på bygningens funktionalitet, udnyttelse af kvadratmeter og planmæssige løsninger. Det vægtes højt, at forslagene er økonomisk realistiske. Dette gælder både bygning og udstillingskoncept. Den økonomiske ramme er på DKK 77,6 mio. ekskl. moms. Beløbet dækker håndværkerudgifter og rådgiverhonorar for byggeri, udstilling og landskab; men ikke kontorindretning og hertil hørende it-udstyr. Projektet er d.d. ikke finansieret.

IV.4) Administrative oplysninger:

IV.4.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed / ordregiveren: *(hvis relevant)*

IV.4.2) Vilkår for adgang til kontraktdokumenter og yderligere dokumenter: *(hvis relevant)*

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter

Dato: (dd/mm/åååå)

Skal der betales for dokumenterne? ja nej

(hvis ja, anfør kun tal) Pris: Valuta:

Betalingsvilkår og metode:

IV.4.3) Frist for modtagelse projekter og ansøgninger om deltagelse:

Dato: 29/05/2015 (dd/mm/åååå) Tidspunkt: 12:00

IV.4.4) Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at deltage: *(hvis relevant)*

Dato: 30/06/2015 (dd/mm/åååå)

IV.4.5) Sprog, der må benyttes i projekter eller ansøgninger om deltagelse:

- Ethvert officielt EU-sprog
 Følgende officielle EU-sprog:
 DA
 Andet:

IV.5) Præmieuddeling og bedømmelseskomité:

IV.5.1) Oplysninger om præmie(r):

Der vil blive uddelt en eller flere præmier: ja nej
(hvis ja) antal og værdi af præmie(r), der skal uddeles: (hvis relevant)

IV.5.2) Nærmere oplysninger om betalinger til alle deltagere: (hvis relevant)

Hvert deltagerteam, der afleverer et konditionsmæssigt forslag, vil modtage et vederlag på DKK 175.000 ekskl. moms. Vederlaget udbetales, når bedømmelsen er afsluttet.

IV.5.3) Opfølgende kontrakter:

En eventuel tjenesteydelseskontrakt, der tildeles på grundlag af projektkonkurrencen, vil gå til vinderen eller en af vinderne af konkurrencen: ja nej

IV.5.4) Bedømmelseskomitéens afgørelse:

Bedømmelseskomitéens afgørelse er bindende for den ordregivende myndighed / ordregiveren: ja nej

IV.5.5) Navne på de udpegede medlemmer af bedømmelseskomitéen: (hvis relevant)

1. Repræsentanter fra Slagelse Kommune, Nationalmuseet og Ejendomsfonden Museet v. Trelleborg. To arkitektfagdommere udpeget af Arkitektforeningen samt en fagdommer med ekspertise inden for udstillingsområdet.
- 2.

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) Oplysninger om EU-midler:

Projektkonkurrencen vedrører et projekt og/eller et program, som er finansieret af EU-midler: ja nej
(hvis ja) Anfør projektet/-erne og/eller programmet/-merne :

VI.2) Yderligere oplysninger: (hvis relevant)

Der udsendes ikke yderligere skriftligt materiale i forbindelse med prækvalifikationsfasen.

- 1) Ansøgningsmaterialet skal inkl. på forsendelsesemballagen være mærket "Projektkonkurrence – Ny Trelleborg" og sendes til Arkitektforeningen, Strandgade 27A, DK-1401 København K i ét eksemplar (dvs. ansøgninger må ikke sendes pr. e-mail). Desuden vedlægges en PDF-udgave af ansøgningsmaterialet på USB-stik.
- 2) Konkurrenceudskriveren opfordrer nystartede firmaer til at søge om prækvalifikation sammen med mere etablerede rådgivningsfirmaer.
- 3) Det er den ordregivende myndigheds hensigt, at vinderteamet får tildelt rådgiveropgaven i forbindelse med realiseringen af projektet med arkitekten som totalrådgiver. I den forbindelse skal det fremhæves, at byggeriet på nuværende tidspunkt ikke er finansieret, og at vinderprojektet skal bruges i forbindelse med fondsansøgninger umiddelbart efter konkurrencen. En række fonde har afgivet positive forhåndstilsagn. Hvis sagen standses, før der er underskrevet kontrakt med vinderen, eller måtte den udbudte opgave ikke blive overdraget vinderen inden to år efter konkurrencens afslutning, tilkommer der vinderen en kompensation på DKK 175.000 DKK ekskl. moms. Såfremt opgaven senere overdrages vinderen, er det udbetalte kompensationsbeløb at betragte som en a conto udbetaling af rådgivningshonoraret.
- 4) Der vil for vinderen af konkurrencen blive stillet krav om aflevering af serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen (eller tilsvarende for udenlandske virksomheder) om, at virksomheden ikke befinder sig i en af de i direktiv 2004/18/EF, art. 45, stk. 1 og 2 anførte situationer.
- 5) Konkurrenceprojekterne skal afleveres på dansk. Kontrakt-, forhandlings- og arbejdsproget i forbindelse med den udbudte opgave vil være dansk.
- 6) Konkurrenceperioden forventes at løbe i tidsrummet 10. august-30. oktober 2015.
- 7) Udskriver forbeholder sig ret til at forhandle med vinderen om ændringer i konkurrenceprojektet.
- 8) Opgaven udbydes med et fast honorar på 13,75 % af den økonomiske ramme eks. projektomkostninger.

VI.3) Klageprocedurer:

VI.3.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne:

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen](#)

Postadresse: [Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17](#)

By: [København Ø](#)

Postnummer: [DK-2100](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon:

Mailadresse: klfu@klfu.dk

Fax:

Internetadresse: (URL)

Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne (hvis relevant)

Officielt navn:

National identitetsangivelse: (hvis kendt)

Postadresse:

By: Postnummer: Land:
Kontaktpunkt(er): Telefon:
Att:
Mailadresse: Fax:
Internetadresse: (URL)

VI.3.2) Indgivelse af klager: (Udfyld VI.3.2 eller, om nødvendigt, VI.3.3)

I henhold til lov nr. 492 af 12. maj 2010 om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. med senere ændringer gælder følgende klagefrister:

Klager over prækvalifikation skal indgives inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne om, hvem der er blevet prækvalificeret.
Klager over udbud skal være indgivet inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

VI.3.3) Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager:

Officielt navn: [Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen](#)

Postadresse: [Carl Jacobsens Vej 35](#)

By: [Valby](#) Postnummer: [DK-2500](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon:

Mailadresse: kfst@kfst.dk

Fax:

Internetadresse: (URL)

VI.4) Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:

[08/04/2015](#) (dd/mm/åååå) - ID:2015-046507

Bilag A

Yderligere adresser og kontaktpunkter

I) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan indhentes yderligere oplysninger

Officielt navn: [Arkitektforeningen](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse: [Strandgade 27A](#)
By: [København K](#) Postnummer: [DK-1401](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)
Kontaktpunkt(er): [Arkitektforeningen](#) Telefon:
Att: [Bent Kolind, konkurrencerådgiver, arkitekt MAA](#)
Mailadresse: bk@arkitektforeningen.dk Fax:
Internetadresse: (URL) www.arkitektforeningen.dk

II) Yderligere adresser og kontaktpunkter, hvor der kan indhentes yderligere oplysninger

Officielt navn: [Arkitektforeningen](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse: [Strandgade 27A](#)
By: [København K](#) Postnummer: [DK-1401](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)
Kontaktpunkt(er): [Arkitektforeningen](#) Telefon:
Att: [Bent Kolind, konkurrencerådgiver, arkitekt MAA](#)
Mailadresse: bk@arkitektforeningen.dk Fax:
Internetadresse: (URL) www.arkitektforeningen.dk

III) Adresser og kontaktpunkter, som projekter / ansøgninger om deltagelse skal sendes til

Officielt navn: [Arkitektforeningen](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*
Postadresse: [Strandgade 27A](#)
By: [København K](#) Postnummer: [DK-1401](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)
Kontaktpunkt(er): Telefon:
Att: [Bent Kolind, konkurrencerådgiver, arkitekt MAA](#)
Mailadresse: bk@arkitektforeningen.dk Fax:
Internetadresse: (URL) www.arkitektforeningen.dk

IV) Adresse på den anden ordregivende myndighed / ordregiver, på hvis vegne den ordregivende myndighed / ordregiveren foretager indkøbet

Officielt navn National identitetsangivelse (hvis kendt):
Postadresse:
By Postnummer
Land

----- (Benyt bilag A, del IV, så mange gange som nødvendigt) -----





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1365042#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 20-04-2017 15:09
Modtaget Dato: 20-04-2017 15:09
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_10396.jpg
image002_8702.jpg
image003_3051.jpg

Hej igen Søren

Her endnu et eksempel på beskrivelse af Udbuddet til EU-annoncen.

Inspiration fra Trelleborg-konkurrencen:

IV.3) Kriterier for vurdering af projekter:

Forslagene vil blive vurderet på deres kreativitet og sammenhæng i løsningen af samspillet mellem udstilling og byggeri. Dermed forstås, hvorledes forslaget fortolker krav og ønsker, som de er formuleret i konkurrenceprogrammets beskrivelse af de funktionelle, planmæssige, æstetiske og tekniske indhold. I forbindelse med udstillingen vil forslagene blive bedømt på deres evne til at formidle komplekse fortællinger på lettilgængelige måder i overraskende og æstetisk smukke formidlingsformer.

I forbindelse med byggeriet vil forslagene blive vurderet på arkitekturens samspil med og hensyntagen til det omkringliggende landskab. Forslagene vil desuden blive vurderet på bygningens funktionalitet, udnyttelse af kvadratmeter og planmæssige løsninger.

Det vægtes højt, at forslagene er økonomisk realistiske. Dette gælder både bygning og udstillingskoncept. Den økonomiske ramme er på DKK 77,6 mio. ekskl. moms. Beløbet dækker håndværkerudgifter og rådgiverhonorar for byggeri, udstilling

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Dorte Sibast
Sendt: 20. april 2017 14:17
Til: 'Søren Madsen' <soemad@toender.dk>
Cc: Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Søren

Tak for et fint møde.

Som aftalt ser vi på EU-annoncen og sender retur med rettelser.

I forhold til snakken om vurdering af økonomien i de endelige konkurrenceforslag, sender jeg dig her et eksempel på detaljeniveau for hvilke krav man kan stille i en projektkonkurrence.

Lad mig høre hvad du siger til dette.

Derudover medsender jeg et eksemplar på en EU-annonce, så du kan se niveau for II.2.4) Beskrivelse af Udbuddet.

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Søren Madsen [<mailto:soemad@toender.dk>]
Sendt: 20. april 2017 12:51
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

soemad@toender.dk

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



KLIK FOR AT LÆSE MERE

Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]

Sendt: 20. april 2017 12:42

Til: Søren Madsen

Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Søren

Det gør vi bare.

Har du en Skypeadresse jeg kan fange dig på?

Bedste hilsner

Dorte

Fra: Søren Madsen [<mailto:soemad@toender.dk>]

Sendt: 20. april 2017 11:37

Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>

Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Dorte,

Jeg har ikke sendt noget materiale, da det relaterer sig til den egentlige prækvalifikation af arkitekterne. Det er min opfattelse at EU-annoncen favner mere bredt, og at det ved udvælgelsen bliver mere specifikt.

Jeg synes derfor vi gennemgår annoncen kl. 13.00 og arbejder videre med det grundlag.

Venlig hilsen

Søren Madsen

Bygningskonsulent

Team Ejendomme

Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder

Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk

Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]

Sendt: 18. april 2017 13:15

Til: Søren Madsen

Cc: Anita Færk

Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.

Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.

Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?

Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner

Dorte

Dorte Sibast

Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1365041#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]; Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]
Sendt dato: 25-04-2017 11:23
Modtaget Dato: 25-04-2017 11:23
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_10395.jpg
image002_8701.jpg
image003_3050.jpg

Kære Søren

Jeg har nu talt med Birgitte, og jeg kan forstå at der er sket en misforståelse med tidsplanen. Det er den gamle der er gældende.

Det gør at vi er lidt mere presset på tid i forhold til EU-udbuddet. Så en endelig deadline for dette, vil vi foreslå er **mandag d 1 maj**. Derfor vil det være fint om du kan fremsende de beskrivelser, der mangler at blive udfyldt hurtigst muligt og **senest fredag formiddag d 28 april**. Vi tilføjer et par linjer om bedømmelseskriterierne, gennemlæser den endnu engang og tilføjer evt. rettelser, og sætter så annoncen på TED (EU-udbud) mandag d 1 maj.

Jeg har fremsendt eksempler fra tidligere annoncer, lad mig høre om du har brug for yderligere. Anita er tovholder på annoncen, så hende kan du også kontakte for yderligere, hvis ikke jeg er på min pind.

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Dorte Sibast
Sendt: 20. april 2017 14:17
Til: 'Søren Madsen' <soemad@toender.dk>
Cc: Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Søren

Tak for et fint møde.

Som aftalt ser vi på EU-annoncen og sender retur med rettelser.

I forhold til snakken om vurdering af økonomien i de endelige konkurrenceforslag, sender jeg dig her et eksempel på detaljeniveau for hvilke krav man kan stille i en projektkonkurrence.

Lad mig høre hvad du siger til dette.

Derudover medsender jeg et eksemplar på en EU-annonce, så du kan se niveau for II.2.4) Beskrivelse af Udbuddet.

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Søren Madsen [<mailto:soemad@toender.dk>]
Sendt: 20. april 2017 12:51
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

soemad@toender.dk

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]
Sendt: 20. april 2017 12:42
Til: Søren Madsen
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Søren

Det gør vi bare.
Har du en Skypeadresse jeg kan fange dig på?

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Søren Madsen [<mailto:soemad@toender.dk>]
Sendt: 20. april 2017 11:37
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Dorte,

Jeg har ikke sendt noget materiale, da det relaterer sig til den egentlige prækvalifikation af arkitekterne. Det er min opfattelse at EU-annoncen favner mere bredt, og at det ved udvælgelsen bliver mere specifikt.

Jeg synes derfor vi gennemgår annoncen kl. 13.00 og arbejder videre med det grundlag.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]
Sendt: 18. april 2017 13:15
Til: Søren Madsen
Cc: Anita Færk
Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.
Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.
Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?
Send evt. det udkast du havde med på styregruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

722





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1365018#0 - SV: Konkurrenceprogrammet
Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]
Cc: Søren Madsen [soemad@toender.dk]; Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 25-04-2017 13:45
Modtaget Dato: 25-04-2017 13:45
Vedrørende: SV: Konkurrenceprogrammet
Vedhæftninger: image001_10386.jpg
image002_8693.jpg
Tidsplan_konkurrenceprogramskrivning rev 3_0.pdf

Kære Birgitte

Tak, det er helt fint.

Jeg har koordineret med Søren i forhold til tidsplanen, og sender dig her en revideret tidsplan på arbejdet med konkurrenceprogrammet.

Jeg kan se på min kalender, at det bliver lidt for udfordrende at nå til Skærbæk for et fysisk møde, men vi kan fint få det til at fungere på video. Det har vi gode erfaringer med fra tidligere forløb, senest i Haderslev.

På styregruppemødet sidst kunne jeg se at I i det mødelokale, havde en storskærm. Vi har tilsvarende videoudstyr her i huset, og en tekniker her, så vi kan aftale at teste det et par gange inden mødet så vi er sikre på det fungerer.

Hvad siger du til det?

Bedste hilsner

Dorte

Fra: Birgitte Elkjær Anker [mailto:bea@toender.dk]
Sendt: 25. april 2017 10:48
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Cc: Søren Madsen <soemad@toender.dk>
Emne: Konkurrenceprogrammet

Hej Dorte

Som aftalt pr. telefon sender jeg lige en præcisering af, hvilken tidsplan vi arbejder efter. Det er den, du fremlagde på det orienterende kommunalbestyrelsesmøde i december, og som er indsat i beslutningsgrundlaget for ny skole i Skærbæk. Det er den samme, som er i det underskrevne aftaledokument.

Jeg beklager, at vi er gået fejl af hinanden.

Venlig hilsen

Birgitte Elkjær Anker

Chefkonsulent
Politik og Udvikling
Direktionen

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder

Tlf. +45 74 92 95 27 - Mobil +45 24 98 56 23 - E-mail: bea@toender.dk

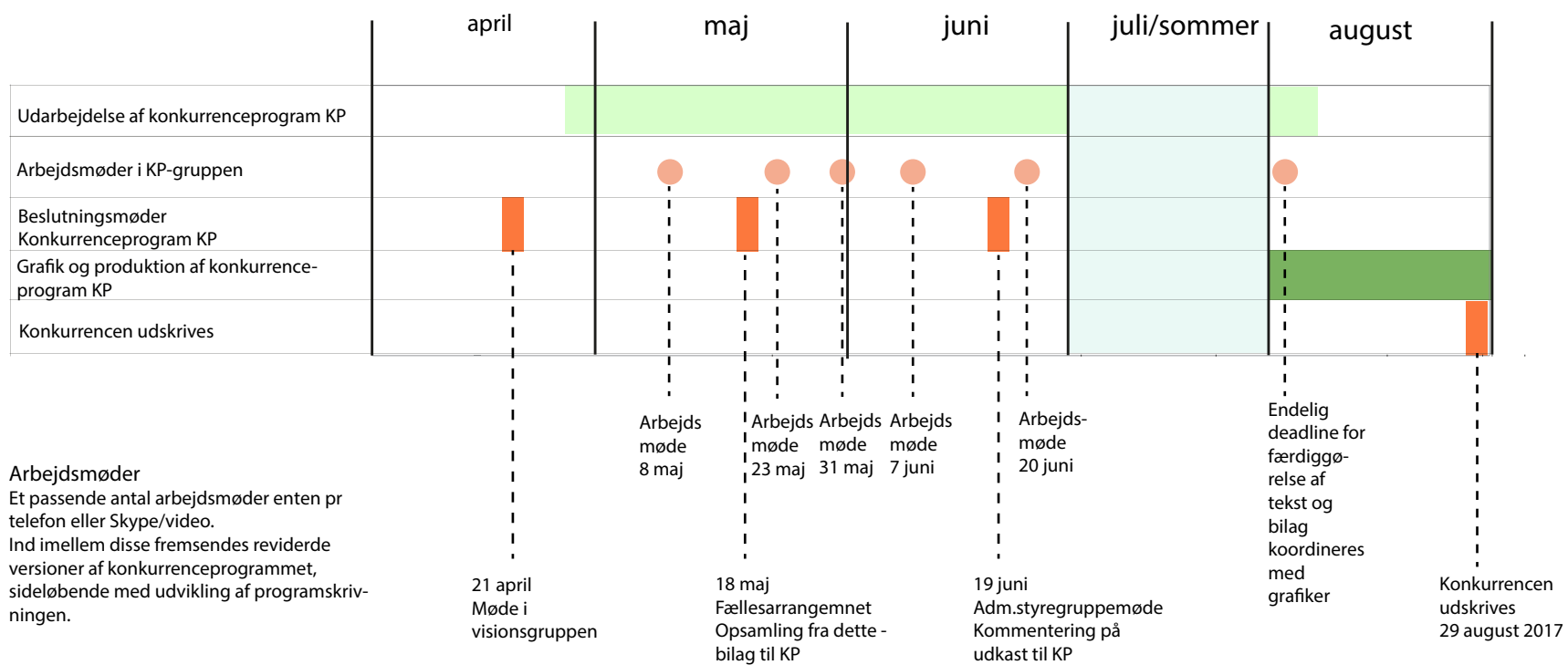
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



KLIK FOR AT LÆSE MERE

Ny skole i Skærbæk

Tidsplan for arbejdet med konkurrenceprogrammet
25.04.2017



Grafiker
Grafikeren deltager i udvalgte arbejds møder i forhold til visuel bearbejdning, der skal underbygge formidlingen i konkurrenceprogrammet.





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1265016#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]; Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Cc: Lars-Erik Skydsbjerg [les@toender.dk]; Palle Kudsk [PKU@toender.dk]
Sendt dato: 26-04-2017 12:26
Modtaget Dato: 26-04-2017 12:26
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image001_10385.jpg
Bilag A_Notat om konkurrencer.pdf

Hej Søren

Tak for telefonsamtalen.

Jeg har nu rådført mig med mit bagland og med jurister fra Danske Ark i forhold til hvordan det bedst løser sig, at I får kvalitetsbyggeri for de 90 mill.

Helt overordnet er dette en projektkonkurrence, som af natur er anonym. Det er derfor ikke muligt at indgå forhandling med de enkelte teams, før man har fundet en vinder. Det er dermed heller ikke muligt at vurdere projektet i forhold til organisation og bemanning, da dette vil afsløre identiteten af de bydende.

Men fordi, I har valgt en indbudt projektkonkurrence med en forudgående prækvalificering af rådgiverteams, kan dette betrygge jer i, at det er rådgiverteams af høj professionel standard, som kan løfte opgaven. Til forskel fra den åbne konkurrenceform, som i Tønder Rådhuskonkurrencen.

For at sammenligne med jeres åbne konkurrence om Tønder Rådhus, så har projektkonkurrencen om ny skole i Skærbæk samme overordnede detaljeringsniveau. Det betyder, at et honorar for rådgivningen i den efterfølgende realisering af projektet er vanskeligt at fastsætte uden forudgående dialog mellem bygherre og rådgiver, da det forudsætter, at I sammen har afklaret evt. tilpasning af projektet, har fastlagt præcise afleveringskrav og aftalt rollefordeling mellem bygherreorganisation og rådgiver. En god rådgiveraftale skabes på et oplyst grundlag, hvor der er gensidig tillid til at alle rundt om bordet ønsker at løfte projektet på bedste vis. Det grundlag opstår først i dialogfasen, når vinderen af projektkonkurrencen er fundet. At bede tilbudsgiverne om at oplyse pris på rådgiverhonoraret kræver, at rådgiveren er oplyst på meget udførlig vis, indhold af kontrakt på opgaven – det detaljeringsniveau er projektet slet ikke på, desuden vil en dialog også kunne fordele ansvaret mellem rådgiver og jer selv på bedst mulig vis via dialog. I dette projekt, vil det således kun give mening at forhandle honoraret og opgaven på plads, når I kender vinderprojektet og kan gå i dialog med vinderen.

I en projektkonkurrence vil der naturligt indgå en udviklings-/ tilpasningsfase af projektet, så det er til jeres fordel at honorar og ansvarsfordeling ikke er fordelt på forhånd.

Derudover kan det generelt ikke anbefales at presse rådgiverhonoraret. Det giver en dårlig start på projektet og når projektet er ved at nå sin afslutning og der ikke er flere penge tilbage at rådgive for, kan det sænke kvaliteten, resulterer i unødige kampe og vil ikke være at foretrække - hverken for jer eller jeres rådgiver.

Jeres sikkerhed ligger i, at I har et overordnet fastlagt budget på de kr. 90 millioner, som de bydende ved, de skal holde sig indenfor, og at I på forhånd har udvalgt de bydende rådgiverteams, så I kender til deres kapacitet i forhold til erfaring, projektstyring, professionalitet, holdsammensætning m.m.

Jeg medsender desuden det notat som blev udfærdiget i forbindelse med jeres beslutning om, at den nye skole i Skærbæk skulle udvikles gennem en projektkonkurrence og ikke en totalentreprise.

Ring gerne for nærmere forklaring.

Bedste hilsner

Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 25. april 2017 14:14
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>; Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Cc: Lars-Erik Skydsbjerg <les@toender.dk>; Palle Kudsk <PKU@toender.dk>
Emne: VS: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Hej Dorte,

Selvtak, og tak for dine mails.

Efter at EU udbuddet er afsluttet, vurderes der at konkurrencen ønskes udbudt således, at de prækvalificerede arkitekter vurderes på baggrund konkurrenceprojektet og på deres pris. Til arkitektforslaget er der inkluderet deres tilbud, således indgår tilbudsgivning på projekteringen. Derved kan bedømmelsen holdes i to faser. I første fase vurderes alle forhold i projekterne undtaget honorartilbuddet, og projekterne rangordnes. Derefter åbnes tilbudskuverterne, og der foretages en samlet vurdering.

Det skal ikke opfattes som en ren priskonkurrence, men i stedet at der ikke ønskes at gå i forhandling efterfølgende, grundet en høj honorarsats. Vægtningen kan derved fordeles således at Konkurrenceforslag angives til 60%, Pris (honorar) 20%, Organisation og bemanning 20%. Hvordan vurderer du dette?

Jeg har vedhæftet mine kommentarer i vedhæftede pdf.

Vi tales ved i morgen.

Vh Søren

730

Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]

Sendt: 18. april 2017 13:15

Til: Søren Madsen

Cc: Anita Færk

Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.

Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.

Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?

Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner

Dorte

Dorte Sibast

Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening

Danish Association of Architects

Åbenrå 34

DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk



Konkurrenceafdelingen

1. december 2016

Sag 1259

Ny skole i Skærbæk

Notat

Efter aftale med chefkonsulent Birgitte Elkjær Anker fremsendes hermed notat om, hvilke fordele og ulemper, der er ved at afholde henholdsvis en indbudt arkitektkonkurrence, en totalentreprisekonkurrence og en åben konkurrence.

Projektet med en ny skole i Skærbæk er en unik mulighed for at bringe opmærksomhed på hvilke visioner, der er for Tønder Kommune.

Udviklingen af en ny skole kan eksempelvis sætte børns trivsel og uddannelse på den politiske dagsorden, og skabe opmærksomhed og debat om, hvordan en ny skole kan tiltrække nye borgere til kommunen.

Arkitektkonkurrencen

En konkurrence giver et godt grundlag for at træffe de rigtige beslutninger på et tidligt tidspunkt, fordi der i konkurrenceprogrammet skal defineres de ønsker, visioner og behov, der er for projektet. Det viser sig ofte, at arbejdet med konkurrenceprogrammet giver en styrket bevidsthed og engagement omkring projektet, ikke kun for deltagerne, men også for ordregiveren selv.

En konkurrence kræver at man sætter tid og ressourcer af til den forberedende proces, så man får formuleret sine behov, krav og forventninger i et inspirerende program.

En konkurrence handler om problemløsning i bred forstand. Den gode løsning indebærer blandt andet opfyldelse af kravene til økonomi og ressourceforbrug, god udnyttelse af den valgte grund, forståelse af rumlige og funktionelle sammenhænge, fornuftig brug af materialer, konstruktion og teknik, godt design og bæredygtighed. Alt dette samles til et stærkt arkitektonisk koncept.

Når en rådgiver deltager i en konkurrence, så vil det altid være denne rådgivers fortolkning af konkurrenceprogrammet, som giver resultatet og svaret på den stillede opgave. Jo mere åbent formuleret konkurrenceprogrammet er, des større mulighed er der for nye, kreative løsningsforslag. Jo mere låst og konkret konkurrenceprogrammet er, des mindre mulighed er der for kreative løsningsforslag.

Så valget af konkurrenceform afhænger først og fremmest af, hvilke ambitioner man har som bygherre.

Der findes mange modeller for konkurrencer, beskrevet på Arkitektforeningens hjemmeside. Se Link her; <https://arkitektforeningen.dk>

Herunder er uddybet beskrivelse af en indbudt konkurrence, en totalentreprisekonkurrence og en åben konkurrence:

Indbudt arkitektkonkurrence.

Den traditionelle form for indbudt konkurrence går ud på, at bygherren prækvalificerer 5-8 arkitektfirmaer eller totalrådgivningsteams til at udarbejde forslag.

Konkurrenceprogrammet til en indbudt konkurrence bør holde sig på et overordnet niveau, hvor det er vigtigt at finde balancen mellem nødvendige krav og en tilstrækkelig åbenhed, så det kan aktivere deltagernes kreativitet, ekspertise og idékraft. Her sætter man normalt også en økonomisk ramme for projektet, som man beder deltagerne om at argumentere for kan holde fremadrettet, på et detaljeringniveau som fremgår af afleveringskravene i konkurrenceprogrammet.

Når man har fundet vinderen, indgår man en kontrakt og arbejder videre med konkurrenceprojektet. Her kan man styre økonomien på forskellig vis, alt afhængig af, hvilke kontraktmæssige aftaler man indgår med den valgte rådgiver. – Konkurrenceprojektet videreudvikles altså her sammen med den arkitekturrådgiver, man har valgt, indenfor den økonomiske ramme, der er sat.

I har mulighed for at lave udbud derefter, budt ud i fagentrepriser, alt afhængig af kontraktforhold med den valgte rådgiver.

Totalentreprisekonkurrence

Totalentreprisekonkurrencen er ikke en arkitektkonkurrence, men en konkurrence blandt entreprenører om at få tildelt en byggeopgave.

Udbudsmaterialet i en totalentreprisekonkurrence må nødvendigvis være mere detaljeret end i projektkonkurrencen, da totalentreprenørens arkitekt skal 'tegne længere ned i projektet' for at få styr på flere detaljer, således at entreprenøren kan regne prisen ud. Konkurrencen bliver hovedsageligt bedømt på, om prisen holder. Totalentreprenøren skal derfor kunne garantere prisen, og han/hun 'låser' derfor som regel de valgte løsninger i konkurrenceforslaget. Dette gør det vanskeligere for bygherren at ændre på løsninger fremadrettet, uden at prisen også ændrer sig.

Som regel bliver man som bygherre klogere undervejs i projekteringsfaserne efter konkurrencen. Man bør derfor kunne justere i projektet. Dette kan betyde at der kommer ekstraomkostninger.

Fordelen ved en totalentreprisekonkurrence er, at man har en helt fast pris, som man er sikker på holder, men altså også et fastlåst projekt, som ikke giver de store forandringsmuligheder, uden at prisen må reguleres.

Det er op til totalentreprenøren om han vil bruge lokale håndværkere, dette kan bygherre gå i dialog med vedkommende omkring.

Åben konkurrence

I den åbne konkurrence kan alle færdiguddannede arkitekter, ingeniører m.fl. deltage. Dette gælder både for danske og udenlandske (i særlig grad inden for EU) personer eller firmaer.

Mange deltagere vil være unge, nystartede arkitekter, der ser konkurrencen som en spændende mulighed for at få en betydningsfuld opgave på CV'et. Men ældre, mere etablerede firmaer vil typisk også finde det interessant at deltage i en åben konkurrence.

Fordelen ved den åbne konkurrence er, at bygherren får virkelig meget for pengene: en lang række forslag, måske et helt uventet godt forslag. Og en diskussion i dommerkomiteen, som kan være yderst kvalificerende i forhold til at vælge det rigtige forslag, fordi der er så mange ideer præsenteret, som kan holdes op imod hinanden.

Ulempen kan være, at man ikke ved, hvem vinderen er, før man har afgjort konkurrencen. Viser det sig at være en meget uerfaren vinder, kan der på forhånd i konkurrenceprogrammet være stillet krav om, at vinderen i så fald skal indgå i et samarbejde med et mere rutineret arkitektfirma, som bygherren skal godkende, før man får overdraget opgaven.

Når man har fundet vinderen, indgår man en kontrakt og arbejder videre med konkurrenceprojektet. Her kan man styre økonomien på forskellig vis, alt afhængig af, hvilke kontraktmæssige aftaler, man indgår med den valgte rådgiver. – Konkurrenceprojektet videreudvikles altså her sammen med den arkitekturrådgiver, man har valgt, indenfor den økonomiske ramme, der er sat.

Bygherre har mulighed for at lave udbud derefter, budt ud i fagentrepriser, alt afhængig af kontraktforhold med den valgte rådgiver.

Dorte Sibast
Arkitekt MAA
Konkurrencerådgiver



1373789#0 - EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2
Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 26-04-2017 16:42
Modtaget Dato: 26-04-2017 16:42
Vedrørende: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2
Vedhæftninger: ATT00001_341.jpg
EU-annonce_Ny skole i Skaerbaek_udkast 2.pdf

Hej Søren

Hermed udkast nr. 2 på EU-annoncen. Jeg har tilføjet dine ændringer og også ændret lidt i opsætningen inde i pkt. *III.1.10 Kriterier for udvælgelse af deltagere*. Blandt andet har jeg forslået, at man godt må indlevere noget af materialet på engelsk, da det gør det meget nemmere for totalrådgiverne at koble udenlandske underrådgivere på. Er det ok med jer? Ellers sletter vi det bare.

Ordlyden om Tro og love-erklæringer bliver pt. tjekket af vores jurister i forhold til, om den lever op til kravene i den nye udbudslov. Jeg vender tilbage med svar.

Jeg har tilføjet et tekstforslag inde under pkt. *IV.1.9) Kriterier for vurdering af projekter*. Se annoncen.

Der mangler nu kun en tekst om selve opgaven under *II.2.4 Beskrivelse af udbuddet*. Teksten hertil må I meget gerne levere, det har vi i hvert fald noteret os på vores Skype-møde, at I gjorde. Vi skal nok tilføje i teksten, hvis der mangler faktuelle oplysninger.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

LANGUAGE:	DA
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F12
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_nfaerkan
NO_DOC_EXT:	2017-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	anf@arkitektforeningen.dk
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Bekendtgørelse om projektkonkurrence

Direktiv 2014/24/EU

Del I: Ordregivende myndighed/enhed

I.1) **Navn og adresser**

Tønder Kommune

Wegners Plads 2

Tønder

6270

Danmark

Kontaktperson: Søren Madsen

E-mail: soemad@toender.dk

NUTS-kode: DK032

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://toender.dk/>

I.2) **Fælles udbud**

I.3) **Kommunikation**

Adgangen til udbudsmaterialet er begrænset. Yderligere oplysninger kan indhentes på: <https://www.arkitektforeningen.dk/skaerbaek>

www.arkitektforeningen.dk/skaerbaek

Yderligere oplysninger fås på den ovennævnte adresse

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til den ovennævnte adresse

I.4) **Type ordregivende myndighed**

Offentligtretligt organ

I.5) **Hovedaktivitet**

Generelle offentlige tjenester

Del II: Genstand

II.1) **Udbuddets omfang**

II.1.1) **Betegnelse:**

Ny skole i Skærbæk - Projektkonkurrence

II.1.2) **Hoved-CPV-kode**

71000000

II.2) **Beskrivelse**

II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Her indsættes tekst om opgaven

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) **Betingelser for deltagelse**

III.1.10) **Kriterier for udvælgelse af deltagere:**

Udvælgelsen vil ske ud fra følgende kriterier, som ansøgerteamet skal vedlægge oplysninger om:

1) Et motiveret ansøgningsbrev

- 2) Oplysninger om firmanavn, adresse, CVR-nummer (eller tilsvarende), telefon-/mobilnummer, e-mail og kontaktperson samt selskabsform og ejerforhold.
- 3) Organisationsdiagram for rådgiverorganisationen med angivelse af roller for de angivne medarbejdere i nærværende projekt.
- 4) CV'er for medarbejdere, der vil blive gjort ansvarlige for den udbudte opgave. CV'erne skal indeholde uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer, herunder relevante projekter, hvor medarbejderen medvirkede samt medarbejderens rolle i projektet.
- 5) Referencer fra tilsvarende opgaver. Referencerne skal dokumentere arbejder med tilsvarende eller lignende opgaver/projekter. Referencerne må højst være 10 år gamle. Referencer af både opførte og ikke-realiserede projekter kan indleveres, dog må de ikke-realiserede projekter højst udgøre en tredjedel af det samlede antal. Hver reference skal indeholde oplysninger om: a) ordregiver/bygherre, b) projektets navn, årstal, anlægssum og størrelse, c) referenceperson og d) ansøgers ydelser i projektet. Der må højst fremsendes 12 referencer samlet for hele ansøgerteamet. Hvis ansøgeren indsender mere end 12 referencer, vil ordregiver kun lægge vægt på de første 12.
- 6) Underskrevet Tro og love-erklæring på, at ansøger ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige på over DKK 100.000.
- 7) Nøgletal og egenkapital for de seneste tre regnskabsår samt antallet af ansatte fordelt på faggrupper for samme periode. Såfremt ansøgeren ikke har eksisteret i 3 regnskabsår, vedlægges oplysninger for den periode, ansøgeren har eksisteret.
- 8) Oplysning om professionel ansvarsforsikring.
- Oplysningerne skal fremsendes for samtlige firmaer i ansøgerteamet. Dog gælder det, at oplysninger og dokumentation jf. ovenstående pkt. 7 og 8 kun skal indsendes for det firma i ansøgerens team (totalrådgiveren), der i givet fald vil være ansvarlige for den udbudte rådgivningsopgaves gennemførelse.
- Anmodning om prækvalifikation skal afleveres på dansk, dog accepteres det, at materiale jf. ovenstående pkt. 2, 3, 4, 5 må afleveres på engelsk.
- Ansøgere, som ikke fremsender ovennævnte oplysninger, kan ikke forvente at blive taget i betragtning ved udvælgelsen af deltagere til projektkonkurrencen. Konkurrenceudskriveren kan kræve oplysningerne dokumenteret. Ansøgningsmaterialet skal følge ovenstående disposition.
- Der ønskes alene summariske oplysninger og i alt maks. 40 A4-sider (= 20 ark ved tryk på begge sider) eksklusive omslag og motiv.
- Ansøgningsmaterialet afleveres/indsendes i 3 fysiske eksemplar og ét digitalt (pdf-format) på USB-nøgle. Materialet bedes mærket "Ansøgning: Ny skole i Skærbæk".

III.2) **Kontraktbetingelser**

III.2.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Deltagelse er forbeholdt en bestemt profession: ja

Angiv professionen: Konkurrencen henvender sig primært til arkitekter, ingeniører og landskabsarkitekter.

Del IV: Procedure

IV.1) **Beskrivelse**

IV.1.2) **Type konkurrence**

Lukket

Mindste antal: 3

Største antal: 5

IV.1.7) **Navne på allerede udvalgte deltagere:**

IV.1.9) **Kriterier for vurdering af projekter:**

Forslagene vil blive bedømt på deres evne til at imødekomme Tønder Kommunes forventninger og ambitioner om en skole, der styrker elevernes trivsel og faglige kvalifikationer. Den nye skole i Skærbæk skal indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet.

IV.2) **Administrative oplysninger**

IV.2.2) **Frist for modtagelse af projekter og ansøgninger om deltagelse**

Dato: 06/06/2017

Tidspunkt: 14:00

IV.2.3) **Dato for afsendelse til udvalgte ansøgere af opfordringer til at deltage**

Dato: 23/06/2017

IV.2.4) **Sprog, der må benyttes i projekter eller ansøgninger om deltagelse:**

Dansk

IV.3) **Præmieuddeling og bedømmelseskomité**

IV.3.1) **Oplysninger om præmie(r)**

Der vil blive uddelt en eller flere præmier: nej

IV.3.2) **Nærmere oplysninger om betalinger til alle deltagere:**

Alle konkurrencedeltagere, der afleverer et konditions-mæssigt og gennembearbejdet forslag i overensstemmelse med konkurrenceprogrammet, vil modtage et vederlag på DKK 200.000. Kompensation på DKK 200.000 udbetales til vinderen af konkurrencen, såfremt der ikke er indgået kontrakt om en rådgiveropgave senest to år efter konkurrencens offentliggørelse. Genoptages sagen herefter betragtes kompensationsudbetalingen som en accontoudbetaling af honoraret. Alle beløb er ekskl. moms.

IV.3.3) **Opfølgende kontrakter**

Enhver tjenesteydelseskontrakt, der tildeles som følge af konkurrencen, vil gå til vinderen eller vinderne af konkurrencen: ja

IV.3.4) **Bedømmelseskomitéens afgørelse**

Bedømmelseskomitéens afgørelse er bindende for den ordregivende myndighed/enhed: ja

IV.3.5) **Navne på de udpegede medlemmer af bedømmelseskomitéen:**

Repræsentanter fra Tønder Kommune samt to fagdommere udpeget af Arkitektforeningen.

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.3) **Yderligere oplysninger:**

VI.3) Yderligere oplysninger:

1) Der udsendes ikke yderligere skriftligt materiale i forbindelse med prækvalifikationen.

2) Konkurrencen forventes udskrevet den 29.08.17 med afleveringsfrist den 22.11.17. Vinderen forventes offentliggjort den 27. februar 2018.

3) Arkitektforeningen medvirker som rådgiver for Tønder Kommune gennem hele processen.

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Klagenævnet for udbud

Dahlerups Pakhus, Langelinie 17

København Ø

2100

Danmark

Telefon: +45 35291000

E-mail: klfu@erst.dk

Internetadresse:www.klfu.dk

VI.4.2) **Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne**

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Valby

2500

Danmark

Telefon: +45 41715000

VI.4.3) **Klageprocedure**

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Klager over prækvalifikationen skal indgives inden 20 kalenderdage, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne. Klager over udbud skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes for dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen blev offentliggjort.

Senest samtidig med, at en klage indgives til DA Standardformular 12 - Bekendtgørelse om projektkonkurrence Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klager indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i stand still-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i stand still-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.4) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**



1373790#0 - Foto af byggegrund til annoncering af konkurrence

Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]; Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 27-04-2017 13:32
Modtaget Dato: 27-04-2017 13:32
Vedrørende: Foto af byggegrund til annoncering af konkurrence på mandag
Vedhæftninger: ATT00001_342.jpg

Hej Søren

Jeg skal høre dig, om du har et velegnet foto af byggegrunden til annoncering på vores hjemmeside. Vi annoncerer konkurrencen på mandag. Det må meget gerne være et luftfoto men andet kan også bruges.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk



1373791#0 - Forslag til udbudstekst - Skærbæk Skole

Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]; Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]
Sendt dato: 28-04-2017 16:20
Modtaget Dato: 28-04-2017 16:20
Vedrørende: Forslag til udbudstekst - Skærbæk Skole
Vedhæftninger: ATT00001_343.jpg

Hej Søren

Hermed kommer et bud på en tekst til udbudsbekendtgørelsen. Hvis vi skal nå tidsplanen, skal annoncen ud på tirsdag, hvorfor du meget gerne må få den godkendt hurtigst muligt. Og også gerne sende et foto i høj opløsning, som vi kan bruge til hjemmesiden, et luftfoto eller andet af grunden er fint.

Forslag til beskrivelse af opgaven:

Der indbydes tre til fem teams til opgaven om en nye folkeskole i Skærbæk for 0. - 10. klasses elever. Skolen skal placeres på grundstykket sydvest for Skærbæk Fritidscenter, kaldet "Oksens mark". Nybyggeriet er på ca. 5800-6200 m2. Skolens forventede elevtal er på ca. 600 elever inklusive 25 specialklasselever.

Den nye folkeskolereform og udviklingen af den læringsstyrede undervisning stiller store krav til skolernes fysiske rammer. Den nye skole i Skærbæk skal derfor kunne styrke elevernes og personalets trivsel og læringsmiljø. Samtidig skal Skærbæk Skole indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet. Der er fire kerneområder i skolens idegrundlag: 1) beliggenhed i og brug af naturen, 2) synligt fokus på faglig udvikling, 3) bevægelse inde og ude og 4) målrettet og bevidst brug af varierede arbejdsformer

Projektet omfatter projektering samt tilsyn og byggeledelse i forbindelse med fagentreprisudbud. Den forventede ramme til håndværkerudgifter andrager ca. 90.000.000 DKK ekskl. moms.

God weekend.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk



1373792#0 - SV: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2
Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 01-05-2017 09:21
Modtaget Dato: 01-05-2017 09:21
Vedrørende: SV: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2
Vedhæftninger: image001_11295.jpg
image002_9471.jpg
image003_3340.jpg

Hej Søren

Vi har sendt dig et i fredags, som du meget gerne må kommentere på.

Mvh Anita

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 1. maj 2017 09:18
Til: Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2

Hej Anita,

I forhold til beskrivelsen har jeg noteret at i levere et oplæg til beskrivelse af teksten og at vi kommentere. Hvad vedrører tildelingskriterier vender jeg lige tilbage senere.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Anita Færk [mailto:anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 26. april 2017 16:42
Til: Søren Madsen
Cc: Dorte Sibast
Emne: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2

Hej Søren

Hermed udkast nr. 2 på EU-annoncen. Jeg har tilføjet dine ændringer og også ændret lidt i opsætningen inde i pkt. *III.1.10 Kriterier for udvælgelse af deltagerne*. Blandt andet har jeg forslået, at man godt må indlevere noget af materialet på engelsk, da det gør det meget nemmere for totalrådgiverne at koble udenlandske underrådgivere på. Er det ok med jer? Ellers sletter vi det bare.

Ordlyden om Tro og love-erklæringer bliver pt. tjekket af vores jurister i forhold til, om den lever op til kravene i den nye udbudslov. Jeg vender tilbage med svar.

Jeg har tilføjet et tekstforslag inde under pkt. *IV.1.9) Kriterier for vurdering af projekter*. Se annoncen.

Der mangler nu kun en tekst om selve opgaven under *II.2.4 Beskrivelse af udbuddet*. Teksten hertil må I meget gerne levere, det har vi i hvert fald noteret os på vores Skype-møde, at I gjorde. Vi skal nok tilføje i teksten, hvis der mangler faktuelle oplysninger.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382



Akademisk Arkitektforening

Danish Association of Architects

Åbenrå 34

DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



4386534#0 - SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Fra: Søren Madsen [mailto:O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'Dorte Sibast' [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 01-05-2017 09:54
Modtaget Dato: 01-05-2017 09:54
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Vedhæftninger: image002_11204.jpg
image003_3833.jpg
image004_2375.jpg

Hej Dorte,

Jeg har prøvet at træffe dig på tlf. nogle gange i dag. Vil du ringe mig op?

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]

Sendt: 26. april 2017 12:26

Til: Søren Madsen; Anita Færk

Cc: Lars-Erik Skydsbjerg; Palle Kudsk

Emne: SV: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud

Hej Søren

Tak for telefonsamtalen.

Jeg har nu rådført mig med mit bagland og med jurister fra Danske Ark i forhold til hvordan det bedst løser sig, at I får kvalitetsbyggeri for de 90 mill.

Helt overordnet er dette en projektkonkurrence, som af natur er anonym. Det er derfor ikke muligt at indgå forhandling med de enkelte teams, før man har fundet en vinder. Det er dermed heller ikke muligt at vurdere projektet i forhold til organisation og bemanning, da dette vil afsløre identiteten af de bydende.

Men fordi, I har valgt en indbudt projektkonkurrence med en forudgående prækvalificering af rådgiverteams, kan dette betrygge jer i, at det er rådgiverteams af høj professionel standard, som kan løfte opgaven. Til forskel fra den åbne konkurrenceform, som i Tønder Rådhuskonkurrencen.

For at sammenligne med jeres åbne konkurrence om Tønder Rådhus, så har projektkonkurrencen om ny skole i Skærbæk samme overordnede detaljeringsniveau. Det betyder, at et honorar for rådgivningen i den efterfølgende realisering af projektet er vanskeligt at fastsætte uden forudgående dialog mellem bygherre og rådgiver, da det forudsætter, at I sammen har afklaret evt. tilpasning af projektet, har fastlagt præcise afleveringskrav og aftalt rollefordeling mellem bygherreorganisation og rådgiver. En god rådgiveraftale skabes på et oplyst grundlag, hvor der er gensidig tillid til at alle rundt om bordet ønsker at løfte projektet på bedste vis. Det grundlag opstår først i dialogfasen, når vinderen af projektkonkurrencen er fundet. At bede tilbudsgiverne om at oplyse pris på rådgiverhonoraret kræver, at rådgiveren er oplyst på meget udførlig vis, indhold af kontrakt på opgaven – det detaljeringsniveau er projektet slet ikke på, desuden vil en dialog også kunne fordele ansvaret mellem rådgiver og jer selv på bedst mulig vis via dialog. I dette projekt, vil det således kun give mening at forhandle honoraret og opgaven på plads, når I kender vinderprojektet og kan gå i dialog med vinderen.

I en projektkonkurrence vil der naturligt indgå en udviklings-/ tilpasningsfase af projektet, så det er til jeres fordel at honorar og ansvarsfordeling ikke er fordelt på forhånd.

Derudover kan det generelt ikke anbefales at presse rådgiverhonoraret. Det giver en dårlig start på projektet og når projektet er ved at nå sin afslutning og der ikke er flere penge tilbage at rådgive for, kan det sænke kvaliteten, resulterer i unødige kampe og vil ikke være at foretrække - hverken for jer eller jeres rådgiver.

Jeres sikkerhed ligger i, at I har et overordnet fastlagt budget på de kr. 90 millioner, som de bydende ved, de skal holde sig indenfor, og at I på forhånd har udvalgt de bydende rådgiverteams, så I kender til deres kapacitet i forhold til erfaring, projektstyring, professionalitet, holdsammensætning m.m.

Jeg medsender desuden det notat som blev udfærdiget i forbindelse med jeres beslutning om, at den nye skole i Skærbæk skulle udvikles gennem en projektkonkurrence og ikke en totalentreprise.

Ring gerne for nærmere forklaring.

Bedste hilsner

Dorte

Fra: Søren Madsen [<mailto:soemad@toender.dk>]
Sendt: 25. april 2017 14:14
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>; Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Cc: Lars-Erik Skydsbjerg <les@toender.dk>; Palle Kudsk <PKU@toender.dk>
Emne: VS: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Hej Dorte,

Selvtak, og tak for dine mails.

Efter at EU udbuddet er afsluttet, vurderes der at konkurrencen ønskes udbudt således, at de prækvalificerede arkitekter vurderes på baggrund konkurrenceprojektet og på deres pris. Til arkitektforslaget er der inkluderet deres tilbud, således indgår tilbudsgivning på projekteringen. Derved kan bedømmelsen holdes i to faser. I første fase vurderes alle forhold i projekterne undtaget honorartilbuddet, og projekterne rangordnes. Derefter åbnes tilbudskuverterne, og der foretages en samlet vurdering.

Det skal ikke opfattes som en ren priskonkurrence, men i stedet at der ikke ønskes at gå i forhandling efterfølgende, grundet en høj honorarsats. Vægtningen kan derved fordeles således at Konkurrenceforslag angives til 60%, Pris (honorar) 20%, Organisation og bemanning 20%. Hvordan vurderer du dette?

Jeg har vedhæftet mine kommentarer i vedhæftede pdf.

Vi tales ved i morgen.

Vh Søren

Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]
Sendt: 18. april 2017 13:15
Til: Søren Madsen
Cc: Anita Færk
Emne: Ny skole i Skærbæk - EU-udbud
Prioritet: Høj

Kære Søren

Tak for sidst – håber du har haft en god Påske.

Jeg skriver for at vi kan få arbejdet videre med EU-annoncen for *Ny skole i Skærbæk*.

Jeg har sat min kollega Anita Færk på denne mail, hun har formuleret det udkast, jeg havde med på styregruppemødet sidst og er skarp på netop dette.

Jeg vil foreslå at vi mødes på video/Skype i løbet af de næste par dage og få talt sammen om detaljer i annoncen.

Kan det f.eks. passe dig på torsdag d 20 april kl. 13.00?

Send evt. det udkast du havde med på styrgruppemødet, så ser vi på det inden torsdag.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1373793#0 - SV: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2
Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 01-05-2017 15:23
Modtaget Dato: 01-05-2017 15:23
Vedrørende: SV: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2
Vedhæftninger: image001_11296.jpg
image002_9472.jpg
image003_3341.jpg

Hej Søren

Jeg har forsøgt at fange dig på telefonen i dag. Vil du ringe til mig, så vi kan få de sidste detaljer på plads i udbudsbekendtgørelsen. Vi kunne rigtig godt tænke os at annoncere den i morgen, og dertil skal jeg bruge grønt lys fra jer + et egnet foto til vores hjemmeside.

Mvh Anita

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 1. maj 2017 09:18
Til: Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2

Hej Anita,

I forhold til beskrivelsen har jeg noteret at i levere et oplæg til beskrivelse af teksten og at vi kommentere. Hvad vedrører tildelingskriterier vender jeg lige tilbage senere.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Anita Færk [mailto:anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 26. april 2017 16:42
Til: Søren Madsen
Cc: Dorte Sibast
Emne: EU-annonce på skole i Skærbæk - udkast 2

Hej Søren

Hermed udkast nr. 2 på EU-annoncen. Jeg har tilføjet dine ændringer og også ændret lidt i opsætningen inde i pkt. *III.1.10 Kriterier for udvælgelse af deltagere*. Blandt andet har jeg forslået, at man godt må indlevere noget af materialet på engelsk, da det gør det meget nemmere for totalrådgiverne at koble udenlandske underrådgivere på. Er det ok med jer? Ellers sletter vi det bare.

Ordlyden om Tro og love-erklæringer bliver pt. tjekket af vores jurister i forhold til, om den lever op til kravene i den nye udbudslov. Jeg vender tilbage med svar.

Jeg har tilføjet et tekstforslag inde under pkt. *IV.1.9) Kriterier for vurdering af projekter*. Se annoncen.

Der mangler nu kun en tekst om selve opgaven under *II.2.4 Beskrivelse af udbuddet*. Teksten hertil må I meget gerne levere, det har vi i hvert fald noteret os på vores Skype-møde, at I gjorde. Vi skal nok tilføje i teksten, hvis der mangler faktuelle oplysninger.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1373794#0 - Annoncering af konkurrence
Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 02-05-2017 13:10
Modtaget Dato: 02-05-2017 13:10
Vedrørende: Annoncering af konkurrence
Vedhæftninger: ATT00001_344.jpg

Kære Søren

Jeg vil bare lige sige, at jeg ikke er på kontoret efter kl. 14.00, så hvis ikke der er nyt inden længe, så må det blive i morgen, vi annoncerer konkurrencen. Det går nok an.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk



1365015#0 - Arbejds møde 1 - Konkurrenceprogram ny skole i Skærb

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]; Søren Madsen [soemad@toender.dk]; Lisbeth Hoff [lishof@toender.dk]; Klaus Fog [klfo3@toender.dk]; Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 02-05-2017 15:48
Modtaget Dato: 02-05-2017 15:48
Vedrørende: Arbejds møde 1, Konkurrenceprogram ny skole i Skærbæk
Vedhæftninger: ATT00001_331.jpg
Tidsplan_konkurrenceprogramskrivning rev 3.pdf
Indholdsfortegnelse_udkast 08052017.pdf

Kære KP-gruppe (konkurrenceprogramskrivningsgruppe)

Vi ses på video til første arbejds møde, på **mandag d 8. maj kl. 14.30 – 15.30.**

Jeg medsender her en tidsplan for arbejdet med konkurrenceprogrammet.

Det kræver specialviden og stor indsigt i fagområderne, og jeg har derfor foreslået jer som tovholdere, til følgende overskrifter, hvor der skal bidrages med tekst og bilag.

- Visioner, Kommunes strategi; *Birgitte Elkjær Anker*
- Grundforhold, økonomi, teknisk baggrundsmateriale m.m.; *Søren Madsen*
- Pædagogik og læring; *Lisbeth Hoff (samt ekstern konsulent)*
- Rumprogram; *Klaus Fog (samt ekstern konsulent)*
- Konkurrencetekniske betingelser og sammenskrivning, og overordnet ansvarlig for konkurrenceprogrammet; *Dorte Sibast*
- *Grafik og layout; Jens V. Nielsen (vores grafiker)*

Overskrifterne kan tilpasset, hvis ikke de rammer helt plet.

Mødet på mandag handler først og fremmest om arbejdsfordeling, tidsplanen, og kommentarer til første udkast til en indholdsfortegnelse. Den medsender jeg også. Overvej gerne om I syntes alt er med, og hvilke bilag der kunne være relevante for programmet.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

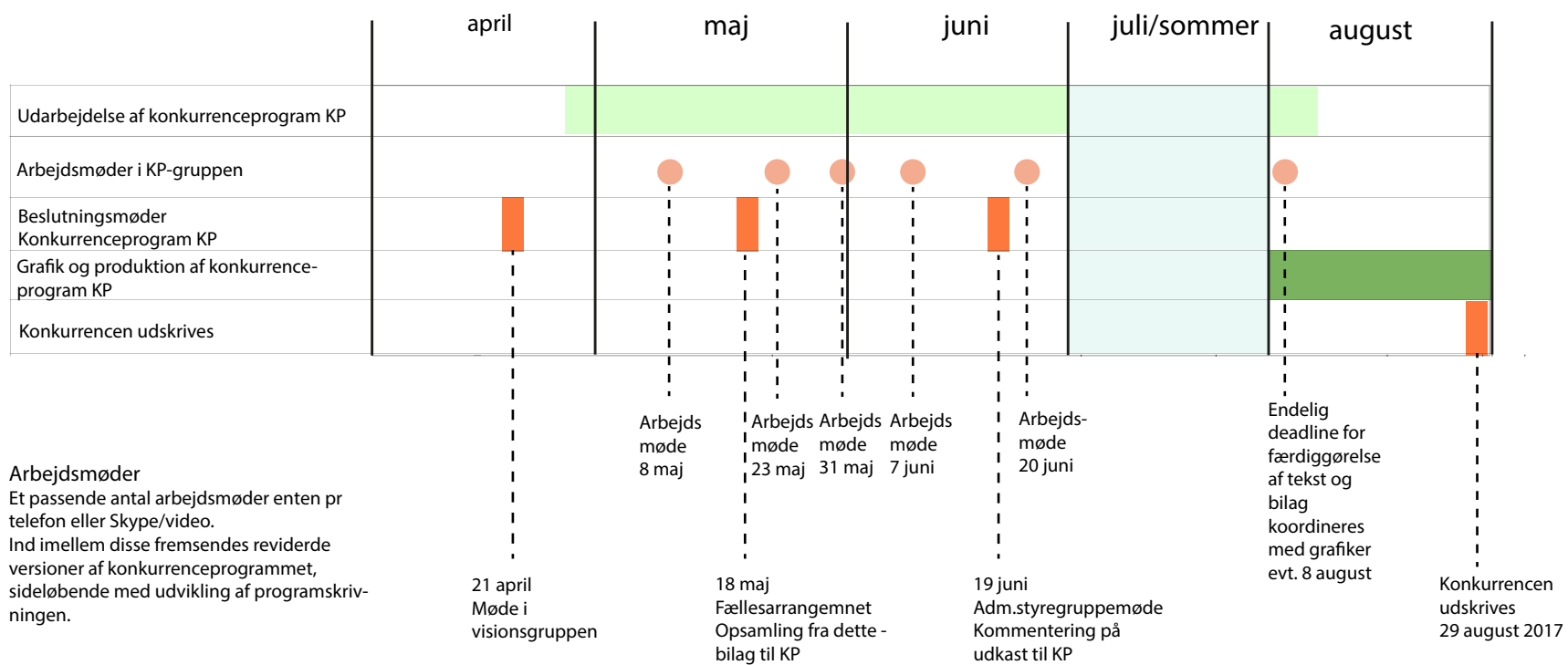
+45 3085 9003

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

Ny skole i Skærbæk

Tidsplan for arbejdet med konkurrenceprogrammet
25.04.2017



Grafiker
Grafikeren deltager i udvalgte arbejds møder i forhold til visuel bearbejdning, der skal underbygge formidlingen i konkurrenceprogrammet.



NY SKOLE I SKÆRBÆK

Indbudt projektkonkurrence

8. maj 2017
Udkast

Konkurrenceprogram
Maj 2017

Indhold

Invitation

1. Tønder Kommune
 - Visioner for kommunen, Skærbæk og andre strategiske indsatser, der kan have værdi for konkurrencens deltagere.

2. Konkurrenceområdet
 - Beskrivelse af stedet
 - Afgrænsning af området
 - Grundforhold

3. Forudsætninger
 - Kontekst
 - Planmæssige forudsætninger
 - Adgang og trafik
 - PLC
 - Skolestruktur
 - Hjemområder
 - Fagmiljø
 - Udemiljø
 - m.m.
 - Rumprogram
 - Økonomi og tid

4. Opgaven
 - Ny skole i Skærbæk

5. Konkurrencebetingelser



1273795#0 - Annoncering af udbud - Skole i Skærbæk
Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 03-05-2017 12:08
Modtaget Dato: 03-05-2017 12:08
Vedrørende: Annoncering af udbud - Skole i Skærbæk
Vedhæftninger: ATT00001_345.jpg

Hej Søren

Vi sidder klar til at annoncere jeres konkurrence og glæder os til, at den er i luften. Skal vi gøre det i dag, skal jeg have et grønt lyst fra jer senest kl. 14.00.

Ifølge den nuværende tidsplan skulle vi have annonceret konkurrencen i mandags - med en ansøgningsfrist til arkitekterne, der hed d. 6. juni. Den er vi desværre nødt til at skubbe til d. 7. juni nu. Og ansøgningsfristen skubbes med én dag, for hver dag vi venter. Ellers får vi problemer med at leve op til de EU-lovmæssige krav om afleveringsfrister.

I har naturligvis resten af juni måned til at vurdere de indkomne ansøgninger, alt afhængig af, hvornår I vælger at gå på sommerferie.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk



Fra: Søren Madsen [/O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'ds@arkitektforeningen.dk' [ds@arkitektforeningen.dk]
Cc: 'anf@arkitektforeningen.dk' [anf@arkitektforeningen.dk];Palle Kudsk [PKU@toender.dk];Lars-Erik Skydsbjerg [les@toender.dk]
Sendt dato: 03-05-2017 13:56
Modtaget Dato: 03-05-2017 13:56
Vedrørende: Skærbæk Skole - EU udbud
Vedhæftninger: image001_13610.jpg

Hej Dorte,

Som aftalt en opgørelse over hvad der er inkluderet i projektøkonomien på i alt 90 mio. ekskl. moms.

Tilslutningsbidrag

Varme (200 m stikledning)
Vand ø63 mm (200 m stikledning)
EI 200 Amp.
Kloak

Entrepriseudgifter

Håndværkerudgifter incl. fast inventar
Hårde belægnings: Stier, terrasser og
parkering (Af og pålæsning på egen grund
samt etablering af 80 P pladser)
Legepladser og ophold mv.
Udendørs værksteder ifm. faglokaler
Øvrige anlægsarbejder
Udvendige terrænarbejder
Byggepladsudgifter

Projekt udgifter

Totalrådgivningshonorar
Kommunalt adm. gebyr på 1,2 mio
Bygherrerådgivning og konkurrence
Forsikringer
Udlæg
Geotekniske undersøgelser
Landinspektør udgifter
Byggetilladelse

Øvrige udgifter

El, vand og varme i byggeperioden
Vinterforanstaltninger
Uforudseelige udgifter

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom





Fra: Søren Madsen [/O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'ds@arkitektforeningen.dk' [ds@arkitektforeningen.dk]
Cc: 'anf@arkitektforeningen.dk' [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 03-05-2017 14:06
Modtaget Dato: 03-05-2017 14:06
Vedrørende: Skærbæk Skole - EU udbud REV 1
Vedhæftninger: image001_13611.jpg
image002_11288.jpg

Hej Dorte,

Denne tekst skal også indgå under projektøkonomien.

1. Udgifter til klargøring af grunden - 10.000 m²

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Søren Madsen
Sendt: 3. maj 2017 13:56
Til: ds@arkitektforeningen.dk
Cc: anf@arkitektforeningen.dk; Palle Kudsk; Lars-Erik Skydsbjerg
Emne: Skærbæk Skole - EU udbud

Hej Dorte,

Som aftalt en opgørelse over hvad der er inkluderet i projektøkonomien på i alt 90 mio. ekskl. moms.

Tilslutningsbidrag

Varme (200 m stikledning)
Vand ø63 mm (200 m stikledning)
El 200 Amp.
Kloak

Entrepriseudgifter

Håndværkerudgifter incl. fast inventar
Hårde belæggninger: Stier, terrasser og
parkering (Af og pålæsning på egen grund
samt etablering af 80 P pladser)
Legepladser og ophold mv.
Udendørs værksteder ifm. faglokaler
Øvrige anlægsarbejder
Udvendige terrænarbejder
Byggepladsudgifter

Projekt udgifter

Totalrådgivningshonorar
Kommunalt adm. gebyr på 1,2 mio
Bygherrerådgivning og konkurrence
Forsikringer
Udlæg
Geotekniske undersøgelser
Landinspektør udgifter
Byggetilladelse

Øvrige udgifter

El, vand og varme i byggeperioden
Vinterforanstaltninger
Uforudseelige udgifter

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1365043#0 - SV: Skærbæk Skole - EU udbud

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk];Palle Kudsk [PKU@toender.dk];Lars-Erik Skydsbjerg [les@toender.dk]
Sendt dato: 03-05-2017 14:08
Modtaget Dato: 03-05-2017 14:08
Vedrørende: SV: Skærbæk Skole - EU udbud
Vedhæftninger: image001_10397.jpg

Hej Søren

Tak for fremsendte.

Hvis jeg forstår det rigtigt, så er udgifter til arbejdet med konkurrencen og andet forberedende arbejde, også indeholdt i de 90 millioner?

Det vi bør skrive i EU-annoncen er anlægssummen, altså det beløb der er til at bygge for, heri honorar til totalrådgiver.

Det må være de 90 mill. fratrukket alle forberedende udgifter, så når arkitekterne tegner en ny skole, gør de det ud fra et reelt beløb til byggeriet (+ deres honorar), ellers gør det det vanskeligt for dem, at leverer et projekt, der kan leve op til budgettet, hvis en del af dette allerede er brugt.

Bedste hilsner

Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]

Sendt: 3. maj 2017 13:56

Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>

Cc: Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>; Palle Kudsk <PKU@toender.dk>; Lars-Erik Skydsbjerg <les@toender.dk>

Emne: Skærbæk Skole - EU udbud

Hej Dorte,

Som aftalt en opgørelse over hvad der er inkluderet i projektøkonomien på i alt 90 mio. ekskl. moms.

Tilslutningsbidrag

Varme (200 m stikledning)
Vand ø63 mm (200 m stikledning)
El 200 Amp.
Kloak

Entrepriseudgifter

Håndværkerudgifter incl. fast inventar
Hårde belægnings: Stier, terrasser og
parkering (Af og pålæsning på egen grund
samt etablering af 80 P pladser)
Legepladser og ophold mv.
Udendørs værksteder ifm. faglokaler
Øvrige anlægsarbejder
Udvendige terrænarbejder
Byggepladsudgifter

Projekt udgifter

Totalrådgivningshonorar
Kommunalt adm. gebyr på 1,2 mio
Bygherrerådgivning og konkurrence
Forsikringer
Udlæg
Geotekniske undersøgelser
Landinspektør udgifter
Byggetilladelse

Øvrige udgifter

El, vand og varme i byggeperioden
Vinterforanstaltninger
Uforudseelige udgifter

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom





4386535#0 - SV: Skærbæk Skole - EU udbud
Fra: Søren Madsen [/O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'Dorte Sibast' [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 03-05-2017 14:11
Modtaget Dato: 03-05-2017 14:11
Vedrørende: SV: Skærbæk Skole - EU udbud
Vedhæftninger: image001_13539.jpg
image002_11205.jpg

Hej Dorte,

Alt skal stemme overens med beslutningsgrundlaget pkt. 4.1 Projektøkonomi indeholdt i anlægsrammen.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 3. maj 2017 14:08
Til: Søren Madsen
Cc: Anita Færk; Palle Kudsk; Lars-Erik Skydsbjerg
Emne: SV: Skærbæk Skole - EU udbud

Hej Søren

Tak for fremsendte.

Hvis jeg forstår det rigtigt, så er udgifter til arbejdet med konkurrencen og andet forberedende arbejde, også indeholdt i de 90 millioner?

Det vi bør skrive i EU-annoncen er anlægssummen, altså det beløb der er til at bygge for, heri honorar til totalrådgiver.

Det må være de 90 mill. fratrukket alle forberedende udgifter, så når arkitekterne tegner en ny skole, gør de det ud fra et reelt beløb til byggeriet (+ deres honorar), ellers gør det det vanskeligt for dem, at leverer et projekt, der kan leve op til budgettet, hvis en del af dette allerede er brugt.

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 3. maj 2017 13:56
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Cc: Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>; Palle Kudsk <PKU@toender.dk>; Lars-Erik Skydsbjerg <les@toender.dk>
Emne: Skærbæk Skole - EU udbud

Hej Dorte,

Som aftalt en opgørelse over hvad der er inkluderet i projektøkonomien på i alt 90 mio. ekskl. moms.

Tilslutningsbidrag

Varme (200 m stikledning)
Vand ø63 mm (200 m stikledning)
El 200 Amp.
Kloak

Entrepriseudgifter

Håndværkerudgifter incl. fast inventar
Hårde belægnings: Stier, terrasser og
parkering (Af og pålæsning på egen grund
samt etablering af 80 P pladser)
Legepladser og ophold mv.
Udendørs værksteder ifm. faglokaler
Øvrige anlægsarbejder
Udvendige terrænarbejder
Byggepladsudgifter

Projekt udgifter

Totalrådgivningshonorar
Kommunalt adm. gebyr på 1,2 mio

Bygherrerådgivning og konkurrence
Forsikringer
Udlæg
Geotekniske undersøgelser
Landinspektør udgifter
Byggetilladelse
Øvrige udgifter
El, vand og varme i byggeperioden
Vinterforanstaltninger
Uforudseelige udgifter

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1373796#0 - Udbudsbekendtgørelse - udkast 3 til godkendelse

Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 04-05-2017 11:06
Modtaget Dato: 04-05-2017 11:06
Vedrørende: Udbudsbekendtgørelse - udkast 3 til godkendelse
Vedhæftninger: ATT00001_346.jpg
EU-annonce_Ny skole i Skaerbaek_udkast 3.pdf

Hej Søren

Hermed fremsendes udkast 3 til udbudsbekendtgørelsen. Vi har tilføjet den beskrivende tekst om opgaven under *II.2.4) Beskrivelse af udbuddet* og tilføjet oplysninger om projektets økonomiske ramme.

Vi har derudover slettet bemærkningen om at ikke-realiserede projekter højst må udgøre en tredjedel af det samlede antal referencer under *III.1.10) Kriterier for udvælgelse, stk. 5)*. Vi tror alligevel ikke, det bliver nødvendigt med denne begrænsning.

Dorte fortæller mig, du stopper pr. 1. juni til fordel for nye udfordringer. Det lyder spændende. Vi du så finde en anden kontaktperson til udbuddet og sende mig navn og e-mailadresse? Og ligeledes undersøge, om vi må opgive personens telefonnummer i udbuddet. Det kan være en stor hjælp til fx en kurer i forbindelse med aflevering af ansøgningen.

Tak for fremsendte fotos. Formatet på det billede, der skal på hjemmesiden hedder 480 x 246 – altså lavformat. Luftfotoet af den optegnede mark kan derfor ikke bruges. Har du mulighed for at slå en rød ring om marken på det andet billede? For så prøver jeg at bruge det.

Mvh Anita

Anita Færk
Projektleder

+45 2230 0382

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

LANGUAGE:	DA
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F12
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_nfaerkan
NO_DOC_EXT:	2017-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	anf@arkitektforeningen.dk
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Bekendtgørelse om projektkonkurrence

Direktiv 2014/24/EU

Del I: Ordregivende myndighed/enhed

I.1) **Navn og adresser**

Tønder Kommune

Wegners Plads 2

Tønder

6270

Danmark

Kontaktperson: Søren Madsen

E-mail: soemad@toender.dk

NUTS-kode: DK032

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://toender.dk/>

I.2) **Fælles udbud**

I.3) **Kommunikation**

Adgangen til udbudsmaterialet er begrænset. Yderligere oplysninger kan indhentes på: <https://www.arkitektforeningen.dk/skaerbæk>

Yderligere oplysninger fås på den ovennævnte adresse

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til den ovennævnte adresse

I.4) **Type ordregivende myndighed**

Offentligretligt organ

I.5) **Hovedaktivitet**

Generelle offentlige tjenester

Del II: Genstand

II.1) **Udbuddets omfang**

II.1.1) **Betegnelse:**

Ny skole i Skærbæk - Projektkonkurrence

II.1.2) **Hoved-CPV-kode**

71000000

II.2) **Beskrivelse**

II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Tønder Kommune indbyder 3-5 teams til opgave om ny folkeskole i Skærbæk for 0. – 9. klasse og ca. 25 specialklasseelever. Skolen skal placeres på et grundstykke sydvest for Skærbæk Fritidscenter, kaldet Oksens mark. Nybyggeriet er på ca. 5800-6200 m². Skolens forventede elevtal er på ca. 575 elever.

Den nye folkeskolereform stiller store krav til skolernes fysiske rammer. Den nye skole i Skærbæk skal derfor kunne styrke elevernes og personalets trivsel og læringsmiljø. Samtidig skal skolen indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet. Der er fire kerneområder i skolens idegrundlag: 1) beliggenhed i og brug af naturen, 2) synligt fokus på faglig udvikling, 3) bevægelse inde og ude og 4) målrettet og bevidst brug af varierede arbejdsformer.

Den forventede økonomiske ramme på projektet er på DKK 87 mio. inklusive rådgiverhonorar.

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) **Betingelser for deltagelse**

III.1.10) **Kriterier for udvælgelse af deltagere:**

Udvælgelsen vil ske ud fra følgende kriterier, som ansøgerteamet skal vedlægge oplysninger om:

- 1) Et motiveret ansøgningsbrev
- 2) Oplysninger om firmanavn, adresse, CVR-nummer (eller tilsvarende), telefon-/mobilnummer, e-mail og kontaktperson samt selskabsform og ejerforhold.
- 3) Organisationsdiagram for rådgiverorganisationen med angivelse af roller for de angivne medarbejdere i nærværende projekt.
- 4) CV'er for medarbejdere, der vil blive gjort ansvarlige for den udbudte opgave. CV'erne skal indeholde uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer, herunder relevante projekter, hvor medarbejderen medvirkede samt medarbejderens rolle i projektet.
- 5) Referencer fra tilsvarende opgaver. Referencerne skal dokumentere arbejder med tilsvarende eller lignende projekter. Referencerne må højst være 10 år gamle. Referencer af både opførte og ikke-realiserede projekter kan indleveres. Hver reference skal indeholde oplysninger om: a) ordregiver/bygherre, b) projektets navn, årstal, anlægssum og størrelse, c) referenceperson og d) ansøgers ydelser i projektet. Der må højst fremsendes 12 referencer samlet for hele ansøgerteamet. Hvis ansøgeren indsender mere end 12 referencer, vil ordregiver kun lægge vægt på de første 12.
- 6) Underskrevet Tro og love-erklæring på, at ansøger ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige på over DKK 100.000, jf. Udbudslovens § 135,3.
- 7) Nøgletal og egenkapital for de seneste tre regnskabsår samt antallet af ansatte fordelt på faggrupper for samme periode. Såfremt ansøgeren ikke har eksisteret i 3 regnskabsår, vedlægges oplysninger for den periode, ansøgeren har eksisteret.
- 8) Oplysning om professionel ansvarsforsikring.

Oplysningerne skal fremsendes for samtlige firmaer i ansøgerteamet. Dog gælder det, at oplysninger og dokumentation jf. ovenstående pkt. 7 og 8 kun skal indsendes for det firma i ansøgerens team (totalrådgiveren), der i givet fald vil være ansvarlige for den udbudte rådgivningsopgaves gennemførelse.

Anmodning om prækvalifikation skal afleveres på dansk, dog accepteres det, at materiale jf. ovenstående pkt. 2, 3, 4, 5 må afleveres på engelsk.

Ansøgere, som ikke fremsender ovennævnte oplysninger, kan ikke forvente at blive taget i betragtning ved udvælgelsen af deltagere til projektkonkurrencen. Konkurrenceudskriveren kan kræve oplysningerne dokumenteret. Ansøgningsmaterialet skal følge ovenstående disposition.

Der ønskes alene summariske oplysninger og i alt maks. 40 A4-sider (= 20 ark ved tryk på begge sider) eksklusive omslag og motiv.

Ansøgningsmaterialet afleveres/indsendes i 3 fysiske eksemplar og ét digitalt (pdf-format) på USB-nøgle. Materialet bedes mærket "Ansøgning: Ny skole i Skærbæk".

III.2) **Kontraktbetingelser**

III.2.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Deltagelse er forbeholdt en bestemt profession: ja

Angiv professionen: Konkurrencen henvender sig primært til arkitekter, ingeniører og landskabsarkitekter.

Del IV: Procedure

- IV.1) **Beskrivelse**
- IV.1.2) **Type konkurrence**
Lukket
Mindste antal: 3
Største antal: 5
- IV.1.7) **Navne på allerede udvalgte deltagere:**
- IV.1.9) **Kriterier for vurdering af projekter:**
Forslagene vil blive bedømt på deres evne til at imødekomme Tønder Kommunes forventninger og ambitioner om en skole, der styrker elevernes trivsel og faglige kvalifikationer. Den nye skole i Skærbæk skal indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet.
- IV.2) **Administrative oplysninger**
- IV.2.2) **Frist for modtagelse af projekter og ansøgninger om deltagelse**
Dato: 08/06/2017
Tidspunkt: 14:00
- IV.2.3) **Dato for afsendelse til udvalgte ansøgere af opfordringer til at deltage**
Dato: 25/06/2017
- IV.2.4) **Sprog, der må benyttes i projekter eller ansøgninger om deltagelse:**
Dansk
- IV.3) **Præmieuddeling og bedømmelseskomité**
- IV.3.1) **Oplysninger om præmie(r)**
Der vil blive uddelt en eller flere præmier: nej
- IV.3.2) **Nærmere oplysninger om betalinger til alle deltagere:**
Alle konkurrencedeltagere, der afleverer et konditions-mæssigt og gennemarbejdet forslag i overensstemmelse med konkurrenceprogrammet, vil modtage et vederlag på DKK 200.000. Kompensation på DKK 200.000 udbetales til vinderen af konkurrencen, såfremt der ikke er indgået kontrakt om en rådgiveropgave senest to år efter konkurrencens offentliggørelse. Genoptages sagen herefter betragtes kompensationsudbetalingen som en accontoudbetaling af honoraret. Alle beløb er ekskl. moms.
- IV.3.3) **Opfølgende kontrakter**
Enhver tjenesteydelseskontrakt, der tildeles som følge af konkurrencen, vil gå til vinderen eller vinderne af konkurrencen: ja
- IV.3.4) **Bedømmelseskomitéens afgørelse**
Bedømmelseskomitéens afgørelse er bindende for den ordregivende myndighed/enhed: ja
- IV.3.5) **Navne på de udpegede medlemmer af bedømmelseskomitéen:**
Repræsentanter fra Tønder Kommune samt to fagdommere udpeget af Arkitektforeningen.

Del VI: Supplerende oplysninger

- VI.3) **Yderligere oplysninger:**
VI.3) Yderligere oplysninger:
1) Der udsendes ikke yderligere skriftligt materiale i forbindelse med prækvalifikationen.
2) Konkurrencen forventes udskrevet den 29.08.17 med afleveringsfrist den 22.11.17. Vinderen forventes offentliggjort den 27. februar 2018.
3) Arkitektforeningen medvirker som rådgiver for Tønder Kommune gennem hele processen.
- VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne

Klagenævnet for udbud
Dahlerups Pakhus, Langelinie 17
København Ø
2100
Danmark
Telefon: +45 35291000
E-mail: kflu@erst.dk
Internetadresse: www.kflu.dk

VI.4.2) Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Valby
2500
Danmark
Telefon: +45 41715000

VI.4.3) Klageprocedure

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Klager over prækvalifikationen skal indgives inden 20 kalenderdage, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne. Klager over udbud skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes for dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen blev offentliggjort.

Senest samtidig med, at en klage indgives til DA Standardformular 12 - Bekendtgørelse om projektkonkurrence Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klager indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i stand still-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i stand still-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.4) Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**VI.5) Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**



1373797#0 - SV: Udbudsbekendtgørelse - udkast 3 til godkendelse

Fra: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 04-05-2017 16:05
Modtaget Dato: 04-05-2017 16:05
Vedrørende: SV: Udbudsbekendtgørelse - udkast 3 til godkendelse
Vedhæftninger: image001_11297.jpg
image002_9473.jpg
image003_3342.jpg

Hej Søren

Så er konkurrencen i luften. Du kan se den her: <https://www.arkitektforeningen.dk/skaerbaek>

Mvh Anita

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 4. maj 2017 14:21
Til: Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Cc: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>; Lars-Erik Skydsbjerg <les@toender.dk>; Palle Kudsk <PKU@toender.dk>; Birgitte Elkjær Anker <bea@toender.dk>
Emne: SV: Udbudsbekendtgørelse - udkast 3 til godkendelse
Prioritet: Høj

Hej Anita,

Jeg har vedhæftet et nyt luftfoto med angivelse af grunden. Derudover er udbudsbekendtgørelsen vedhæftet med angivelse af en ny kontaktperson, Palle Kudsk.

Udbudsbekendtgørelsen er accepteret og kan offentliggøres.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



KLIK FOR AT LÆSE MERE

Fra: Anita Færk [mailto:anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 4. maj 2017 11:07
Til: Søren Madsen
Cc: Dorte Sibast
Emne: Udbudsbekendtgørelse - udkast 3 til godkendelse

Hej Søren

Hermed fremsendes udkast 3 til udbudsbekendtgørelsen. Vi har tilføjet den beskrivende tekst om opgaven under *II.2.4) Beskrivelse af udbuddet* og tilføjet oplysninger om projektets økonomiske ramme.

Vi har derudover slettet bemærkningen om at ikke-realiserede projekter højst må udgøre en tredjedel af det samlede antal referencer under *III.1.10) Kriterier for udvælgelse, stk. 5)*. Vi tror alligevel ikke, det bliver nødvendigt med denne begrænsning.

Dorte fortæller mig, du stopper pr. 1. juni til fordel for nye udfordringer. Det lyder spændende. Vi du så finde en anden kontaktperson til udbuddet og sende mig navn og e-mailadresse? Og ligeledes undersøge, om vi må opgive personens telefonnummer i udbuddet. Det kan være en stor hjælp til fx en kurer i forbindelse med aflevering af ansøgningen.

Tak for fremsendte fotos. Formatet på det billede, der skal på hjemmesiden hedder 480 x 246 – altså lavformat. Luftfotoet af den optegnede mark kan derfor ikke bruges. Har du mulighed for at slå en rød ring om marken på det andet billede? For så prøver jeg at bruge det.

Mvh Anita

Projektleder

+45 2230 0382



Akademisk Arkitektforening

Danish Association of Architects

Åbenrå 34

DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk





KLIK FOR AT LÆSE MERE



1365044#0 - SV: Referat af møde i administrativ styregruppe de
Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]
Cc: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 05-05-2017 13:08
Modtaget Dato: 05-05-2017 13:08
Vedrørende: SV: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april
Vedhæftninger: image001_10398.jpg
image002_8703.jpg

Kære Birgitte
Den er fin, jeg tænker du mener på mandag? I morgen er det jo lørdag ☺
Jeg er desværre optaget af møde fra 12.00 til 13.30. Jeg er ledig hele formiddagen, så måske kan vi teste før kl. 12?

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Birgitte Elkjær Anker [mailto:bea@toender.dk]
Sendt: 5. maj 2017 11:33
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Cc: Søren Madsen <soemad@toender.dk>
Emne: SV: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april

Kære Dorte
Søren Madsen er klar til at teste udstyr med dig i morgen mellem 12 og 13. Beklager jeg først svarer nu, men denne uge har været mere end hektisk.

Søren, jeg får mødet flyttet til lokale 108, så vi har det bedste udstyr til rådighed. Det er ledigt i nævnte tidsrum.

Venlig hilsen

Birgitte Elkjær Anker
Chefkonsulent
Politik og Udvikling
Direktionen

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 95 27 - Mobil +45 24 98 56 23 - E-mail: bea@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [mailto:ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 2. maj 2017 13:10
Til: Birgitte Elkjær Anker
Emne: SV: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april

Kære Birgitte

Hvis vi lige skal teste videoudstyret inden vi møde i næste uge, hvornår passer det så dig?

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Birgitte Elkjær Anker [mailto:bea@toender.dk]
Sendt: 25. april 2017 15:13
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Emne: SV: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april

Hej Dorte
Vi kan de foreslåede dag på følgende tidspunkter:

8 maj 8.30-9.30 eller 14.30-15.30
23 maj Fra middag
31 maj Fra middag
7 juni Fra 8.30
20 juni Kl. 14

Hvis du har tidspunkter, du foretrækker, må du gerne skrive tilbage. Jeg sørger derefter for indkaldelse.

Venlig hilsen

Birgitte Elkjær Anker

Chefkonsulent
Politik og Udvikling
Direktionen

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 95 27 - Mobil +45 24 98 56 23 - E-mail: bea@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]

Sendt: 25. april 2017 13:51

Til: Birgitte Elkjær Anker

Emne: SV: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april

Kære Birgitte

Jeg har lige sendt en mail til dig, sammenfaldende med den jeg lige har modtaget.

Jeg har lavet ændringer i datoerne, nu hvor tidsplanen er den oprindelige. Jeg forventer at vi er færdige med konkurreceprogrammets indhold inden sommerferien, og med endelig godkendelse primo august, grundet grafikerens arbejde. Så de datoer jeg har sat ind nu er følgende:

8 maj
23 maj
31 maj
7 juni
20 juni

Og sandsynligvis 8 august, men det vender jeg tilbage med efter vores planlægningsmøde med grafikerens d 10 maj.

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Birgitte Elkjær Anker [<mailto:bea@toender.dk>]

Sendt: 25. april 2017 13:45

Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>

Emne: SV: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april

Kære Dorte

Jeg har nu tjekket op på datoerne, så vil du også lige se, om de er stadig er mulige hos dig og om det er tilstrækkeligt i forhold til tidsplanen)? Hvis du skriver jeres grafikers mailadresse, kan jeg sætte ham på i Outlook-invitationen.

10. maj (fra middag)
23. maj (fra middag)
6. juni (kl. 14)
20. juni (kl. 14)
16. august (hele dagen)

Venlig hilsen

Birgitte Elkjær Anker
Chefkonsulent
Politik og Udvikling
Direktionen

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 95 27 - Mobil +45 24 98 56 23 - E-mail: bea@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Dorte Sibast [<mailto:ds@arkitektforeningen.dk>]

Sendt: 12. april 2017 14:08

Til: Birgitte Elkjær Anker

Emne: SV: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april

Kære Birgitte

Tak for et fint møde sidst.

Som aftalt sender jeg her forslag til struktur for konkurrenceprogramskrivningen.

Jeg foreslå, at der nedsættes en arbejdsgruppe for arbejdet med konkurrenceprogrammet; en *KP-gruppe*.

Den bør bestå af følgende "ansvarlige" for levering af tekst- og bilagsbidrag, der skal med i programmet. Jeg har forslag til hvem det kunne være, samt overordnede kategorier. Lad mig høre om det giver mening?

- Visioner, Kommunes strategi, økonomi; Birgitte Elkjær Anker
- Grundforhold, teknisk baggrundsmateriale m.m.; Søren Madsen
- Pædagogik og læring; Lisbeth Hoff (samt ekstern konsulent)
- Rumprogram; Klaus Fog (samt ekstern konsulent)
- Konkurrence tekniske betingelser og sammenskrivning, og overordnet ansvarlig for konkurrenceprogrammet; Dorte Sibast
- Grafik og layout; Jens V. Nielsen (vores grafiker)

Jeg vedhæfter her et diagram for hele konkurrenceprogramforløbet og har her forslag til mødedatoer for KP-gruppens arbejde. Jeg regner med at de er af 1-2 timers varighed. Det er bedre vi har for mange møder planlagt end for få, så kan vi aflyse hen ad vejen, eller evt. bruge dem som interne deadlines.

Arbejds mødedatoer i KP-gruppen:

25. april
10. maj
23. maj
6. juni
20. juni
16. august

Derudover har jeg forslag til to ekstra administrative styregruppemøder, et først i august eksempelvis d 15. august, og et til endelig godkendelse af konkurrenceprogrammet d 12. september. Se diagrammet.

Jeg sender dig desuden via WeTransfer, to eksempler på konkurrenceprogrammer med rumprogrammer, til inspiration.

Bedste påskehilsner
Dorte

Fra: Birgitte Elkjær Anker [<mailto:bea@toender.dk>]

Sendt: 7. april 2017 10:47

Til: Henrik Schou <hesc@toender.dk>; Per Hansen <pha@toender.dk>; Klaus Fog <klfo3@toender.dk>; beritgad@hotmail.com; Lisbeth Hoff <lishof@toender.dk>; kber@ucsyd.dk; lbo@ucsyd.dk; Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>; Lars-Erik Skydsbjerg <les@toender.dk>; Søren Madsen <soemad@toender.dk>

Emne: Referat af møde i administrativ styregruppe den 6. april

Kære styregruppe

Her har i referatet fra i går. I må endelig sige til, hvis I har rettelser eller tilføjelser.

God påske

Venlig hilsen

Birgitte Elkjær Anker

Chefkonsulent
Politik og Udvikling
Direktionen

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder

Tlf. +45 74 92 95 27 - Mobil +45 24 98 56 23 - E-mail: bea@toender.dk

Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Tilmeld jer det nye digitale træningsforløb på www.rigtigemand.dk

KLIK FOR AT LÆSE MERE



KLIK FOR AT LÆSE MERE



1265013#0 - SV: Arbejds møde 1, Konkurrenceprogram ny skole i S

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]; Søren Madsen [soemad@toender.dk]; Lisbeth Hoff [lishof@toender.dk]; Klaus Fog [klfo3@toender.dk]; Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 08-05-2017 11:44
Modtaget Dato: 08-05-2017 11:44
Vedrørende: SV: Arbejds møde 1, Konkurrenceprogram ny skole i Skærbæk
Vedhæftninger: Udbudsbekendtgørelse_04.05.17.pdf

Kære alle

Til information, sender jeg her EU-udbudsannoncen.

Vi ses til mødet kl. 14.30.

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Dorte Sibast
Sendt: 2. maj 2017 15:48
Til: 'Birgitte Elkjær Anker' <bea@toender.dk>; Søren Madsen <soemad@toender.dk>; Lisbeth Hoff <lishof@toender.dk>; Klaus Fog <klfo3@toender.dk>; Anita Færk <anf@arkitektforeningen.dk>
Emne: Arbejds møde 1, Konkurrenceprogram ny skole i Skærbæk

Kære KP-gruppe (konkurrenceprogramskrivningsgruppe)

Vi ses på video til første arbejds møde, på **mandag d 8. maj kl. 14.30 – 15.30.**

Jeg medsender her en tidsplan for arbejdet med konkurrenceprogrammet.
Det kræver specialviden og stor indsigt i fagområderne, og jeg har derfor foreslået jer som tovholdere, til følgende overskrifter, hvor der skal bidrages med tekst og bilag.

- Visioner, Kommunes strategi; *Birgitte Elkjær Anker*
- Grundforhold, økonomi, teknisk baggrundsmateriale m.m.; *Søren Madsen*
- Pædagogik og læring; *Lisbeth Hoff (samt ekstern konsulent)*
- Rumprogram; *Klaus Fog (samt ekstern konsulent)*
- Konkurrencetekniske betingelser og sammenskrivning, og overordnet ansvarlig for konkurrenceprogrammet; *Dorte Sibast*
- *Grafik og layout; Jens V. Nielsen (vores grafiker)*

Overskrifterne kan tilpasset, hvis ikke de rammer helt plet.

Mødet på mandag handler først og fremmest om arbejdsfordeling, tidsplanen, og kommentarer til første udkast til en indholdsfortegnelse. Den medsender jeg også. Overvej gerne om I syntes alt er med, og hvilke bilag der kunne være relevante for programmet.

Bedste hilsner
Dorte

LANGUAGE:	DA
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F12
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_nfaerkan
NO_DOC_EXT:	2017-059624
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	anf@arkitektforeningen.dk
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Bekendtgørelse om projektkonkurrence

Direktiv 2014/24/EU

Del I: Ordregivende myndighed/enhed

I.1) **Navn og adresser**

Tønder Kommune

Wegners Plads 2

Tønder

6270

Danmark

Kontaktperson: Palle Kudsk

Telefon: +45 74929264

E-mail: pku@toender.dk

NUTS-kode: DK032

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://toender.dk/>

I.2) **Fælles udbud**

I.3) **Kommunikation**

Adgangen til udbudsmaterialet er begrænset. Yderligere oplysninger kan indhentes på: <https://www.arkitektforeningen.dk/skaerbaek>

Yderligere oplysninger fås på anden adresse:

Arkitektforeningen

Åbenrå 34

København K

1124

Danmark

Kontaktperson: Dorte Sibast

Telefon: +45 30859003

E-mail: ds@arkitektforeningen.dk

NUTS-kode: DK

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <https://www.arkitektforeningen.dk>

Internetadresse for køberprofilen: <https://www.arkitektforeningen.dk/skaerbaek>

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til følgende adresse:

Tønder Kommune

Wegners Plads 2

Tønder

6270

Danmark

Kontaktperson: Palle Kudsk

Telefon: +45 74929264

E-mail: pku@toender.dk

NUTS-kode: DK

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: www.toender.dk

I.4) **Type ordregivende myndighed**

Offentligretligt organ

I.5) **Hovedaktivitet**

Generelle offentlige tjenester

Del II: GenstandII.1) **Udbuddets omfang**II.1.1) **Betegnelse:**

Ny skole i Skærbæk - Projektkonkurrence

II.1.2) **Hoved-CPV-kode**

71000000

II.2) **Beskrivelse**II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Tønder Kommune indbyder 3-5 teams til opgave om ny folkeskole i Skærbæk for 0. – 9. klasse og ca. 25 specialklasseelever. Skolen skal placeres på et grundstykke sydvest for Skærbæk Fritidscenter, kaldet Oksens Mark. Nybyggeriet er på ca. 5800-6200 m². Skolens forventede elevtal er på ca. 575 elever.

Den nye folkeskolereform stiller store krav til skolernes fysiske rammer. Den nye skole i Skærbæk skal derfor kunne styrke elevernes og personalets trivsel og læringsmiljø. Samtidig skal skolen indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet. Der er fire kerneområder i skolens idegrundlag: 1) beliggenhed i og brug af naturen, 2) synligt fokus på faglig udvikling, 3) bevægelse inde og ude og 4) målrettet og bevidst brug af varierede arbejdsformer.

Den forventede økonomiske ramme på projektet er på DKK 87 mio. inklusive rådgiverhonorar.

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysningerIII.1) **Betingelser for deltagelse**III.1.10) **Kriterier for udvælgelse af deltagere:**

Udvælgelsen vil ske ud fra følgende kriterier, som ansøgerteamet skal vedlægge oplysninger om:

1) Et motiveret ansøgningsbrev

2) Oplysninger om firmanavn, adresse, CVR-nummer (eller tilsvarende), telefon-/mobilnummer, e-mail og kontaktperson samt selskabsform og ejerforhold.

3) Organisationsdiagram for rådgiverorganisationen med angivelse af roller for de angivne medarbejdere i nærværende projekt.

4) CV'er for medarbejdere, der vil blive gjort ansvarlige for den udbudte opgave. CV'erne skal indeholde uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer, herunder relevante projekter, hvor medarbejderen medvirkede samt medarbejderens rolle i projektet.

5) Referencer fra tilsvarende opgaver. Referencerne skal dokumentere arbejder med tilsvarende eller lignende projekter. Referencerne må højst være 10 år gamle. Referencer af både opførte og ikke-realiserede projekter kan indleveres. Hver reference skal indeholde oplysninger om: a) ordregiver/bygherre, b) projektets navn, årstal, anlægssum og størrelse, c) referenceperson og d) ansøgers ydelser i projektet. Der må højst fremsendes 12 referencer samlet for hele ansøgerteamet. Hvis ansøgeren indsender mere end 12 referencer, vil ordregiver kun lægge vægt på de første 12.

6) Underskrevet Tro og love-erklæring på, at ansøger ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige på over DKK 100.000, jf. Udbudslovens § 135,3.

7) Nøgletal og egenkapital for de seneste tre regnskabsår samt antallet af ansatte fordelt på faggrupper for samme periode. Såfremt ansøgeren ikke har eksisteret i 3 regnskabsår, vedlægges oplysninger for den periode, ansøgeren har eksisteret.

8) Oplysning om professionel ansvarsforsikring.

Oplysningerne skal fremsendes for samtlige firmaer i ansøgerteamet. Dog gælder det, at oplysninger og dokumentation jf. ovenstående pkt. 7 og 8 kun skal indsendes for det firma i ansøgerens team (totalrådgiveren), der i givet fald vil være ansvarlige for den udbudte rådgivningsopgaves gennemførelse.

Anmodning om prækvalifikation skal afleveres på dansk, dog accepteres det, at materiale jf. ovenstående pkt. 2, 3, 4, 5 må afleveres på engelsk.

Ansøgere, som ikke fremsender ovennævnte oplysninger, kan ikke forvente at blive taget i betragtning ved udvælgelsen af deltagere til projektkonkurrencen. Konkurrenceudskriveren kan kræve oplysningerne dokumenteret. Ansøgningsmaterialet skal følge ovenstående disposition.

Der ønskes alene summariske oplysninger og i alt maks. 40 A4-sider (= 20 ark ved tryk på begge sider) eksklusive omslag og motiv.

Ansøgningsmaterialet afleveres/indsendes i 3 fysiske eksemplar og ét digitalt (pdf-format) på USB-nøgle. Materialet bedes mærket "Ansøgning: Ny skole i Skærbæk".

III.2) **Kontraktbetingelser**

III.2.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Deltagelse er forbeholdt en bestemt profession: ja

Angiv professionen: Konkurrencen henvender sig primært til arkitekter, ingeniører og landskabsarkitekter.

Del IV: Procedure

IV.1) **Beskrivelse**

IV.1.2) **Type konkurrence**

Lukket

Mindste antal: 3

Største antal: 5

IV.1.7) **Navne på allerede udvalgte deltagere:**

IV.1.9) **Kriterier for vurdering af projekter:**

Forslagene vil blive bedømt på deres evne til at imødekomme Tønder Kommunes forventninger og ambitioner om en skole, der styrker elevernes trivsel og faglige kvalifikationer. Den nye skole i Skærbæk skal indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet.

IV.2) **Administrative oplysninger**

IV.2.2) **Frist for modtagelse af projekter og ansøgninger om deltagelse**

Dato: 08/06/2017

Tidspunkt: 14:00

IV.2.3) **Dato for afsendelse til udvalgte ansøgere af opfordringer til at deltage**

Dato: 25/06/2017

IV.2.4) **Sprog, der må benyttes i projekter eller ansøgninger om deltagelse:**

Dansk

IV.3) **Præmieuddeling og bedømmelseskomité**

IV.3.1) **Oplysninger om præmie(r)**

Der vil blive uddelt en eller flere præmier: nej

IV.3.2) Nærmere oplysninger om betalinger til alle deltagere:

Alle konkurrencedeltagere, der afleverer et konditions-mæssigt og gennembearbejdet forslag i overensstemmelse med konkurrenceprogrammet, vil modtage et vederlag på DKK 200.000. Kompensation på DKK 200.000 udbetales til vinderen af konkurrencen, såfremt der ikke er indgået kontrakt om en rådgiveropgave senest to år efter konkurrencens offentliggørelse. Genoptages sagen herefter betragtes kompensationsudbetalingen som en accontoudbetaling af honoraret. Alle beløb er ekskl. moms.

IV.3.3) Opfølgende kontrakter

Enhver tjenesteydelseskontrakt, der tildeles som følge af konkurrencen, vil gå til vinderen eller vinderne af konkurrencen: ja

IV.3.4) Bedømmelseskomitéens afgørelse

Bedømmelseskomitéens afgørelse er bindende for den ordregivende myndighed/enhed: ja

IV.3.5) Navne på de udpegede medlemmer af bedømmelseskomitéen:

Repræsentanter fra Tønder Kommune samt to fagdommere udpeget af Arkitektforeningen.

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.3) Yderligere oplysninger:

VI.3) Yderligere oplysninger:

1) Der udsendes ikke yderligere skriftligt materiale i forbindelse med prækvalifikationen.

2) Konkurrencen forventes udskrevet den 29.08.17 med afleveringsfrist den 22.11.17. Vinderen forventes offentliggjort den 27. februar 2018.

3) Arkitektforeningen medvirker som rådgiver for Tønder Kommune gennem hele processen.

VI.4) Klageprocedurer

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne

Klagenævnet for udbud

Dahlerups Pakhus, Langelinie 17

København Ø

2100

Danmark

Telefon: +45 35291000

E-mail: kflu@erst.dk

Internetadresse: www.kflu.dk

VI.4.2) Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Valby

2500

Danmark

Telefon: +45 41715000

VI.4.3) Klageprocedure

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Klager over prækvalifikationen skal indgives inden 20 kalenderdage, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne. Klager over udbud skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren

har indgået en kontrakt. Fristen regnes for dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen blev offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til DA Standardformular 12 - Bekendtgørelse om projektkonkurrence Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klager indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i stand still-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i stand still-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.4) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**

04/05/2017

Fra: Søren Madsen [/O=TONDERKOM/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=DL0VSM]
Til: 'ds@arkitektforeningen.dk' [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 09-05-2017 09:42
Modtaget Dato: 09-05-2017 09:42
Vedrørende: VS: New School In Skærbæk - Project Competition.
Vedhæftninger: image001_13612.jpg
image002_11289.jpg

Hej Dorte,

Vil du håndterer nedenstående?

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune

Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



Fra: Palle Kudsk
Sendt: 8. maj 2017 18:45
Til: Søren Madsen
Emne: Fwd: New School In Skærbæk - Project Competition.

Så sker der noget og der er behov for at der sker noget omkring beskrivelse i forhold til skolens behov og ønsker

Palle Kudsk
Fagkoordinator
Team Ejendomme
Tønder Kommune
Tlf: 24639062

Start på videresendt besked:

Fra: <tenderingauthority400@gmail.com>
Dato: 7. maj 2017 kl. 18.03.17 CEST
Til: <pku@toender.dk>
Emne: New School In Skærbæk - Project Competition.

Sun, 07 May 17

Dear Sir\Madam,

Sub: New School In Skærbæk - Project Competition.
Tender No.: 172574-2017

Euclid Infotech is a company based in Mumbai, India. We are interested in participating in the tender mentioned above hence want to get more information about the same.

Considering the geographical constraint of personally reviewing the document, I request you to provide us the following details before we buy the document:

- 1) List of Items, Schedule of Requirements, Scope of Work, Terms of Reference, Bill of Materials required.
- 2) Soft Copy of the Tender Document through email.
- 3) Names of countries that will be eligible to participate in this tender.
- 4) Information about the Tendering Procedure and Guidelines
- 5) Estimated Budget for this Purchase
- 6) Any Extension of Bidding Deadline?
- 7) Any Addendum or Pre Bid meeting Minutes?

We will submit our offer for the same if the goods or services required fall within our purview.

Also we would like to be informed of future tenders from your organization. Hence, we request you to add our name to your bidder's list and do inform us about upcoming Projects, Tenders.

We will be highly obliged if you can send us your complete & latest contact information. This will help us reaching to you faster.

Please revert back to this same mail .

Thanks and Regards,

Rakhi Patil

201, Eden Rose Shopping Centre, Beverly Park, Kanakia Road,

Opp. Cinemax Multiplex, Mira Road (East),

Thane 401107,

India

Phone: +91-22-28555551

Email : tenderingauthority400@gmail.com

No.39318693



KLIK FOR AT LÆSE MERE



1365012#0 - Konkurrenceprogram ny skole i Skærbæk

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]; Søren Madsen [soemad@toender.dk]; Lisbeth Hoff [lishof@toender.dk]; Klaus Fog [klfo3@toender.dk]
Sendt dato: 09-05-2017 10:48
Modtaget Dato: 09-05-2017 10:48
Vedrørende: Konkurrenceprogram ny skole i Skærbæk
Vedhæftninger: ATT00001_330.jpg
Indholdsfortegnelse.docx

Kære alle

Tak for et godt møde i går.

Jeg sender her opdateret indholdsfortegnelse med navne på de ansvarlige, jeg noterede mig på mødet.

Skriv gerne direkte ind i dokumentet.

Deadline for første udkast, kommentarer til overskrifter og underoverskrifter, tilføjelse af afsnit er **kl. 12.00 torsdag d 18 maj**.

Jeg samler tekstinput sammen og sender ud til alle mandag d 22 maj, så vi tager udgangspunkt i dette på næste arbejds møde d 23 maj.

Vi ses på skærmen i næste uge, forhåbentlig med bedre lyd.

Ps. Søren, jeg regner med du sender videre til Palle, hvis du her brug for hans input.

Bedste hilsner

Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003

Akademisk Arkitektforening

Danish Association of Architects

Åbenrå 34

DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

NY SKOLE I SKÆRBÆK

Indbudt projektkonkurrence

8. maj 2017
Udkast

Konkurrenceprogram
Maj 2017

Indhold

Invitation **Birgitte**

1. Tønder Kommune
 - Visioner for kommunen, Skærbæk og andre strategiske indsatser, der kan have værdi for konkurrencens deltagere. **Birgitte**

2. Konkurrenceområdet **Søren (Palle)**
 - Beskrivelse af stedet
 - Afgrænsning af området
 - Grundforhold

3. Forudsætninger
 - Kontekst **Søren (Palle)**
 - Planmæssige forudsætninger **Søren (Palle)**
 - Adgang og trafik **Søren (Palle)**
 - PLC **Lisbeth/Klaus**
 - Skolestruktur **Lisbeth/Klaus**
 - Hjemområder **Lisbeth/Klaus**
 - Fagmiljø **Lisbeth/Klaus**
 - Udemiljø **Lisbeth/Klaus**
 - m.m. **Lisbeth/Klaus**
 - Rumprogram **Lisbeth/Klaus**
 - Økonomi og tid **Søren (Palle)**

4. Opgaven
 - Ny skole i Skærbæk **Birgitte/Dorte**

5. Konkurrencebetingelser **Dorte**



Indbudt projektkonkurrence, Ny skole i Skærbæk

AFTALE OM KONKURRENCETEKNISK RÅDGIVNING OG BISTAND

1. Parterne

1.1 Undertegnede

Tønder Kommune
Politik og Udvikling
Wegners Plads 2
6270 Tønder
i det følgende kaldet klienten

1.2 og medundertegnede

Arkitektforeningen
Åbenrå 34
1124 København K
i det følgende kaldet rådgiveren
har indgået nedenstående aftale:

2. Opgaven

2.1 Aftalen omfatter konkurrenceteknisk rådgivning i forbindelse med tilrettelæggelse og afholdelse af en indbudt projektkonkurrence om en ny skole i Skærbæk.

3. Aftalegrundlag

Almindelige Bestemmelser for teknisk Rådgivning og bistand (ABR 89) med de tilføjelser og ændringer, som fremgår af nærværende aftale, er gældende i det omfang de kan finde anvendelse på den aktuelle rådgivningsydelse. Rådgiverens bistand er begrænset til bistand i programfasen (jf. ABR 89, pkt. 2.3.1).

3.1 Følgende rådgivermateriale

- Bilag A. Notat af 1. december 2016 om konkurrenceformer
- Bilag B. Tidsplan for afholdelse af konkurrencen af 22 december 2016
- Bilag C. Notat med budget og tidsplan for bedømmelsen af 19 december 2016

3.2 Følgende klientmateriale

- Tønder Kommune – politisk styregruppe for ny skole.
Møde den 14 november 2016
- Tønder Kommune politisk styregruppe for ny skole.
Møde den 5 december 2016
- Ny skole i Skærbæk – projektorganisering
- Procesplan – udarbejdelse af idegrundlag til ny skole i Skærbæk

4. Rådgiverens ydelser

Rådgiver yder bistand i forbindelse med tilrettelæggelsen og afholdelse af en indbudt projektkonkurrence jf. bilag C.

5. Klientens ydelser

Tønder Kommune bidrager med input og faktuelle oplysninger, der har betydning for sagens fremdrift, jf. bilag C.

6. Tidsplan

Der henvises til bilag B. (Tidsplanen vil kunne justeres)

7. Økonomisk grundlag for opgavens løsning

Se bilag C

Hvis rådgiveren konstaterer, at der behov for en justering af budgettet, skal rådgiveren give meddelelse herom med angivelse af den forventede budgetoverskridelses beløbsmæssige omfang samt begrundelse herfor. Meddelelse skal ske til klienten uden unødigt ophold.

8. Honorar

Honoraret afregnes efter regning, jf. ABR 89, pkt. 3.1.1.3. Timesatsen er kr. 875 ekskl. moms. Der faktureres for afholdte udlæg. Hvis opgaven annulleres eller udsættes på ubestemt tid, udbetales honorar for det forbrugte antal timer og afholdte omkostninger + 25%.

9. Udlæg

Der henvises til ABR 89, pkt. 3.2.

10. Udbetaling af honorar og udlæg

Honorar for de af rådgiveren præsterede ydelser og afholdte udlæg faktureres månedsvis bagud. Betaler klienten ikke de fakturerede beløb inden 30 dage efter fakturadato, påløber derefter en rente svarende til den sats, der er gældende efter renteloven.

11. Ansvar for fejl og forsømmelser

ABR 89, pkt. 6.2 er gældende med følgende modifikation:

Rådgiveren kan kun gøres ansvarlig for fejl og forsømmelser, hvis skriftlig meddelelse om en påberåbt fejl eller forsømmelse er modtaget af rådgiveren, inden klienten har indgået projekterings- eller rådgivningsaftale med et firma om den opgave, der er udbudt i forbindelse med konkurrencen, eller senest seks måneder efter datoen for konkurrencens offentliggørelse.

Rådgiveren har tegnet den i pkt. 12 omtalte forsikring, som har en maksimal dækning pr. forsikringsår på kr. 2.500.000. Klienten accepterer således, at rådgiverens ansvar under alle omstændigheder maksimalt kan udgøre kr. 2.500.000.

Rådgiveren hæfter ikke for fagdommernes eventuelle fejl og forsømmelser.

12. Forsikring

Rådgiver har professionel ansvarsforsikring i Topdanmark med police nr. E 0238 164 028, og er ikke forpligtet til at tegne særskilt forsikring for den konkrete sag.

13. Tvister

Eventuelle tvister afgøres ved voldgift, jf. nærmere herom i ABR 89, pkt. 9.

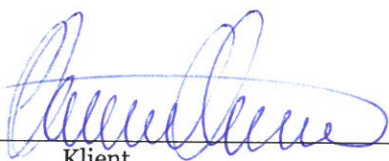
14. Særlige bestemmelser

Ingen bemærkninger

Bilag Til aftalen hører følgende bilag

Bilag A, B og C jf. pkt. 3.1

1/3-2017



Dato

Klient

Dato

Rådgiver

EAN-nr.

5798005032007

5798 0050 32007



Konkurrenceafdelingen
4. januar 2017
Sag 1259

Ny skole i Skærbæk

Indbudt projektkonkurrence

Efter planlægningsmøde med styregruppen for Ny skole i Skærbæk, d 11. november, og møde i den administrative styregruppe d 14 december 2016, fremsendes her revideret oplæg til, hvorledes man kan afholde en indbudt projektkonkurrence om en ny skole i Skærbæk.

Skolen, der skal erstatte en eksisterende skole, er budgetteret til kr. 90 mio., ekskl. moms, hvoraf kr. 15-20 mio. går til forberedende arbejder, mens de resterende kr. 70-75. mio. afsættes til anlægsarbejder.

Der er tre lokaliteter i spil for placering af skolen. Den politiske beslutning om de overordnede rammer for opgaven, herunder valg af skolens placering, besluttet endeligt d 23. marts 2017. Først herefter kan konkurrencen annonceres på TED (EU-Tidende).

Oplæg

Der inviteres fire hold, der udvælges på baggrund af en prækvalifikation. Holdene består af færdiguddannede arkitekter, evt. suppleret med landskabsarkitekter og ingeniører. Udvælgelsen sker på baggrund af en række udvælgelseskriterier, først og fremmest referencer, men også f.eks. erfaring og tegnestuekapacitet. Yngre tegnestuer kan opfordres til at indgå samarbejde med mere erfarne tegnestuer.

Vinderholdet får som udgangspunkt tildelt totalrådgivningsopgaven på skolebyggeriet.

Konkurrencen udskrives efter reglerne i EU's udbudsdirektiv om projektkonkurrencer.

Det forudsættes, at Tønder Kommune stiller digitalt kort- og fotomateriale til rådighed samt lokaler til bedømmelse af forslagene.

Hvad skal deltagerne aflevere?

Deltagerne afleverer 3-4 A0-plancher + A3-forslagsmapper med tekst og tegninger + et USB-stik af forslagsmapperne. Materialet afleveres anonymiseret.

Hvordan bedømmes forslagene?

Der nedsættes en dommerkomite bestående af politikere fra Tønder Kommune, af skolesagkyndige personer samt af to uvildige arkitektfagdommere, udpeget af Arkitektforeningen plus en ingeniørfagdommer evt. Fagchef Ejendom, Plan og drift

Lars-Erik Skydsbjerg. Udvalgte embedsmænd fra Tønder Kommune deltager som rådgivere for dommerkomiteen.

Mindst en tredjedel af dommerne skal have samme faglige ekspertise, som efterspørges hos deltagerne. Der er ingen regler for, hvor mange rådgivere, der kan deltage.

På *første bedømmelsesmøde* gennemgås forslagene af fagdommere på saglig og så objektiv måde som muligt, så styrker og svagheder i forslagene identificeres. Dommerkomiteen kan derefter tage fat på en begyndende rangordning af forslagene.

På *bedømmelsesmøde to* får politikere, skolefolk m.fl. ordet først – derefter fagdommerne. Dommerkomiteen indsnævrer antallet af forslag, der skal gå videre til finalerunden. Det aftales, hvilke punkter der skal undersøges nærmere i finaleforslagene inden tredje bedømmelsesmøde.

På *tredje bedømmelsesmøde* beslutter dommerkomiteen, hvilket forslag, der skal udpeges som vinder.

Herefter udarbejder fagdommerne og Arkitektforeningen et endeligt udkast til en dommerbetænkning, som gennemgås, evt. tilrettes og underskrives på *fjerde bedømmelsesmøde*.

Der udarbejdes derefter en endelig dommerbetænkning med illustrationer af de deltagendes forslag.

Offentliggørelsen former sig som en festlig begivenhed, hvortil deltagere, interessenter, politikere, pressen m.fl. indbydes. Forslagene præsenteres af dommerkomiteens fagdommere, og navnene på deltagerne offentliggøres.

Konkurrenceprogramskrivning

Tønder Kommune leverer følgende beskrivelser:

- Vision. Hvilken overordnede visioner har kommunen med den nye skole, hvordan passer den ind i Tønder Kommunes strategi, og ønsker for fremtiden
- Beskrivelse af grunden/stedet
- Vejledende rumprogram (en grov fordeling af de vigtigste rum i skolebyggeriet)
- Trafik og parkering

Arkitektforeningen udarbejder det konkurrencetekniske afsnit, samler teksten, rådgiver om og sammenskriver dette til et konkurrenceprogram. Arkitektforeningen deltager i to-tre program møder i Tønder med deltagelse af medlemmer fra de nedsatte arbejdsgrupper.

Arkitektforeningen er omdrejningspunkt for konkurrencens gennemførelse, men kan ikke kvalificere materiale fra andre faglige rådgivere. Dette er alene de eksterne rådgiveres ansvar.

Budget

Vederlag til fire deltagere á kr. 200.000	800.000
Honorar til AA	320.000
<ul style="list-style-type: none"> • Overordnet generel rådgivning, herunder rådgivning i forbindelse med prækvalifikation. (Dog ikke konkret anbefaling af, hvilke deltagere, kommunen skal indbyde). • Deltagelse og forberedelse til 2-3 styregruppe- og politiske byggegruppemøder, for så vidt muligt via Skype eller videomøder. • Udarbejdelse af konkurrenceprogrammet i samarbejde med Tønder Kommune. • Annoncering af konkurrencen på Arkitektforeningens hjemmeside og på TED (EU-Tidende). • Udsendelse af konkurrencematerialet til de konkurrerende. • Medvirken ved afholdelse af besigtigelsesmøde for deltagerne. • Besvarelse af deltagerspørgsmål i samarbejde med Tønder Kommune. • Facilitering af bedømmelsen. • Udarbejdelse af dommerbetænkning i samarbejde med fagdommerne. • Medvirken ved offentliggørelse af konkurrencens resultat. 	
Honorar til to AA-udpegede arkitektfagdommere samt en ingeniørfagdommer. (3 x kr. 50.000 i honorar + 3 x kr. 10.000 i rejsetidstillæg)	180.000
Rejseomkostninger for Arkitektforeningen og fagdommere i forbindelse med forberedelse og bedømmelse. Afregnes efter regning	-
Professionelle fotooptagelser af konkurrenceområdet	15.000
Konkurrenceprogram Grafisk tilrettelæggelse og produktion (20 ex hardcopies)	55.000
Dommerbetænkning Grafisk tilrettelæggelse og produktion (50 ex hardcopies) samt PowerPoint til brug ved offentliggørelse	50.000
Offentliggørelsesreception Varetages af Tønder Kommune	-
Afsat til uforudsete udgifter	100.000
I alt ekskl. moms kr.	1.520.000
Derudover reserveres følgende beløb:	
Kompensation til vinderen såfremt opgaven aflyses eller ikke er igangsat senest to år efter konkurrencens offentliggørelse. Genoptages sagen herefter betragtes kompensationsudbetalingen	200.000

som en acontoubetaling af honoraret.

Tidsplan

Forberedelse ultimo marts 2017 – ultimo oktober 2017

- *Rammerne for opgaven forberedes december 2016 – marts 2017*
- *Rammerne for opgaven fastlægges endeligt, 23 marts 2017*
- *EU-bekendtgørelse udsendes medio april*
- *Derefter annoncering på Arkitektforeningens hjemmeside*
- *Sidste frist for indsendelse af ansøgninger medio maj*
- *Valg af deltagere, senest ultimo juni*
- *Besked til ansøgerne, primo juli (lige før sommerferien)*
- *Nedsættelse af dommerkomite (inkl. fagdommere), primo august*
- *Udarbejdelse af konkurrenceprogram færdiggøres ultimo august*
- *Bilagsmateriale indsamles og klargøres*

Konkurrenceperiode 29. august – 22. november 2017

- *Konkurrencen udskrives 29. august 2017*
- *Afholdelse af besigtigelsesmøde primo september 2017*
- *Besvarelse af deltager spørgsmål frem til medio oktober 2017*
- *Sidste frist for indsendelse af forslag 22. november 2017*

Bedømmelse 30. november 2017 – 30. januar 2018

- *Indsendte forslag udpakkes og registreres af Tønder Kommune efter anvisning fra Arkitektforeningen*
- *Afholdelse af 4-5 bedømmelsesmøder; f.eks. 30. november (kun for eksterne fagdommere og Arkitektforeningen), 6. december, 12. december, 19. december, (21. december reservemøde) og 30. januar 2018*

Offentliggørelse 27. februar 2018

Dorte Sibast
Konkurrencerådgiver, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

Konkurrenceafdelingen
1. december 2016
Sag 1259



Ny skole i Skærbæk

Notat

Efter aftale med chefkonsulent Birgitte Elkjær Anker fremsendes hermed notat om, hvilke fordele og ulemper, der er ved at afholde henholdsvis en indbudt arkitektkonkurrence, en totalentreprisekonkurrence og en åben konkurrence.

Projektet med en ny skole i Skærbæk er en unik mulighed for at bringe opmærksomhed på hvilke visioner, der er for Tønder Kommune. Udviklingen af en ny skole kan eksempelvis sætte børns trivsel og uddannelse på den politiske dagsorden, og skabe opmærksomhed og debat om, hvordan en ny skole kan tiltrække nye borgere til kommunen.

Arkitektkonkurrencen

En konkurrence giver et godt grundlag for at træffe de rigtige beslutninger på et tidligt tidspunkt, fordi der i konkurrenceprogrammet skal defineres de ønsker, visioner og behov, der er for projektet. Det viser sig ofte, at arbejdet med konkurrenceprogrammet giver en styrket bevidsthed og engagement omkring projektet, ikke kun for deltagerne, men også for ordregiveren selv.

En konkurrence kræver at man sætter tid og ressourcer af til den forberedende proces, så man får formuleret sine behov, krav og forventninger i et inspirerende program.

En konkurrence handler om problemløsning i bred forstand. Den gode løsning indebærer blandt andet opfyldelse af kravene til økonomi og ressourceforbrug, god udnyttelse af den valgte grund, forståelse af rumlige og funktionelle sammenhænge, fornuftig brug af materialer, konstruktion og teknik, godt design og bæredygtighed. Alt dette samles til et stærkt arkitektonisk koncept.

Når en rådgiver deltager i en konkurrence, så vil det altid være denne rådgivers fortolkning af konkurrenceprogrammet, som giver resultatet og svaret på den stillede opgave. Jo mere åbent formuleret konkurrenceprogrammet er, des større mulighed er der for nye, kreative løsningsforslag. Jo mere låst og konkret konkurrenceprogrammet er, des mindre mulighed er der for kreative løsningsforslag.

Så valget af konkurrenceform afhænger først og fremmest af, hvilke ambitioner man har som bygherre.

Der findes mange modeller for konkurrencer, beskrevet på Arkitektforeningens hjemmeside. Se Link her; <https://arkitektforeningen.dk>

Herunder er uddybet beskrivelse af en indbudt konkurrence, en totalentreprisekonkurrence og en åben konkurrence:

Indbudt arkitektkonkurrence.

Den traditionelle form for indbudt konkurrence går ud på, at bygherren prækvalificerer 5-8 arkitektfirmaer eller totalrådgivningsteams til at udarbejde forslag.

Konkurrenceprogrammet til en indbudt konkurrence bør holde sig på et overordnet niveau, hvor det er vigtigt at finde balancen mellem nødvendige krav og en tilstrækkelig åbenhed, så det kan aktivere deltagernes kreativitet, ekspertise og idékraft. Her sætter man normalt også en økonomisk ramme for projektet, som man beder deltagerne om at argumentere for kan holde fremadrettet, på et detaljeringsniveau som fremgår af afleveringskravene i konkurrenceprogrammet.

Når man har fundet vinderen, indgår man en kontrakt og arbejder videre med konkurrenceprojektet. Her kan man styre økonomien på forskellig vis, alt afhængig af, hvilke kontraktmæssige aftaler man indgår med den valgte rådgiver. – Konkurrenceprojektet videreudvikles altså her sammen med den arkitektrådgiver, man har valgt, indenfor den økonomiske ramme, der er sat.

I har mulighed for at lave udbud derefter, budt ud i fagentrepriser, alt afhængig af kontraktforhold med den valgte rådgiver.

Totalentreprisekonkurrence

Totalentreprisekonkurrencen er ikke en arkitektkonkurrence, men en konkurrence blandt entreprenører om at få tildelt en byggeopgave.

Udbudsmaterialet i en totalentreprisekonkurrence må nødvendigvis være mere detaljeret end i projektkonkurrencen, da totalentreprenørens arkitekt skal 'tegne længere ned i projektet' for at få styr på flere detaljer, således at entreprenøren kan regne prisen ud. Konkurrencen bliver hovedsageligt bedømt på, om prisen holder. Totalentreprenøren skal derfor kunne garantere prisen, og han/hun 'låser' derfor som regel de valgte løsninger i konkurrenceforslaget. Dette gør det vanskeligere for bygherren at ændre på løsninger fremadrettet, uden at prisen også ændrer sig.

Som regel bliver man som bygherre klogere undervejs i projekteringsfaserne efter konkurrencen. Man bør derfor kunne justere i projektet. Dette kan betyde at der kommer ekstraomkostninger.

Fordelen ved en totalentreprisekonkurrence er, at man har en helt fast pris, som man er sikker på holder, men altså også et fastlåst projekt, som ikke giver de store forandringsmuligheder, uden at prisen må reguleres.

Det er op til totalentreprenøren om han vil bruge lokale håndværkere, dette kan bygherre gå i dialog med vedkommende omkring.

Åben konkurrence

I den åbne konkurrence kan alle færdiguddannede arkitekter, ingeniører m.fl. deltage. Dette gælder både for danske og udenlandske (i særlig grad inden for EU) personer eller firmaer.

Mange deltagere vil være unge, nystartede arkitekter, der ser konkurrencen som en spændende mulighed for at få en betydningsfuld opgave på CV'et. Men ældre, mere etablerede firmaer vil typisk også finde det interessant at deltage i en åben konkurrence.

Fordelen ved den åbne konkurrence er, at bygherren får virkelig meget for pengene: en lang række forslag, måske et helt uventet godt forslag. Og en diskussion i dommerkomiteen, som kan være yderst kvalificerende i forhold til at vælge det rigtige forslag, fordi der er så mange ideer præsenteret, som kan holdes op imod hinanden.

Ulempen kan være, at man ikke ved, hvem vinderen er, før man har afgjort konkurrencen. Viser det sig at være en meget uerfaren vinder, kan der på forhånd i konkurrenceprogrammet være stillet krav om, at vinderen i så fald skal indgå i et samarbejde med et mere rutineret arkitektfirma, som bygherren skal godkende, før man får overdraget opgaven.

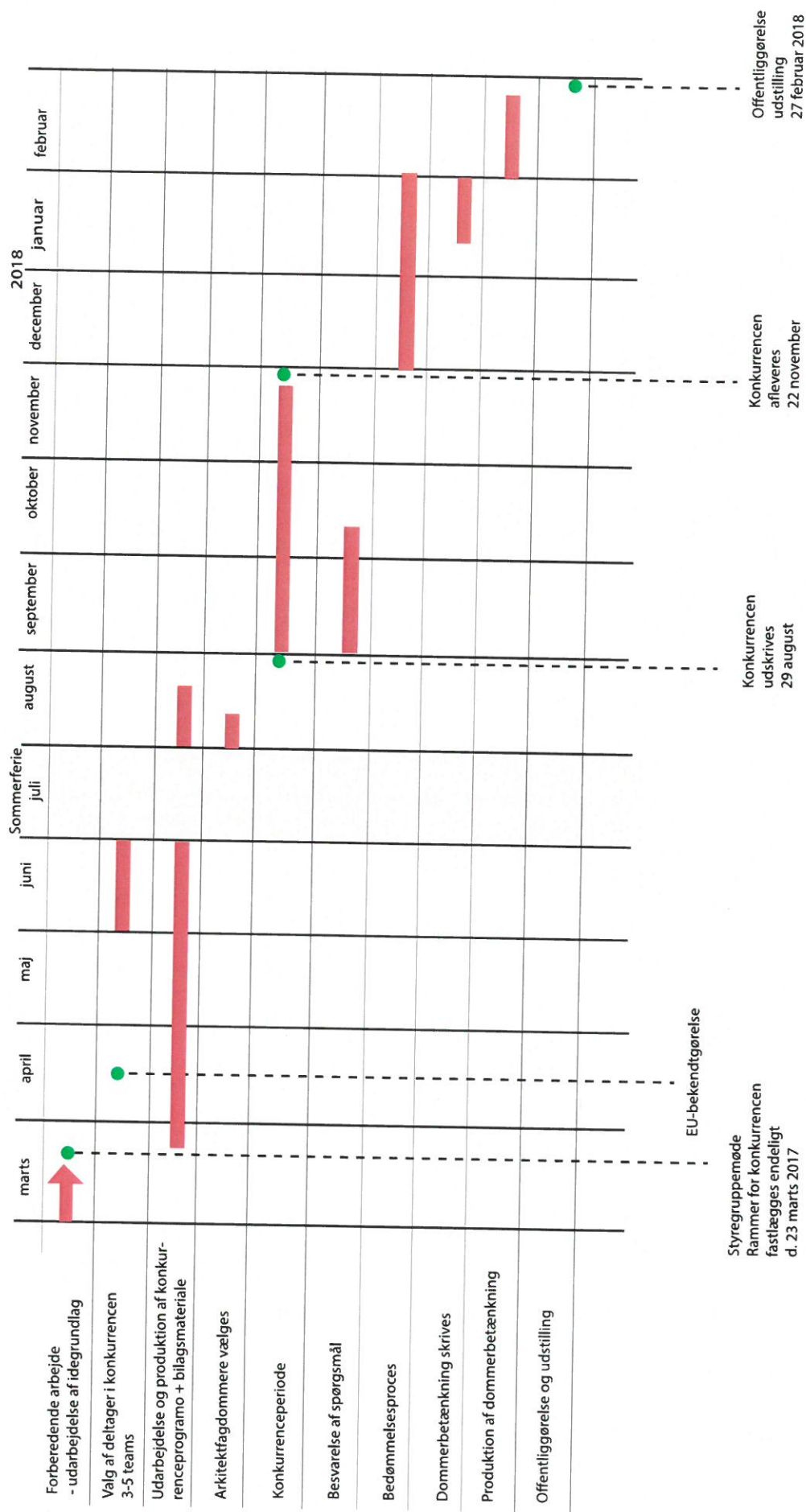
Når man har fundet vinderen, indgår man en kontrakt og arbejder videre med konkurrenceprojektet. Her kan man styre økonomien på forskellig vis, alt afhængig af, hvilke kontraktmæssige aftaler, man indgår med den valgte rådgiver. – Konkurrenceprojektet videreudvikles altså her sammen med den arkitekturrådgiver, man har valgt, indenfor den økonomiske ramme, der er sat.

Bygherre har mulighed for at lave udbud derefter, budt ud i fagentrepriser, alt afhængig af kontraktforhold med den valgte rådgiver.

Dorte Sibast
Arkitekt MAA
Konkurrencerådgiver

Ny skole i Skærbæk, Tønder

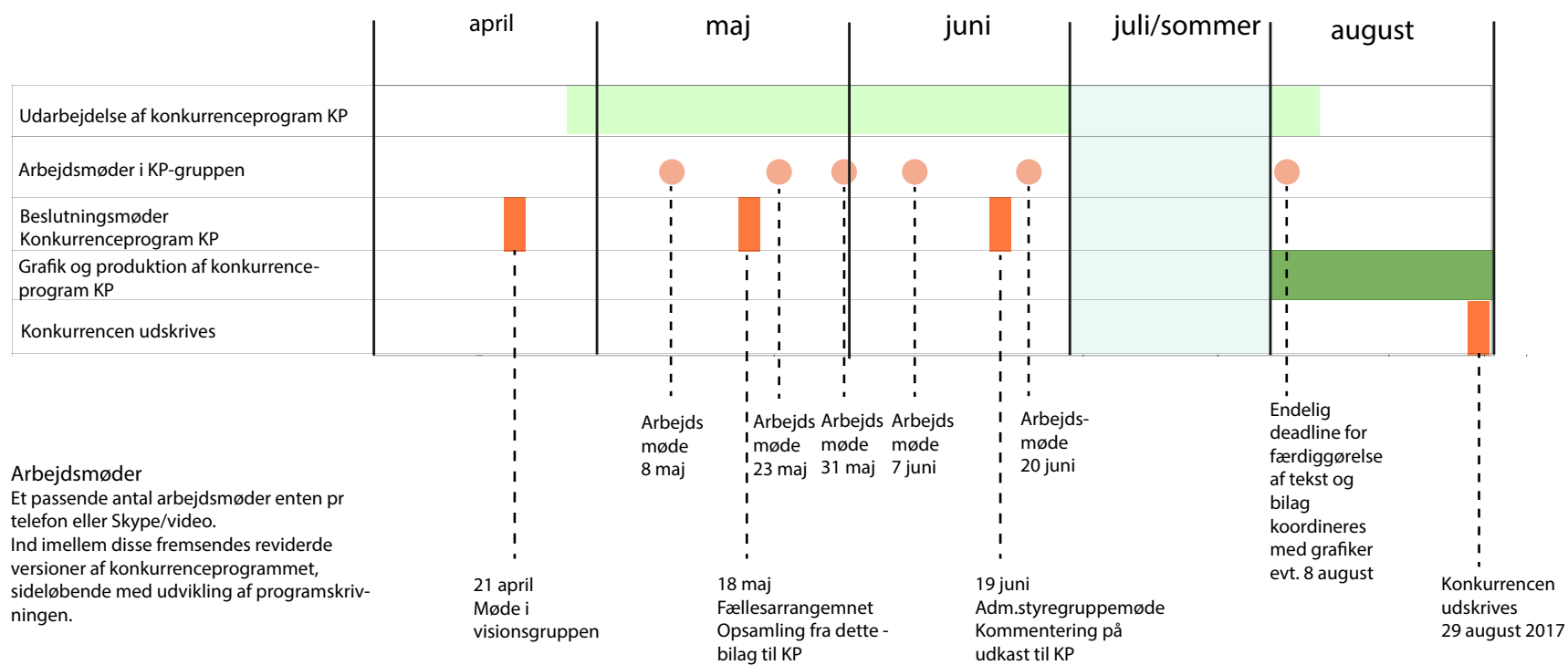
Tids-og aktivitetsplan 22.12.2016



Ny skole i Skærbæk

Tidsplan for arbejdet med konkurrenceprogrammet

25.04.2017



1374216#0 - RE: Skærbæk Skole - Commissioning
Fra: Christian Thimsen [chth@ramboll.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 11-05-2017 12:55
Modtaget Dato: 11-05-2017 12:55
Vedrørende: RE: Skærbæk Skole - Commissioning
Vedhæftninger: image001_909.png
image002_9550.jpg
image003_3370.jpg

Hej Søren

Tak for din mail.

Jeg vil komme med oplæg, hvor vi medtager de emner som giver mest værdi.

God bededagsferie!

Med venlig hilsen
Christian Thimsen

Chefkonsulent
Private & Public Buildings West

M +45 51612796
chth@ramboll.dk

Connect with us 

Rambøll
Lysholt Allé 6
DK-7100 Vejle
www.ramboll.dk

CVR NR. 35128417

From: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sent: 11. maj 2017 12:36
To: Christian Thimsen
Cc: Palle Kudsk; Sune Bundesen
Subject: Skærbæk Skole - Commissioning

Hej Christian,

Jeg vil gerne holde et møde inden d. 24 maj, vedrørende en mulig commissioningproces i forbindelse med Skærbæk Skole. Formålet med processen er at sikre et høj indeklima niveau, samt sikre at den efterfølgende drift af bygningen kører optimal fra dag 1.

Vil du komme med et forslag til møde, hvor i præsenterer et oplæg til en mulig commissioningproces, som kan iværksættes inden opstart af byggeprogrammet.

Venlig hilsen

Søren Madsen
Bygningskonsulent
Team Ejendomme
Teknik og Miljø

Tønder Kommune
Wegners Plads 2 - 6270 Tønder
Tlf. +45 74 92 81 66 - Mobil +45 24 20 54 18 - E-mail: soemad@toender.dk
Web: www.toender.dk - Facebook: www.facebook.dk/toenderkom



KLIK FOR AT LÆSE MERE



KLIK FOR AT LÆSE MERE





1377157#0 - Ny skole i Skærbæk, Kort over området samt præcis

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]

Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]

Sendt dato: 15-05-2017 11:58

Modtaget Dato: 15-05-2017 11:58

Vedrørende: Ny skole i Skærbæk, Kort over området samt præcis afgrænsning af byggefelt

Vedhæftninger: ATT00001_367.jpg

Kære Søren

Håber du har haft en god bededagsferie.

Jeg har netop haft møde med grafikerens, og han efterspørger et kort over grunden og en præcis markering af byggefeltet, har du mulighed for at sende mig dette? Det er fint hvis det både er digitalt og i andre filformater.

Bedste hilsner

Dorte

Dorte Sibast

Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003

Akademisk Arkitektforening

Danish Association of Architects

Åbenrå 34

DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk



1374214#0 - Skærbæk skole.pdf
Fra: Christian Thimsen [chth@ramboll.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 18-05-2017 10:51
Modtaget Dato: 18-05-2017 10:51
Vedrørende: Skærbæk skole.pdf
Vedhæftninger: image001_907.png
Commissioning koncept.pdf

Hej Søren

Hermed udkast til oplæg, som vi kan gennemgå på tirsdag.

Har du bemærkninger, inden jeg fremsender den officielt ☺

Med venlig hilsen
Christian Thimsen

Chefkonsulent
Private & Public Buildings West

M +45 51612796
chth@ramboll.dk

Connect with us 

Rambøll
Lysholt Allé 6
DK-7100 Vejle
www.ramboll.dk

CVR NR. 35128417

Oplæg til Commissioning

Commissioning er kort fortalt en proces, som skal sikre at bygherre får det produkt, som indfrier hans forventninger.

- 1) Klarlægge og udfordre bygherrens forventninger, som f.eks.
 - krav til indeklima.
 - krav til systemer og bestykninger.
 - krav til styringer (centralt, decentral, manuel eller en kombination).
 - krav til energi- og vandforbrug.
 - krav til drift og vedligeholdelse.

- 2) Opstille krav til projekt materialet (dokumentation)
 - Hvilke beregninger som skal forelægges og til hvilket niveau.
 - Hvilke tegninger der som min. skal udarbejdes.
 - Krav til øvrige dokumenter som f.eks. ventil- og pumpelister.
 - Krav til 3D model.
 - Krav til leverandørprojektering.
 - Hvad skal medtages i modellen og til hvilket detaljeringniveau.

- 3) Opstille konkrete krav til en driftsorienteret granskning
 - Sikre at anlæggene er opbygget og bestykket så de opfylder pkt. 1.

- 4) Opstille konkrete krav til as-built dokumentation
 - Hvilke tegninger som skal ajourføres og til hvilket niveau.
 - Krav til opretning af 3D model (til hvilket detaljeringniveau).
 - Krav til hvordan materialet skal afleveres.

- 5) Opstille konkrete krav funktionsafprøvningen
 - Hvad skal kontrolleres og hvordan.
 - Krav til dokumentationsmateriale.
 - Krav til sluttet og acceptkriterier.
 - Krav til sanktioner såfremt sluttet fejler.

- 6) Opstille konkrete krav inddragelsen og uddannelse af driftspersonalet.
 - Hvornår skal de inddrages.
 - Hvor stor indflydelse har de.
 - Hvor meget skal deltage i funktionsafprøvningen og sluttet.
 - Hvor meget skal de inddrages i at opstille krav til drifts- og vedligeholdelses materialet.
 - Krav til uddannelse.



1377158#0 - SV: Ny skole i Skærbæk, Kort over området samt præ

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Cc: Sune Bundesen [sb32@toender.dk];Palle Kudsk [PKU@toender.dk];Lars-Erik Skydsbjerg [les@toender.dk]
Sendt dato: 19-05-2017 10:58
Modtaget Dato: 19-05-2017 10:58
Vedrørende: SV: Ny skole i Skærbæk, Kort over området samt præcis afgrænsning af byggefelt
Vedhæftninger: image001_12219.jpg

Hej Søren

Du må meget gerne sende et kort, også uden byggefeltet.
Så snart byggefeltet er fastlagt så send meget gerne dette. Der skal være en afgrænsning, hvor indenfor det er muligt at placerer skolen, I har trods alt valgt et sted/grund.
Om arkitekterne så vælger at bygge helt ud til byggefeltets afgrænsning afhænger helt af hvordan de vil foreslå at skolen skal disponeres.

Ring evt. hvis jeg misforstår dig ☺

Bedste hilsner
Dorte

Fra: Søren Madsen [mailto:soemad@toender.dk]
Sendt: 18. maj 2017 10:00
Til: Dorte Sibast <ds@arkitektforeningen.dk>
Cc: Sune Bundesen <sb32@toender.dk>; Palle Kudsk <PKU@toender.dk>; Lars-Erik Skydsbjerg <les@toender.dk>
Emne: SV: Ny skole i Skærbæk, Kort over området samt præcis afgrænsning af byggefelt
Prioritet: Høj

Hej Dorte,

Et kort over grunden kan jeg fremskaffe, men det endelige byggefelt på ca. 10.000 m² er endnu ikke fastlagt. Jeg forventer dog at det fastlægges inden for kort tid. Tidligere mener jeg dog, at der har været drøftelser om hvorvidt placeringen skulle være op til de enkelte arkitekter at fastlægge.

Er du interesseret i et kort over grunden uden markering af byggefeltet?

Mvh Søren

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Sendt: 15. maj 2017 11:58
Til: Søren Madsen
Emne: Ny skole i Skærbæk, Kort over området samt præcis afgrænsning af byggefelt

Kære Søren

Håber du har haft en god bededagsferie.
Jeg har netop haft møde med grafikeren, og han efterspørger et kort over grunden og en præcis markering af byggefeltet, har du mulighed for at sende mig dette? Det er fint hvis det både er digitalt og i andre filformater.

Bedste hilsner
Dorte
Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003



Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk



1374215#0 - Skærbæk Skole Commissioning koncept

Fra: Christian Thimsen [chth@ramboll.dk]
Til: Søren Madsen [soemad@toender.dk]
Sendt dato: 19-05-2017 11:33
Modtaget Dato: 19-05-2017 11:33
Vedrørende: Skærbæk Skole Commissioning koncept
Vedhæftninger: image001_908.png
Commissioning koncept_0.pdf


Hej Søren

Hermed skriv om commissioning.

Med venlig hilsen
Christian Thimsen

Chefkonsulent
Private & Public Buildings West

M +45 51612796
chth@ramboll.dk

Connect with us 

Rambøll
Lysholt Allé 6
DK-7100 Vejle
www.ramboll.dk

CVR NR. 35128417

Tønder Kommune; Ny skole i Skærbæk

Oplæg til Commissioning

Commissioning er kort fortalt en proces, som skal sikre at bygherre får det produkt, som indfrier hans forventninger.

- 1) Klarlægge og udfordre bygherrens forventninger, som f.eks.
 - krav til indeklima.
 - krav til systemer og bestykninger.
 - krav til styringer (centralt, decentral, manuel eller en kombination).
 - krav til energi- og vandforbrug.
 - krav til drift og vedligeholdelse.

- 2) Opstille krav til projekt materialet (dokumentation)
 - Hvilke beregninger som skal forelægges og til hvilket niveau.
 - Hvilke tegninger der som min. skal udarbejdes.
 - Krav til øvrige dokumenter som f.eks. ventil- og pumpelister.
 - Krav til 3D model.
 - Krav til leverandørprojektering.
 - Hvad skal medtages i modellen og til hvilken detaljeringsniveau.

- 3) Opstille konkrete krav til en driftsorienteret granskning
 - Sikre at anlæggene er opbygget og bestykket så de opfylder pkt. 1.

- 4) Opstille konkrete krav til as-built dokumentation
 - Hvilke tegninger som skal ajourføres og til hvilket niveau.
 - Krav til opretning af 3D model (til hvilket detaljeringsniveau).
 - Krav til hvordan materialet skal afleveres.

- 5) Opstille konkrete krav funktionsafprøvningen
 - Hvad skal kontrolleres og hvordan.
 - Krav til dokumentationsmateriale.
 - Krav til sluttest og acceptkriterier.
 - Krav til sanktioner såfremt sluttesten fejler.

- 6) Opstille konkrete krav inddragelsen og uddannelse af driftspersonalet.
 - Hvornår skal de inddrages.
 - Hvor stor indflydelse har de.
 - Hvor meget skal de deltage i funktionsafprøvningen og sluttesten.
 - Hvor meget skal de inddrages i at opstille krav til drifts- og vedligeholdelses materialet.
 - Om de skal godkende drifts. og vedligeholdelses materialet.
 - Krav til uddannelse.



1377159#0 - SV: MØD; Konkurrenceprogram ny skole

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]; Søren Madsen [soemad@toender.dk]; Lisbeth Hoff [lishof@toender.dk]; Klaus Fog [klfo3@toender.dk]; Palle Kudsk [PKU@toender.dk]; Sune Bundesen [sb32@toender.dk]
Sendt dato: 22-05-2017 10:54
Modtaget Dato: 22-05-2017 10:54
Vedrørende: SV: MØD; Konkurrenceprogram ny skole
Vedhæftninger: ATT00001_368.jpg
Indholdsfortegnelse_rev 22 maj 2017.docx

Kære alle

Mange tak for de første gode bidrag til konkurrenceprogrammet.
Jeg har sat dem ind i forhold til indholdsfortegnelsen, så I alle kan følge med.
På gensyn i morgen.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

+45 3085 9003

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

NY SKOLE I SKÆRBÆK

Indbudt projektkonkurrence

22. maj 2017
Udkast

Konkurrenceprogram
Maj 2017

Indhold

Invitation **Birgitte**

Her tænker jeg, der skal stå noget om, at i en kommune med faldende børnetal og folketal generelt er det visionært, at Kommunalbestyrelsen har valgt at satse på en by med stabil demografisk udvikling. **Enig, her kan også stå lidt om det engagement fra borgernes side (inddragelsen d 18 maj) engagerede borgere, der gerne vil bidrage, tage initiativ og som glæder sig**

Og at man som kommune glæder sig til at se de fire eksempelvis "helhedsorienterede, attraktive, realiserbare og robuste forslag" til en ny skole...

Og så slutte invitationen af med et Held og lykke med arbejdet – vi glæder os til at se og læse jeres forslag.

Indsætte beslutning fra budgetvedtagelsen:

"Med folkeskolereformen og udviklingen af den læringsmålstyrede undervisning, trådte folkeskolen ind i en ny fase, der stiller store krav til såvel personalets kompetencer som til de fysiske rammer. Den nye Skærbæk skole skal styrke et læringsmiljø, der giver eleverne mulighed for at blive så dygtige, de kan, ligesom rammerne også skal medvirke til at styrke elevernes trivsel. Samtidig skal Skærbæk skole indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet".

Invitationen underskrives af borgmesteren (Som formand for dommerkomiteen)

Visioner

1. Tønder Kommune

- Visioner for kommunen, Skærbæk og andre strategiske indsatser, der kan have værdi for konkurrencens deltagere. **Birgitte**

Tønder Kommune arbejder efter en politisk godkendt strategiplan, hvor "Naturen som ressource" er en af fire bærende visioner. Denne tager udgangspunkt i, at dele af kommunens natur er så enestående, at den i 2010 blev udnævnt til "Nationalpark Vadehavet" og fire år senere blev optaget på UNESCOs Verdensarvsliste.

Vadehavet er et enestående marsk- og tidevandsområde af international betydning. Her råder en natur i evig forandring, fordi tidevand og bølger ændrer landskabet hver dag. Tidevandet skaber også en enorm produktion af orme, snegle, muslinger og krebsdyr i de store vadeflader, der tørlægges cirka to gange i døgnet. Det er afgørende for millioner af trækfugle, som hvert forår og

efterår kommer til Vadehavet for at æde og hvile på deres rejse. Også marsken er et vigtigt spisekammer, især for gæs og ænder. Samtidig har Vadehavet stor betydning som yngleområde for fugle og sæler og som opvækstområde for fisk. Ud over at rumme en unik natur med mange arter af dyr og planter, har Vadehavet en spændende kulturhistorie med bl.a. landvinding og digebyggeri. Alle disse værdier er baggrunden for, at Vadehavet i 2010 blev udpeget som nationalpark i Danmark.

Kilde: <http://nationalparkvadehavet.dk/om-nationalpark-vadehavet/>

Den nye skole i Skærbæk bliver placeret på en grund få kilometer fra vadehavet – så tæt på, at der vil være vadehavsudsigt, hvis skolen helt eller delvist bygges i flere etager. Der er derfor et stort ønske om, at denne særlige natur afspejles i skolens arkitektur og valg af materialer.

Et særligt indsatsområde i kommunens strategiplan er at bruge Nationalpark Vadehavet som udviklingsrum, hvilket den nye skoles læringsrum skal bære præg af både ude og inde. Endvidere er Klima og grøn energi et særligt kommunalt indsatsområde. Der ønskes derfor bæredygtige løsninger med fokus på grøn energi.

Alt dette er søgt indarbejdet i beskrivelse af skolens overordnede idé:

Skolen ligger ved Nationalpark Vadehavet med Vadehavet som nærmeste nabo. Hele skolen skal være kendetegnet ved *den særlige natur*, som skolen er placeret i. Naturen indgår som centralt læringsrum i skolens daglige arbejde. Elever og lærere kan observere og studere dyrelivet ved Vadehavet, tidevandets skiften og vejrphenomener fra et observatorie på skolens øverste etage. Skolens arbejde med og udnyttelse af naturen rummer også fokus på det grønne aspekt og bæredygtighed.

Elevernes *faglige udvikling* er omdrejningspunktet for skolens virke. Der skal være et synligt fokus på elevernes faglige udvikling på skolen og på kvaliteten af det pædagogiske personales arbejde. Det synlige fokus kommer til udtryk i indretning, tilgang til det faglige arbejde, vægtning af indsatser, udsmykning af skolen og i forventningerne til elever, forældre, lærere og ledelse.

Bevægelse inde og ude indgår som en naturlig del af arbejdet med elevernes faglige udvikling og medvirker til god trivsel blandt eleverne. De fysiske rammer skal inspirere til, at elever i alle aldre naturligt er i bevægelse både i undervisningen og i pauserne.

Undervisningen bygges op med bevidst og målrettet brug af *varierede arbejdsformer* og forskellige tilgange til læring. Eleverne skal møde fagene fra både teoretiske og praktiske vinkler, så elevernes potentialer og forskellige læringsformer udfordres og støttes. Læringsmiljøerne på skolen inde såvel som ude inviterer til, at eleverne selv er aktive i afprøvninger og undersøgelser i fagene.

De fire kerneområder i skolens idégrundlag er:

- beliggenhed i og brug af *naturen*
- synligt fokus på *faglig udvikling*
- *bevægelse* inde og ude
- målrettet og bevidst brug af *varierende arbejdsformer*

Er der andre overordnede visioner/ønsker med konkurrencen? F.eks. at gøre Tønder til en mere attraktiv kommune for tilflyttere, børnefamilier, for at øge befolkningstilvæksten – Evt. noget med jeres fokus på børns trivsel.

Visioner for hvad en ny skole kan bidrage med til byen, f.eks. hvad en skole kan bringe med sig af liv, både i skoletiden og evt. også efter skoletid?

Kunststrategi for Skærbæk??

2. Konkurrenceområdet **Søren (Palle)**

- **Beskrivelse af stedet**

Kommunen – (Hvor er vi i DK/Grænsen)

Landskabet – (Ballummarsken, Digerne (Rømø, Vaden, landsskabstypologi)

Skærbæk – Historie (Tyskertiden/ Genforeningen/ Kommune/ port til Rømø)

Skærbæk – kulturhistorie (Arkitektur i området)

- **Afgrænsning af området**

Skærbæk – Nu (Hjemsted, Skærbæk Fritidscenter, eks. Skole, Centerområde, Jernbanen)

Grønne flader og punkter

Topografi

Infrastruktur

- **Grundforhold**

Beskrivelse af grunden

Grunden består af et samlet areal på ca. 42.000 m², området er afgrænset på bilag (tegning) og vil medføre en delvis sammenlægning af 3 eksisterende matrikler, som omfatter matrikel 922, 2526, 2569, 2581.

Området er mod syd afgrænset af Kagebøl, hvor der mod øst er afgrænset af fritliggende boliger.

Arealet støder mod vest op til de eksisterende markarealer. Mod nord afgrænses arealet af eksisterende boldbaner, som støder op til Skærbæk fritidscenter.

3. Forudsætninger

- **Kontekst Søren (Palle)**

Byggefelt

Byggefeltet **Skolen** skal placeres **nordøst på grunden**, med baggrund i at **så den** skaber størst mulig synergi med fritidscenteret og de bedste forhold for infrastrukturen.

- **Geoteknik**

På det afgrænsede område er der udført geotekniske borer som påviser at der kan påregnes gennemført en direkte fundering på punkt og stribefundamenter. For bygningsenheder uden kælder kan den direkte fundering, afhængig af de topografiske forhold, give med fordel kombineres med en såkaldt sand-/gruspudefundering.

-

For eventuelle bygningsdele med kælder må der påregnes iværksat ekstra foranstaltninger, herunder grundvandsforanstaltninger såvel i anlægsfasen som i permanent tilstand. Herudover træffes der stedvis meget bløde aflejringer omkring funderingsniveau for en kælder, hvilket kan medfører ekstra udskiftninger.

- **Stamdata**

- Adresse: Ikke afklaret

- Matr. nr.: 922, 2526, 2569, 2112 og del af 2581.

- Ejerlav: Skærbæk ejerlav

- Grundareal: 42.000 m²

- Byggefelt: 10.000 m²

- Bebygget areal: ca. 200 m² (ladebygning skal fjernes i forbindelse med opførelse af ny skole)

- **Arkæologi**

Der er på området matr. 2520, 922 og 2526 ikke registreret jordfaste fortidsminder, men det vurderes, at der vil være meget stor risiko for at støde på jordfaste fortidsminder med tilknytning til disse under anlægsarbejde. **Der afklares i TK om der skal fastlægges et byggefelt på ca. 10.000 m², med det formål at sikre tidsplanen mod evt. forskydninger i forbindelse med evt. fund af fortidsminder på grunden.**

- **Planmæssige forudsætninger Søren (Palle)**

Plangrundlag (Beskrivelse pågår - Plan og byg)

Eks. Plangrundlag – (Proces for udarbejdelse af plangrundlag)

Kommuneplan:

- Den politiske strategi (Tønder er grænseløs og samtidig realistisk)
- Områdebindinger
- Fremtid

Kommentar [DS1]: Formulering?

Lokalplan:

- Beskrivelse af lokalplan – evt. bindinger

Servitutter:

- Eks. Servitutter og deres evt. ophævelse/Bindinger

- **Adgang og trafik Søren (Palle)**

Adgang og trafik

Trafikafvikling

Adgangen til skolen forventes at blive en kombination af 2 indfaldsveje, som er Kagebøl og Termevej, hvor adgangen optimeres i forhold til skolens endelige placering. Det forventes dog at Kagebøl bliver primær adgang for busser og medarbejdere, hvor der skal etableres korttidsparkering for 3 busser. Termevej bliver primær adgang for forældre og elever, med etablering af 15 korttidsparkeringspladser som anvendes til "kiss and ride".

Parkeringsforhold.

Der skal etableres af- og pålæsning på grundarealet, samt udlægning af 80 langtidsparkerings P-pladser til biler. Derudover skal der etableres overdækket parkering til 250 cykler. Ved større arrangementer på skolen skal der indtænkes parkeringsmuligheder for forældre.

Forbindelse mellem den nye skole og Skærbæk fritidscenter

Der ønskes at udføre stiforbindelser mellem skolen og fritidscenteret for at sikre sammenhæng og tilgængelighed. Forbindelsen skal give en synergieffekt mellem de aktive udfoldelser der udføres i fritidscenteret og skolen. Dertil skal det medføre en god orientering og give mulighed for social, motoriske og kreative udfoldelser.

Forbindelsen mellem den nye skole og Skærbæk by
(Beskrivelse pågår)

- **PLC Lisbeth/Klaus**

- **Skolestruktur Lisbeth/Klaus**

- **Hjemområder Lisbeth/Klaus**

- **Fagmiljø Lisbeth/Klaus**

- **Udemiljø Lisbeth/Klaus**

- **Kunststrategi** ????
- **Rumprogram** **Lisbeth/Klaus**
- **Økonomi og tid** **Søren (Palle)**

Økonomi

Udgifter vedr. grunden, udearealer, parkeringspladser og infrastruktur på skolens areal afholdes inden for anlægsrammen på 87 mio. kr. Beløbet fordeler sig på nedenstående områder:

1. Udgifter til klargøring af grunden - 10.000 m²
2. Tilslutningsbidrag:
 - Varme
 - Vand
 - EL
 - Kloak
3. Entrepriseudgifter:
 - 5.800 - 6.200 m² inkl. fast inventar
 - Hårde belægninger: Stier, terrasser og parkering
 - Legepladser og ophold mv.
 - Udendørs værksteder i forbindelse med faglokaler
 - Øvrige anlægsarbejder
 - Udvendige terrænarbejder
 - Byggepladsudgifter
4. Projektudgifter:
 - Totalrådgivningshonorar
 - Kommunalt administrationsgebyr
 - Bygherrerådgivning og konkurrence
 - Forsikringer
 - Udlæg
 - Geotekniske undersøgelser
 - Arkæologiske forundersøgelser
 - Landinspektørudgifter
 - Byggetilladelse
5. Diverse:
 - El, vand og varme i byggeperioden
 - Vinterforanstaltninger
 - Uforudsete udgifter

Tidsplan

Følgende tidsplan er gældende:

Konkurrenceperiode: 29. august 2017 - 22. november 2017

Bedømmelse: 22. november 2017 - primo februar 2018

Offentliggørelse: 27. februar 2018

Projektering: 1. marts 2018 - 22. oktober 2018

Udbud: 22. oktober 2018 - 15. januar 2019

Byggeperiode: 15. januar 2019 - 4. maj 2020

Energi, Bæredygtighed og Indeklima

I forbindelse med projektering af byggeriet skal følgende tænkes ind i projektet:

El, varme og vandforbrug skal holdes på et så lavt forbrug som muligt ved at vælge energisparende armaturer. Behovsstyring skal være med til at sikre et minimalt energiforbrug. Rumfølere og andre styringsenheder skal have et minimalt standby forbrug.

Dagslys og solindfald skal bruges aktivt, til at minimere brug af kunstig belysning, samtidig med at det sikres, at der ikke opstår overophedning i bygningen.

Når bygningen udformes og der projekteres installationer, skal det sikres at brugerne i opholdstiden oplever et sundt og godt termisk indeklima, der er med til understøtte undervisningen og aktiviteterne. Derudover skal det termiske indeklima lokalt kunne reguleres og tilpasses alt efter aktiviteter og behov.

Byggeriet skal opføres så det overholder energikravene i BR15, uden brug af alternative energikilder, såsom solceller.

Commissioning - Er ikke vedtaget endnu.

Bygherre ønsker at gøre brug af commissioning i forbindelse med projektering, opførelse, ibrugtagning og drift af den nye skole. Totalrådgiver skal indgå i commissioning gruppe og samarbejde og projektører sammen med bygherres commissioning rådgiver.

Kommentar [DS2]: Høre dette hjemme her? Mener dette er noget der sal med i kontraktforhandlingerne

Totaløkonomi

Kravene i "Bekendtgørelse om kvalitet, OPP og totaløkonomi i offentligt byggeri" skal opfyldes, under hensyntagen til at formål og økonomi, således der opnås en god kvalitet, herunder, at byggeriet får en tilfredsstillende brugsværdi og arkitektonisk fremtræden. Det skal herved sikres, at byggeriet får en god fleksibilitet, et lavt energiforbrug samt en forsvarlig byggeteknisk udformning og bæredygtighed.

Der skal laves totaløkonomisk vurdering af samspillet mellem byggeudgift og driftsøkonomi med henblik på at opnå det optimale forhold og en samlet reduktion i byggeudgiften og driftsøkonomien, uden at der slækkes på kravet om god kvalitet i byggeriet.

Inventar og udstyr

Totalrådgiver skal projekttere fast- og rumfunktionelt inventar, som skal sikre den bedste brugsværdi af skolen, i forbindelse med undervisning, leg, fællessamling, fordybelse og læring.

I uderum skal der indarbejdes legeområder, legeredskaber og møbler til ophold. Disse områder og redskaber skal tilpasses deres placering i forhold til de tilknyttede lokaler, og den pågældende undervisning.

Kommentar [DS3]: Anden formulering - se inspiration fra Lyreskovsskolens program – "projektkonkurrenceniveau"

Skiltning

Der skal arbejdes med visuel kommunikation i forbindelse med skiltning og markering af områder på skolen. Der lægges op til at skolen får sin egen visuelle identitet, således at der opnås en genkendelighed mellem undervisningsmateriale og skolens inde- og uderum.

4. Opgaven

- Ny skole i Skærbæk **Birgitte/Dorte**
- *Økonomi*
- A3-hæftet skal indeholde en økonomi- og arealoversigt
- brutto/netto for nyt udstillingsbyggeri. Det skal anskueliggøres,
- at det foreslåede projekt kan realiseres inden for den økonomiske ramme. Det er afgørende for bygherren,
- at den samlede økonomiske ramme ikke overskrides.
- • Udfyldt **Bilag 09. Kalkulationsskema fase 1.**

BIM/IFC model

5. Konkurrencebetingelser **Dorte**

6. Billagsliste

Tegningsgrundlag

Landinspektørplan med koter kan

Forsyningsforhold

Det er besluttet at opvarmning af skolen sker ved tilslutning til fjernvarme. Øvrige forhold som eksempelvis etablering af solceller undersøges nærmere i forbindelse med projekteringsfasen.

Installationer

Materialevalg

Alle installationer skal planlægges med udgang i:

- Lavest mulig forbrug
- Lavest mulig driftstid
- Høj driftssikkerhed
- Lang levetid

Forbrugsmåliger

Alle forbrug skal kunne måles på hensigtsmæssig måde. Målingerne skal implementeres i kommunens energiledelsessystem.

Behovsstyring

Varme, ventilation og lys skal behovsstyres på rumniveau, med hensyntagen til dagslysindfald.



1431459#0 - 01 Pris på commissioning fra Rambøll
Fra: Christian Thimsen [chth@ramboll.dk]
Til: Sune Bundesen [sb32@toender.dk]
Sendt dato: 30-05-2017 13:16
Modtaget Dato: 30-05-2017 13:16
Vedrørende: Skærbæk skole
Vedhæftninger: image001_277.png
Commissioning.pdf

Hej Sune

Hermed skriv som assistance til konkurrenceprogrammet.

Jeg har delt opgaven op i 3 faser:

- 1: konkurrenceprogram
- 2: projektering
- 3: udførelse.

De 3 faser kan til vælges efter behov.

Som vi snakkede om i telefonen, så vil det være en forudsætning at Rambøll, ved at udfører fase 1, ikke herved bliver diskvalificeret fra at være med på et hold som bliver prækvalificeret.

Skulle vores hold ikke vinde opgave vil vi kunne udføre fase 2 og 3.

Håber det er som forventet.

P.S. Vi er med i en arkitektkonkurrence til et nyt vandkulturhus på Papirøen i København og her skal man oplyse en honorarprocent.

Med venlig hilsen
Christian Thimsen

Chefkonsulent
Private & Public Buildings West

M +45 51612796
chth@ramboll.dk

Connect with us 

Rambøll
Lysholt Allé 6
DK-7100 Vejle
www.ramboll.dk

CVR NR. 35128417

Tønder Kommune

Ny skole i Skærbæk

Da det er besluttet at der skal udskrives en arkitektkonkurrence, er det vigtigt at der i Konkurrenceprogrammet kommer til at stå konkrete krav til indeklimaet og hvorledes de kan opfyldes, således at de bydende er klar over rammerne for arkitekturen, men også så de kan bedømme ydelserne som totalrådgiver.

Af udbudsbekendtgørelsen står at den økonomiske ramme er 87 millioner inkl. rådgivning.

Konkurrencen forventes udskrevet den 29. august 2017.

Opgaven har 3 faser

Fase 1; Konkurrenceprogram

Følgende punkter har indflydelse på designet og bør derfor bearbejdes og skrives ind i konkurrenceprogrammet.

- krav til indeklima.
- krav til systemer og bestykninger.
- krav til styringer (centralt, decentral, manuel eller en kombination).
- krav til energi- og vandforbrug.
- krav til drift og vedligeholdelse.

Følgende punkter har indflydelse på totalrådgivningsydelser og bør derfor bearbejdes og skrives ind i konkurrenceprogrammet.

- Niveau af 3D projektering.
- Krav til commissioningsproces.
- Min. krav til tegningsmateriale.
- Min. krav til as-build materiale.
- Min. krav til drifts- og vedligeholdelsesmateriale.

Fase 2; Projektering

Når der er valgt en totalrådgiver kan de fleste commissionings opgaver ligge hos denne. Der foretages en tværfaglig granskning af projektet for at sikre at det lever op til de intentioner.

- Granskning af byggeprogram (installationer samt glas og solafskærmning)
- Granskning af projektforslag (installationer)
- Granskning af hovedprojekt (installationer)

Fase 3; Udførelse

- Granskning af afprøvnings- og målerapporter.
- Deltage i den afsluttende tværfaglige afprøvning.
- Gennemse as-build materiale.
- Gennemse drifts- og vedligeholdelse materiale.

Da omfanget af opgaverne kan ændre sig under vejs udføres ovenstående bedst efter medgået tid:

Der er kalkuleret nedenstående overslag for faserne

Fase 1:

3 afklarende møder af i alt 10 timer.

Bearbejdning af input samt skrivning af forslag til konkurrence tekst, 30 timer.

Møde og gennemgang af konkurrencetekst, 2 timer.

Sidste tilretning, 2 timer.

Kørsel, 12 timer.

Diverse usikkerhed 10 timer.

I alt 66 timer eller ca. kr. 70.000 excl. moms. inkl. udlæg.

Fase 2:

Granskning af byggeprogram, 8 timer

Granskning af projektforslag, 12 timer.

Granskning af hovedprojekt, 22 timer.

Et granskningsmøde med totalrådgivere 4 timer.

Diverse usikkerhed 10 timer.

Kørsel 3 timer.

I alt 59 timer eller ca. kr. 60.000 excl. moms. inkl. udlæg.

Fase 3:

Granskning af afprøvnings- og målerapporter, 8 timer.

Deltage i den afsluttende tværfaglige afprøvning, 16 timer (2 møder).

Gennemse as-build materiale, 16 timer.

Gennemse drifts- og vedligeholdelse materiale, 8 timer

Diverse usikkerhed 10 timer.

Kørsel 6 timer.

I alt 64 timer eller ca. kr. 70.000 excl. moms. inkl. udlæg.



Pedel

- ✘ Vareindlevering, lagerværksted i samme område – skal kunne tilgås udefra og i et område, hvor der ikke er børn.
 - Depotrum til mooncars og andre legeredskaber. Depotrummene skal ligge tæt på område, hvor de skal bruges
 - Undgå eternit og andre skrøbelige materialer, som konstant skydes i stykker
 - Ingen flade tage på skolen, så bolde og andre ting konstant skal afhentes
 - Elektrisk dørlåsesystem på alle yder- og indedøre (ingen nøgler, kun brik)
 - Ur i alle klasselokaler, som kører uden batterier og hvor man indstiller tiden ét sted (centralstyret ud med fast strømforsyning)
 - Koldt vand og mulighed for nedkøling af sin madpakke skal være på skolen
- ✘ Skofri skole – plads nok til 600 børn kommer om morgenen samtidig evt. flere indgange.
 - Overveje elektriske håndtørre i stedet for papir. Især i mellemtrinnet og udskoling. Det skal være hurtigtørre (10 sek.)
 - Alle tagnedløb skal være i støbejern eller tilsvarende robosthed. Skal kunne holde til boldspil og påkørsel fra mooncars.
 - Undgå trapper og ramper ved alle indgange ind til skolen (meget relevant især om vinteren)
 - Legeplads: Multibane og skydevægge ønskes (vi undgår boldspil op af skolens vægge og vinduer) evt. faldemåtter på legepladser i stedet for faldgrus (det minimerer rengøringen på skolen)
 - Materialevalg: Tidsløs, ikke udskiftelige bygningsdele som eks. Lofter, gulve, fast inventar mm. vil jeg foreslå i materialer og farver som er tidsløse (også smart om 10 år)
 - Udskiftelige dele og vægge kan man tilføre spændende farver.
- ✘ Skolens skal indrettes så den er rengøringsvenlig. Forberedt til robotstøvsugere og vaske-re (lade-stationer mm.) Det bliver vanskeligere at skaffe rengøringspersonale og robot-teknologien bliver bare bedre og bedre.
 - Ved 2 plans byggeri sikres alle vinduer, så det ikke er muligt at falde ud.
- ✘ Elevatorer skal være af en størrelse, så større møbler kan transporteres.
 - Varme/ ventilationsstyring: mulighed for at regulere varme/ ventilation i hvert enkelt rum særskilt. CTS brugerfladen (program som styrer varme og ventilation) skal være brugervenlig og evt. mulighed for at booking af lokaler automatisk tænder/ slukker for varmen og ventilation.
 - Alt skal styres via CTS – eks. Ringklokke, varme/ventilation, lys, ure, låse mm. CTS skal kunne styres via APP og PC (fjernstyring)
 - Undgå dørspark i samtlige inderdøre
 - Mulighed for vareindlevering direkte til skolekøkkenet
 - Ovne skal være med pyrolyse (selvrensende ovne)
 - I skolekøkkenet skal være combi vaskemaskine/ tørretumbler (1 maskine klare vask og tørre).
 - Store blivende træer placeres mindst 10 – 15 m fra bygningerne.

1431417#0 - 01 Tidsplan for konkurrenceskrivning

Fra: Dorte Sibast [ds@arkitektforeningen.dk]
Til: Birgitte Elkjær Anker [bea@toender.dk]; Lisbeth Hoff [lishof@toender.dk]; Klaus Fog [kfo3@toender.dk]; Rune Christiansen [rc3@toender.dk]; Sune Bundesen [sb32@toender.dk]; Palle Kudsk [PKU@toender.dk]
Cc: Anita Færk [anf@arkitektforeningen.dk]
Sendt dato: 07-06-2017 12:54
Modtaget Dato: 07-06-2017 12:54
Vedrørende: Konkurrenceprogram Ny skole i Skærbæk
Vedhæftninger: ATT00001_37.jpg
Tidsplan_konkurrenceprogramskrivning rev 7.pdf

Kære alle

Tak for et fint møde i dag.

Jeg ridser her op, hvad vi har aftalt i forhold til skriveprocessen frem til d 19 juni og d 22 juni.

Den tekst, der nu er leveret og det I sender til mig frem til **mandag morgen d 12 juni kl. 08.00** skriver jeg sammen til et samlet udkast. Det sender jeg til jer mandag eftermiddag d 12 juni.

Onsdag d 14 juni kl. 12.00 sender I mig jeres rettelser og tilføjelser til det fremsendte (jeg forstod at både Birgitte og Lisbeth skriver mandag d 12 og sender herefter til mig)

Jeg skriver dette sammen på ny, og sender det til jer **eftermiddagen torsdag d 15 juni**. Dette sendes herefter til styregruppen, via Birgitte og er så grundlaget for styregruppemødet mandag d 19 juni.

Lige efter styregruppemødet d 19 juni, mødes vi en times tid, til en opsamling og aftaler hvilke ændringer, der skal indføres i konkurrenceprogrammet frem til mødet i den politiske styregruppe d 22 juni.

Jeg vender tilbage på spørgsmålet vedrørende diagrammer fra Grafikeren, så snart jeg har svar fra ham.

Derudover blev det aftalt at vi ser på en skematik i forhold til at lave et sammenligningsgrundlag til bedømmelsesprocessen om økonomien i projektet.

Jeg forstod desuden, at der er taget en overordnet beslutning om ikke at levere et egentlig rumprogram til konkurrenceprogrammet. Det er her vigtigt at de nødvendige rum er prioriteret og beskrevet på en tilstrækkelig måde, så deltagerne har en rettesnor for disponeringen af de samlede kvadratmeter.

Bedste hilsner
Dorte

Dorte Sibast
Projektleder, arkitekt MAA

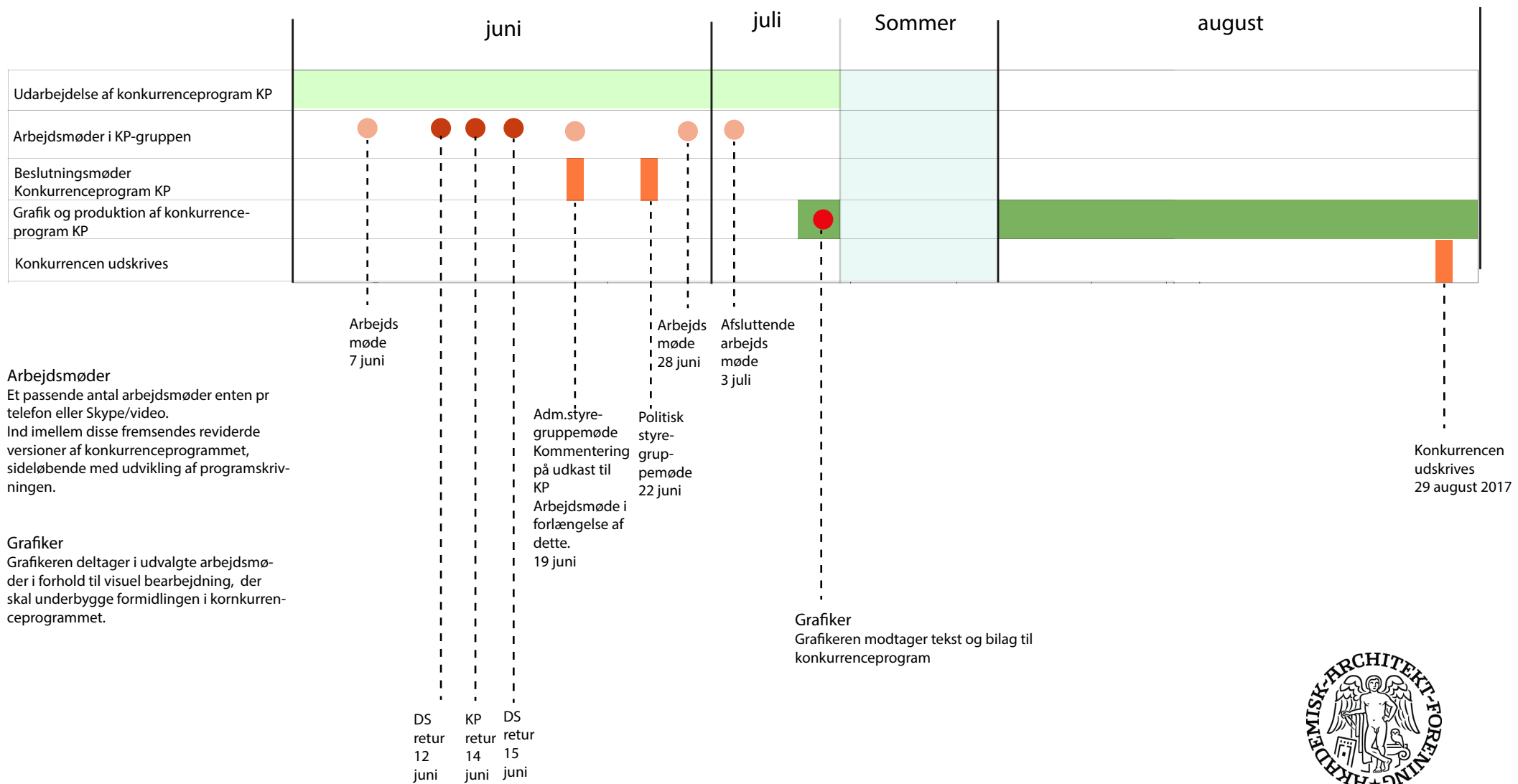
+45 3085 9003

Akademisk Arkitektforening
Danish Association of Architects
Åbenrå 34
DK-1124 København K

www.arkitektforeningen.dk

Ny skole i Skærbæk

Tidsplan for arbejdet med konkurrenceprogrammet
31.05.2017





LANGUAGE:	DA
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F12
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_nfaerkan
NO_DOC_EXT:	2017-059624
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	anf@arkitektforeningen.dk
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Bekendtgørelse om projektkonkurrence

Direktiv 2014/24/EU

Del I: Ordregivende myndighed/enhed

I.1) **Navn og adresser**

Tønder Kommune

Wegners Plads 2

Tønder

6270

Danmark

Kontaktperson: Palle Kudsk

Telefon: +45 74929264

E-mail: pku@toender.dk

NUTS-kode: DK032

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://toender.dk/>

I.2) **Fælles udbud**

I.3) **Kommunikation**

Adgangen til udbudsmaterialet er begrænset. Yderligere oplysninger kan indhentes på: <https://www.arkitektforeningen.dk/skaerbaek>

Yderligere oplysninger fås på anden adresse:

Arkitektforeningen

Åbenrå 34

København K

1124

Danmark

Kontaktperson: Dorte Sibast

Telefon: +45 30859003

E-mail: ds@arkitektforeningen.dk

NUTS-kode: DK

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <https://www.arkitektforeningen.dk>

Internetadresse for køberprofilen: <https://www.arkitektforeningen.dk/skaerbaek>

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til følgende adresse:

Tønder Kommune

Wegners Plads 2

Tønder

6270

Danmark

Kontaktperson: Palle Kudsk

Telefon: +45 74929264

E-mail: pku@toender.dk

NUTS-kode: DK

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: www.toender.dk

I.4) **Type ordregivende myndighed**

Offentligretligt organ

I.5) **Hovedaktivitet**

Generelle offentlige tjenester

Del II: GenstandII.1) **Udbuddets omfang**II.1.1) **Betegnelse:**

Ny skole i Skærbæk - Projektkonkurrence

II.1.2) **Hoved-CPV-kode**

71000000

II.2) **Beskrivelse**II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

71000000

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

Tønder Kommune indbyder 3-5 teams til opgave om ny folkeskole i Skærbæk for 0. – 9. klasse og ca. 25 specialklasseelever. Skolen skal placeres på et grundstykke sydvest for Skærbæk Fritidscenter, kaldet Oksens Mark. Nybyggeriet er på ca. 5800-6200 m². Skolens forventede elevtal er på ca. 575 elever.

Den nye folkeskolereform stiller store krav til skolernes fysiske rammer. Den nye skole i Skærbæk skal derfor kunne styrke elevernes og personalets trivsel og læringsmiljø. Samtidig skal skolen indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet. Der er fire kerneområder i skolens idegrundlag: 1) beliggenhed i og brug af naturen, 2) synligt fokus på faglig udvikling, 3) bevægelse inde og ude og 4) målrettet og bevidst brug af varierede arbejdsformer.

Den forventede økonomiske ramme på projektet er på DKK 87 mio. inklusive rådgiverhonorar.

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysningerIII.1) **Betingelser for deltagelse**III.1.10) **Kriterier for udvælgelse af deltagere:**

Udvælgelsen vil ske ud fra følgende kriterier, som ansøgerteamet skal vedlægge oplysninger om:

1) Et motiveret ansøgningsbrev

2) Oplysninger om firmanavn, adresse, CVR-nummer (eller tilsvarende), telefon-/mobilnummer, e-mail og kontaktperson samt selskabsform og ejerforhold.

3) Organisationsdiagram for rådgiverorganisationen med angivelse af roller for de angivne medarbejdere i nærværende projekt.

4) CV'er for medarbejdere, der vil blive gjort ansvarlige for den udbudte opgave. CV'erne skal indeholde uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer, herunder relevante projekter, hvor medarbejderen medvirkede samt medarbejderens rolle i projektet.

5) Referencer fra tilsvarende opgaver. Referencerne skal dokumentere arbejder med tilsvarende eller lignende projekter. Referencerne må højst være 10 år gamle. Referencer af både opførte og ikke-realiserede projekter kan indleveres. Hver reference skal indeholde oplysninger om: a) ordregiver/bygherre, b) projektets navn, årstal, anlægssum og størrelse, c) referenceperson og d) ansøgers ydelser i projektet. Der må højst fremsendes 12 referencer samlet for hele ansøgerteamet. Hvis ansøgeren indsender mere end 12 referencer, vil ordregiver kun lægge vægt på de første 12.

6) Underskrevet Tro og love-erklæring på, at ansøger ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige på over DKK 100.000, jf. Udbudslovens § 135,3.

7) Nøgletal og egenkapital for de seneste tre regnskabsår samt antallet af ansatte fordelt på faggrupper for samme periode. Såfremt ansøgeren ikke har eksisteret i 3 regnskabsår, vedlægges oplysninger for den periode, ansøgeren har eksisteret.

8) Oplysning om professionel ansvarsforsikring.

Oplysningerne skal fremsendes for samtlige firmaer i ansøgerteamet. Dog gælder det, at oplysninger og dokumentation jf. ovenstående pkt. 7 og 8 kun skal indsendes for det firma i ansøgerens team (totalrådgiveren), der i givet fald vil være ansvarlige for den udbudte rådgivningsopgaves gennemførelse.

Anmodning om prækvalifikation skal afleveres på dansk, dog accepteres det, at materiale jf. ovenstående pkt. 2, 3, 4, 5 må afleveres på engelsk.

Ansøgere, som ikke fremsender ovennævnte oplysninger, kan ikke forvente at blive taget i betragtning ved udvælgelsen af deltagere til projektkonkurrencen. Konkurrenceudskriveren kan kræve oplysningerne dokumenteret. Ansøgningsmaterialet skal følge ovenstående disposition.

Der ønskes alene summariske oplysninger og i alt maks. 40 A4-sider (= 20 ark ved tryk på begge sider) eksklusive omslag og motiv.

Ansøgningsmaterialet afleveres/indsendes i 3 fysiske eksemplar og ét digitalt (pdf-format) på USB-nøgle. Materialet bedes mærket "Ansøgning: Ny skole i Skærbæk".

III.2) **Kontraktbetingelser**

III.2.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Deltagelse er forbeholdt en bestemt profession: ja

Angiv professionen: Konkurrencen henvender sig primært til arkitekter, ingeniører og landskabsarkitekter.

Del IV: Procedure

IV.1) **Beskrivelse**

IV.1.2) **Type konkurrence**

Lukket

Mindste antal: 3

Største antal: 5

IV.1.7) **Navne på allerede udvalgte deltagere:**

IV.1.9) **Kriterier for vurdering af projekter:**

Forslagene vil blive bedømt på deres evne til at imødekomme Tønder Kommunes forventninger og ambitioner om en skole, der styrker elevernes trivsel og faglige kvalifikationer. Den nye skole i Skærbæk skal indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet.

IV.2) **Administrative oplysninger**

IV.2.2) **Frist for modtagelse af projekter og ansøgninger om deltagelse**

Dato: 08/06/2017

Tidspunkt: 14:00

IV.2.3) **Dato for afsendelse til udvalgte ansøgere af opfordringer til at deltage**

Dato: 25/06/2017

IV.2.4) **Sprog, der må benyttes i projekter eller ansøgninger om deltagelse:**

Dansk

IV.3) **Præmieuddeling og bedømmelseskomité**

IV.3.1) **Oplysninger om præmie(r)**

Der vil blive uddelt en eller flere præmier: nej

IV.3.2) Nærmere oplysninger om betalinger til alle deltagere:

Alle konkurrencedeltagere, der afleverer et konditions-mæssigt og gennembearbejdet forslag i overensstemmelse med konkurrenceprogrammet, vil modtage et vederlag på DKK 200.000. Kompensation på DKK 200.000 udbetales til vinderen af konkurrencen, såfremt der ikke er indgået kontrakt om en rådgiveropgave senest to år efter konkurrencens offentliggørelse. Genoptages sagen herefter betragtes kompensationsudbetalingen som en accontoudbetaling af honoraret. Alle beløb er ekskl. moms.

IV.3.3) Opfølgende kontrakter

Enhver tjenesteydelseskontrakt, der tildeles som følge af konkurrencen, vil gå til vinderen eller vinderne af konkurrencen: ja

IV.3.4) Bedømmelseskomitéens afgørelse

Bedømmelseskomitéens afgørelse er bindende for den ordregivende myndighed/enhed: ja

IV.3.5) Navne på de udpegede medlemmer af bedømmelseskomitéen:

Repræsentanter fra Tønder Kommune samt to fagdommere udpeget af Arkitektforeningen.

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.3) Yderligere oplysninger:

VI.3) Yderligere oplysninger:

1) Der udsendes ikke yderligere skriftligt materiale i forbindelse med prækvalifikationen.

2) Konkurrencen forventes udskrevet den 29.08.17 med afleveringsfrist den 22.11.17. Vinderen forventes offentliggjort den 27. februar 2018.

3) Arkitektforeningen medvirker som rådgiver for Tønder Kommune gennem hele processen.

VI.4) Klageprocedurer

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne

Klagenævnet for udbud

Dahlerups Pakhus, Langelinie 17

København Ø

2100

Danmark

Telefon: +45 35291000

E-mail: kfu@erst.dk

Internetadresse: www.kfu.dk

VI.4.2) Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Valby

2500

Danmark

Telefon: +45 41715000

VI.4.3) Klageprocedure

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Klager over prækvalifikationen skal indgives inden 20 kalenderdage, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne. Klager over udbud skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren

har indgået en kontrakt. Fristen regnes for dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen blev offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til DA Standardformular 12 - Bekendtgørelse om projektkonkurrence Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klager indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i stand still-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i stand still-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.4) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**

04/05/2017

01

Ansøgning

Motvirket ansøgningsbrev

02

Rådgiverteamet

Det tværfaglige team

Rådgiverteam

Ansvarsfordeling

Virksomhederne

CV'er

03

Referenceprojekter

Nøhr & Sigsgaard

WERK

Henry Jensen Ingeniører

04

Attester og erklæringer

Tro og loveerklæringer

05

Økonomi

Nøgletal

01

ANSØGNING

TIL UDVÆLGELSESKOMITÉEN

”Vi vil tegne en skole forankret i det lokale land- og naboskab baseret på den nyeste, internationale forskning omkring læring, dannelse og viden.”

Vores måde at se på læring, dannelse og viden har i de senere år ændret sig radikalt. Den nyeste forskning viser, at variation i undervisningen, bevægelse og mere åbne fysiske rammer styrker læring, trivsel og motivation hos børn. Det stiller ændrede krav ved rammerne til nye skoler, hvor udgangspunktet vil være disse fokuspunkter.

Vi finder det derfor yderst vigtigt, at æstetikken og de fysiske rammer, understøtter dette, og at der dermed skabes optimale forhold for elevernes læringsrum - både ude og inde. Med andre ord er udfordringen, hvordan vi indretter en skole, hvor forskningsbaseret viden om læring, bevægelse, trivsel og motivation inddrages i arkitekturen fra starten af processen, og dermed bliver en integreret del af den nye skoles samlede kvalitet.

For at løse denne historisk unikke udfordring, har vi samlet et yderst kompetent team af tværfaglige rådgivere og forskere. Et team der kan tænke nyt og anderledes ud fra den nyeste forskning, men som også har erfaringen til at føre projektet ud i livet uden tidsmæssige eller økonomiske bump på vejen.

På teamets vegne

Mads Koch
Partner, Nøhr & Sigsgaard
Arkitekt

NY SKOLE I SKÆRBÆK

- Et dialogbaseret, kompetent og tværfagligt team



Nøhr & Sigsgaard har, som teamets totalrådgiver, mange års erfaring med skolebyggeri af høj arkitektonisk kvalitet. Projektering og realisering af byggeri til børn er en kernekompetence hos Nøhr og Sigsgaard, og tegnestuen besidder en meget betydelig ekspertise og referenceliste indenfor skoleområdet. Arkitektur, funktionelle og pædagogisk udviklende læringsmiljøer samt byggeteknisk kvalitet, er ved alle opgaver tegnestuens centrale fokuspunkter. Nøhr & Sigsgaard er byggherres garant for, at projektet udvikles ud fra en lang erfaring, så pengene bruges optimalt.

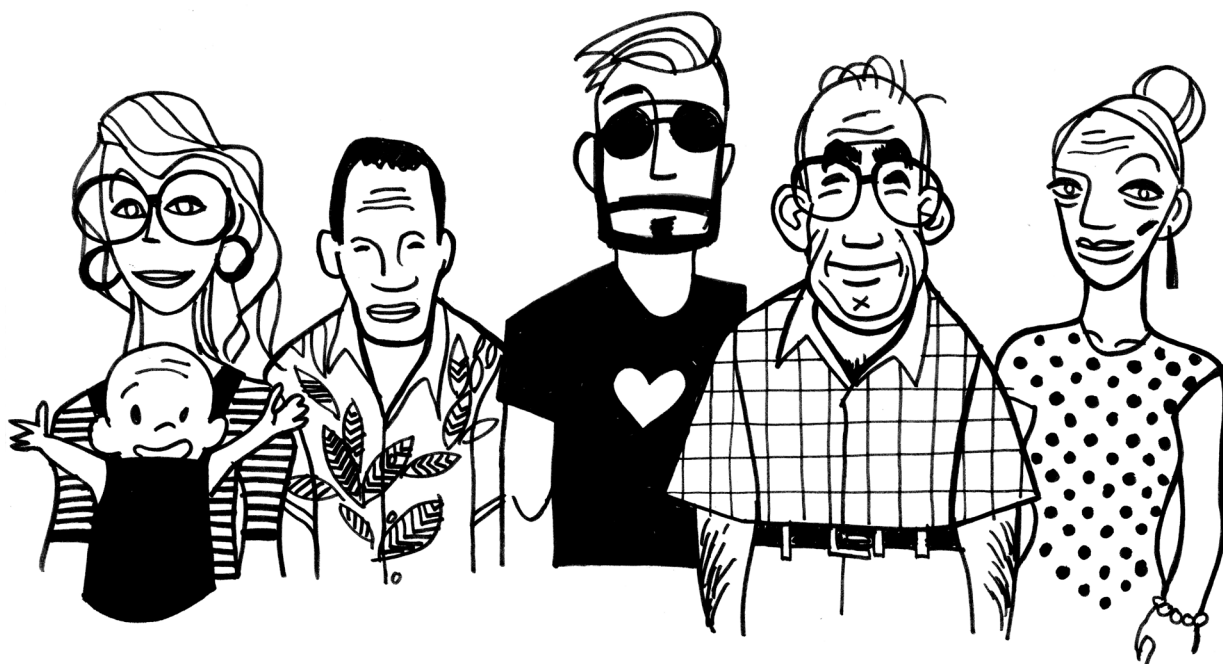
WERK vil, som underrådgivere, supplere Nøhr og Sigsgaards store skoleerfaring med nye, progressive indspark og visionære tanker omkring arkitektur og landskab. WERK er en yngre tegnestue med arkitekter, landskabsarkitekter og konceptudviklere, og netop den tværfaglige indgangsvinkel til projekterne er kendetegnende for WERK's arbejde. Med den nye skolereform er der et øget fokus på interaktionen mellem bygning og landskab, og netop dette er kernen i WERK's portfolio – sammenhængen og mødet mellem bygning, landskab og det sociale liv.

Henry Jensen er et mellemstort ingeniørfirma fra Odense og har stor erfaring med opførelse af skolebygninger. Firmaet vil, som underrådgiver, stå for de tekniske fag og konstruktioner, og vil ud over ingeniørdelen af projektet stå for byggeledelsen på projektet. Henry Jensen vil bidrage til projektet med et særligt fokus på at minimere energiforbruget i den nye skole, ligesom de vil sikre at drift- og vedligeholdelse tænkes ind i projektet fra starten. Indeklimaet vil også være et fokuspunkt for Henry Jensen, hvor både det akustiske og det klimatiske indeklima vil blive en integreret del af projektet fra de første skitser.

Camilla Roed Otte er PhD fellow på Københavns Universitet og har stor viden om børns læreprocesser, udeskole, stedsbaseret læring, "hands on" undervisningserfaring og kender til spillet mellem de formelle og uformelle læringsmiljøer. Som konsulent vil hun tilføre projektet viden i form af den nyeste forskning på området, og give indspark fra forskningsverdenen til, hvordan vi indtænker den moderne skole efter skolereformen.

NY SKOLE I SKÆRBÆK

- Et kreativt bud på en moderne folkeskole - for alle



Udviklingen af skolen vil ske i tæt i dialog med alle interessenter såsom kommunen, skolens ledelse og lærerne, eleverne, naboerne og børnene i lokalområdet. Medejskab og integration med lokalområdet er afgørende for en ny skoles succes. At bygge en skole, der er en integreret del af lokallivet, skaber både fællesskab og nye kvaliteter for hele lokalområdet. Vi forestiller os en skole, der ikke lukker efter skoletid, men som er en aktiv institution døgnet rundt - hele ugen.

Vi forestiller os derfor, at der afholdes en række løbende workshops, hvor forskellige interessenter bliver inddraget i projektet, hvormed værdifulde inputs og idéer til den nye skole vil genereres. På disse workshops kunne eksempelvis skolens sammenhæng med lokalsamfundet belyses, hvorledes vi kan skabe nye varierede arbejdsformer ude som inde på skolen, hvordan fysisk bevægelse i skoletiden kan blive en naturlig del af arkitekturen, og hvordan vi skaber en bæredygtig skole, der kan genbruges, når den engang, måske, skal transformeres til en anden funktion. Vi har, som rådgivere og forskere, en stor viden, men den lokale viden omkring området, dets kultur og det sociale liv skal vi udnytte lige så aktivt for at skabe en skole, der passer netop i Skærbæk.

Vi glæder os helt vildt til at give vores bud på "Ny skole i Skærbæk", og er allerede fulde af gode idéer og tanker om sammenhængen med de lokale naturområder. Måske kan man undervise på taget? Behøver man slet ingen gangarealer? Kan skolen fungere som en lille by – som en klassisk bondegård i marsken? Måske har alle skoleklasser deres egen have med frugtplantager og skolens egen produktion af eksempelvis æblemost? Vi ved det først, når vi har været i dialog med alle i og omkring Skærbæk.

Vi håber at have smittet jer med vores begejstring og lyst for dette projekt, og dermed komme i betragtning til den spændende opgave. For hvad er mere betydningsfuldt end, at skabe de rigtige rammer for vores børn i løbet af deres måske vigtigste ungdomsår?

02

RÅDGIVERTEAMET

DET TVÆRFAGLIGE TEAM

NØHR & SIGSGAARD

Nøhr & Sigsgaard A/S
Totalrådgiver
Erfaren tegnestue
København, Danmark

”

At bygge en ny skole er en af de fornemmeste opgaver man kan få som arkitekt. Folkeskolen er samfundets rygrad, det er her vores børn bliver en del af vores samfund. Arkitekturen er i skolen derfor særlig vigtig, som en ramme for udvikling og socialt fællesskab

Mads Koch, arkitekt og partner

WERK

Werk arkitekter ApS
Underrådgiver
Progressivt arkitektfirma
København, Danmark

”

Den nye skole skal inspirere til nye måder at lære på, nye måder at være i skole på. Vi tænker en langt højere interaktion mellem bygning og landskab end vi er vant til - og en større synlighed generelt - væk med lukkede faglokaler og lange gange og ind med en transparent, åben og moderne skole

Thomas Kock, kreativ direktør



Henry
Jensen

Henry Jensen
Underrådgiver
Tværfaglig ingeniørvirksomhed
Odense, Danmark

”

Et godt indeklima med ren luft, masser af dagslys og en god akustik gør at eleverne lærer mere. Vi skal derfor have fokus på hvordan vi opnår det optimale klimatiske læringsmiljø helt fra starten så skolen eksempelvis placeres med den rette orientering i forhold til verdenshjørnerne.

Halldor Steffanson, partner, ingeniør

”

Som læringskonsulent vil mit bidrag have fokus på at den nyeste viden om børns læreprocesser, udeskole, steds-baseret læring, hands-on undervisningen og sammenspillet mellem formelle og uformelle læringsmiljøer inddrages i det arkitektoniske koncept for den nye skole..

Camilla Roed Otte, PhD

Camilla Roed Otte
Konsulent
Ph. D. i læring på Københavns Universitet
København, Danmark

RÅDGIVERTEAM

Firmaoplysninger

Totalrådgiver:

Nøhr & Sigsgaard A/S

Slotsgade 2, 3. tv
2200 København N
CVR: 17641875

nsark.dk

Kontaktperson

Berit Thorup, partner og arkitekt

E: bt@nsark.dk

T: +45 6025 2755

Nøhr & Sigsgaard Arkitektfirma A/S er ejet af Palle Lindgaard, Lars Anker Clausen, Mads Kock og Berit Thorup

Underrådgiver:

Henry Jensen A/S

Østergade 44
5000 Odense C
CVR: 19554899

Kontaktperson

Christian Paulsen, forretningschef

E: cph@niras.dk

T: +45 2968 7177

W: henry-jensen.dk

Underrådgiver:

Werk Arkitekter ApS

Laplandsgade 4A, 2. sal
2300 København S
CVR: 37762687

werkarkitekter.dk

@werk_arkitekter

Kontaktperson

Nikolaj Frølund Thomsen, partner og arkitekt

E: nikolaj@werkarkitekter.dk

T: +45 2985 7093

WERK Arkitekter ApS ejes 100% af Thomas Kock, kreativ direktør og arkitekt MAA MDL

Konsulent:

Camilla Roed Otte

Nørre Allé 51
2200 København N

Kontaktperson

Camilla Roed Otte, Ph.d. fellow at Teachout

E: cro@ign.ku.dk

T: +45 4040 1970

RÅDGIVERTEAM

Struktur og ansvarsområder

BYGHERRE

TØNDER KOMMUNE

TOTALRÅDGIVER - ARKITEKT

NØHR & SIGSGAARD (DK)
Projekteringsleder - Mads Koch
Brugerinddragelse - Berit Thorup
IKT ansvarlig - Lone Scavenius

UNDERRÅDGIVER - LANDSKABS- OG ARKITEKT

WERK (DK)

Sagsarkitekt - Nikolaj Frølund Thomsen
Konceptudvikling og idégenerering - Thomas Kock
Landskabsarkitekt - Signe Hertzum

UNDERRÅDGIVER - RÅDGIVENDE INGENIØRER

HENRY JENSEN (DK)

Sagsingeniør - Halldor Stefansson
Byggeleder - Jan Rybjerg Bjørnskov

KONSULENT

CAMILLA ROED OTTE
Ph.d i læring og formidling

VIRKSOMHEDEN NØHR & SIGSGAARD

Organisation, vision og værdier

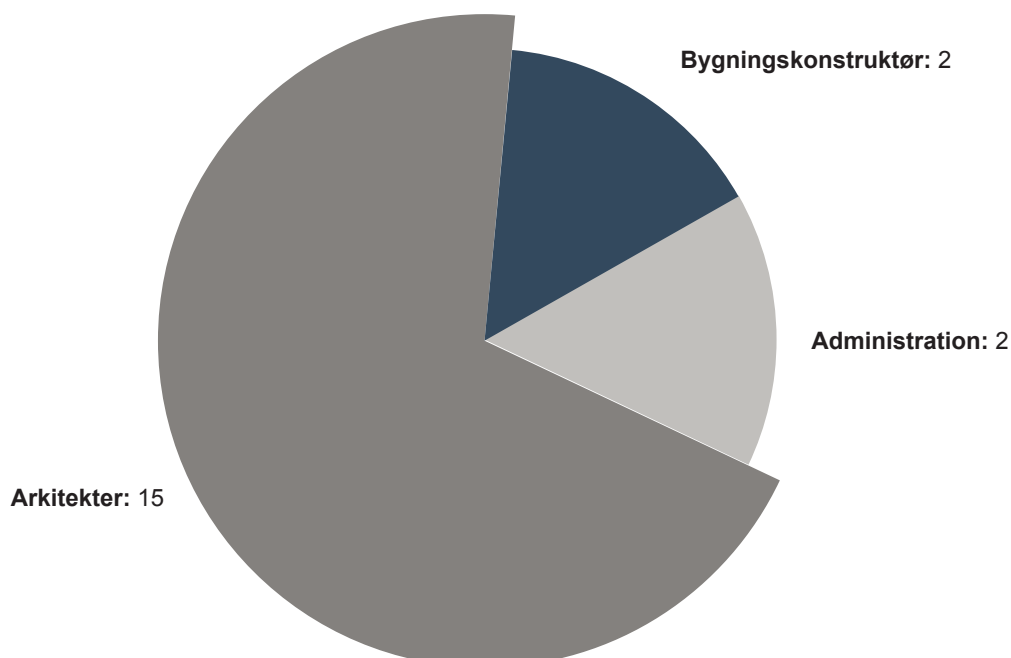


Diagram viser gennemsnitlige antal medarbejdere i løbet af 2015 og 2016 med 19 ansatte fordelt på fire kategorier.

Nøhr & Sigsgaard har stået for opførelsen af en lang række skolebyggerier. I de senere år har vi, ved projektering og realisering af et betydeligt antal opgaver med ny-, om- og tilbygninger af folkeskoler, erhvervet erfaringer i samarbejdet med bygherre og brugere der sikrer, at deres visioner implementeres naturligt i projekterne.

Kompetencer i specielt skolebyggerier:

I relation til den *Ny skole i Skærbæk*, vil vi specielt fremhæve Bagsværd skole, Skolen på Islands Brygge, Børnekulturhus Amager, Skoleplus i Svendborg, Asgård Skole i Køge, Slaraffenland på Fengersvej, Valby Vandkulturhus samt Børnehus v. Østre Gasværk. Herudover har vi relevant erfaring fra modernisering af og tilbygning til skoler, som Vigerslev Allés Skole, Tagensbo Skole, Gerbrandskolen, SDU, Oehlenslægersgade Skole, Bavnehøj Skole, Østrigsgade Skole samt de igangværende Ålholm Skole, Skolen ved Sundet, Peder Lykke Skole, Amager Fælled Skole og Skolen på Strandboulevarden.

Vi har i årenes løb gennemført en lang række opgaver med meget forskelligt indhold og omfang. En væsentlig del af opgaverne er resultatet af vundne rådgivningskonkurrencer. For alle opgaver er udgangspunktet en nøje analyse af lokale forhold, bygherres visioner, byggeprogram og anlægsøkonomi – og for renoveringsopgaverne tager vi altid udgangspunkt i eksisterende arkitektoniske kvaliteter. Opfyldelse af tekniske & driftsøkonomiske mål, energi/miljømæssige aspekter ved materialevalg, indeklime og arbejdsmiljø er en integreret del af tegnestuens opgaveløsning. Gennem efteruddannelse og opsamling af erfaringer fra gennemførte opgaver holder vi os løbende ajourført med den seneste viden og udvikling indenfor områderne.

VIRKSOMHEDEN WERK

Organisation, vision og værdier

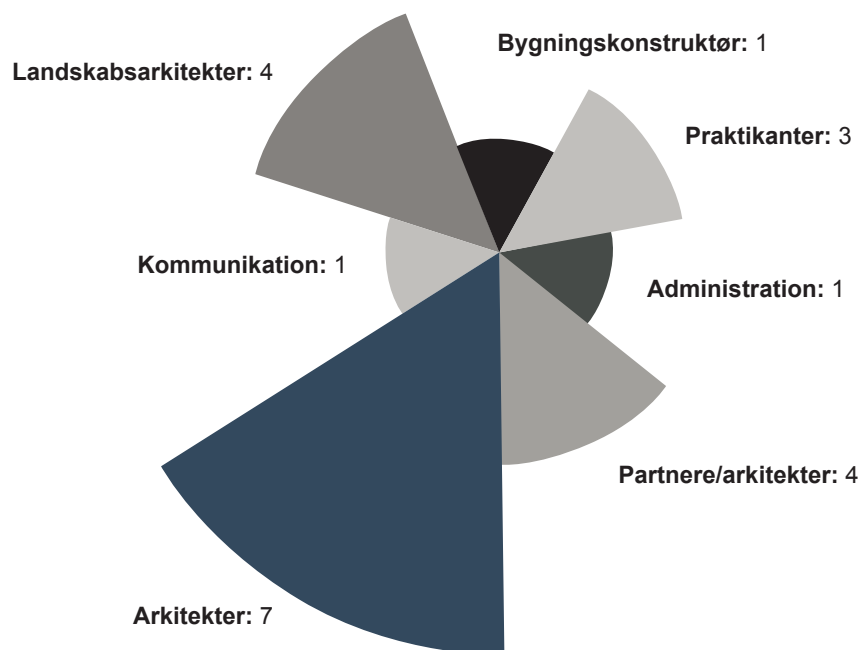


Diagram viser gennemsnitlige antal medarbejdere i løbet af 2016 med 21 ansatte fordelt på syv kategorier.

WERK er et progressivt arkitektkontor, der skaber levende byer og udvikler unikke koncepter inden for byggeri, byrum og byplanlægning. Vi omsætter komplekse problemstillinger til enkle løsninger med en tydelig og stærk identitet. Vi arbejder både for det private, det offentlige og pensionselskaber.

Visionen gør en forskel:

Vi sætter en ære i at løse arkitektopgaver i komplekse byrum, hvor den helt rigtige løsning gør en markant forskel for de mennesker, der bor og arbejder her. Vores projekter er helhedsorienterede og binder byen sammen - både æstetisk og funktionelt, socialt og historisk.

Potentialet i det skæve:

Vi har blik for at se og udvikle byens uudnyttede potentialer i såvel det skæve som det oversete. Vi lever for de udfordringer, der kræver det ypperste af vores faglighed, samarbejdsevner og kreativitet.

Respekt for aktører og kultur:

Projekter i byer involverer mange aktører, og vi har stor respekt for de særlige fysiske og kulturelle rammer, der kan være gældende, hvorfor vi altid prioriterer en tæt dialog og et godt samarbejde med alle involverede parter.

Enkel løsning på komplekse udfordringer:

WERK arbejder uden faste dogmer for stil, men metodisk for at finde frem til det koncept, som kan reducere kompleksiteten med en enkel løsning af høj arkitektonisk værdi. Vi mener bymæssig sammenhæng, kvalitet og originalitet kendetegner det stærke koncept.

VIRKSOMHEDEN HENRY JENSEN

Organisation, vision og værdier

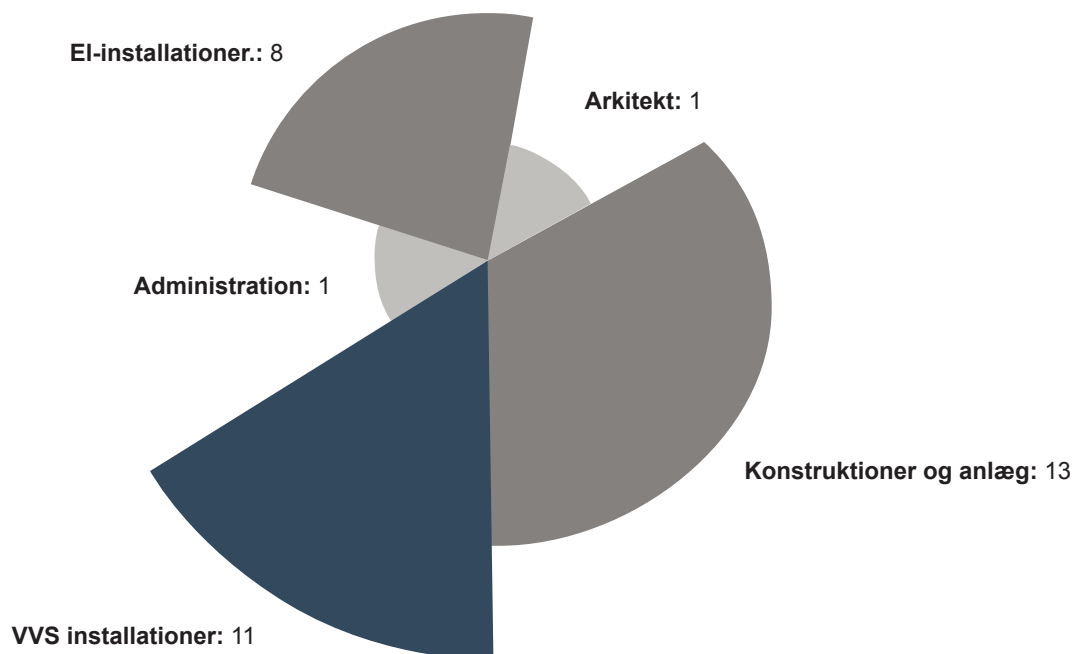


Diagram viser gennemsnitlige antal medarbejdere i løbet af 2016 med samlet 34 ansatte fordelt på fem kategorier.

Med godt 40 års erfaring varetager Henry Jensen A/S Rådgivende Ingeniører opgaver for både private og offentlige bygherrer. Vores styrke ligger i vores medarbejdere. De har hver især opbygget deres spids-kompetencer. Tilsammen dækker vi alle ingeniørområder indenfor moderne byggeri.

Rådgivning indenfor moderne byggeri:

Rådgivningen udføres indenfor anlægsteknik, bærende konstruktioner, installationer, energi og miljø. Firmaet har gennemført mange bygge- og anlægsopgaver for mange kundetyper, indenfor stat, regioner og kommuner samt selvejende institutioner, private bygherrer, pensionskasser og boligselskaber.

Miljørigtig projektering:

Projekter udføres under hensyntagen til miljørigtig projektering som sikres gennem firmaets kvalitetssikring. Som projekteringsværktøj tager firmaet udgangspunkt i "Håndbog i miljørigtig projektering" udgivet af BPS, februar 1998. Miljøvurdering bygger endvidere på de af PAR og FRI udarbejdede målsætninger og vejledninger. Miljøvurdering udføres under ledelse af firmaets kvalitetssikringschef.

Kvalitetssikring:

Projekter kvalitetssikres i henhold til firmaets kvalitetssikringsmanual og CAD-manual, udarbejdet efter retningslinjerne i ISO 9000 og byggestyrelsens cirkulære om kvalitetssikring i byggeriet. Firmaets manual er opbygget efter retningslinjer udarbejdet af F R I. Kvalitetssikring udføres under ledelse af firmaets kvalitetssikringschef Jan Bjørnskov.

CV - MADS KOCH

Nøhr & Sigsgaard - projekteringsleder



Projekt-/projekteringsleder samt IKT-ansvarlig

Født: 1966, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk, Tysk
Uddannelse: Arkitekt M.A.A., KADK i København

Mads har som sagsarkitekt og projektleder forestået en lang række funktionelt og teknisk komplicerede byggerier inden for skole- og uddannelsesområdet, og har herigennem bred erfaring med alle projektførelsesfaser, fra skitsering og design over projektering til udførelse. Mads har varetaget projektering og fagtilsyn på en række renoveringer og ombygninger, hvilket har bibragt ham en omfattende teknisk og praktisk viden. Mads' primære arbejdsområder er skitsering, projekt- og projekteringsledelse og IKTledelse, hovedsageligt for offentlige bygherrer, og han har stort kendskab til de tekniske og lovgivningsmæssige krav og vilkår, der følger offentlige anlægsprojekter.

Udvalgte projekter:

2016-19	Nybygning, renovering og modernisering af Peder Lykke Skolen på Amager, projekteringsledelse
2013-17	Opgradering og modernisering af laboratorier på SDU i Odense, pro.ledelse og sagsarkitekt
2015	Tilbygning af ny undervisningsbygning på Borupgaard Gymnasium i Ballerup, pro.ledelse og s.ark.
2014-15	Ny institutbygning, kontorer, auditorie mm. på Aalborg Universitet, pro.ledelse og sagsarkitekt
2011-13	Opgradering og modernisering af laboratorier på Syddansk Uni. i Odense, pro.ledelse og s.ark.
2011-13	Ny 3-sporet folkeskole i lavenergiklasse 2015 i Gladsaxe, sagsarkitekt og IKT-ledelse
2010-12	Ombygning og nyetablering af laboratorier mm. på KBH Uni., projektleder og sagsarkitekt
2010-12	3 nye integrerede daginstitutioner opført som passichuse i Albertslund, pro.ledelse og s.ark.
2010-11	Entreprenør - og Fjeldskole i Sisimut for Grønlands Hjemmestyre, pro.ledelse og sagsarkitekt
2009	Ombygning og udvidelse af Oehlenschlägersgades Skole, projekteringsledelse og s.ark.
2006	Udvidelse af eksisterende skole på Islands Brygge, projektering
2001-05	Ny 3-sporet folkeskole med SFO og idrætshal, konkurrencemedarb., projektering og tilsyn

Uddannelse og efteruddannelse:

1996	Arkitekt M.A.A. fra Kunstakademiets Arkitektskole
1994	École d'Architecture de Paris-Belleville

Efterudd. i form af: Projektledelse, Byggejura, EU Udbudsdirektiver, LCCbyg og LCAbyg, IKT-koordinering, BIM og Projektweb, Digital aflevering, Brandtekniske forhold, Passivhuse, Miljø i byggeri og Energi i byggeri

Ansættelser:

2015-	Nøhr & Sigsgaard, partner og medindehaver
1997-	Nøhr & Sigsgaard, arkitekt
1995	Københavns Lufthavn, designfunktion
1993-94	Tivolis Tegnesteue, Tivoli International

CV - BERIT THORUP

Nøhr & Sigsgaard - Brugerinddragelse



Projekt-/projekteringsleder samt ansvarlig for brugerprocesser

Født: 1969, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk, Tysk
Uddannelse: Arkitekt M.A.A., KADK i København

Berit forestår brugerprocesser på mange af tegnestuens projekter, og mestrer samarbejdet med bygherre og brugere i en tæt dialog, der sikrer at deres visioner implementeres naturligt i projekterne - fra overordnede mål og byggeprogram, videre i forslags- og projekterings-faserne, og frem til udførelse og indretning af bygningerne.

Berit har været projektleder og projekteringsleder på en række funktionelt og teknisk komplicerede skolebyggerier og har herigennem opnået en bred teknisk og praktisk erfaring med alle projektførelsesfaser, i små og store komplekse ny-, til- og ombygningssager.

Udvalgte projekter:

2017-19	Helhedsrenovering og kapacitetsudvidelse på Amager, ansvarlig for brugerproces
2016-17	Helhedsrenovering og modernisering i Valby, projektleder
2016	Multifunktionelt område for læring og bevægelse i Svendborg, projektleder
2011-15	Helheds- og energirenovering og modernisering i Valby, projektleder og brugerproces
2015	Undervisningsbygning for social og sundhedsplejer i Køge, projektleder
2009-13	Fremtidens børnekulturhus på Amager, projektleder og brugerproces
2011-12	Renovering og ombygning af Grønnemose Skole i Gladsaxe, programmering
2010-12	Idrætshal til skolen på Islands Brygge, detailprojektering
2009-10	Energirenovering af 7 daginstitutioner i Høje Taastrup, projektleder og fagtilsyn
2008	Ombygning af fritidshjem, sagsarkitekt og fagtilsyn
2007-09	Indskolingsbygning for udvidelse af skole til 4 spor, sagsarkitekt, fagtilsyn og brugerproces
2006-	Udvidelse af den eksisterende skole til 3 spor på Islands Brygge, projekteringsarkitekt og fagtilsyn

Uddannelse og efteruddannelse:

2001	Arkitekt M.A.A. fra Kunstakademiets Arkitektskole - Mogens Breyens afd.
1993	Bygningskonstruktør, BTH fra Byggeteknisk Højskole i København
1991	Byggetekniker fra Haslev Håndværker Højskole

LKVV (Ledelse i Kreative Videns Virksomheder), Udbudsret, LCAbyg og LCCbyg, Arkitekten som Procesleder I og II, Arealoptimering af faglokaler, Fremtidens læringsmiljøer, Arkitektur og pædagogik, Arbejds miljøuddannelsen

Ansættelser:

2014-	Nøhr & Sigsgaard, medindehaver
2001-	Nøhr & Sigsgaard, arkitekt M.A.A./bygningskonstruktør
1997	Designgroup, bygningskonstruktør/arkitektstuderende
1994-97	ISC Rådgivende ingeniører, bygningskonstruktør

CV - LONE SCAVENIUS

Nøhr & Sigsgaard - IKT ansvarlig



Projekt-/projekteringsleder samt IKT-ansvarlig

Født: 1959, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk
Uddannelse: Arkitekt M.A.A., KADK i København

Lone er som projekterende arkitekt meget bredt funderet i forhold til alle projektforløbets faser, fra skitsering over detailprojektering til udførelse, og har udover programmering, skitsering og projektering varetaget fagtilsyn på en række byggerier.

Lone har gennem en lang række relevante efteruddannelser styrket sine brede arkitektfaglige kvalifikationer, herunder som auditor i tilgængelighed fra SBI og certificeret DGNB-konsulent. Lones arbejdsområder er programmering,

Udvalgte projekter:

2016-19	Nybygning, renovering og modernisering af Peder Lykke Skolen på Amager, arkitektmedarb.
2016-	Multifunktionelt område for aktiv læring og bevægelse på Stokkebækskolen i Svendborg, s.ark.
2014-15	Ny institutbygning, kontorer, auditorie mm. på Aalborg Universitet, projekterende sagsarkitekt
2014-17	Ombygning og indretning af tidl. designskole til 4-sporet folkeskole, projekterende
2011-13	Ny 3-sporet folkeskole i lavenergiklasse 2015 i Gladsaxe, projektering og fagtilsyn
2011-15	Helheds- og energirenovering og modernisering på skole i Valby, projekterende
2013	Ny daginstitution på Østre Gasværkgrunden på Østerbro, projektering og fagtilsyn
2011	Nyt børnehus inkl. 5 dagsinst. grupper mm. på Fengersvej, projektering
2011-12	Renovering og udbygning af Munkegårdsskolen i Gentofte, sagsarkitekt og projektering
2009-13	Fremtidens Børnekulturhus på Amager, projekterende
2007	Etageboliger v. Admiralgården på Islands Brygge i København, projektering og fagtilsyn
2007	Nybygning af skolens SFO på Lindevangsskolen i Frederiksberg, s.ark. og projektering
2003	Specialskele for multihandicappede børn v. Kirkebækskolen i KBH, designansvarlig og fagtilsyn

Uddannelse og efteruddannelse:

1986 Arkitekt M.A.A. fra Kunstakademiets Arkitektskole

Efterudd. i form af: Auditor i tilgængelighed (SBI), DGNB konsulent, brandtekniske forhold, passivhuse, miljøforhold, energi i byggeri mm.

Ansættelser:

2010-	Nøhr & Sigsgaard, arkitekt
1986-2009	Dorte Mandrup Arkitekter, Hvidt & Mølgaard Arkitekter, Bornebusch Tegnesteue, Henning Larsens Tegnesteue, Fogh & Følner Arkitektfirma, KHR A/S Arkitekter

CV - THOMAS KOCK

WERK - Konceptudvikling og idégenerering



Kreativ direktør, Arkitekt MAA, MDL

Født: 1977 København, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk, Tysk
Uddannelse: Institut for Geografi, Københavns Universitet
1999-2005 Kunstakademiets Arkitektskole
2001-2002 Hochschule der Künste, Berlin

Thomas Kock er indehaver og kreativ direktør i WERK. Thomas har gennem sin karriere fokuseret på at udvikle bærende, arkitektoniske ideer, der skaber levende byer med karakter. Thomas har et særligt blik for at se og udvikle byens uudnyttede potentialer i såvel det skæve som det oversete – og lever for de udfordringer, der kræver det ypperste af arkitektens faglighed, samarbejdsevner og kreativitet. Thomas Kock har modtaget flere priser og anerkendelser, som belønning for unikke resultater indenfor arkitektonisk innovation, bæredygtighed og social ansvarlighed. Thomas står blandt andet bag de prisbelønnede projekter såsom byggeriet Center for Renhold under Hauser Plads, den nye Museumshave foran Statens Museum for Kunst samt Restaurant Noma's nordiske Haver.

Udvalgte parallelopdrag / konkurrencer:

2015	Transformation af Middelgrundsfortet til Ungdomsøen, 1 præmie, projektansvarlig
2015	Masterplan for Jenfelder Au Hamborg, 1 præmie, projektansvarlig
2015	Masterplan for Wilhelmsburg, 2 præmie, projektansvarlig
2015	Masterplan for Frederiksholm (Papirøen), projektansvarlig
2015	Haus der Technik, Hamborg, 1 præmie, projektansvarlig
2015	Det ny Frihedsmuseum, projektansvarlig
2014	Masterplan for Rødovre Centrum, projektansvarlig
2014	Byplan for Dyrehavegårdsjorde i Lyngby, projektansvarlig
2014	Bebyggelse på Islands Brygge Syd, projektansvarlig
2013	Omdannelse af silo til boliger i Nordhavn, projektansvarlig
2013	Grønne Etablissementer for Aalborg Kaserne, vinder 1. fase, projektansvarlig
2013	Charlotte-Paulsen-Gymnasium i Hamborg, 2. præmie, projektansvarlig
2012	20 etagers boligbebyggelse - Hamburger Wohnen, 1. præmie, projektansvarlig
2012	Ny Museums Park - statens Museum for Kunst, 1. præmie, projektansvarlig
2012	LivsRum, et kræftrådgivningscenter i Aalborg, 1. præmie
2011	Masterplan for Thomas B. Thriges gade, Odense, 1. præmie, projektansvarlig
2009	Masterplan for Byens Ø, Odense, 1. præmie, projektansvarlig
2009	Masterplan for Godsbanearial i Aalborg, 1. præmie, projektansvarlig
2008	Masterplan for Nordhavnen, København, 1. præmie, projektansvarlig
2008	Købmagergade, Kultorget og Hauser Plads, København, 1. præmie, projektansvarlig

Ansættelser:

2016-	Indehaver & kreativ direktør WERK arkitekter ApS
2008-15	Indehaver/partner, POLYFORM arkitekter ApS
2005-08	Arkitekt, designansvarlig, SLAA/S
2004	Studerteransat v. DR-Design

Udvalgte anerkendelser:

2016	Modtager København Kommunes Bygningspræmiering (18. marts 2016)
2014	Vinder af Landscape 2014 i verdens største arkitekturprisuddeling WAN AWARDS
2012	Modtager København Kommunes Bygningspræmiering

CV - NIKOLAJ FRØLUND THOMSEN

WERK - sagsarkitekt



Partner, Arkitekt byggeri

Født: 1937 København, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk
Uddannelse: 1996-2001 Kunstakademiets Arkitektskole

Nikolaj Frølund Thomsen er partner for byggeri i WERK. Nikolaj har gennem sin karriere arbejdet med hele skalaen fra masterplan til møbel, men altid med bygningen som bærende udgangspunkt. Både nybyggeri, renovering og restaurering har Nikolajs store interesse, og portfolioen er derfor bred med arbejder spændende fra restaurering af fredede ejendomme på Amalienborg, renovering af A-huset på Islands Brygge til nybyggeri på Slotsholmen og i Ørestaden. Fokus for Nikolaj er altid den røde tråd i fortællingen; den røde tråd der samler et projekt fra de første skitser til den sidste skrue er sat i.

Udvalgte igangværende byggerier hos WERK:

2017-	Renovering af Rosengårdscentret, Rød Gade i Odense, under projektering, projektansvarlig
2017-	"Creative Blocks"; boliger, kontorer og fællesrum under projektering, 1. præmie, sagsarkitekt
2017-	Børnehaven i Hamborg, under projektering, 1. præmie, sagsarkitekt
2017-	Naturbase i Ringkøbing K, under projektering, sagsarkitekt
2016-	Rækkehuse i Jenfelder Au Hamborg, under opførelse, 1 præmie, projektansvarlig

Udvalgte realiserede byggerier hos Bertelsen & Scheving arkitekter, Polyform og Holgaard:

2015	Transformation af det gamle posthus på Trianglen til nyt museum, opført, sagsarkitekt
2015	Mødecener til Transportministeriet, nybygning, opført, sagsarkitekt
2015	Restaurering af Gardestalden på Amalienborg, sagsarkitekt
2014	Nybygning af Kaperstaldene i Dyrehaven for AP Møllers Fond, sagsarkitekt
2013	Restaurering af Borgerstuen, Slotsholmen, sagsarkitekt
2012	Haven foran Statens Museum for Kunst, 1. præmie, projektleder for konkurrencen
2012	Center for Renhold under Hauser Plads, sagsarkitekt
2011	A huset på Islands Brygge, projektleder
2009	Porthuset i Ørestaden, nybyggeri af boliger, arkitektmedarbejder

Ansættelser:

2016-	Partner, byggeri WERK arkitekter ApS
2011-15	Senior projektleder, Bertelsen & Scheving arkitekter ApS
2009-11	Projektleder, Polyform arkitekter
2005-09	Projektleder, Holgaard arkitekter ApS

Uddannelse:

2014	Arbejds- og miljøkoordinator
2011	Projektleder
2001-05	Kunstakademiets arkitektskole

CV - SIGNE HERTZUM

WERK - landskabsarkitekt og partner



Landskabsarkitekt, Arkitekt MDL, Byggeøkonomon

Født: 1977 København, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk, Tysk
Uddannelse: 2015-2016 Danske byggeøkonomer
1997-2004 Den kgl. Veterinær- og Landbohøjskole
2000-2001 University of Greenwich

Signe er fagspecialist indenfor byrum og landskab, hvor hun gennem mange års erfaring har stort kendskab til at skabe attraktive byrum og landskaber. I de senere år har Signe endvidere arbejdet indgående med udvikling og projektering af løsninger indenfor klimatilpasning og miljøproblematikker.

Signes spidskompetencer er specielt projektledelse og procesforståelse, hvor hun deltager i projektet i alle dets faser, lige fra konceptudvikling over projektering til realisering. Gennem sin erfaring er hun i stand til at kvalitetssikre projektet undervejs, også i forhold til de økonomiske rammer.

Udvalgte projekter:

2016-	Franciska Clausens Plads - Carlsberg, København, Projekt- og projekteringsleder
2016-	Grønttorvet - masterplan, byrum og infrastruktur, København, projektleder
2015	Fjordmarken helhedsplan, Aalborg, projektleder
2014-15	Sundmolen - Nordhavnen - infrastruktur og byrum, København, Fagarkitekt
2013-14	Carlsberg Byen - Lokalplanforberende materiale ang. byrum, København, Projektleder
2011-14	Museumshaven ved Statens Museum for Kunst, København, Projektleder og projekteringsleder
2011-	Godsbanearealet - Friarealer, Aalborg, Projekt- og projekteringsleder
2010-11	Nørreport Station - Byrum, København, (udlånt til COBE), Fagarkitekt
2010-13	Täby Torg, Täby, Sverige, Projektleder
2009-13	Købmagergade, Kultortvet og Hauser Plads, København, Fagarkitekt

Udvalgte projekter fra tidl. ansættelser:

2008-09	Rådhuspladsen ved Viborg Rådhus, (LiW Planning)
2005-07	Flintholmområdet - Byrum og infrastruktur, Frederiksberg (Birk Nielsen Landskabsarkitekter)
2005-07	Nykredit Sky & Krystal - Byrum, København (SLA Arkitekter)

Ansættelser:

2016-	WERK, Partner
2009-2016	POLYFORM Arkitekter
2008-2009	LiW Planning
2007-2008	Birk Nielsen Landskabsarkitekter og planlæggere
2005-2007	SLA Arkitekter
2005	Henrik Jørgensen Landskabsarkitekter
2003-2005	Landskabsarkitekt Poul Børge Pedersen
2003	H+N+S Landschaftsarchitecten, Holland

CV - HALLDOR STEFANSSON

Henry Jensen - sagsingeniør



Projekteringsleder, konstruktioner, anlæg og VVS

Født: 1956, Island
Sprog: Dansk, Engelsk, Islandsk
Uddannelse: 1979 Teknikumingeniøruddannelse

Halldor Stefansson har stor erfaring i projekt- og projekteringsledelse, hans varemærke er grundighed og hans samlede overblik. Halldor er meget løsningsorienteret på tværs af ingeniørdisciplinerne i samhörighed med bygherrens og arkitektens ønsker. Som ansvarlig for IT og IKT udvikling har Halldor stor ekspertise i forbindelse med udveksling af informationer mellem bygherre, arkitekt og ingeniør. Halldor har stor erfaring indenfor energikravene og deres implementering i byggerierne.

Udvalgte projekter:

2013	Nybyggeri af 32 almennyttige boliger i Ishøj, projektledelse og ingeniør
2013	Nybyggeri af 24 forskerboliger ved Carlsberg i København, projektledelse og ingeniør
2012	Nybyggeri af 20 rækkehuse ved Krimsvej i København, projektledelse, ingeniør og kvali.sikring
2011-12	Boligtårn på 21 etager med 100 boliger på Amager, projektledelse, ingeniør og kvali.sikring
2011	Ombygning af ejendom til 21 boliger ved Strandvejen i Middelfart, projektledelse og ingeniør
2010-11	Ombygning af tidligere rådhus til 25 boliger i Hillerød, projektledelse
2009-10	40 nye boliger - almennyttige og ungdomsboliger i Odense, projektledelse og fagtilsyn
2008	52 almennyttige boliger ved Odense Havn, projektledelse og ingeniør
2014-16	80 ejerboliger indrettet i tidl. frøsilo på 12 etager i København, projektledelse og ingeniør
2015-16	119 almennyttige boliger ved Odenses Offentlige Slagtehus, projektledelse og fagtilsyn
2016-18	Ombygning af eksisterende kontorbyggeri til 12 ungdomsboliger, bygherrerådgiver
2016-20	Renovering af eksi. bygninger inkl. boligkarré på 70 boliger, bygherrerådgiver
2015-17	130 private boliger inkl. parkeringskælder på 2 etager, projektledelse og ingeniør
2012-13	Genopbygning af eksisterende skole efter brand, totalrådgivning og projekteringsledelse
2011-12	Tilbygning til eksi. gymnasium udført på energipæle, projektledelse og ingeniør
2016	Ombygning af Bonevoksfabrikken til Design Skole i Højer, projektledelse og ingeniør
2010	Ny skole for autister ved Tåsinge i Svendborg Kommune, projekteringsledelse og ingeniør

Uddannelse og efteruddannelse:

1979 Teknikumingeniøruddannelsen i husbygning, Ingeniørhøjskolen Odense

Kontinuerlige projektorienterede efteruddannelser - herunder specialkurser i kvalitetskontrol

Medlemsskab:

1999-2003 Bestyrelsesmedlem FRI
Ingeniørforeningen IDA, FRI

Ansættelser:

1980- Henry Jensen A/S, rådgivende ingeniør (medindehaver fra 1997)

CV - JAN RYBERG BJØRNSKOV

Henry Jensen - byggeleder



Projekteringsleder, ingeniør og konstruktioner - konstruktionsingeniør

Født: 1966, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk, Tysk
Uddannelse: 1994 Teknikumingeniøruddannelse, Odense

Jan Ryberg Bjørnskov har stor erfaring i projekt- og projekteringsledelse samt byggeledelse, hans varemærke er grundighed og hans samlede overblik. Jan er meget løsningsorienteret på tværs af ingeniørdisciplinerne i samhörighed med bygherrens og arkitektens ønsker. Jan Ryberg Bjørnskovs mangeårige virke i bygge- og rådgiverbranchen bevirker, at han besidder stor viden og erfaring inden for byggeri, herunder projektering, projekteringsledelse, projektledelse og byggeledelse. Jan har gennem en lang årrække udført projektering, projektledelse, byggeledelse og projektgranskning for Forsvarets Bygnings- og Etablissementstjeneste (FBE)

Udvalgte projekter:

2012-15	Udbygning af eksisterende museum hos DK's Keramikmuseum, projekteringsledelse og fagtilsyn
2008-09	Udarbejdelse af tilgængelighedsprojekt i fredet bygning ved Svendborg, byggeledelse og fagtilsyn
2010-11	Om- og tilbygning af Svanninge Hallen, totalrådgivning og projekteringsledelse
2014-16	Om- og tilbygning samt renovering af Biograf til Biograf i Faaborg, sagsingeniør og fagtilsyn
2012-13	Etablering af 10 studieboliger i eksisterende erhvervsjendom i Odense, projektleder og fagtilsyn
2009-10	Renovering af vand- og varmeinstallation, byggeledelse og tilsyn
2009-10	Nyt plejecenter i et plan med servicebygning i Bogense, projekteringsledelse
2014-16	Om- og tilbygning til eksisterende Handelsgymnasium med ny rund bygning, projekteringsledelse
2012-13	Sikring og retablering af bermen ved Kastellet i København, projektgranskning for FBE
2012-13	Renovering af søjlerække og istandsættelse af bol- og bindingsværk, projektgranskning for FBE
2012-13	Renovering efter skybrud, projekteringsgranskning for FBE
2012-13	Pilotprojekt på to stokke der tilsammen udgør en karré i Nyboder, konsulent for FBE
2012	Konvertering af eksist. dampanlæg til nyt vandbåren ved Sjællands Odde, pro.granskning for FBE
2012	Istandsættelse og renovering af Porternen ved Frederiksberg Slot, konsulent for FBE
2012	Renovering af slottets hovedtrappe, projektgranskning og konsulent for FBE

Uddannelse og efteruddannelse:

2008	Sikkerhedskoordinator uddannelsen
1990-94	Teknikumingeniøruddannelse i bygning, Ingeniørhøjskolen Odense
1981-1985	Tømruddannelse

Ansættelser:

1994-	Henry Jensen A/S, rådgivende ingeniør (partner fra 2008)
1989-90	Tømrer i Oslo
1982-89	Erik Petersen, Tømrer

CV - CAMILLA ROED OTTE

PhD Københavns Universitet



Phd fellow på KU

Født: 1977 København, Danmark
Sprog: Dansk, Engelsk, Spansk
Uddannelse: 2010 Kandidat grad fra DK's Pædagogiske Uni.
2002 Uddannet folkeskolelærer

Udvalgte projekter:

- 2014- PhD fellow på Københavns Universitet - en del af TEACHOUT projektet. "Learning processes in education"
- 2014- Udeskole/Læringskonsulent hos UVM (styret af Københavns Universitet)
- 2014- Konsulent på Frederiksværk Skole, Sjælland

Erhvervserfaring:

- 2015-16 Konsulent på Skolen på Islandsbrygge og Sortedamsskolen, København
- 2014-15 Konsulent på Guldberg Skolen, København N
- 2012-14 Leder af "Haver til Maver" hos Aarstiderne A/S, Humlebæk
- 2010-12 Videnskabelig assistent på DK's pædagogiske Uni. under professor i læring, Karin Wistoft
- 2002-09 Lærer på Risbjergskolen m. fag: dansk, idræt, religion og historie

Publikationer:

- 2016 "A Quasi-Experimental Cross-Disciplinary Study of the Impacts of Education Outside the Class room on Pupils' Physical Activity, Well-being and Learning": The TEACHOUT Study Protocol
- 2011 Haver til Maver: Et studie af engagement, skolehaver og naturformidling for Århus Uni. dept. Edu.
- 2011 Haver til Maver: En manual til Jordens bedste klasselokale

03

REFERENCER

NØHR OG SIGSGAARD - STOKKEBÆKSKOLEN

En moderne skole med udgangspunkt i historien

Projektet er et udviklingsprojekt, der skal vise nye veje til at gen- og nytænke eksisterende skolers fysiske rammer til nye innovative og multifunktionelle rumligheder, der instinktivt inspirerer skolens børn og lokalsamfundet til aktiv læring og bevægelse. Målet er et moderne kultur- og aktivitetscenter, med stor fleksibilitet i anvendelsesmulighederne, så der opnås interaktion mellem skole, kultur- og idrætsforeninger samt lokalsamfund. Projektet er udarbejdet i et forløb med en meget omfattende brugerinddragelse i program-, forslags- og projektfaserne - og som inddragelse under udførelsen.

Projektet er unikt, idet lokalsamfund og foreningsliv selv har indsamlet de første midler - og herefter søgt kommune og fonde om skole+ projektet. Det er derved et naturligt stort ejerskab til projektet, som danner baggrund for en omfattende brugerdiallog med klubber, skolebørn, lærere og kulturlivet i byen.

Hvor	Hesselager, DK
Klient	Svendborg Kommune, Realdania, DIF, Lokale og Anlægsfonden
Hvornår	2015-17
Areal	130 m ²
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Arkitektådgivning/totalentreprise
Samarbejdspartner	KatovVictoria, EKJ Ingeniører



NØHR OG SIGSGAARD - VIGERSLEV ALLÉS SKOLE

Helhedsrenovering og udvidelse med spor + fritidspladser

De gamle bevaringsværdige skolebygninger var 100 år gamle og så nedslidte, at der var behov for en omfattende helhedsrenovering – samt udvidelse med et spor og 100 fritidspladser. Den 'nye' Vigerslev Allés Skole er indviet i august 2015 og fremstår nu som en moderne skole, hvor der er indtænkt bevægelse, inklusion og nye læringsformer, i bevaringsværdige rammer.

Den åbne pavillonstruktur genskabes og nytænkes via en 'kameleon-sti', der forbinder skolens funktioner og de forskellige aktive uderum, som inspirerer til bevægelse og læring. Institutionen på Fengersvej udvides med 100 fritidspladser og de to grunde sammatrikuleres, så der opstår nye fælles udearealer, indrettet i zoner til forskellige aktiviteter og stemninger.

N&S og BUF/KEjd/BYK har gennemført en omfattende brugerinddragelse til byggeprogram og idéoplæg, der klarlægger visioner, ønsker og behov til ny- og gentænkning af skolen.

Hvor	København, DK
Klient	KBH's Ejendomme, Byggeri København
Hvornår	2011-15
Areal	7.000 m2 renovering 2.000 m2 nybygning
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Arkitektrådgivning/totalentreprise
Samarbejdspartner	Esbensen & Sloth Møller



NØHR OG SIGSGAARD - BØRNEKULTURHUS

Et hus, der vender alt på hovedet og inspirerer

Fremtidens Børnekulturhus på Amager er færdigprojekteret og byggeriet gennemført af Nøhr & Sigsgaard Arkitekter som totalrådgiver og arkitekt - på baggrund af et dispositionsforslag udført af Dorte Mandrup Arkitekter.

Bygningens udtryk er udformet som et overraskende hus, der vender verden lidt på hovedet og behandler tag og facader ens, idet både tag og facader er beklædt med sinusformede aluminiumsplader. Karnapper er udført i akacietræ omkring ovenlys og vinduer. Bygningen er udformet som et terrasseret flydende bjerglandskab med et åbent indgangsparti og forskudte planer, der giver dynamiske rumforløb med visuelle forbindelser imellem de forskellige rums aktiviteter.

Kort sagt et hus der vender alt på hovedet - og inspirerer børnene til at udforske, lege, hoppe, klatre, danse og prøve sig selv af på mange planer.

Hvor	København, DK
Klient	Københavns Kommune, KEJD
Hvornår	2011-13
Areal	1.085 m2
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Arkitekturrådgivning/totalentreprise
Samarbejdspartner	Dominia, Liw Planning



NØHR OG SIGSGAARD - SKOLEN PÅ ISLANDS BRYGGE

En skole med fokus på lokallivet og naturen

Udvidelse af eksisterende skole fra en 2-sporet til en 4-sporet skole med ca. 10.000 m² samt ombygning og renovering af eksisterende bygninger. Nye bygninger til kompetencecenter, kontorer og personalefaciliteter samt til undervisning er opført i 2006, indskolingsbygningen i 2009, idrætspladsen er anlagt i 2010 og sidste etape, idrætshal, skolebod og tandklinik stod færdig 2013.

Skolebygningerne danner tilsammen en bebyggelse af længehuse samlet omkring et forløb af aktivitetsrum/skolegårde, som begynder ved Artillerivej og mod syd åbner sig mod skolens idrætsplads og Amager Fælled. I undervisningsbygningerne orienterer de større fællesrum sig mod de indre gårdrum, mens basislokalerne primært orienterer sig udad mod Amager Fælled.

Indretningen af den nye skole tager udgangspunkt i den oprindelige skolebygning fra 1973, i hvilken skolen har udviklet sine pædagogiske principper.

Hvor	København, DK
Klient	KBH's Ejendomme
Hvornår	2005-13
Areal	10.000 m ²
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Totalrådgivning
Samarbejdspartner	Moe & Brødsgaard, Lassen Landskab



NØHR OG SIGSGAARD - BAGSVÆRD SKOLE

Et skole udviklet i et tæt samarbejde med skolens interessenter

Gladsaxe Kommune har opført en ny 3-sporet folkeskole ved Gladsaxe Stadion. Nøhr & Sigsgaard har udarbejdet forprojekt, forestået materialevalg, detailindretning og farvesætning. Ved udførelse i totalentreprise har vi forestået udbud og været bygherrerådgivere for Gladsaxe Kommune. Projektet er resultatet af en proces, hvor der fra første streg af har været lagt vægt på "et tæt samarbejde med brugergruppen og bygherren, som undervejs skal forlægges alternative løsninger og have indflydelse på valg af løsning." (Citat fra Gladsaxe Kommunes udbudsbetingelser for rådgivningsydelsen). Processen blev styret af et byggeudvalg omfattende repræsentanter fra skole, skole- og fritidsforvaltning, teknisk forvaltning samt Nøhr & Sigsgaard. Byggeudvalget har undervejs nedsat arbejdsgrupper, inddraget fagkonsulenter fra forvaltningen samt hørt skolens personale og skolens bestyrelse.

Afsættet for arkitekturen er (som altid) sted og funktion samt - og særligt for denne opgave - det meget detaljerede kendskab til de brugsmæssige behov der er kommet frem i lyset gennem den tætte samarbejdsproces.

Hvor	Bagsværd, DK
Klient	Gladsaxe Kommune
Hvornår	2013
Areal	11.000 m ²
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Totalrådgivning
Samarbejdspartner	Dominia, GHB Landskabsarkitekter



NØHR OG SIGSGAARD - BØRNEHUS PÅ Ø. GASVÆRK

Et moderne børnehus med udgangspunkt i historien

Bygningens runde form bruges som story teller i forhold til den tidligere gasbeholders placering på Østre Gasværk grundareal. Facadekonceptet har været at opføre et børnehus, der visuelt og praktisk kombinerer en grøn bæredygtig tankegang med et kreativt og foranderligt facadeudtryk.

Forslaget tager således udgangspunkt i to motivverdener – karruselmotivet - og det historiske gasbeholdermotiv, der begge understøtter forslaget pædagogiske og bæredygtighedsmæssige intentioner.

Ved den udvendige facade - hvor de 20 individuelle børnegrupper placeres, har vi ladet os inspirere af de klassiske børnekarruseller, som billede på bevægelse, aktivitet og forlystelse som en del af børns fantasi- og drømmeverden. Karruselmotivet fortolkes med en række urytmisk placerede trækarapper, udformet som små kubiske enheder, placeret i den store krumme facade.

Den indvendige facade – der omkranser det indre gårdrum - er inspireret af det historiske runde gasbeholdermotiv bestående af stålkonstruktioner og stålwire, som baggrund for et grønt og beskyttende gårdmiljø.

Hvor	København, DK
Klient	Københavns Ejendomme
Hvornår	2014
Areal	3.200 m2
Type	Åben idékonkurrence, 1. præmie
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Arkitektrådgivning/totalentreprise
Samarbejdspartner	Enemærke & Petersen, Wissenberg, Lassen Landskab



WERK - INTEGRERET INSTITUTION I HAMBORG

Bygning og landskab blandet med lokal interaktion

Bygningen bliver fyldt med optimisme og håb for fremtiden, der udnytter den unikke placering ved parken og pladsen, og som skaber både optimale muligheder muligheder for børn og personale. Bygningen giver byen et unikt mødested omkring pladsen og stueetagen. Den er både tryk, harmonisk, eventyrlig og udfordrende.

Et enkelt koncept bestående af to dele. "Stammen", der i stue- og tagetagen bliver synlig fra gadeplan, er den indre og organiske kerne, hvis funktioner er faste. Den ydre facades enkle, rolige og ydmyge formsprog får bygningen til at indpasse sig sine omgivelser. Imellem disse to dele opstår børneHAVEN – en dynamisk, moderne og integreret institution.

Den inkluderende bygning understreges af et fælles spisehus for alle børnehavens børn på øverste etage, hvor der tilmed også er udsigt til taghaven og ikke mindst byens tage.

Hvor	Hamburg, Tyskland
Hvornår	2016-
Program	Bygning
Areal	ca. 4.200 m ²
Type	Konkurrence, 1. præmie
Status	Igangværende
Bygherre	Sternipark GmbH
Rådgivningsform	Hovedrådgiver
Samarbejdspartner	OP engineers



WERK - HORBELEV KULTURCENTER

Lokalt kulturhus med fleksible anvendelsesmuligheder

I landsbyen Horbelev bruger børn, unge og ældre byens nedlagte skole til et væld af forenings- og idrætsaktiviteter. Men brugerne ønsker, at kunne se hinandens aktiviteter. Derfor ombygges skolen til en kulturgård: En cirkulær tilbygning skal binde den tidligere skoles bygninger sammen i ét tilgængeligt fælles centrum.

Her i kulturgårdens åbne hjerte skal du kunne lytte med, når det unge rockband øver, slutte dig til pensionisternes nørkleklub, hoppe med på et spil mandagsbanko eller spille spil med børnene fra SFO'en.

På den måde flyder Kulturgårdens forskellige funktioner ud og overlapper hinanden – til inspiration for alle.

Hvor	Horbelev, DK
Klient	Lokale- og Anlægsfonden
Rolle	Totalrådgiver
Anlægssum	8 mio. DKK
Hvornår	2013-
Areal	ca. 1.000 m ²
Type	Kulturcenterbyggeri
Samarbejdspartner	Polyform, Sangberg architects, Lemming & Eriksson, Svava Riesto og Nordøstfalsters Fremtidsforening



WERK - HAUSER PLADS

Byrum og oplevelseslandskab

Legelandskabet på Hauser Plads er skabt som et afbræk fra daglig trængsel og travlhed i byen. Pladsen fungerer som en grøn lomme og oase for de omkringliggende bygninger og de nærmeste institutioner.

De forskellige højder i terrænet, strukturerne i belægningen krydret med simple lyselementer skaber indbydende rumligheder og variation i lys og skygge. Det er i dette byrum, man oplever børn lege i det kuperede terræn, mens forældre, pædagoger og hvilende par følger nysgerrigt med.

Det bølgende landskab er suppleret med belægninger i gummi, asfalt, en cirkulær sandkasse og en legeredskabs pavillion.

Hvor	København, DK
Klient	Københavns Kommune
Hvornår	2013
Program	Byrum
Areal	21.000 m ²
Status	Indviet i 2013
Rådgivningsform	Totalrådgiver
Samarbejdspartnere	Oluf Jørgensen A/S



HENRY JENSEN - HF + VUC FYN I ODENSE

Detailprojekteret de tekniske løsninger

Byggeriet er på i alt 13.603 m², med undervisningsfaciliteter fordelt på 3 etager samt kælder med parkeringsareal for ca. 60 biler. Byggeriet er organiseret omkring et gennemgående AGORA fra stuen til 2.sal - med plads til ro og fordybelse. Byggeriet er udført med undervisningsfaciliteter for ca. 3.500 kursister om året med tilhørende 215 ansatte.

De tekniske installationer omfatter mekanisk og naturlig ventilation samt brandventilation (kombineret mekanisk og naturlig), gasinstallationer, procesudsugning, VVS-installationer, elinstallationer, netværks-installationer, fuldsprinklet hus, ligeledes et fulddækkende ABA-anlæg, AIA og ADK-installationer.

Bygningen er ligeledes udført med et avanceret CTS-anlæg, som styrer varmen, ventilationen, procesventilationen samt lysinstallationen.

Hvor	Odense, DK
Klient	HF + VUC Fyn-Odense
Hvornår	2014
Areal	13.600 m ²
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Ingeniørrådgivning
Samarbejdspartner	CEBRA Arkitekter



HENRY JENSEN - RIBE KATEDRALSKOLEN

Ombygning inklusiv etablering af nye kreative lokaler

For Ribe Katedralskole er der etableret ny samlings-sal for 750 personer med indskudt etage. Ombygning af eksisterende gang og fællesrum til ny samlings-sal med indskudt etage. Samlings-salen er rigt udstyret med scene faciliteter, lys- og lydudstyr samt AV-udstyr. I en fredet bygning er der etableret mødefaciliteter, ny elevator, nyt kantinekøkken og kantineskranke samt toiletfaciliteter.

Ombygningen er foregået midt inde i skolens område i undervisningstiden. Det har været et kunststykke at etablere kraftige søjlefundamenter, insitu-støbte betonsøjler og stor ståltagkonstruktion uden gene for skolen og dens personale og elever. Endvidere ny tilbygning til eksisterende idræts-hal med fitnessrum, spinning-sal og bevægelsesrum samt om-klædnings- og bade faciliteter. Rummene er udstyret med AV-udstyr samt lydudstyr. Ombygning af naturfagslokaler og ny-bygning med basislokaler indpasset i Ribes smukke midtby.

Ombygning af fredet bygning – tidligere rektorbolig – til undervisningsbrug – billedkunst og lærerforberedelse. Ombygning af fredet bygning – tidligere asyl – til undervisningsbrug.

Hvor	Ribe, DK
Klient	
Hvornår	2008-12
Areal	ca. 3.600 m ²
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Ingeniørrådgivning, fagtilsyn
Samarbejdspartner	Archinet



HENRY JENSEN - TIETGEN HANDELSGYMNASIUM

Til- og ombygning af eksisterende bygning med runding

Til- og ombygning til eksisterende Handelsgymnasium med ny rund bygning, der inkluderer undervisningslokaler og lærerforberedelsesområder.

Endvidere ombygning af allerede eksisterende kontorfaciliteter til undervisningsområde.

Hvor	Odense, DK
Klient	Odense Kommune
Hvornår	2014-16
Areal	ca. 3.600 m ²
Status	Ibrugtaget
Rådgivningsform	Delt ingeniørrådgivning
Samarbejdspartner	Jesper Thyge Brøgger, Casa Arkitekter



04

ATTESTER OG ERKLÆRINGER



DANSKE ARK Professionel ansvarsforsikring

Forsikringscertifikat

Det bekræftes hermed, at der for nedennævnte forsikringstager, tilknyttet DANSKE ARK er tegnet professionel ansvarsforsikring, som er i kraft i henhold til policens vilkår og betingelser.

Dette certifikat er udelukkende udstedt som information og giver ingen rettigheder til ihændehaver. Certifikatet forbedrer, udvider eller ændrer ikke dækningen på ovennævnte police.

Forsikringstager

Policenummer : DANSKE ARK - 210096.37880-1

Forsikringsperiode : 01-01-2017 - 31-12-2017

Dækning : DANSKE ARK Professionel ansvarsforsikring

Forsikringstager : Nøhr & Sigsgaard Arkitekter a/s
Slotsgade 2, 3. tv., 2200 København N

CVR nr. : 17641875

Geografisk område : Hele verden excl. USA og Canada

Dækning

Professionel ansvar	: Dækningssum ting- og formueskade	Kr.	3.500.000	pr. år
	: Dækningssum personskade	Kr.	12.500.000	pr. år
	: Selvrisiko	Kr.	50.000	pr. skade
Erhvervsansvar	: Erhvervsansvar	Kr.	10.000.000	pr. år
	: Selvrisiko	Kr.	0	pr. skade

Udstedt

Dato : 05-01-2017

Udstedt af : HDI Danmark, Indiakaj 6, 1.sal, 2100 København Ø
Rasmus Jørgensen, Head of Liability



Police

Ansvarsforsikring for erhverv
Police nr.: 670 9.532.120.586
6. august 2016

WERK Arkitekter ApS
Laplandsgade 4 A, 2
2300 København S

Forsikringstager: WERK Arkitekter ApS
Laplandsgade 4 A, 2
2300 København S

Polisen gælder fra: 1. januar 2016.
Polisen er ændret og afløser samtidig tidligere
police med samme nr. i Tryg.

Præmien forfalder: 1. januar

Dækningsomfang: Foruden policens tekst gælder Trygs betingelser
for Rådgiver-/Erhvervsansvarsforsikring 65-4
Disse er vedlagt.
Til denne police knytter sig endvidere "Særlige betingelser".

Polisen er udstedt: Ballerup, den 6. august 2016
Skadeforsikringsafgift afregnes efter "Lov om afgift af skadesforsikringer"
Tryg Forsikring A/S, cvr-nr. 24260666

S:\P\LD9924_29493794_14

D:\Tryg\W\LD9924_29493794_14\23_B1_B2_B3_B4

TRYGD_W\P\LD9924_160808_150930_00178

7/17/16

Side 1

Tryg | Klausdalsbrovej 601 | 2750 Ballerup
70 11 20 20 | www.tryg.dk
Tryg Forsikring A/S | CVR-nr. 24260666



Police

Ansvarsforsikring for erhverv

Police nr.: 670 4.538.715.538

15. marts 2016

Henry Jensen A/S
Østergade 44
5000 Odense C

Forsikringstager: Henry Jensen A/S
Østergade 44
5000 Odense C

Polisen gælder fra: 1. januar 2016.
Polisen er ændret og afløser samtidig tidligere
police med samme nr. i Tryg.

Præmien forfalder: 1. januar

Dækningsomfang: Foruden policens tekst gælder Trygs betingelser
for Rådgiver-/Erhvervsansvarsforsikring, nr. 68-17.
Disse er vedlagt.

Til denne police knytter sig endvidere "Særlige betingelser".

Polisen er udskrevet: Ballerup, den 15. marts 2016

Skadeforsikringsafgift afregnes efter "Lov om afgift af skadeforsikringer"

Tryg Forsikring A/S, cvr-nr. 24260666

S:\WP\LD9924_25038666_199

D:\Tryg\WP\LD9924_25041209_dkx xxx cs-2157-19-199222 B1 B2 B3 B4

TRYGD_WP\LD9924_199315_150405_00113

37127

Side 1

Tryg | Klausdalsbrovej 601 | 2750 Ballerup
70 11 20 20 | www.tryg.dk
Tryg Forsikring A/S | CVR-nr. 24260666

ERKLÆRINGER**TRO- OG LOVE-ERKLÆRING OM GÆLD TIL DET OFFENTLIGE**

Undertegnede virksomhed afgiver hermed erklæring om, i hvilket omfang virksomheden har ubetalt forfalden gæld til det offentlige. Ved gæld til det offentlige forstås skatter, afgifter samt bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i Danmark eller det land, hvor virksomheden er etableret.

Det erklæres hermed, at virksomhedens ubetalte, forfaldne gæld til det offentlige på tilbudstidspunktet udgør kr.: 0,00

Supplerende oplysninger ved gæld over 100.000 kr.

Der er stillet sikkerhed for betaling af den del af gælden, der overstiger 100.000 kr.

Ja	Nej

Dokumentation herfor er vedlagt erklæringen, som bilag nr. _____.

Der er den _____ (dato) indgået aftale med inddrivelsesmyndigheden om en afviklingsordning og denne ordning er overholdt på tilbudstidspunktet.

Ja	Nej

Dokumentation herfor er vedlagt erklæringen, som bilag nr. _____.

Tro- og love erklæring om andre forhold

Det erklæres hermed på tro og love, at undertegnede virksomhed, herunder virksomhedens bestyrelses-, direktions- eller tilsynsrådsmedlemmer eller personer med beføjelse til at repræsentere, kontrollere eller træffe beslutninger i virksomhedens bestyrelse, direktion eller tilsynsråd ikke er dømt ved endelig dom eller vedtaget bødeforlæg for:

- 1 Handlinger begået i en kriminel organisation
- 2 Bestikkelse
- 3 Svig som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser

WERK

Laplandsgade 4A, 2 sal
2300 København S
Denmark

+45 3332 7804
info@werkarkitekter.dk
www.werkarkitekter.dk

Virksomheden:

WERK arkitekter ApS
Laplandsgade 4a
2300 København S


CVR nr 37762687

erklærer herved, at virksomhedens ubetalte, forfaldne gæld til det offentlige, jf. lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997, på tilbudstidspunktet ikke overstiger 100.000 DKK.

Det erklæres hermed, at virksomhedens ubetalte, forfaldne gæld til det offentlige på tilbudstidspunktet udgør:

DKK: 0,-

København S.d. 7/6 2017


Stempel og underskrift

WERK
Laplandsgade 4A, 2 sal, 2300 København S, DK



Tro og love erklæring vedr. de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 til 3 og § 136 samt § 137

Det erklæres på tro og love, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de i Udbudsdirektivets § 135, stk. 1 til 3 og § 136, anførte udelukkelsesgrunde ligesom det erklæres at tilbudsgiver ej heller er omfattet af de anførte udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137:

- Tilbudsgiveren har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område, jf. udbudslovens § 137, stk. 1 nr. 1
- Tilbudsgiveren er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling eller lignende, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2
- Tilbudsgiveren i forbindelse med udøvelsen af sit erhverv kan påvises at have begået alvorlige forsømmelser, der sår tvivl om ansøgerens eller tilbudsgiverens integritet, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 3
- Tilbudsgiveren har indgået en aftale med henblik på konkurrencefordrejning, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 4
- Tilbudsgiveren væsentligt har misligholdt en tidligere offentlig kontrakt, og misligholdelsen har medført kontraktens ophævelse eller lignende sanktion, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 5
- Tilbudsgiveren påviseligt og uretmæssigt har forsøgt at påvirke ordregiverens beslutningsproces, har fået fortrolige oplysninger, der kan give tilbudsgiver uretmæssige fordele eller groft uagtsomt har givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, vurdering af minimumskravene til egnethed, udvælgelse eller tildeling af kontrakt, jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 6 eller
- Tilbudsgiveren har ubetalt forfalden gæld under 100.000 kr. til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivning i det land, hvor tilbudsgiveren er etableret, jf. udbudslovens § 137, stk. 1 nr. 7

Underskriftforhold

Erklæringen afgives på vegne af ansøger af nedenstående person, som med sin underskrift:

1. bekræfter at være bemyndiget til at afgive erklæringen
2. på tro og love bekræfter korrektheden af oplysningerne i erklæringen, og
3. giver samtykke til, at ordregiver må kontrollere oplysningerne i erklæringen hos de relevante myndigheder.

1. Virksomhedens navn:	Henry Jensen A/S, Rådgivende Ingeniører
2. Adresse:	Østergade 44
3. Postnummer, by:	5000 Odense C
4. CVR.nr.	19554899

25.05.17

Dato


Adm. Direktør Henning Pedersen

Navn, titel og underskrift

05

ØKONOMI



Erklæring om faktiske resultater

Til Nøhr & Sigsgaard Arkitektfirma A/S

Vi har udført de arbejdshandlinger, som blev aftalt med Dem, som er angivet nedenfor vedrørende oplysning om omsætning eksklusiv moms, årets resultat, samlede aktiver samt egenkapital efter udlodning for de seneste 3 regnskabsår til brug for tilbudsgivning. Vort arbejde er udført i overensstemmelse med den internationale standard om aftalte arbejdshandlinger vedrørende regnskabsmæssige oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Arbejdshandlingerne blev udelukkende udført for at hjælpe dem til at vurdere pålideligheden af den angivne omsætning eksklusiv moms, årets resultat, samlede aktiver samt egenkapital efter udlodning for de seneste 3 regnskabsår og er opsummeret som følger:

1. Vi har modtaget oplysning om, hvilke hovedtal, der ønskes medtaget i nedenstående opstilling, og vi har sammenholdt disse med de reviderede årsrapporter for regnskabsårene 2013/14, 2014/15 og 2015/16.

På baggrund heraf har vi opstillet følgende:

	2013/14	2014/15	2015/16
	t.kr	t.kr	t.kr
Omsætning vedr. arkitekturrådgivning ekskl. moms	15.059	14.402	20.272
Årets resultat	1.069	1.548	3.028
Samlede aktiver	12.693	13.735	15.297
Egenkapital ultimo efter udlodning af udbytte	2.000	2.000	2.000

Vi har fundet følgende forhold:

Ad 1) Med hensyn til punkt 1 fandt vi, at de oplyste hovedtal for regnskabsårene 2013/14, 2014/15 og 2015/16 var i overensstemmelse med de reviderede årsrapporter for de enkelte år.

Da ovennævnte arbejdshandlinger hverken er revision eller review i overensstemmelse med internationale standarder om revision eller om review og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, udtrykker vi ikke nogen grad af sikkerhed om fuldstændigheden heraf.

Hvis vi havde udført yderligere arbejdshandlinger, revideret eller udført review i overensstemmelse med internationale standarder om revision eller om review og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, kunne andre forhold være fundet og rapporteret til dem.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet med det formål, der er nævnt i denne erklærings første afsnit og til deres brug, og den må ikke bruges til noget andet formål eller videregives til nogen anden. Erklæringen vedrører kun de forhold, der er nævnt ovenfor, og kan ikke udstrækkes til at omhandle virksomhedens regnskab som helhed.

Brøndby, den 8. november 2016

CR Statsautoriseret revisionsaktieselskab


Jimmi Christensen
Statsautoriseret revisor


Morten Rasmussen
Registreret revisor

CR Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Park Allé 350A, 2. | Telefon: 4343 3843 | E-mail: info@crrev.dk | CVR: 2919 8535
2003 Brøndby | Telefax: 4343 5843 | Web: www.crrev.dk |

NØHR OG SIGSGAARD - MEDARBEJDERFORHOLD

ARKITEKTFIRMA A•S
SLOTSGADE 2, 3. TV
DK-2200 KØBENHAVN N
T: 33 13 02 22
E: NSARK@NSARK.DK
W: WWW.NSARK.DK

**GENNEMSNITLIGT ANTAL ANSATTE
2014-2016**

	2016	2015	2014
Arkitekter maa	15	13	14
Bygningskonstruktører	2	2	1
Administration	2	2	2
I alt	19	17	17

Kvalifikationer fordelt på nuværende medarbejdere

Uddannelse

Akademisk arkitekt	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Bygningskonstruktør					•		•		•		•				•
Over 10 års erfaring	•	•	•	•	•	•			•		•				•

Ledelseskompetencer

Projektledelse	•	•	•	•	•										
Sagsstyring	•	•	•	•	•	•	•		•	•					•
Projekteringsledelse	•	•	•	•	•	•									•
Procesledelse	•	•			•			•							•
Bygherrerådgivning	•	•	•	•	•										•
Byggeledelse	•	•			•		•				•				•

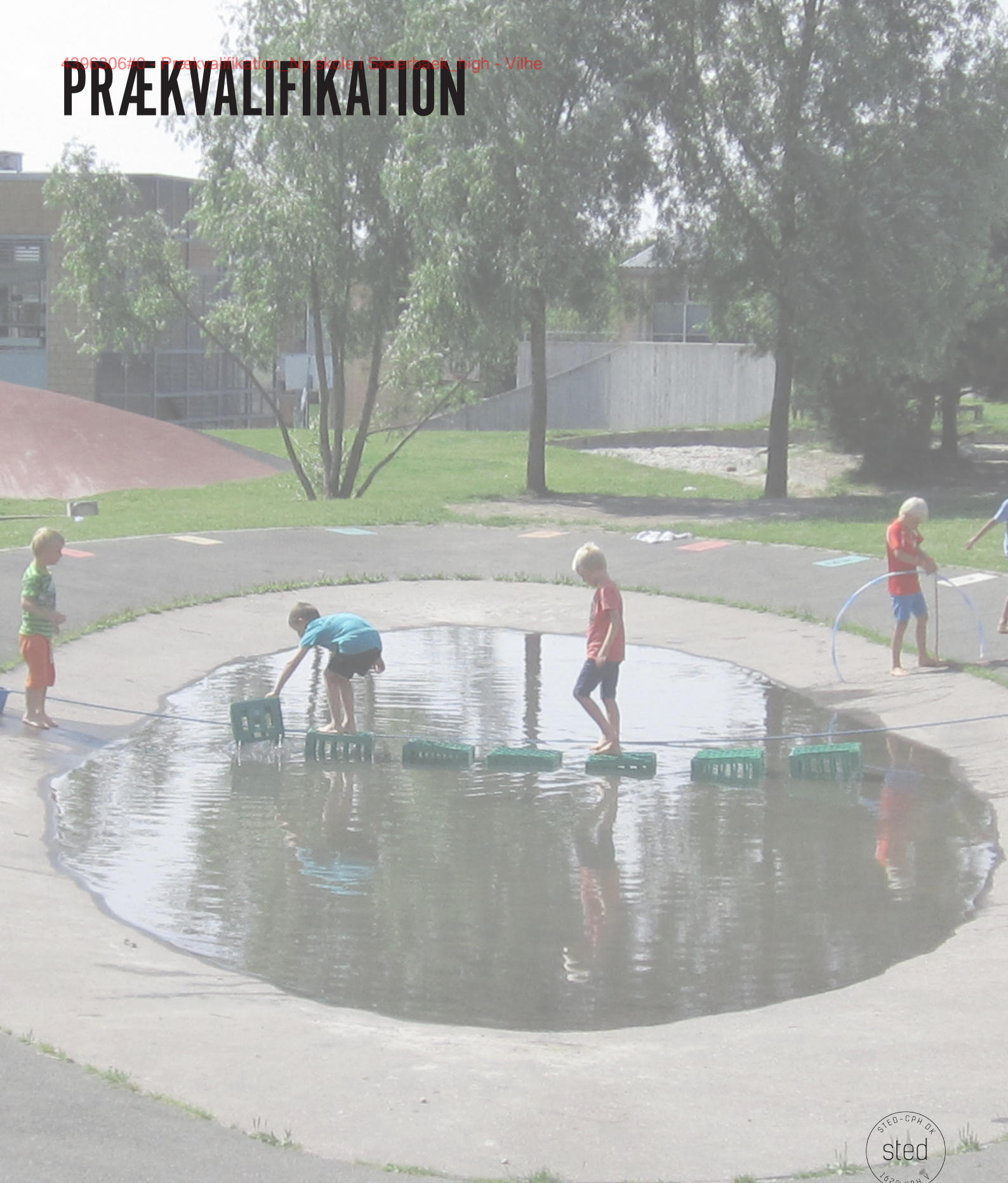
Særlige kompetencer

Kvalitetsstyring	•	•			•	•			•		•		•		•
Økonomistyring	•	•	•	•	•	•					•				•
Miljø og energi					•	•			•		•	•		•	•
Arkitektur og pædagogik	•	•			•			•		•	•		•	•	•
Laboratorieekspertise	•				•			•					•		•

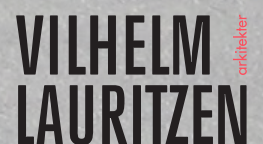
Faglige styrker

Analyse / skitsering	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	
Projektering	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
3D projektering			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Visualisering						•		•		•		•			

PRÆKVALIFIKATION



PROJEKTKONKURRENCE NY SKOLE I SKÆRBÆK



INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Motivation	Side 3
2. Firmaoplysninger	Side 4
3. Organisationsdiagram	Side 5
4. CV'er	Side 7
5. Referencer	Side 15
6. Tro- og love erklæring	Side 30
7. Nøgletal og Egenkapital	Side 36
8. Professional ansvarsforsikring	Side 37

1. MOTIVATION

Det er med glæde og nysgerrighed at Team Vilhelm Lauritzen Arkitekter søger prækvalifikation til Projektkonkurrencen omkring den nye skole i Skærbæk.

De krav der stilles til de fysiske rammer for børnene ift. den nye skolereform, og at skolen skal være et omdrejningspunkt for lokalsamfundet synes vi er en spændende opgave som vi føler os i stand til at løse.

Skolen skal være et byggeri, der ligesom en schweitzerkniv kan åbne op - og lukke ned for funktioner, alt efter dagens behov.

Vores team har tilsammen en god historie ift. undervisnings- og idrætsbyggeri.

Vores tilgang til byggeprojekter omkring uddannelsesinstitutioner er baseret på samarbejde og et holistisk udgangspunkt, som søger at tage fat i alle aspekter af opgaven, herunder et stærkt fokus på miljømæssige faktorer som f.eks. energibesparende tiltag og indeklima.

Den holistiske tilgang – forstået som fokus på helheden og funktionerne i bred forstand – sikrer det gode slutresultat: at arkitekturen bliver berigende og understøttende i forhold til den moderne pædagogik, der skal praktiseres på skolen.

Vilhelm Lauritzen Arkitekter har været arkitekt på Trekroner skolen og har sammen med Holmsgaard Ingeniører også stået for udvidelsen i 2015.

Trekroner Skole udgjorde et af de tre vinderprojekter fra Undervisningsministeriets konkurrence om fremtidens skoler. Ligesom det ønskes i den nye skole i Skærbæk, har vi på Trekroner Skole udnyttet skolens beliggenhed, og inddraget naturen som en del af hverdagen og undervisningen.

Skolens have - Kundskabens have - indeholder både basketballbane, amfiteater, græs og asfalt. Haven er et resultat af et samarbejde mellem Vilhelm Lauritzen Arkitekter, SLA landskab og en pædagogisk konsulent.

Kundskabens Have bruges som en del af indlæringen i fx naturfag.

På Trekroner Skole kommer børnene ud og mærker vejrliget samt sæsonens og naturens skift imellem hver undervisningsblok. Der findes nemlig ingen indre gange på skolen, og børnene skal derfor bevæge sig ud i gårdlandskabet, hvor græs, bakker og sand giver forskelligt underlag og opfordrer til konstant bevægelse.

Det ville glæde os meget, at drage fordel af de erfaringer vi har taget med os herfra, og bringe det bedste videre til Skolen i Skærbæk.

STED Landskab og Vilhelm Lauritzen Arkitekter løser i øjeblikket den store opgave omkring den nye diabetescenter SDCC på Herlev Hospital sammen.

På diabetescenteret har landskabet en meget stor rolle, og man arbejder med begrebet sundhedsfremmende arkitektur.

"Når man træder ind i SDCC, er det som at træde ind i et stort landskab - bygningen og landskabet er både ude og inde vævet tæt sammen og skaber en stimulerende helhed. I denne symbiose mellem landskab og bygning skabes en sundhedsfremmende arkitektur, der indbyder til bevægelse. Det er arkitekturens enkle karakter og samhørigheden med naturen, der gør det til et helt specielt sted".

Vi synes det er en inspirerende tanke at oversætte disse begreber til skolen, og forestiller os at det på alle måder vil styrke elevernes og personalets trivsel og skabe et læringsmiljø i god balance.

Vi vil gerne designe en skole, hvor udearealerne skal være frodige undervisnings- og opholdsrum, som understøtter trivsel, indlæring og udvikling. En skole hvor læringslandskabet giver mulighed for at undervise tværfagligt og som understøtter potentialet i en aktivitetsbaseret undervisning og med mulighed for at undervise i fænomener i stedet for fag.

Vi håber som team på at få denne unikke mulighed for igen at løfte et projekt sammen i et tæt og inspirerende samarbejde med hinanden og Tønder Kommune.

Med venlig hilsen og på vegne af teamet

Adm. direktør, Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S
Søren Daugbjerg



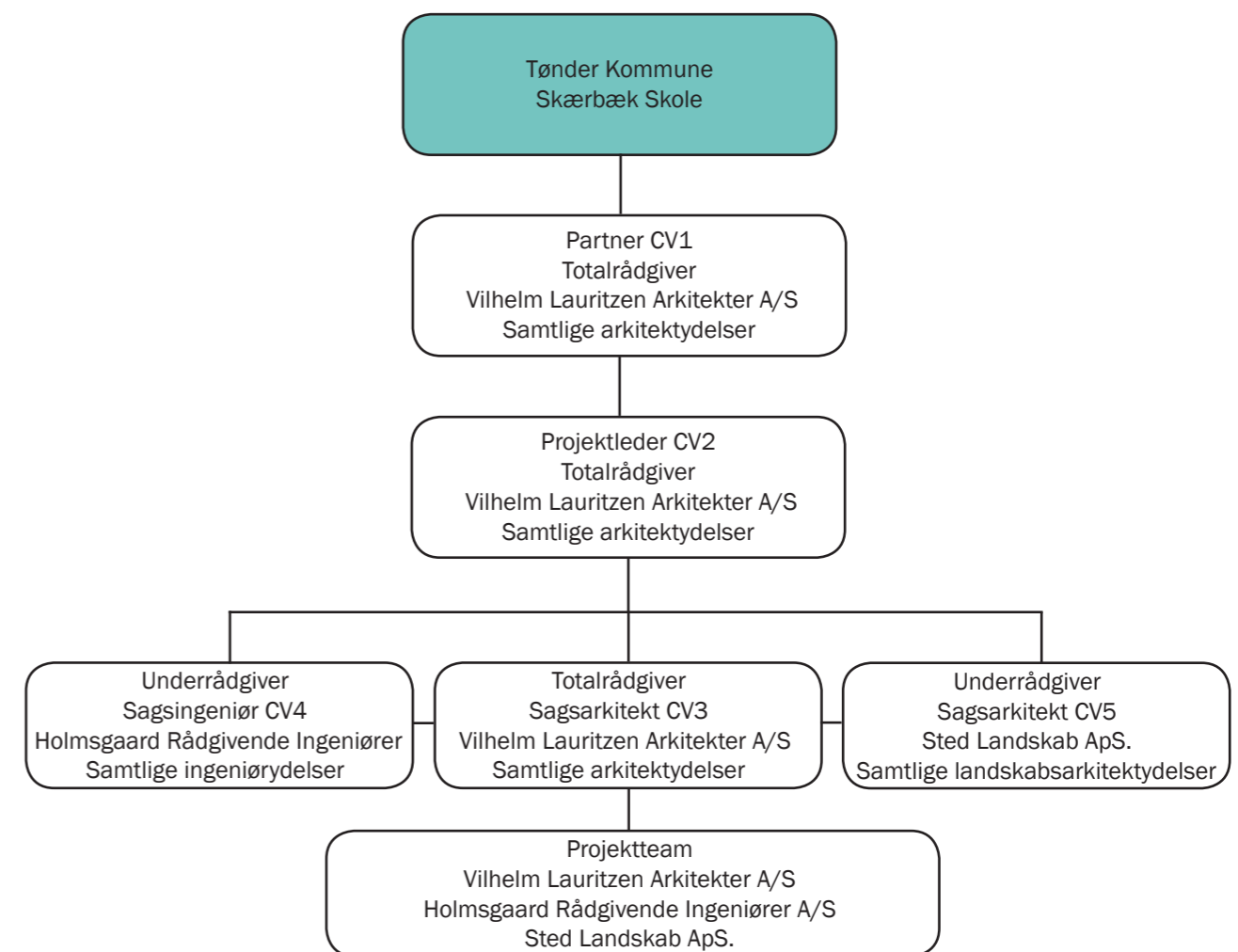

2. FIRMAOPLYSNINGER

S. 4

TEAM	VILHELM LAURITZEN <small>arkitekter</small>	HOLMSGAARD <small>AS</small> rådgivende ingeniører	sted <small>STED-CPH DK</small> 1620 KBH V
	Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S	Holmsgaard A/S	Sted ApS.
Adresse	Sundkaj 9, 1.tv. 2150 Nordhavn	Irlandsvej 5 2300 København S	Vesterbrogade 20, 1. th. 1620 København V
CVR	25518349	19479641	36543450
Telefon	+45 3269 9000	+45 3297 0107	+45 2991 4630
Web	www.vla.dk	www.holmsgaard.com	www.sted-cph.dk
Kontaktperson	Torsten Stephensen	Henrik Holmsgaard	Rosa Siri Lund
Mail	ts@vla.dk	hhl@holmsgaard.com	rosa@sted-cph.dk
Mobil	+45 2222 9015	+45 2165 3751	+45 2278 9894
Selskabsform	Aktieselskab	Aktieselskab	Anpartsselskab
Ejerforhold	Ejet af: VL Holding 1 ApS	Ejet af: Holmsgaard Holding ApS. og MM ApS.	Ejet af: Arkitekt Rosa Lund Holding ApS. og STED Holding ApS

3. ORGANISATIONSDIAGRAM

S. 5



4. CV'ER



CV1

TOTALRÅDGIVER - PARTNER

VLA CV TORSTEN STEPHENSEN - PARTNER

arkitekt maa, partner, ts@vla.dk

Data

Nationalitet	Dansk
Født	1961
Sprog	Engelsk og tysk
Akademisk titel	Arkitekt

Uddannelse

1988	Afgang fra Det Kgl. Danske Kunstakademis Arkitektskole
------	--

Karriereforløb

1999-	Partner, Vilhelm Lauritzen A/S
1995-1998	Lærer på Det Kgl. Danske Kunstakademis Arkitektskole
1994-	Vilhelm Lauritzen A/S
1991-1994	Kieler Architects A/S/Thorup og Bonderups Tegnestue
1988	Knud Munks Tegnestue

Erfaring

Projektledelse, planlægning, skitsering, byggeri og konkurrencer.

Torsten Stephensen har som partner i VLA forestået alle projektfaser lige fra konkurrencer, design, designkoncept, generalplan, ombygning og nybygning og har blandt meget andet været ansvarlig for en lang række bemærkelsesværdige byggerier, mange af dem vundet i arkitektkonkurrence.

Torsten Stephensen har gennem sin karriere bevist en enestående evne til at analysere en opgaves mangesidede problemstillinger og finde frem til en syntese i form af en afklaret arkitektonisk ide og udtryk som danner en egen enhed.

Heriblandt en række børneinstitutioner og Torsten Stephensen har stor erfaring inden for undervisningsbyggeri og været med til at udvikle dansk skolebyggeri som hovedansvarlig for "Fremtidens Skole" Tre Kroner Skole i Roskilde, samt Lyngholmskolen i Farum Furesø Kommune, som er opført som energiklasse 1 byggeri.

Torsten Stephensen i samarbejde med Boligselskabet Lejerbo været med til at udvikle bæredygtige og energirigtige boligtyper og boligbebyggelser både som klasse 1 byggeri og senest som energi plus huse.

Torsten Stephensen deltager i denne opgave med fastlæggelse af de æstetiske, arkitektoniske holdninger og faglighed i samarbejde med ingeniører, bygherren og supplerer sagsarkitekten og projekteringslederen i de indledende faser med udarbejdelse og fremlæggelse af ideer og arkitektur.

Udvalgte projekter VLA

- Havnekanten i Nordhavn, boliger
- Bryghusprojektet, tilsyn
- Nyt Hospital Nordsjælland - Hillerød - 1 præmie
- Nye boliger, Bella kvarter i Ørestaden
- Nye boliger, Applebys plads på Christianshavn
- Nye familieboliger og plejeboliger boliger, Strandlodsvej
- Nye boliger, Skovkvarteret i Arenakvarteret i Ørestaden
- DNV-Gødstrup Psykiatri
- Nye boliger, Skovbrynet i Lyngby
- Nye boliger, Valby maskinfabrik
- Renovering af eksist. boliger samt nye ungdomsboliger, Journalistgaarden
- Nye boliger, Sankt Hans Gade i Roskilde
- Nye boliger, Amager Boulevard 108
- Nye boliger, Amerika Plads Felt C
- Ny Idrætshal ved Lundehusskolen - 1 præmie
- Nye boliger på Marmorbyen Nordhavnen - 1. præmie
- Nye boliger på Carl Jacobsens vej i Valby
- Nye boliger Grøntorvet i Valby
- Nyt Psykiatrisk Sygehus i Slagelse, - 1. præmie
- Allerød Musikskole, - 1. præmie
- Nye plejeboliger Skovhuset i Hillerød, - 1. præmie

VILHELM LAURITZEN arkitekter



CV1 - FORTSAT

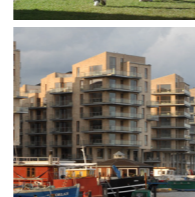
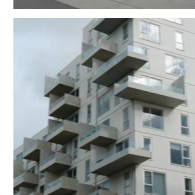
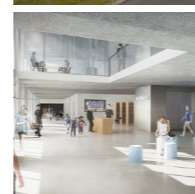
TOTALRÅDGIVER - PARTNER

VLA CV TORSTEN STEPHENSEN – PARTNER

arkitekt maa, partner, ts@vla.dk

- Nye handicapboliger Kastaniehøj i Slagelse, 1. præmie
- Nye energiklasse-0 boliger Parkvej i Taastrup
- Nye energiklasse-0 boliger Horsedammen i Brøndby
- Lyngby Taarbæk Idrætsby, 1. præmie
- Nye energiklasse-0 boliger Lykkegårdsvej i Kolding
- Spindekrogen på storparcel A, Hørkær i Herlev – 1. præmie
- Agervang/Engvang. Renovering og energioptimering af 280 almenlystige boliger i Holbæk – 1. præmie
- Kajerød Vænge. Renovering og energioptimering af 126 almenlystige boliger i Birkerød – 1. præmie
- Kombineret aktivitetscenter og daghjem i Holte
- Lyngholmskolen, Furesø Kommune
- 'Nordic Knowledge City' i Chengdu – (Konkurrence 1. præmie)
- Almene boliger i Ørestaden – (Konkurrence 1. præmie)
- Flintholm Business Center, Frederiksberg – (Konkurrence 1. præmie)
- Nyt Fælledklubhus, Fælledparken – (Konkurrence 1. præmie)
- Vold og Lund, boliger - Hamar Kommune i Norge, (Konkurrence 1. præmie)
- Havneholmen, boliger - ud til Københavns havn
- Dansk/Norsk/Islandsk Ambassade i Maputo i Mosambique, (1. præmie)
- Nyt plejecenter, Næstved, Konkurrence 1. præmie
- Riga, Letland, boliger, (Konkurrence 1. præmie)
- Stævnen I, Ørestad Syd, boliger, (Konkurrence 1. præmie)
- Øresund Strandpark, boliger ved Amager
- Stenhus Gymnasium i Holbæk, (Konkurrence 1. præmie)
- Løvens Gård, boliger på Christianshavn
- Toftehaven, ældrecenter og boliger i Ballerup, (Konkurrence 1. præmie)
- Social- og Sundhedsskole i Randers, (Konkurrence 1. præmie)
- Social- og Sundhedsskole i Silkeborg, (Konkurrence 1. præmie)
- Trekroner skole, Fremtidens skole, (Konkurrence 1. præmie)
- Færgeterminalen og ny bydel, Kristiansand, (Konkurrence 1. præmie)
- Maritimt aktivitetscenter, Roskilde havn, (Konkurrence 1. præmie)
- Handelshøjskolen på Frederiksberg, (Konkurrence 1. præmie)

VILHELM LAURITZEN



CV2

TOTALRÅDGIVER - PROJEKTLEDER

VLA CV HENRIK STRØMSVIK

arkitekt maa, hst@vla.dk

Data

Nationalitet	Dansk
Født	1965
Sprog	Dansk, engelsk, tysk, svensk, fransk og norsk
Akademiske titler	Arkitekt MAA

Uddannelse

2000	Afgang fra Det Kgl. Danske Kunstakademis Arkitektskole
1992	Afgang fra BTH Bygningskonstruktør

Karriereforløb

2015-	Vilhelm Lauritzen AS
2013 - 2015	Rørbæk og Møller Architects
2009 - 2013	Holsøe Arkitekter
2006 - 2009	Hvidt og Mølgaard A/S
2005 - 2006	Jørn Langvad Arkitekter A/S
2002 - 2005	Abildgaard Arkitekter
2001 - 2002	KHRAS
2001	AI-Gruppen
2000	Søren Robert Lund Arkitekter
2000 - 2000	Byens Tegnestue, København
1999 - 1999	Stan Allen Architect, New York
1998 - 1998	Atelier PRO, Holland
1997 - 1997	MAXWAN, Holland

Erfaring

Henrik Strømsvik har de sidste 10 år primært beskæftiget sig med arkitekt- og bygherrerådgivning inden for renovering, transformation og opførelse af nyt erhvervsbyggeri. Henrik har omfattende erfaring med programmering og brugerinddragelse i forbindelse med ombygning af kontor- og læringsmiljøer.

Henrik er den erfarne projekteringsleder og sagsarkitekt, som holder af processen, hvor ideer og ønsker skal konkretiseres, detaljeres og udføres.

Med udgangspunkt i den arkitektoniske idé, bygbarhed og byggeriets brug samt fokus på bæredygtighed, tilgængelighed og totaløkonomiske betragtninger sammensætter Henrik visionerne og de tilvejebragte data til en helhed, koordinerer med samarbejdspartnerne og styrer forundersøgelser og projektering med sikker hånd. Henrik håndterer alle projekterings aspekter fra programmering til detaljering, herunder udfærdigelse af beskrivelser, anlægsbudgetter og totaløkonomiske vurderinger.

Henrik er som projektleder og sagsarkitekt internt ansvarlig for at totalrådgiverorganisationen arbejder i henhold til projektlederens aftaler.

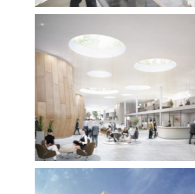
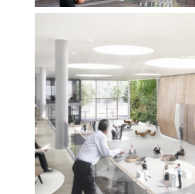
Kompetencer

Bygherrerådgivning generelt, Projektledelse, Projektledelse i totalentreprise, Projekteringsledelse og projektering i CAD og Revit inkl. mængdeberegning til udbud, Genopretning/renovering udvendig og indvendig, Modernisering, Helhedsstækning og totaløkonomi, Bæredygtighed, Energirenovering, Indeklimatiltag, Tilgængelighed, Brugerinvolvering i ny-, ombygnings- og renoveringsprocesser af erhvervsbyggerier, Økonomistyring og prisoverslag, Fagtilsyn, Projektering og opførelse af passivhuse.

Udvalgte projekter VLA

- ILLUM & Holbechs Hjørne, Amagervej 33.000 m²
- Europaskolen, 14.000 m²
- Kontorhus, Ballerup

VILHELM LAURITZEN



CV3 TOTALRÅDGIVER - SAGSARKITEKT

VLA CV KENNETH HANSEN - IKT ANSVARLIG
bygningskonstruktør, kha@vla.dk

Data

Nationalitet: Dansk
Født: 1967
Sprog: Engelsk, tysk og spansk
Akademisk titel: Bygningskonstruktør M.A.K.

Uddannelse

1993: Byggetekniker, bygningskonstruktør fra Byggeteknisk Højskole BtH, København
1993: HF, spansk

Karriereforløb

1994- Vilhelm Lauritzen A/S

Kompetencer

Kenneth Hansen har, som mangeårig ledende medarbejder hos VLA, forestået og deltaget i projekter som projektleder, projekteringsleder, sagsarkitekt og IKT koordinator. Kenneth Hansen har ligeledes mange års erfaring som CAD - ansvarlig for projekteringsopgaver udført for offentlige og private institutioner indenfor undervisning, administration og boligbyggeri. Desuden har Kenneth Hansen erfaring med udarbejdelse af rådgiveraftaler, IKT aftaler jf. bibs og deltager i indførelse af 3D BIM objektprojektering hos Vilhelm Lauritzen Arkitekter.

Udvalgte projekter VLA

- Den Danske Ambassade i Washington, renovering
- Trekronergade 124, boliger
- Havnekanten i Nordhavn, boliger
- Lysningen, Trekroner i Roskilde, boliger
- Amager Boulevard 108
- Applebys plads på Christianshavn
- Idrætshal ved Lundehusskolen
- Carl Jacobsens Vej, boliger
- Grøntorvet i Valby, boliger
- Amagerstrandvej 100, boliger og erhverv
- Enggård, plejeboliger
- Kirstinehaven plejehjem, renovering + nye boliger
- Nyt kancelli for den danske ambassade i New Delhi
- Rosenhaven, Ballerup, center og plejeboliger
- Stævnen, Ørestad Syd, boliger
- Sluseholmen, boliger
- Boholm, Tegholmen, boliger
- Radiohuset, Rosenørns allé/Det Kongelige Danske Musikkonservatorium
- Stenhus Gymnasium, Holbæk
- Øresund Strandpark, Amager
- Ny Tøjhus, Christianshavn
- Karen Blixen Parken, Ørestaden
- Helgoland Strandpark, Amager
- Biogen Idec, Hillerød
- Svømmehal, Bagsværd
- Trekroner folkeskole, Roskilde
- Dansk/Norsk/Islandsk ambassade, Maputo, Mozambique
- Maritim Center, Roskilde Havn
- CBS, Frederiksberg
- Kastrup Station, Københavns Lufthavn
- Carlsberg silo, København, boliger
- Masterplan i Hillerød, Novo Nordisk

VILHELM LAURITZEN



CV4 UNDERRÅDGIVER - SAGSINGENIØR



CV - OLE HØIER MADSEN



PERSONLIGE DATA

Navn: Ole Høier Madsen
Fødselsdato: 08.07.1956
Nationalitet: Dansk
Uddannelse: Akademiingeniør B79, HD-organisation, Energikonulent

FUNKTION I SAMARBEJDET

Projektleder med ansvar for konstruktioner, VVS-installationer samt koordinering af ingeniørydelser.

KOMPETENCER

Mere end 30 års erfaring med: projektledelse, projektering og fagtilsyn, bygherrerådgivning, energirådgivning, indeklimateknik, processtyring, energi-, miljø- og klimarigtigt byggeri.

Faglige specialer: installationer, energirenovering og projektledelse
Primære projektledelsesværktøjer: Overblik, samarbejdsorienteret faglig kompetence

FAGLIGT ERFARINGSGRUNDLAG

2005 - Holmsgaard a/s, Rådgivende ingeniører
1995 - 2005 AS Wissenberg, Rådgivende ingeniørfirma
1988 - 1995 P. E. Malmstrøm, Rådgivende ingeniørfirma
1983 - 1988 Leif Hansen, Rådgivende ingeniørfirma
1980 - 1983 Esben Kirkegaard, Rådgivende ingeniørfirma

UDVALGTE REFERENCER

Aurehøj Gymnasium - Gentofte

Ingeniørrådgivning i forbindelse med opførelse af nyt overdækket gårdrum, areal ca. 400 m², samt ombygning af faglokaler. Ansvarlig for VVS og ventilation.

Boesagerskolen - Smørum

Ingeniørrådgivning i forbindelse med opførelse af aulabygning og ny klassefløj til Boesagerskolen. Ansvarlig for VVS og ventilation.

Stengårds Skole - Gladsaxe

Ingeniørrådgivning i forbindelse med ombygning og udvidelse af Stengårds Skole. Udvidelse omfatter blandt andet Aula, Kreacenter og Mediatek samt køkken og kantine. Ansvarlig for VVS og ventilation.

Taastrup Realskole - Taastrup

Ingeniørrådgivning omfatter projektering og fagtilsyn i forbindelse med ombygning af gymnastiksal samt udbygning af SFO-afsnit.

Uvelse Fritidscenter - Uvelse Frederikssund Kommune

Sagsingeniør i forbindelse med opførelse af fritidscenter indeholdende sportshal, kulturcenter, restaurant m.m.

CV – Rosa Siri Lund
Arkitekt MAA
Founding Partner i STED
rosa@sted-cph.dk
+45 22 78 98 94



Udvalgte projekter hos STED

LUNDEHUSTORV – Skitseforslag til nyt bytorv
Rolle: Projektansvarlig partner

SORØ – Skitseforslag til by- og gårdrum med fokus på kunst, kultur, læring og leg
Rolle: Projektansvarlig partner

VINDHOLMEN – Helhedsplan for ny bydel i Arendal Kommune, Norge
Rolle: Projektansvarlig partner

DRAGØR SKOLER – Renovering af tre skolegårde.
Rolle: Projektansvarlig partner

STENO DIABETES CENTER – Byrum og landskab til nyt diabetescenter.
Vinder af konkurrence.
Rolle: Projektansvarlig partner

SVANEMØLLEN KASERNE – Ny helhedsplan. Vinder af konkurrence
Rolle: Projektansvarlig partner

HELINGE NORD – Nyt byudviklingsområde i Helsingør i samarbejde med Vandkunsten. Konkurrenceforslag.
Rolle: Projektansvarlig partner

KRONLØBSØEN – Ny ø med 25.000 m² boligbebyggelse, erhverv og rekreative anlæg i Københavns Nordhavn Vinder af konkurrence
Rolle: Projektansvarlig partner

SÖDRA VÄRTAN – Udvikling af ny bydel i Stockholm i samarbejde med Kjellander+Sjöberg
Rolle: Projektansvarlig partner

ØSTER HURUP – Byrums- og landskabsprojekt, torv og ny forbindelse
Rolle: Projektansvarlig partner

SEGE PARK – Helhedsplan for et tidligere psykiatrisk hospitalsområde i Malmø, Sverige, – Lokal vinder af Nordic Built Cities Challenge Malmö
Rolle: Projektansvarlig partner

STÆREVEJSOMRÅDET – Visionsplan for omdannelse af et stort område i Københavns Nordvestkvarter
Rolle: Projektansvarlig partner



Uddannelse

2014 Course in Experience Design, Kaospiloterne
2013 Course in Communication and process, KMT
2012 Skriv effektivt og bedre, Journalisthøjskolen
2006 Afgang fra Kunstakademiets Arkitektskole, Afd. for By og Landskab

Erhvervs erfaring

2006–14 GHB Landskabsarkitekter a/s
2005 Arkitekt hos Hausenberg, Rådgivnings- og analysefirma

Kompetencer

Rosa arbejder strategisk og metodisk. Hun undersøger fortællingen i et projekt ved at tage udgangspunkt i projektets vilkår og udvikler konceptet i forhold hertil. Rosa lægger stor vægt på stoflighed og stemninger i arbejdet med by- og landskabsrum og har stor viden om og følelse med kulturelle og sociale aspekter af byudvikling og -plantægning.

Rosa har før STED's opstart arbejdet 8 år med byrum, landskab og byplantægning på privat tegnestue – de seneste par år som leder af tegnestuens konkurrenceafdeling – hvor hendes primære arbejdsområde var "storytelling", analyse, konceptudvikling, formgivning, strategi, visuel formidling og sproglig præsentation. Rosa er erfaren i at lede workshops og arbejde procesorienteret.

Rosa har indgående erfaring med udvikling af byrumsopgaver og større landskabsopgaver og har arbejdet med alle faser af projekter fra idéfase, projektforslag til hovedprojekt, udbud og anlæg.



REVITALISERING AF FANØ BAD – byens nye torv og helhedsplan
Rolle: Projektansvarlig partner.

BEAUVAISGRUNDEN – landskabsplan for nyt boligområde
Rolle: Projektansvarlig partner

VED AMAGERBANEN – Landskabsstrategi til lokalplan, København
Rolle: Projektansvarlig partner

CYKELLUNDEN – Cykellegebane ved Jægersborg Dyrehave, Gentofte
Rolle: Projektansvarlig partner

DEN GRØNNE AMBASSADE – pavillion og byrum til Bispetervet i Århus, Konkurrence: præmieret
Rolle: Projektansvarlig partner

Ø-PARK – maritime dyrkningsfællesskab og park - udvalgt som finalist til årets AFNISTI innovationsfestival.
Rolle: Projektansvarlig partner

INTERGENERATIONAL NEIGHBOURHOOD – Potentialeplan og konkurrenceprogram til international arkitektkonkurrence
Rolle: Projektansvarlig partner

THE WELL - Idékatalog og identitetsudvikling for ny måde at tænke plejeboliger på - udarbejdet til Fond i Schweiz
Rolle: Projektansvarlig partner



Udvalgte projekter i tidligere ansættelse

AALBORG KASERNE – Helhedsplan for kaserneområdet - 1. præmie
Rolle: Sagsarkitekt

KUNSTEN – Revitalisering af Museum of Modern Art Aalborg - 1. præmie
Rolle: Ledende konkurrencemedarbejder

BELLAHØJ – Formidling af kulturarv i forbindelse med revitalisering af boligblokke og landskabsrum - 1. præmie
Rolle: Ledende konkurrencemedarbejder

TÅSINGE PLADS – Klimatilpasset byrum - 1. præmie
Rolle: Sagsarkitekt

MARIELYST TORV OG STRANDSTRØG – Modernisering og ny identitet til byens torv og strøg - 1. præmie
Rolle: Ledende konkurrencemedarbejder

SARPSBORG – NY BARNSKOLE – Udearealer - 1. præmie
Rolle: Ledende konkurrencemedarbejder

HUSUMPARKEN – Bevægelsesrum i landskabet. - 1. præmie
Rolle: Ledende konkurrencemedarbejder

NIELS BOHR BYGNINGEN – Seks gårdhaver, en grøn forbindelse under Jagtvej samt haveanlæg ind mod Universitetsparken - 1. præmie
Rolle: Ledende konkurrencemedarbejder

ALGADE – Hovedgaden i St. Heddinge får ny identitet gennem historien om kalken i undergrunden - 1. præmie
Rolle: Sagsarkitekt

FANØ KULTUR- OG IDRÆTSANLÆG – Et bevægelseslandskab
Rolle: Projektudvikler

TÅRNLEGEPLADSEN I FÆLLEDPARKEN – Interaktiv legeplads med byens kendte tårne som motiv - Vinder af Danish Design Award 2012.
Rolle: Sagsarkitekt

BØRNEHUSET KUFFERTEN – Legeplads og landskab der understøtter kreativitet, leg, læring og bevægelse.
Rolle: Projektudvikler



5. REFERENCER



UDVIDELSE AF LYNGHOLMSKOLEN - FURESØ

Fremtidens folkeskole er arkitekttegnet, energirigtig og opført i moduler.

Det omfattende projekt er en udbygning af den tidligere Stenvad Skole i Farum, der er udvidet med en fløj på mere end 3.000 m². Tilbygningen indeholder ikke mindre end 12 nye klasseværelser, ca. fire såkaldte hjemmeområder, en indskoling til 3 klasser med hjemmeområde, et fritidshjem og et nyt lærerværelse. Tilbygningen betyder, at skolen nu er udvidet fra ca. 350 til ca. 800 elever.

Fremtidens folkeskole er arkitekttegnet, energirigtig og opført i moduler. Furesø Kommune er en af landets klimakommuner og der blev derfor stillet meget store krav til energioptimeringen i byggeriet. Både økonomi og tidsplan var stram, og det var derfor nærliggende at opføre byggeriet i præfabrikerede moduler. Byggemetoden gjorde det muligt at fuldføre projektet på bare fire en halv måned fra byggetilladelse til færdiggørelse. En af de tidsmæssige fordele ved modulbyggeri er som bekendt, at fundamentet kan støbes sideløbende med, at modulerne bliver produceret. I dette tilfælde hos Scandi Byg A/S. Energiklasse I-standard er et resultat af effektiv isolering, brug af jordvarmeanlæg til opvarmning samt energisparepærer og bevægelses-sensorer som sikrer et lavt elforbrug.

CO₂-neutrale fremtidsdrømme

Varmen kommer fra skolens eget jordvarmeanlæg, hvor energien hentes fra 6 km jordvarmerør placeret under boldbanen.

Stenvad Skolen er en del af boligkomplekset Fugl-sangpark, der er et typisk eksempel på tæt-lav-bebyggelse. Tilbygningen er ikke et forsøg på at ramme samme stil, men er derimod udført i en mere nutidig arkitektur, der dog tager udgangspunkt i skolens nyere kantine- og administrationsbygning fra 1990. Nybyggeriet står i dag med træbeklædte facader og med vægbeklædning i lyst naturtræ i de tilbagetrukne terrasse- og balkonarealer. Både vinduer og døre går fra gulv til loft og er udført i gråmalet træ/alu-profiler. Den moderne stil kommer også til udtryk på de udvendige balkoner og trapper, der er udført i galvaniseret stål.

Det nye mediatek og lærerværelse er bygget sammen med den eksisterende kantine og administration. Arkitektonisk er der lagt vægt på, at disse to bygninger smeltede sammen.

Funktionerne i de to bygninger er begge placeret ud til skolens torv og både mediateket og kantinen er opført med dobbelt rumhøjde, hvilket giver bygningerne en fremragende sammenhængskraft.

Der er desuden lagt vægt på fleksibiliteten i tråd med det dynamiske princip i meget nybyggeri. Af samme grund er det muligt på længere sigt at slå mediatek og kantine sammen ved hjælp af en flytbar væg. Arkitekturen er desuden kendetegnet ved flere forbindelser, der forbedrer livet og funktionaliteten i bygningen. Derfor går der også en bro fra lærerværelset over til mediatekets studieceller, der er placeret på en hems ud mod facaden på 1. sal.



VILHELM LAURITZEN ARKITEKTER

Bygherre	Furesø Kommune
Entreprenør	Scandi Byg
Arkitekter	Vilhelm Lauritzen Arkitekter A/S
Ingeniører	Bascon A/S
M ²	3.000
Anlægssum DKK	40 mio.
År	2008-2009
VLA ydelse	Arkitekt

